



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
NAČELNIK

KLASA: 402-03/17-01/1
URBROJ: 2186/19-02-17-5
Martijanec, 23. 01.2017.

Temeljem odredbe članka 6. Pravilnika o uvjetima i postupku za dodjelu financijskih potpora za programe organizacijama civilnog društva iz Proračuna Općine Martijanec u 2017. godini („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 1/17), Općina Martijanec

o b j a v l j u j e

JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu financijskih potpora za sufinanciranje programa
organizacija civilnog društva u 2017. godini

1. VRSTE FINACIJSKIH POTPORA

U sklopu ovog natječaja organizacije civilnog društva svoje prijave mogu podnijeti za programe – kratkoročne, manje opsežne, uglavnom jednokratne aktivnosti u koje se uključen manji broj korisnika te koje se provode na području Općine Martijanec i za potrebe korisnika s područja Općine Martijanec. Trajanje programa definirano je početkom i krajem programa.

Trajanje programa može biti najdulje 12 mjeseci, a do 31.12.2017. godine.

2. IZNOS FINACIJSKE POTPORE

Za programe najmanji i najveći iznosi koji se mogu odobriti iznose :

1.) Poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma

Najmanji iznos : 20.000,00 kn Najveći iznos : 40.000,00 kn

2.) Unapređenje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana te potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz domovinskog rata te drugim područjima od interesa za opće dobro

Najmanji iznos : 300,00 kn Najveći iznos : 25.600,00 kn

3.) Promicanje i poticanje na bavljenje amaterskim sportom

Najmanji iznos : 1.000,00 kn Najveći iznos : 40.000,00 kn

3. UVJETI ZA PRIJAVU

Pravo prijave imaju organizacije civilnog društva registrirane prema Zakonu o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14) i upisane u Registar neprofitnih organizacija.

Jedna organizacija civilnog društva može prijaviti najviše jedan (1) program.

Prijave za sufinanciranje razmatrati će se isključivo ako organizacija civilnog društva udovoljava slijedećim uvjetima:

- a) organizacija civilnog društva je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske te aktivno i kontinuirano djeluje najmanje jednu (1) godinu u području za koje prijavljuje program,
- b) organizacija civilnog društva je upisana u Registar neprofitnih organizacija,
- c) organizacija civilnog društva promiče vrednote ustavnog poretka Republike Hrvatske,
- d) programi koje organizacija civilnog društva provodi od osobitog su interesa za opće/javno dobro u Općini Martijanec, a program koji organizacija civilnog društva prijavljuje usmjeren je na stvarne potrebe mještana i korisnika sredstava potpore te se temelji na već postignutim rezultatima prijašnjih sličnih aktivnosti organizacije civilnog društva,
- e) programi u predmetnom području natječaja koje organizacija civilnog društva predlaže sukladni su ciljevima i zadaćama koje je organizacija civilnog društva utvrdila u statutu organizacije civilnog društva,
- f) organizacija civilnog društva ima ljudske i materijalne resurse potrebne za provedbu prijavljenog programa,
- g) organizacija civilnog društva vodi transparentno financijski poslovanje,

4. PRAVO PRIJAVE NEMAJU

- a) Ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici organizacija civilnog društva koje nisu registrirane prema Zakonu o udrugama i upisane u registar udruga Republike Hrvatske kao i u Registar neprofitnih organizacija,
- b) Organizacije civilnog društva čiji je jedan od osnivača politička stranka,

5. PROGRAMI KOJI SE NE MOGU PRIJAVITI NA NATJEČAJ

- a) znanstveno-istraživački programi, osim akcijskih istraživanja pod uvjetom da je istraživanje jedna od programskih aktivnosti, a ne glavna svrha programa,
- b) programi velikih razmjera za koje je potrebna znatna financijska potpora, osim u slučaju ako je većina sredstava osigurana iz drugih izvora,
- c) programi s pretežno religijskom svrhom,
- d) programi koji se isključivo temelje na investicijskim ulaganjima, izgradnji ili adaptaciji kapitalnih objekata i/ili kupnji opreme,
- e) programi usmjereni isključivo na zadovoljavanje temeljnih potreba poslovanja organizacije civilnog društva (npr. kupnja opreme, pokrivanje troškova redovnog poslovanja),
- f) programi čija je jedina svrha korist članicama/članovima organizacije civilnog društva.

6. PODRUČJA AKTIVNOSTI PROGRAMA

Programi od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koji se provode na području Općine Martijanec, smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skupovi/skup aktivnosti koje su u skladu s vrednotama propisanim Ustavom Republike Hrvatske te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodatnu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unapređuje razvoj šire društvene zajednice.

PRIORITETNA PODRUČJA

1. Poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma
2. Unapređenje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana te potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz domovinskog rata te drugim područjima od interesa za opće dobro
3. Promicanje i poticanje na bavljenje amaterskim sportom

7. KRITERIJI ZA OCJENU PROGRAMA

Prilikom razmatranja ocjene prijavljenih programa za financiranje, Ocjenjivačko povjerenstvo uzima obzir slijedeće kriterije:

- a) usklađenost s mjerama u područjima općinskih, županijskih, regionalnih i nacionalnih strategija, politika i/ili programa,
- b) usmjerenost prema potrebama građana/korisnika,
- c) provođenje programskih aktivnosti u izravnom (neposrednom) radu s građanima/korisnicima,
- d) uključivanje korisnika u razvoj i praćenje programa,
- e) razvijanje solidarnosti i suradnja s drugim organizacijama civilnog društva i ostalim partnerima (tijelima državne uprave i/ili jedinicama lokalne i područne/regionalne samouprave na čijem području se program provodi, drugim stručnim institucijama i donatorima,
- f) nove ideje i modeli razvoja te načini rješavanja postojećih problema,
- g) sudjelovanje organizacija civilnog društva u manifestacijama kojim je organizator ili suorganizator Općina Martijanec

8. NAČIN PRIJAVE PROGRAMA

Prijave na natječaj u pisanom obliku podnose se zasebno za svaki program u zatvorenoj omotnici s naznakom naziva organizacije civilnog društva, nazivom programa za koji se prijava podnosi uz oznaku natječajnog područja (skupine), te napomenom „Prijava na natječaj za organizacije civilnog društva – ne otvaraj“. Pisane prijave se dostavljaju poštom ili se predaju neposredno u pisarnici Jedinog upravnog odjela Općine Martijanec.

Natječajna dokumentacija sastoji se obveznoga i neobveznoga dijela.

Obvezna natječajna dokumentacija za prijavu programa je:

1. Dokaz o registraciji – preslika izvotka iz Registra udruga, ne starijeg od 3 mjeseca od datuma prijave na natječaj, iz kojeg je vidljivo razdoblje djelovanja organizacije u području relevantnom za natječaj,
2. objedinjen, popunjen, ovjeren i potpisan opisni obrazac programa (Obrazac 1)
3. za obveznike dvojnog knjigovodstva: presliku godišnjeg financijskog izvješća (Račun prihoda i rashoda, Bilanca, Bilješke) za prethodnu poslovnu godinu, kao i privremeni obračun za tekuću poslovnu godinu (Račun dobiti i gubitka, Bilanca bez bilješki) do dana prijave na natječaj,
4. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluku o nesastavljanju financijskih izvješća usvojenu od upravljačkog tijela podnositelja te presliku Knjige primitaka i izdataka za proteklu poslovnu godinu, odnosno do dana podnošenja prijave,
5. dokaz o eventualnom sufinanciranju programa od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili EU.

9. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od objave ovog Natječaja te započinje teći s 23.1.2017. godine do zaključno 21.02.2017. godine.

10. POSTUPAK ODOBRAVANJA I OBAVIJEST O REZULTATIMA NATJEČAJA

- Prijave programa koje ne udovoljavaju administrativnim – formalnim uvjetima natječaja (dostavljene nakon roka za podnošenje prijave, prijave koje ne zadovoljavaju uvjete natječaja ili su podnijete protivno uvjetima natječaja, prijave koje ne sadrže svu natječajem propisanu dokumentaciju) neće se razmatrati o čemu će organizacije civilnog društva biti posebno obaviještene. Utvrđivanje udovoljavaju li dostavljene prijave propisane uvjete iz Natječaja zadatak je Povjerenstva za provedbu natječaja,
- Ocjenu kvalitete zaprimljenih programa provodi Ocjenjivačko povjerenstvo i o istome sastavlja zapisnik,
- Zapisnik Ocjenjivačkog povjerenstva o ocjeni kvalitete zaprimljenih programa dostavlja se Povjerenstvu za provedbu natječaja radi utvrđivanja prijedloga odluke o financiranju programa,
- Načelnik sukladno prijedlogu odluke Povjerenstva za provedbu natječaja o financiranju programa i raspoloživim proračunskim sredstvima donosi konačnu odluku o odabiru programa za dodjelu sredstava financijske potpore,
- Svaka organizacija civilnog društva čiji je program ocjenjivan dobit će obrazloženje ocjene svog programa u pisanom obliku,
- Obavijest o rezultatima natječaja – programima koji će biti financirani u 2017. godini bit će objavljena na službenoj internetskoj stranici Općine Martijanec i na oglasnoj ploči Općine Martijanec (Varaždinska 64,42232 Martijanec.) u roku od 8 dana od dana donošenja odluke načelnika o odabiru programa za dodjelu financijske potpore.

VAŽNA NAPOMENA:

Organizacije civilnog društva kojima se odobri (su)financiranje programa bit će obvezne sklopiti ugovor s Općinom Martijanec o provođenju programa, kojim će se osobito definirati iznos odobrenih sredstava, uvjeti i način korištenja dodijeljenih sredstava, način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava te ostala međusobna prava i obveze. Ugovore o financijskoj potpori s Općinom Martijanec organizacije civilnog društva su obvezne potpisati najkasnije u roku od 30 dana do dana objave obavijesti o rezultatima natječaja.

11. PRAVO PRIGOVORA

Organizacija civilnog društva koja je sudjelovala u natječaju može podnijeti pisani prigovor na odluku načelnika o odabiru programa i visini financijske potpore samo zbog povrede postupka odobravanja financijske potpore utvrđenog ovom odlukom. Prigovor se podnosi načelnika putem Povjerenstva za provedbu natječaja u roku od 8 (slovima:osam) dana od dana primitka odluke o odabiru programa. O prigovoru odlučuje načelnika.

12. PONIŠTENJE NATJEČAJA

Općina Martijanec zadržava pravo poništenja natječaja ukoliko za to postoje opravdani razlozi, bez obveze snošenja nastalih troškova podnositeljima prijave programa na natječaj.

Načelnik Općine Martijanec:

Marijan Horvat



17-11

Općina Martijanec

PROGRAM RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA
Javni natječaj za programe organizacija civilnog društva

Opisni obrazac prijave

Datum raspisivanja natječaja **23. 01. 2017.**

Rok za dostavu prijava **21. 02. 2017.**

NAZIV ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA	
NAZIV PROGRAMA	

Molimo da obrazac popunite isključivo korištenjem računala

I. OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI CIVILNOG DRUŠTVA – PRIJAVITELJU PROGRAMA			
1. Naziv organizacije			
2. Naziv organizacije na engleskom jeziku <i>(ukoliko ga koristi)</i>			
3. Sjedište i adresa <i>(mjesto, ulica i broj)</i>			
4. Poštanski broj		5. Županija	Varaždinska
6. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i dužnost koju obavlja <i>(npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica)</i>			
7. Telefon		8. Mobitel	
9. Internetska stranica		10. Facebook	
11. Godina osnutka			
12. Datum i godina upisa u matični registar		13. Registarski broj	

Obrazac 1

14. Broj žiro-računa i naziv banke				
15. OIB (osobni identifikacijski broj)				
16. RNO (broj u Registru neprofitnih organizacija)				
17. Ciljevi osnivanja, sukladno Statutu				
18. Svrha i područje djelovanja				
19. Djelatnost organizacije, sukladno Statutu	1-			
20. Ukupan broj (upisati broj)	članova		osnivača	
od toga (upisati broj)	građana		pravnih osoba	
21. Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a (označite sa "x")	Da		Ne	
22. Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2016. godini (upišite iznos)				
23. Izrađujete li i javno objavljujete godišnji izvještaj o radu? (označite sa "x")	da		ne	
Ukoliko ste označili odgovor "Da", kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?				
24. Prepoznatljivost organizacije kroz financirane programe u 2016.godini (molimo navedite nazive projekata/programa i tijela državne uprave, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su vam odobrili bespovratne potpore u 2016. godini)				
II. PODACI O PROGRAMU				
1. Naziv programa:				
2. Program je usvojen na sjednici (upišite naziv upravljačkog tijela i datum)				
3. Kratki sažetak programa (predstavite osnovnu bit programa u najviše 100 riječi)				

Obrazac 1

4. Detaljan opis programa <i>(na najviše 1 stranice teksta)</i>		
5. Predviđeni početak i završetak provedbe programa		
6. Područje provedbene aktivnosti(prepisati područje iz teksta natječaja)		
7. Zemljopisno područje provedbe programa <i>(označite i/ili dopišite)</i>		
<input checked="" type="checkbox"/>	područje Općine Martijanec	
<input checked="" type="checkbox"/>	na razini županije <i>(upišite jednu ili više županija u kojima se provodi program)</i>	Varaždinska županija,
<input type="checkbox"/>	na razini Republike Hrvatske/Europske unije	
8. Ukupan iznos potreban za provedbu programa		
8.1 Iznos koji se traži od Općine Martijanec		
8.2. Iznos koji je zatražen ili osiguran iz javnih izvora (tijela državne uprave i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave), iz fondova Europske unije ili od drugih donatora za provedbu ovog programa <i>(navesti ukupne iznose za sve organizacije)</i>		
8.3. Iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbi programa		
9. Osobe odgovorne za provedbu programa		
Voditeljica/voditelj programa <i>(upišite ime i prezime)</i>		
10. Kratak opis iskustava, postignuća i sposobnosti organizacije - prijavitelja da provede predloženi program <i>(navedite prijašnje i sadašnje aktivnosti/ projekte/ programe koje organizacija provodi, s kim organizacija surađuje u provedbi svojih aktivnosti, tko je do sada financirao/donirao/sponzorirao aktivnosti organizacije).</i>		

PRIJAVI ZA NATJEČAJ PRILAŽEMO SLJEDEĆU PROPISANU DOKUMENTACIJU:

Zaokružiti redni broj dokumentacije koju predajete.

1. Dokaz o registraciji - preslika izvotka iz Registra, ne starijeg od 3 mjeseca od datuma prijave na natječaj, iz kojeg je vidljivo razdoblje djelovanja organizacije u području relevantnom za natječaj
2. Objedinjeni, popunjen, ovjeren i potpisan opisni obrazac programa (*na propisanom obrascu-OBRAZAC 1*)

Financijsko izvješće i to:

1. Za obveznike dvojnog knjigovodstva presliku godišnjeg financijskog izvješća (Račun prihoda i rashoda, Bilanca, Bilješke) za 2016. godinu;
2. Za obveznike jednostavnog knjigovodstva Odluku o nesastavljanju financijskih izvješća usvojenu od upravljačkog tijela podnositelja te presliku Knjige primitaka i izdataka za 2016. godinu.

**Ime i prezime voditelja/voditeljice
programa (u organizaciji –
prijavitelju)**

**Ime i prezime osobe ovlaštene za
zastupanje (u organizaciji –
prijavitelju)**

MP.

Potpis

Potpis

U _____, _____ 2017.

