



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/20-01/01
URBROJ: 2186/19-01-20-2
Martijanec, 26.03.2020.

Na temelju članka 33. i 69. stavak 3. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13, 18/18, 09/20) te članka 66. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13, 09/20)

s a z i v a m

23. sjednicu Općinskog vijeća Općine Martijanec koja će se održati dana **31. ožujka 2020.** godine (utorak) s početkom u **18:30 sati** u Društvenom domu u Martijancu, Martijanec, Varaždinska ulica 88.

Za sjednicu predlažem sljedeći:

D N E V N I R E D

1. Informacija načelnika o realizaciji zaključaka sa posljednje sjednice Općinskog vijeća te informacija o realizaciji tekućih projekata i drugim aktivnostima u Općini,
2. Razmatranje i donošenje Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec za 2020. godinu,
3. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Martijanec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu,
4. Razmatranje i prihvaćanje Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.07.2019. do 31.12.2019. godine,
5. Razmatranje i donošenje Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec,
6. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu,
7. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u proračunu Općine Martijanec za razdoblje od 01.01.-31.12.2019. godine,
8. Razmatranje i donošenje Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Martijanec za 2019. godinu,
9. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec za 2019. godinu,
10. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu,
11. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. godini,

12. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u 2019. godini na području Općine Martijanec za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje),
13. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2019. godini,
14. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju Programa korištenja sredstava ostvarenih zakupom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu,
15. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju Programa utroška šumskog doprinosa za 2019. godinu,
16. Razmatranje i donošenje Odluke o otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja Općine Martijanec,
17. Razmatranje i donošenje odluke o provedbi otpisa nenaplativih i zastarjelih potraživanja na ime naknade za uređenje voda.

*18. Razmatranje i donošenje Odluke o mijenjanju Odluke o onicnoj
doprinosu utroška, Mednic"*

Molimo da se sjednici obavezno odazovete u zakazano vrijeme, a eventualnu spriječenost molimo da javite na telefon 042 673 488 ili 042 207 887.



DOSTAVITI:

1. Članovima Općinskog vijeća Općine Martijanec,
2. Načelniku Općine Martijanec – Draženu Levak,
3. Zamjenici načelnika Općine Martijanec – Lidiji Harmicar,
4. Izvjestitelj 2. i 3. točke dnevnog reda – gđin. Stjepan Kovaček,
5. Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Martijanec – ovdje,
6. Pismohrana – ovdje.

ZAPISNIK

sa 22. sjednice **Općinskog vijeća Općine Martijanec** održane dana **26. veljače 2020.** godine u prostoriji za sastanke općinske zgrade u Martijancu, Varaždinska ulica 64, s početkom u 18,00 sati.

Sjednici nazočni:

Dubravko Besek, Florijan Zdelar, Miroslav Tomić, Antonija Lenček, Franjo Golubić, Sanela Puštek, Ivica Peras, Dalibor Višnjić, Nadica Valek, Branko Kežman, Renato Kežman

Odsutni - opravdano: Dalibor Cindori

Odsutni - neopravdano: Branimir Nađ

Ostali nazočni:

Dražen Levak – načelnik Općine Martijanec
Sonja Huzjak – ravnateljica Osnovne škole Martijanec

Odsutan – opravdano: Krunoslav Kosir – pročelnik JUO Općine Martijanec

Zapisničarka: Tajana Cvrtnjak

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Martijanec g. Dubravko Besek otvorio je sjednicu, pozdravio prisutne te zamolio zapisničara da izvrši prozivku. Nakon izvršene prozivke predsjednik Općinskog vijeća g. Besek konstatirao je da sjednici, od ukupno 13 vijećnika, prisustvuje 11 vijećnika te da Općinsko vijeće može pravovaljano odlučivati.

Temeljem članka 89. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec (SVVŽ br. 10/13. i 24/13.) cijeli tijek sjednice se fonetski snima.

Predsjednik Općinskog vijeća otvara aktualni sat.

Aktualni sat:

Gđa. Antonija Lenček (pitanje) – s obzirom na novu led javnu rasvjetu, je li se razmatralo da bi li ona svjetlila cijelu noć?

G. Dražen Levak (odgovor) – nije se razmatrao. Sad smo u tijeku prikupljanja dokumentacije za prijavu preostalog dijela javne rasvjete, tako da zaokružimo cijelu Općinu.

G. Dalibor Višnjić (pitanja) - mene zanima što je s obnovom Stare škole u Hrastovljanu? Bilo je riječi da će se ono prijaviti na LAG-ov natječaj. Drugo, zanima me hoće li ostati sufinanciranje vrtića roditeljima djece koja pohađaju dječji vrtić u Hrastovljanu?

G. Dražen Levak (odgovor) – što se tiče Stare škole u Hrastovljanu, aplicirali smo na natječaj LAG-a, no zbog stanja škole, nisu nam prihvatili prijavu. Trenutno smo u fazi prikupljanja troškovnika da se vidi kolika bi bila cijena rekonstrukcije krovišta te smatram da bi mi morali uložiti sredstva da se taj objekat obnovi. Objekat je od strane statičara pregledan i nema kapilarne vlage. Procijenjeno je da se ne bi trebalo mijenjati čitavo krovište nego samo letve i nekoliko rogova. Dobili smo i suglasnost konzervatorskog odjela. Subvencija roditeljima djece koja pohađaju vrtić u Hrastovljanu ostaje, no za vanjske vrtiće sufinanciranje se neće nastaviti.

G. Renato Kežman (pitanje) – u kakvom je stanju objekat društveni dom u Slanju u sklopu kojeg je poslovni prostor i stan?

G. Dražen Levak (odgovor) - poslovni prostor je ponuđen u zakup Metss-u, no do današnjeg dana nismo o tome dobili povratnu informaciju. Zgrada je poprilično u lošem stanju, radili smo prijavu na jednu energetsku obnovu, no to tamo nije dovoljno, trebalo bi

promijeniti kompletno krovšte. Moja ideja je da se prostor ponudi privatnom investitoru te da se prenamjeni u starački dom. U tom slučaju smo spremni ulagati u njegovu obnovu.

G. Ivica Peras (pitanje) – primijetio sam da su počeli radovi na biciklističkoj stazi Martijanec - Hrastovljan, pa me zanima hoće li se izvesti u cijeloj dužini prometnice ili samo dijelom?

G. Dražen Levak (odgovor) – za sad je predviđen samo jedan dio i to od ulaza do završetka naselja Martijanec s desne strane prema Hrastovljanu odnosno s lijeve strane do skretanja prema silosima. 25 % sredstva mi izdvajamo, a 75 % ŽUC. Ako bi se staza izvodila do plitvičkog mosta, desna strana se ne bi dirala, s obzirom da je s te strane predviđena izgradnja aglomeracije.

* * *

Predsjednik OV dao je na verifikaciju zapisnik sa 21. sjednice Općinskog vijeća. Od ukupno 11 vijećnika za verifikaciju zapisnika glasovalo je 11 vijećnika pa je zapisnik sa prethodne sjednice Općinskog vijeća usvojen jednoglasno.

Predsjednik Općinskog vijeća g. Dubravko Besek pročitao je predloženi dnevni red. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za prijedlog dnevnog reda glasovala su 11 vijećnika pa je prijedlog dnevnog reda prihvaćen jednoglasno. Usvojeni dnevni red glasi:

D N E V N I R E D

1. Informacija načelnika o realizaciji zaključaka sa posljednje sjednice Općinskog vijeća te informacija o realizaciji tekućih projekata i drugim aktivnostima u Općini,
2. Razmatranje te donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu predškolskog odgoja Osnovne škole Martijanec za 2019. godinu,
3. Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Martijanec,
4. Razmatranje prijedloga te donošenje Izmjena Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec,
5. Razmatranje te donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u 2019. godini,
6. Razmatranje te donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Martijanec za 2019. godinu,
7. Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec,
8. Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Martijanec,
9. Razmatranje prijedloga te donošenje Zaključka o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na izgradnji i opremanju dječjeg vrtića u Martijancu,
10. Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Vlakić“,
11. Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2020. godinu,
12. Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o izmjeni Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Martijanec.

Točka 1.

Informacija načelnika o realizaciji zaključaka sa posljednje sjednice Općinskog vijeća te informacija o realizaciji tekućih projekata i drugim aktivnostima u Općini

G. Dražen Levak – nastavili smo građevinske radove. Izvedeni su radovi na izgradnji parapeta groblja u Križovljanu. Uklonjeni su napušteni grobovi u Križovljanu. Radi se na rješavanju problematike dječjih grobova na groblju u Martijancu. Održali smo sastanak sa vlasnicima zemljišta oko groblja u Martijancu i groblja Slanje, s ciljem njihova proširenja. Započeti su radovi na izgradnji biciklističkih staza Martijanec – Hrastovljan. Završeno je čišćenja dvaju kanala, ispod naselja Križovljan. Organizirali smo dopunsku izobrazbu za sigurno rukovanje s pesticidima te smo isto svakome sufinancirali u iznosu od 100,00 kuna. Sufinancirali smo školu plivanja učenicima OŠ Martijanec. Potpisan je sporazum o optičkom internetu koje je krenulo u fazu ishoda građevinske dozvole. Održan je sastanak sa trgovcima koji imaju trgovine na području Općine pa je nešto izmijenjen sporazum o neradu nedjeljom, od sada trgovine neće raditi samo nedjeljom, za Božić, Novu godinu i Uskrs, a ostale blagdane će raditi do 11.00 sati. U tijeku je raspisivanje natječaja za zakup zemljišta u vlasništvu Općine. Objavljen je Registar zemljišta za zakup i zemljišta za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Martijanec. Poduzimaju se daljnje mjere za uključivanje nekretnina u korištenje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

RASPRAVA: -

ZAKLJUČAK – prima se na znanje informacija načelnika o realizaciji zaključaka s posljednje sjednice Općinskog vijeća te informacija o realizaciji tekućih projekata i drugim aktivnostima u Općine Martijanec.

Točka 2.

Razmatranje te donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu predškolskog odgoja Osnovne škole Martijanec za 2019. godinu

Gđa. Sonja Huzjak – iznosi Izvješće o radu predškolskog odgoja Osnovne škole Martijanec za 2019. godinu.

RASPRAVA:

G. Franjo Golubić – kad vrtić počne s radom, vrtić mora preuzeti predškolu u okvir vrtića, te ispoštovati zakonski minimum od 250 sati. Predškola će se kao takva od 01. rujna ukinuti, pa bi morali izvan snage staviti našu trenutnu odluku o predškolskom odgoju.

Svi roditelji će imati mogućnost upisati dijete u vrtić, a onaj tko neće htjeti, mi mu moramo osigurati predškolu, a ta predškola bi bila besplatna. Potrebno je riješiti i status trenutne odgojiteljice predškole.

Gđa. Sonja Huzjak – vrtić nije obavezan, no predškola jest, tih 250 sati.

G. Dražen Levak – u zaključku o prihvaćanju Izvješća članak 2. mijenja se i glasi: „*Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.*

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu predškolskog odgoja Osnovne škole Martijanec za 2019. godinu. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 3.

Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Martijanec

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Martijanec (izmjene statuta se donese radi usklađenja statua sa izmjenama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Napomenuo bih da je prvotni prijedlog dopunjen jednom odredbom. Dopuna se odnosi na članak 4. koji je predložen radi sprječavanja potencijalnog sukoba interesa člana Općinskog vijeća u odnosu na članstvo u nekoj pravnoj osobi).

RASPRAVA:

G. Antonija Lenček - može li ova naša odluka po pravnoj snazi biti nakon Ustava? Naime, prema Ustavu svatko ima pravo na sudjelovanje i slobodno učlanjivanje u udruženja građana.

G. Dražen Levak – ne može imati veću snagu.

G. Antonija Lenček - zašto bi mi zabranjivali vijećnicima da budu predsjednici udruga i da paralelno s time budu i vijećnici Općinskog vijeća?

G. Dražen Levak – upravo zbog potencijalnog sukoba interesa.

G. Franjo Golubić – vijećnici mogu biti i jedno i drugo, no tim udrugama se tada ne mogu dodijeliti sredstva iz općinskog Proračuna. Zakonom je propisano da jedinice lokalne samouprave i da svaka udruga mora regulirati potencijalni sukob interesa.

G. Branko Kežman – smatram da tim činom ljudima uzimamo moral i javlja se pitanje tko bude uopće u tim udrugama rukovodio i radio.

G. Franjo Golubić – ova odredba važi i za upravno vijeće budućeg dječjeg vrtića.

G. Dubravko Besek – slažem se s predloženim, u svim udrugama ima dovoljno članova koji se mogu imenovati na upravljačke funkcije u udrugama.

G. Dubravko Besek – o ovoj točki raspravljao je i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost. Odbor je od ukupno 4 prisutna člana, Odluku usvojilo jednoglasno, s 4 glasova za.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Martijanec. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 8 vijećnika, dok su 2 vijećnika bila suzdržana, a jedan vijećnik protiv pa je akt usvojen većinom glasova. Potpisani izvorni tekstovi akata odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 4.

Razmatranje prijedloga te donošenje Izmjena Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje prijedloga Izmjena Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec.

RASPRAVA: /

G. Dubravko Besek – o ovoj točki raspravljao je i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost. Odbor je od ukupno 4 prisutna člana, Odluku usvojilo jednoglasno, s 4 glasova za.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Izmjene Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 5.

Razmatranje te donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u 2019. godini

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u 2019. godini.

RASPRAVA:

G. Franjo Golubić - postoji greška na sedmoj stranici Izvješća, mi u 2019. godini po povećanju odvojenog prikupljanja otpada nismo bili u rastu 50,18 % već 54,81 %.

G. Dražen Levak – u zaključku o prihvaćanju Izvješća članak 2. mijenja se i glasi: „*Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.*

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u 2019. godini. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 6.

Razmatranje te donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Martijanec za 2019. godinu

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Martijanec za 2019. godinu.

RASPRAVA:

G. Franjo Golubić – smatram da bi trebalo donijeti posebno izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom.

G. Ivica Peras – predlažem da se na pojedina odlagališta, radi sprječavanja daljnjeg nepropisnog odlaganja otpada, postave wireless kamerice.

G. Dražen Levak – možemo tražiti ponude za njihovu nabavku.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Zaključak o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Martijanec za 2019. godinu. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 7.

Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec.

RASPRAVA:

G. Franjo Golubić – prilikom utvrđivanja cijene komunalne usluge osim Zakona o komunalnom gospodarstvu, komunalna poduzeća bi se trebala pridržavati i drugih propisa primjerice Hrvatskih računovodstvenih standarda. Smatram da komunalna poduzeća prilikom podizanja cijene komunalnih usluga nisu transparentna, bez obrazloženja razloga uvećanja i traženja suglasnosti Općine.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 8.

Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Martijanec

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Martijanec (predlažem da se u prekršajnim odredbama članak 22. izmjeni tako da glasi: „*U slučaju nepoštivanja odredbi ove Odluke, prekršitelj će se kazniti sukladno odredbama glave VII. člancima 91.-97. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19)*“). Članak 24. postaje članak 23.).

G. Franjo Golubić – država nam je nametnula obvezu da imamo poljoprivrednog redara, a to je dodatni trošak Općini.

Gđa. Antonija Lenček – ova Odluka je s razine Općine neprimjenjiva.

G. Ivica Peras – predlažem da se u članku 8. stavku 7. iza riječi: „*stajski gnoj*“ dodaju riječi: „*gnojovka i gnojnica*“.

G. Dražen Levak – prihvaćam prijedlog.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Martijanec. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 10 vijećnika, dok je jedan vijećnik bio suzdržan, pa je akt usvojen većinom glasova. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 9.

Razmatranje prijedloga te donošenje Zaključka o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na izgradnji i opremanju dječjeg vrtića u Martijancu

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje Zaključka o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na izgradnji i opremanju dječjeg vrtića u Martijancu.

G. Franjo Golubić – predlažem da ovaj zaključak stupi na snagu danom donošenja, bez objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

G. Dražen Levak – prihvaćam prijedlog.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Zaključak o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na izgradnji i opremanju dječjeg vrtića u Martijancu. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za

navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 10.

Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Vlakić“

G. Dražen Levak - iznosi obrazloženje prijedloga Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Vlakić“.

RASPRAVA:

Gđa. Antonija Lenček – zanima me status trenutne odgojiteljice po otvorenju dječjeg vrtića?

G. Dražen Levak – javiti će se na natječaj raspisan za odgojiteljicu. Što se tiče struke odgajatelja, trenutna situacija na tržištu je takva da je svaka osoba sa kvalifikacijama i sa radnim iskustvom dobrodošla.

G. Franjo Golubić – predlažem da su čl. 4. stavku 1. izbriše točka 4. „- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina“.

G. Dražen Levak – prihvaćam prijedlog.

G. Franjo Golubić – u članku 11. stavku 4. dodali smo rehabilitator ili logoped, što nije naša zakonska obveza pa smatram da je bolje to ne propisivati.

G. Dražen Levak - predlažem da čl. 11. stavak 4. glasi: „*Osim odgojno obrazovnih radnika iz stavka 1. ovog članka, iznimno mogu raditi i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove te edukacijsko-rehabilitacijske poslove (rehabilitator ili logoped) s visokom stručnom spremom, isključivo da iste neće biti moguće obavljati putem vanjskih pružatelja takvih usluga*“.

G. Franjo Golubić – predlažem da se u članku 11. stavku 3. točki 3. doda: „...i fizičke osobe-obrtnici“.

G. Dražen Levak – možemo dodati „...ili registrirani pružatelji takvih usluga“.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o osnivanju Dječjeg vrtića „Vlakić“. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 11.

Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2020. godinu

G. Dražen Levak - iznosi obrazloženje prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2020. godinu.

RASPRAVA:

G. Franjo Golubić – udruga gradova je već pokrenula postupak za ocjenu zakonitosti Zakona o vatrogastvu sa Ustavom RH. Zakon je, posebice što se tiče financiranja vatrogastva, neustavan.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2020. godinu. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Točka 12.

Razmatranje prijedloga te donošenje Odluke o izmjeni Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Martijanec

G. Dražen Levak – iznosi obrazloženje prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Martijanec.

RASPRAVA:

G. Franjo Golubić – ja bi predložio da sve pokretnine i nekretnine koje ćemo prodavati, radi šire transparentnosti, objavimo na portalu Hrvatske gospodarske komore, pa bi trebalo vidjeti takvu mogućnost.

ZAKLJUČAK – Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o izmjeni Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Martijanec. Od ukupno 11 prisutnih vijećnika, za navedeni akt glasovalo je 11 vijećnika pa je akt usvojen jednoglasno. Potpisani izvorni tekst akta odložen je uz ovjereni primjerak zapisnika u pismohranu sjednica Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća g. Dubravko Besek zaključio je sjednicu u 19:35 sati.

ZAPISNIČARKA
Tajana Cvrtnjak

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

PRIJEDLOG

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) te članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 23. sjednici održanoj **31. ožujka 2020.** godine donosi

ODLUKU **o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec** **za 2020. godinu**

Članak 1.

Donosi se Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec za 2020. godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec za 2020. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

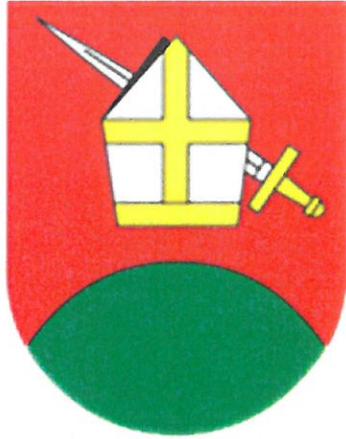
Stupanjem na *snagu* ove Odluke *stavlja se van snage* Plan mjera i postupanja Općine Martijanec u 2020. godini za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 90/19).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

KLASA: 810-01/19-01/2
URBROJ: 2186/19-01-20-8
Martijanec, 31. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec za 2020. godinu

Martijanec, veljača 2020.

SADRŽAJ:

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE	5
2. OPĆE ODREDBE	6
3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA	7
4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE.....	8
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	8
4.1.1. <i>Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta – obveze jedinice lokalne samouprave</i>	<i>8</i>
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	10
4.2.1. <i>Proglašenje prirodne nepogode</i>	<i>10</i>
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE	12
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	14
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	15
4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	15
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	16
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	16
5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI	16
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	17
6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA	18
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE MARTIJANEC	18
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO	18
7. PRILOZI	19
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA.....	19
7.2. OBRAZAC PN	21
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	23
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNIJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE.....	24

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ br. 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ br. 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ br. 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ br. 16/19).

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Strategijska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec,
- Općinski načelnik Općine Martijanec i
- Jedinostveni upravni odjel Općine Martijanec.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta – obveze jedinice lokalne samouprave

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvešće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Martijanec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec JUO Općine Martijanec Općinski načelnik Općine Martijanec
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Martijanec donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Martijanec.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

Prikupljanje prijave o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec, Jedinствeni upravni odjel Općine Martijanec putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Martijanec, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini

Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Martijanec. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Martijanec temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,

7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Martijanec

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Martijanec
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC	Po objavi Oduke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Martijanec
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	Petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec

4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,

- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Naputka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Martijanec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na

temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Martijanec

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Martijanec izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Martijanec svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području općine. Također Općina Martijanec ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Općina Martijanec izradila je Plan djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Martijanec u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše i mraza, kao i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine

Punat dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik Općine Martijanec.

6. MJERE KOJE UKLUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE MARTIJANEC

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovom imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

7. PRILOZI

7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

7.2. OBRAZAC PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
Za štete u poljoprivredi:	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA
	NE
U postupku	

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine			
2. oprema			
3. zemljište			
4. višegodišnji nasadi			
5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirodn			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE	

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

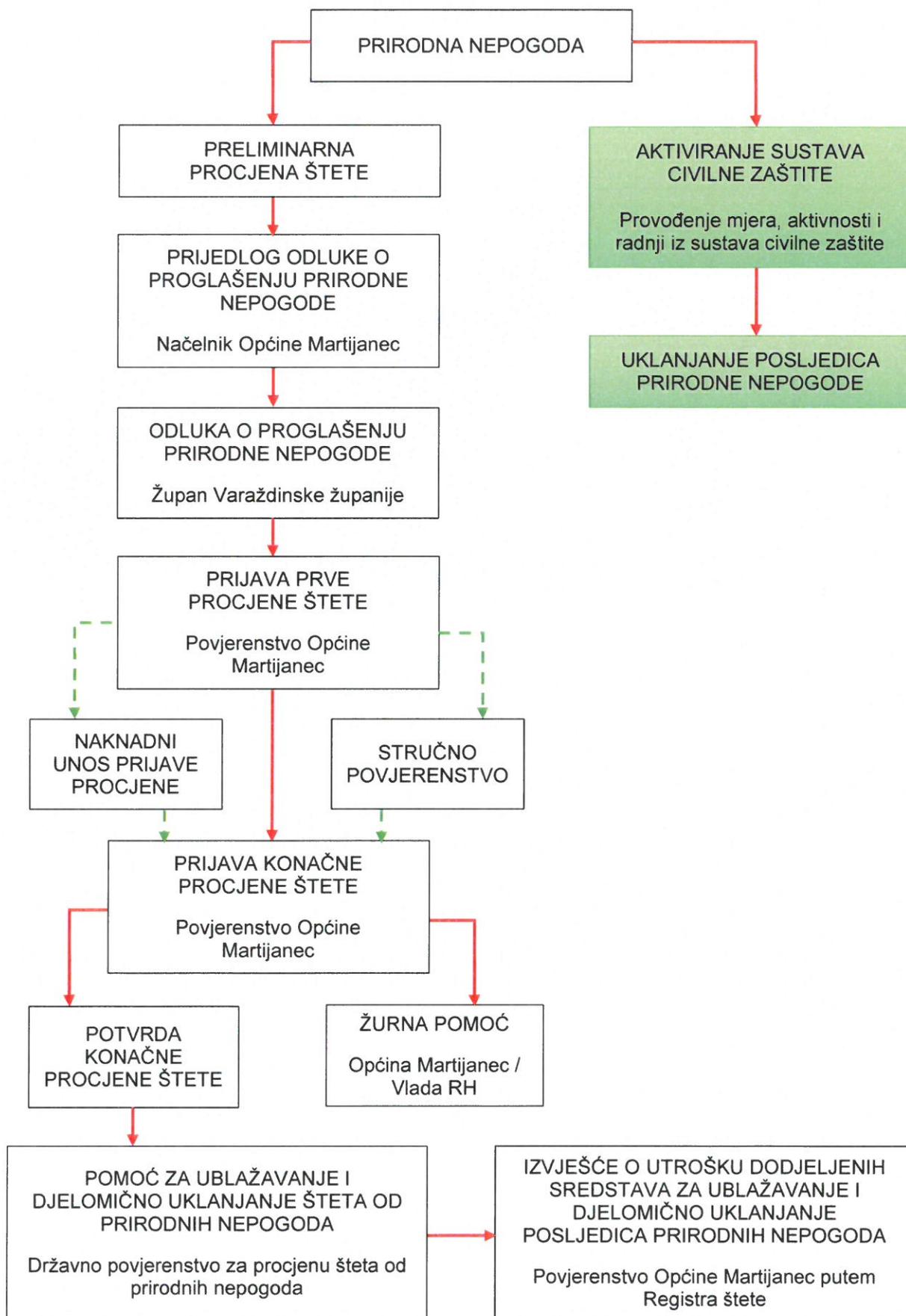
NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
UKUPNO:										
NAPOMENA***:										

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni "ukupno"

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



IZVJEŠĆE
O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM
JAVNOŠĆU

Dana 17. veljače 2020. godine na savjetovanje sa zainteresiranom javnošću upućen je sljedeći prijedlog akta:

- Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Martijanec

Cilj provođenja savjetovanja sa zainteresiranom javnošću je upoznavanje javnosti s nacrtom prijedloga financijskih akata Općine Martijanec te dobivanja mišljenja, primjedbi i prijedloga te eventualno prihvaćanje zakonitih i stručno utemeljenih mišljenja, primjedbi i prijedloga.

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provodilo se u razdoblju od **17. veljače 2020. do 17. ožujka 2020. godine**

Zainteresirana javnost bila je ovlaštena u tijeku trajanja prethodnog savjetovanja, svoje primjedbe i prijedloge dostaviti Općini Martijanec na adresu e-pošte martijanec@opcina-martijanec.hr.

Tijekom prethodnog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Općina Martijanec **nije zaprimila niti jednu primjedbu niti prijedlog** na tekst predmeta savjetovanja s zainteresiranom javnošću.

Sukladno članku 11. stavku 4. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15) Općina Martijanec je izradila ovo Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću te ga stavlja na raspolaganje na internetskim stranicama www.opcina-martijanec.hr.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20), **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na 23. sjednici održanoj dana **31. ožujka 2020.** godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Martijanec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

Članak 1.

Ovim Zaključkom usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Martijanec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu, KLASA: 810-01/19-01/3, URBROJ: 2186/19-02-20-3, od 18. ožujka 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Dubravko Besek

KLASA: 810-01/19-01/3
URBROJ: 2186/19-01-20-4
Martijanec, 31. ožujka 2020.

OBRAZLOŽENJE UZ ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE MARTIJANEC U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2019. GODINU

PRAVNI TEMELJ

Pravni temelj za donošenje Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Martijanec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu je članak 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18).

OBRAZLOŽENJE

Prema odredbi članka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) - u daljnjem tekstu: Zakon, prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Sukladno odredbi članka 17. stavka 3. Zakona, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Tijekom 2019. godine Odlukom župana Varaždinske županije nije proglašena prirodna nepogoda na području Općine Martijanec, stoga nije bilo potrebitih aktivnosti Općinskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda.

Slijedom navedenoga, predlaže se donošenje Zaključka kao u prijedlogu.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu ovog Zaključka nije potrebno osigurati financijska sredstva u Proračunu Općine Martijanec za 2020. godinu.



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 810-01/19-01/3
URBROJ: 2186/19-02-20-3
Martijanec, 18. ožujka 2020.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 47. Statuta Općine Martijanec (“Službeni glasnik Varaždinske županije” broj 10/13, 24/13, 18/18), donosim

**IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE MARTIJANEC
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2019. GODINU**

UVOD

Odredbom članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Martijanec za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Martijanec ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Martijanec najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Martijanec (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo).

Na području Općine Martijanec u 2019. godini nisu proglašene prirodne nepogode, odnosno nije bilo potrebe za donošenjem odluka o proglašenju istih.

MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC

Uzimajući u obzir utjecaj zabilježenih meteoroloških prilika na moguća stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom potencijalnom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status, nije bilo potrebe za provedbom mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda.

IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Martijanec. Općinski načelnik Općine Martijanec te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,

- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

Sukladno Zaključku Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, KLASA: 422-02/19-01/41, URBROJ: 513-06-02-19-3, od 6. prosinca 2019. godine, sredstva pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2019. godini u Republici Hrvatskoj dodijeljena su za prinose u poljoprivredi u 2019. godini za oštećenja na kulturi od 60% i više, onim oštećenicima koji su upisani u Upisnik poljoprivrednika. Dodjela pomoći ne uključuje prijavljene štete manje od 1.000,00 kuna, te iznose dodijeljene pomoći veće od 150.000,00 kuna.

Financijska sredstva pomoći za ublažavanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima na području Općine Martijanec nisu dodijeljena iz Državnog proračuna temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2019. godini te dijelom u 2018. godini u Republici Hrvatskoj, KLASA: 022-03/19-04/507, URBROJ: 50301-25/27-19-2, od 18. prosinca 2019. godine, s obzirom na gore opisano stanje u kojem nisu zabilježene prirodne nepogode na području Općine Martijanec u 2019. godini.

ZAKLJUČAK

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda i njihovih šteta, dolazi se do zaključka o korištenju mjera za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda na području Općine Martijanec. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koje se bavi određenom gospodarskom djelatnošću. Nadalje, kao i do sada provodit će se preventivne mjere koje su Općine Martijanec i njegovi stanovnici u mogućnosti provoditi.



PRIJEDLOG

Temeljem članka 31., te u svezi članka 49. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13, 18/18, 09/20), **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23. sjednici** održanoj **31. ožujka 2020.** godine donosi

ZAKLJUČAK **o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika**

- I. Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Martijanec za razdoblje od 01. srpnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine.
- II. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

KLASA: 022-01/20-01/3
URBROJ: 2186/19-01-20-2
Martijanec, 31. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
OPĆINSKI NAČELNIK

U Martijancu, 23.ožujak 2020.g.

OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE MARTIJANEC

IZVJEŠĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA O RADU U VREMENSKOM RAZDOBLJU OD 01.07.2019. DO 31.12.2019. GODINE

I ZAVRŠENE INVESTICIJE I INVESTICIJE U REALIZACIJI

A/ Ključne investicije:

Dječji vrtić Martijanec – izgradnja započela 01.02.2019., završetak se očekuje početkom 2020 godine, a početak rada 01.09.2020, ukupna vrijednost projekta biti će oko 11,5 milijuna kuna,

II Faza Rekonstrukcija javne rasvjete i zamjena LED žaruljama – završen projekat, u kojem su zamjenjeni stupovi i postavljena LED rasvjeta u naseljima: Rivalno, G.Martijanec, Slanje i dio Hrastovljana. U 2020. planira se III faza kojom bi se sa krajem 2020. u svim naseljima Općine uvela LED javna rasvjeta.

Završena III faza, odnosno asfaltiranja cijele prometnice Slanje - Stari vrh – Ukupna dužina te prometnice iznosi cca 2,5 km.

Izvršeno projektiranje i završen veći dio čišćenje kanala Madaraševac – Hrastovljan – Projektiranje je financirala Općina Martijanec, a radove vrše Hrvatske vode. Projekat je od presudnog značenja za obranu od poplava naselja: Hrastovljan, Čičkovina i Madaraševac jer će se njime tijekom velikih kiša spriječiti ulijevanje Plitvice u kanal čija je funkcija odvodnja vode iz

navedenih naselja. Kanal je očišćen uzvodno i nizvodno od naselja Madaraševac, slijede radovi u samom naselju i razgovori s Hrvatskim vodama oko čišćenja kanala od Čičkovine do Hrastovljana.

Početak izgradnje druge faze biciklističke staze uz županijsku cestu Martijanec – Hrastovljan – radovi se izvode u suradnji sa ŽUC-om po principu 25% općina, 75 % ŽUC. Završetak radova ovisi o vremenskim prilikama, a vrijednost investicije ove dionice je 625.000,00 kuna.

Izvršena zamjena krovišta na objektu NK Čičkovina

Završena Studija obrane od poplava Općine Martijanec – Studija je financirana od strane Hrvatskih voda i ista je polazni dokument za strateške aktivnosti Hrvatskih voda s ciljem obrane od poplava naselja Općine Martijanec.

Završena energetska obnova zgrade OŠ Martijanec – završeni radovi financirani sredstvima EU i Varaždinske županije.

B/ Manje investicije:

Sanirano krovište općinskog objekta na adresi Rivalno 31 - za potrebe buduće vinogradarsko-voćarske udruge ili druge javne potrebe.

Postavljeni natpisi s nazivima ulica, obnovljene oglasne ploče u svih 9 naselja općine, sanirana oštećenja staza na grobljima, postavljena staza opločnika između šk.dvorane i KIC-A – ovi radovi izvršeni su uz pomoć osoba upućenih na rad za opće dobro, a općina je financirala materijal i potrebni alat.

Sanirano Vatrogasno spremište u Madaraševcu i postavljena rolo vrata na spremištu.

Završeno asfaltiranje prostora ispred vatrogasnog spremišta Slanju i sitni popravci asfalta u pojedinim ulicama u Slanju.

II INVESTICIJE U FAZI PROJEKTIRANJA ILI ISHOĐENJA POTREBITIH DOZVOLA

Izgradnja parka i parkirališta kod Župne crkve Sv.Martina

Predana dokumentacija, u tijeku je izdavanje građevinske dozvole, te je izvršeno Evidentiranje i projektiranje prometnice V odvojak (Stari vrh – Vrbanovečko) - Izrađen parcelacijski elaborat.

Potpisan Ugovor za evidentiranje i projektiranje prometnice Martijanec – Madaraševac u cijeloj dužini od cca 2,5 km.

Pripremamo novac i aktivno sudjelujemo u projektu projektiranja i izgradnje kanalizacijske mreže Aglomeracija Ludbreg – Tokom ove godine za područje Općine Martijanec izdana je građevinska dozvola, te su od strane projektanta definirane financijske obveze Općine Martijanc koje bi trebale iznositi cca 4,5 milijuna kuna koje će Općina Martijanec morati izdvojiti za sudjelovanje u ovom projektu.

Završeno je projektiranje rekonstrukcije krovišta objekta „Stara škola Hrastovljan, stručni pregled statike i kapilarne vlage u objektu. Stručnjaci su zaključili kako je stanje nosivih zidova objekta od podruma do krova izvrsno, te da bi investiranje u ovaj objekt bilo svrsishodno s obzirom na kvalitetu objekta. Nažalost planirana sredstva LAG-a nisu nam dodjeljena s obrazloženjem da prije javljanja na tu vrstu natječaja moramo sanirati krovište i objekt staviti barem u djelomičnu funkciju.

Potpisan je ugovor o brandiranju općine i razvoju destinacijskog turizma– s ciljem stvaranja prepoznatljivosti i definiranja turističke ponude Općine Martijanec i dizanja na višu razinu slavljenja Martinjskih običaja, budući da smo tokom ove godine od strane Ministarstva kulture, zajedno sa još 23 JLS imenovani baštinikom ovog zaštićenog kulturnog dobra-nematerijalne kulturne baštine.

Započeli konkretni razgovori na temu pomoći Općine u dogradnji OŠ Martijanec

III KOMUNALNI POSLOVI

Općina Martijanec po službenim rezultatima Ministarstva zaštite okoliša zauzela je drugo mjesto u Varaždinskoj županiji po količini odvojenog otpada u 2018 godini. (prva je općina Sv.Ilija). Hvala svima koji su se uključili u sustav zbrinjavanja otpada i tvrtki Prekom d.d.

Usprkos tome imamo problema sa nesavjesnim mještanima koji povremeno odlažu otpad na ilegalnim odlagalištima a koja redovito dva puta godišnje naši vrijedni volonteri i članovi udruga dobrovoljno čiste. Hvala im na tome.

Komunalni radnici općine poslove: održavanja groblja, puteva, javnih površina i ošasne imovine održavali su uspješno usprkos vrlo kišnoj godini, a iste su vršili sukladno godišnjem planu održavanja, ali i po pozivu mještana.

Legalizirani su objekti: 3 mrtvačnice, sportski objekat u Slanju i spremište komunalne službe, a u tijeku je i sređivanje vlasničkih odnosa za sportski objekat u Slanju.

Zavažani su i strojno održavani putevi u nizinskom dijelu općine sa 700 m3 prirodnog šljunka koje redovno donira tvrtka Colas dd i eruptivnom zapunom u vinogradarskom dijelu općine.

Izvršene su prijave na raspisane natječaje te su Općini Martijanec u vremenskom razdoblju od 01.07.2019. do 31.12.2019.g. isplaćena sredstva po ranije podnesenim prijavama u ukupnom iznosu od 4.494.000,00 kuna za realizaciju prijavljenih projekata čija ukupna vrijednost iznosi 10.914.409,77 kuna, a radi se o projektima koji su precizno opisani u tabeli „Izvešće o izvršenim prijavama na natječaje za dodjelu izvanproračunskih sredstava“ koja se nalazi u privitku ovog izvješća.

Uz prijave na natječaje s ciljem osiguranja vanjskih sredstava financiranja, prioritet u radu jedinstvenog upravnog odjela općine tokom 2020. godine biti će usmjeren na: reguliranje statusa dugova stanovništva općini po osnovi komunalne naknade, doprinosa i svih ostalih davanja, stavljanje u funkciju poljoprivrede svih poljoprivrednih površina u vlasništvu općine prodajom ili zakupom, prodaja ili zamjena ošasne imovine, stalno ažuriranje registra domaćinstava uključenih u zbrinjavanje komunalnog otpada, sprječavanje protupravnog odlaganja otpada na grobljima i ilegalnim odlagalištima, bolja provedba Odluke o komunalnom redu.



OPĆINSKI NAČELNIK

v.r., Dražen Levak, dipl.iur.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 36. stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20), članka 8. stavka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 09/20) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20), na prijedlog Stručnog povjerenstva za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23. sjednici** održanoj dana **31. ožujka 2020.** godine donosi

O D L U K U

O DAVANJU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC

Članak 1.

Ovom Odlukom **OPĆINA MARTIJANEC, MARTIJANEC, VARAŽDINSKA ULICA 64, OIB: 67582103920** kao davatelj koncesije daje koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

Članak 2.

Koncesija iz članka 1. ove Odluke daje se najpovoljnijem ponuditelju trgovačkom društvu **CAMINUS j.d.o.o., JANKA JURKOVIĆA 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831** (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 3.

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec. Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje u određenim rokovima i drugo.

Članak 4.

Priroda i opseg djelatnosti koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec, a što podrazumijeva:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimovodnih plinova,
- obavljanje redovitih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje i kontrola dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađenja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje obavlja se u skladu i u rokovima određenim Odlukom o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 72/13, 05/14, 58/19).

Članak 5.

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec dodjeljuje se na rok od **pet godina** koji počinje teći od dana zaključenja ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 6.

Naknada za koncesiju sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela naknade.

Fiksni dio naknade utvrđuje se u iznosu od 4.501,00 kuna za pojedinu koncesijsku godinu te se uplaćuje u korist Proračuna Općine Martijanec najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije.

Varijabilni dio naknade utvrđuje se u iznosu od 3 % od ukupnog godišnjeg prihoda Koncesionara od obavljanja dimnjačarskih poslova te se uplaćuje u korist Proračuna Općine Martijanec najkasnije mjesec dana nakon isteka koncesijske godine.

Iznimno, u godinama početka i završetka koncesije određuje se plaćanje razmjernog fiksnog dijela naknade i to tako da se uračuna broj mjeseci trajanja koncesije u tim godinama uključivo i mjeseci u kojima počinje odnosno završava koncesija i stavi u odnos sa 12 mjeseci. Uplata razmjernog dijela fiksne naknade u godini početka se uplaćuje u korist Proračuna Općine Martijanec najkasnije mjesec dana nakon sklapanja ugovora o koncesiji a u godini završetka koncesije najkasnije mjesec dana nakon početka završne godine koncesije.

Varijabilni dio naknade u godini završetka koncesije se uplaćuje u korist Proračuna Općine Martijanec najkasnije mjesec dana nakon isteka koncesije.

Članak 7.

Koncesionar će prije sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji, davatelju koncesije dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku:

- bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, u iznosu od 50.000,00 kuna s ovlaštenjem naručitelja na naplatu. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora, ili

- novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva na poslovni račun davatelja koncesije OPĆINA MARTIJANEC HR47 2390 0011 8085 00005, model: HR68, poziv na broj 7706-OIB koncesionara. Svrha plaćanja: Koncesija za obavljanje navedene komunalne djelatnosti na području Općine Martijanec, ili

- javnobilježnički ovjerenu bjanko zadužnicu u vrijednosti 50.000,00 kuna sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine 115/12. i 82/17.), kao jamstvo ispunjavanja ugovornih obveza posebno naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ovog ugovora.

Članak 8.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o otvaranju ponude, KLASA: 363-01/19-01/23, URBROJ: 2186/19-02-20-6 od 09. ožujka 2020. godine i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, KLASA: 363-01/19-01/23, URBROJ: 2186/19-20-7 od 10. ožujka 2020. godine, koji nisu predmet objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

Članak 9.

Utvrđuje se da razdoblje mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke ponuditelju. U roku od 10 dana nakon završetka razdoblja mirovanja odnosno konačnosti ove Odluke,

najpovoljniji ponuditelj je dužan s davateljem koncesije potpisati ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

Ugovor iz prethodnog stavka u ime davatelja koncesije potpisuje općinski načelnik.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ i na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

O B R A Z L O Ž E N J E

Općina Martijanec, Martijanec, Varaždinska ulica 64, OIB 67582103920, kao davatelj koncesije, objavila je u elektroničkom oglasniku javne nabave broj 2020/S 01K-0005518 od 07. veljače 2020. godine Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

Stručno povjerenstvo za davanje predmetne koncesije provelo je dana 09. ožujka 2020. godine postupak otvaranja ponuda te je utvrđeno da je pravovremeno pristigla jedna (1) ponude i to:

- **trgovačko društvo CAMINUS j.d.o.o., JANKA JURKOVIĆA 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831**

Dokumentacijom za nadmetanje određeni su uvjeti pravne i poslovne sposobnosti, financijske te tehničke i stručne sposobnosti, a najpovoljnijom ponudom smatra se ona ponuda koja je uz ispunjenje uvjeta natječaja ponuda sa najviše ponuđenim iznosom koncesije te je nakon pregleda i ocjene ponuda od strane Stručnog povjerenstva o istom pregledu sastavljen zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda od 10. ožujka 2020. godine, odnosno utvrđen prijedlog za dodjelu koncesije.

Provedenim postupkom utvrđeno je da je prihvatljiva i najpovoljnija glede svih traženih dokaza i elemenata ponuda trgovačkog društva CAMINUS j.d.o.o., JANKA JURKOVIĆA 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831 te predlaže da se s istim sklopi ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

S obzirom na navedeno, valjalo je odlučiti kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, u roku 10 dana od dana primitka ove Odluke.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe na dokaziv način dostaviti i naručitelju na adresu Općine Martijanec, Martijanec, Varaždinska 64.

KLASA: 363-01/19-01/23

URBROJ: 2186/19-01-20-8

Martijanec, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Dubravko Besek

**OBRAZLOŽENJE
ODLUKE
O DAVANJU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI
DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC**

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Ova Odluka se donosi temeljem članka 36. stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/189), članka 8. stavka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 09/20) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20).

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ODLUKE

Članak 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ NN 68/18, 110/18 – dalje: Zakon) obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje komunalnom djelatnosti. *Dimnjačarskim poslovima* podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama. Jedinica lokalne samouprave dužna je građanima osigurati kontinuirano pružanje komunalnih usluga. Člankom 44. stavkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da s obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova može organizirati davanjem koncesije privatnom pružatelju takvih usluga.

Općina Martijanec za obavljanje dimnjačarskih djelatnosti trenutno ima sklopljeni ugovor s Općinom Sveti Ilija, na način da smo koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova povjerili Općini Sveti Ilija, koja za obavljanje predmetne djelatnosti ima sklopljeni ugovor o koncesiji s društvom Dimnjačarstvo Valjak d.o.o.

Postojeći ugovoreni odnos o obavljanju dimnjačarskih djelatnosti s Općinom Sveti Ilija istječe dana 14. travnja 2020. godine, pa se predlaže, po provedenom postupku za davanje koncesije, sklapanje ugovora s izabranim ponuditeljem društvom CAMINUS j.d.o.o., JANKA JURKOVIĆA 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831 te prethodno usvajanje ove Odluke.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE OPĆEG AKTA TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI

Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Martijanec.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Levak, dipl. iur.



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC

Stručno povjerenstvo

KLASA:363-01/19-01/23

URBROJ:2186/19-20-7

Martijanec, 10. 03.2020.

ZAPISNIK O PREGLEDU I OCJENI PONUDA

Na temelju čl. 47. Zakona o koncesijama (NN 69/17) Stručno povjerenstvo za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec pristupilo je pregledu i ocjeni pristiglih ponuda, po Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, broj objave 2020/S 01K-0005518, na temelju uvjeta i kriterija iz Dokumentacije za nadmetanje, s osnovnim elementima:

- Davatelj koncesije:** Općina Martijanec, Varaždinska 64, 42232 Martijanec, OIB: 67582103920
- Predmet koncesije:** obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec
- Odgovorna osoba davatelja koncesije:** načelnik Dražen Levak
- Vrsta koncesije:** koncesija za javne usluge
- Vrsta postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije:** otvoreni postupak
- Mjesto i datum ocjene i pregleda ponuda:** dvorana za sastanke Općine Martijanec, Varaždinska 64, 10.03.2020.godine, započeto u 11,00 sati
- Podaci o ponuditeljima koji su pravovremeno podnijeli ponude prema redoslijedu iz Upisnika o javnom otvaranju ponuda:**

Red. br. iz upisnika	Puni naziv, adresa, sjedište i OIB ponuditelja	Datum predaje ponude	Vrijeme predaje ponude
1.	CAMINUS j.d.o.o., Janka Jurkovića 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831	09.03.2020.	10,51

ANALITIČKI PRIKAZ TRAŽENIH I DANIH DOKUMENATA

Traženi dokumenti	
Obrazac ponude	
Obrazac Izjave o nekažnjavanju	DA
Potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana ili važeći jednakovrijedni dokument	DA
Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar	DA
	DA

Obrazac Izjave da protiv ponuditelja nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u likvidaciji ili u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio	DA
Obrazac Izjave o neizricanju sigurnosne mjere ili zaštitne mjere zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje - izjava osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje ponuditelja kojom se dokazuje da ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja nije pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, uvjerenje o nekažnjavanju nadležnog suda za odgovornu osobu u pravnoj osobi, za fizičku osobu obrtnika i za svakog zaposlenika-dimnjačara pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika.	DA
Dokaz o financijskoj sposobnosti (BON1, BON2 ili SOL2) ili drugi dokaz kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost	DA
Potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Martijanec da nema nepodmirenih obveza (dugovanja) prema Općini Martijanec po bilo kojoj osnovi	DA
Obrazac – Popis djelatnika	DA
Dokaz o radnopravnom statusu zaposlenika - dimnjačara	DA
Izjava o tehničkoj sposobnosti ovjerena kod javnog bilježnika	DA
Izjava o visini ponuđenog fiksnog iznosa godišnje naknade za koncesiju u sklopu Obrasca ponude	DA
Izjava gospodarskog subjekta o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom pružanja komunalne usluge, potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja	DA
Uredno ispunjen cjenik dimnjačarskih usluga	DA
Izjava o prethodnoj suglasnosti	DA
Popis sklopljenih ugovora o koncesiji ili ugovora s jedinicama lokalne samouprave o pružanju usluga dimnjačarske djelatnosti	DA
Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice, koje nije probušeno radi uvezivanja	DA
Izjava o dostavi jamstava za uredno izvršenje ugovora	DA
Potvrda o urednom ispunjenju ugovora	DA
Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta	DA
Izjava o imenovanju stručnog predstavnika ponuditelja	DA
Izjava o prihvaćanju teksta prijedloga ugovora	DA
Ponuda povezana jamstvenikom, a mjesto vezanja jamstvenikom ovjerena pečatom	DA
Ponuda je uvezana u nedjeljivu cjelinu, a svaka stranica označena je rednim brojem	DA
Prihvatljiva/neprihvatljiva	DA

Na temelju izvršenog pregleda i ocjene ponuda Stručno povjerenstvo je:

- I. za ponudu ponuditelja CAMINUS j.d.o.o. Janka Jurkovića 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831, mob:091/2028009 utvrdilo slijedeće:
 - dostavljena je kompletna i uredna ponuda.

Stručno povjerenstvo utvrđuje da je ponuditelj CAMINUS j.d.o.o. Janka Jurkovića 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831, dostavio ponudu u obliku i na način propisan Dokumentacijom za nadmetanje ta da dostavljena ponuda zadovoljava formalno pravne uvjete te se primjenjuju slijedeći kriteriji za ocjenjivanje:

- I. kvaliteta usluge (cijena pružanja usluga, broj sklopljenih ugovora o pružanju usluga istovrsnih ili sličnih predmetu koncesije),
- II. ponudena naknada za koncesiju,

III. sposobnost poduzetnika za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije (broj zaposlenih, plan razvoja djelatnosti poduzetnika za razdoblje trajanja koncesije)

	Kriterij kvaliteta usluge		Kriterij ponudena naknada za koncesiju	Sposobnost poduzetnika za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije		UKUPNO BODOVA
	Bodovi na temelju cijene iz ponude	Broj sklopljenih ugovora		Visina ponudnog fiksnog dijela naknade za koncesiju (u kunama)	Broj zaposlenih	
CAMINUS j.d.o.o. Janka Jurkovića 5, 42 000 VARAŽDIN	75	5	15	3	0	98

Ponuda poduzetnika CAMINUS j.d.o.o. Janka Jurkovića 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831, mob:091/2028009 ostvarila je ukupno 98 bodova od mogućih 100, potpuno je sukladna uvjetima iz Dokumentacije. Ponudni fiksni dio godišnje naknade za koncesiju je, uz varijabilni dio od 3% ukupnog prihoda ostvarenog od obavljanja dimnjačarskih poslova tijekom jedne godine, 4.501,00 kn za razdoblje od 5 godina.

Slijedom svega navedenog, a na temelju pregleda i ocjene pristigle ponude, predlaže se da se za najpovoljnijeg poduzetnika odabere CAMINUS j.d.o.o. Janka Jurkovića 5, 42 000 VARAŽDIN, OIB: 06221600831 te se utvrđuje Prijedlog Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

Prijedlog Odluke o davanju koncesije prosljediti će se Općinskom vijeću Općine Martijanec na daljnje postupanje.

Datum i vrijeme završetka pregleda i ocjene ponuda te utvrđivanje Prijedloga Odluke o davanju koncesije je 10.03.2020. godine u 14,00 sati.

Potpis članova Stručnog povjerenstva:

Krunoslav Kosir, dipl. oec., predsjednik

Sanja Žuri, mag. oec., član

Davor Nemedan, mag. oec., član

Tajana Cvrtljak, struč. spec. publ. adm., član

Dubravko Besek, član





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
Stručno povjerenstvo
KLASA: 363-01/19-01/23
URBROJ: 2186/19-02-20-6
Martijanec, 09.03.2020.

ZAPISNIK O OTVARANJU PONUDA
Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području
Općine Martijanec

1. **Predmet koncesije:** komunalna djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec
2. **Davatelj koncesije:** Općina Martijanec, Martijanec, Varaždinska 64, 42232 Martijanec, OIB: 67582103920
3. **Odgovorna osoba davatelja koncesije:** Dražen Levak
4. **Odluka o osnivanju stručnog povjerenstva** u vezi koncesije za komunalnu djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec od 06.02.2020., KLASA: 363-01/19-01/23, URBROJ: 2186/19-02-20-4
5. **Datum objave obavijesti u Elektroničkom oglasniku javne nabave:** 07. veljače 2020. – broj objave: 2020/S 01K-0005518
6. **Vrsta postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije:** otvoreni postupak javnog nadmetanja sukladno Zakonu o koncesijama (NN br. 143/12.) i Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13. i 13/14.)
7. **Rok za dostavu ponuda:** 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.
8. **Datum i vrijeme početka otvaranja ponuda po redoslijedu iz Upisnika** zaprimljenih ponuda započelo je **09. ožujka 2020. u 11:00 sati** u prostorijama Općine Martijanec, Martijanec, Varaždinska 64.

Ponude se otvaraju prema redoslijedu zaprimanja iz UPISNIKA O ZAPRIMANJU PONUDA, koji je sastavni dio ovog zapisnika. Do isteka roka za dostavu ponuda pristigla je 1 (slovima: jedna) ponuda.

9. Popis ponuda pristiglih do roka za dostavu ponuda prema redosljedu njihova zaprimanja

Br. omota ponude	Datum i vrijeme dostave	Naziv, adresa, sjedište i OIB ponuditelja	Iznos koncesije
1.	09.03. 2020. 10:51	CAMINUS d.o.o. Jauka Jurkovića 5 Nenasđine OIB: 06221600831	4.501,00 HRK
2.			
3.			
4.			

Ostali podaci ako je potrebno:

Primjedbe prisutnih ovlaštenih predstavnika davatelja koncesije: _____

NEMA PRIMJEDA

Otvaranje ponuda završeno je u 11:15 sati.

Najpovoljniji ponuditelj će biti odabran prema kriterijima iz dokumentacije za nadmetanje, sukladno čl. 25, stavku 1., točki 2. Zakona o koncesijama (NN 69/17)

Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnih ovlaštenih predstavnicima ponuditelja, u skladu sa čl. 18, st. 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12)

10. Članovi stručnog povjerenstva nazočni na otvaranju:

1. Krunoslav Kosir, dipl.oec., predsjednik povjerenstva _____

2. Sanja Žuti, mag.oec, član povjerenstva _____

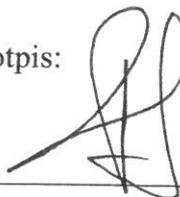
3. Tajana Cvrtnjak, struč. spec. publ. adm. - za članicu, _____

11. Nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja:

Ime i prezime:

RUDOLF VRBAVEC

Potpis:



Zapisnik ovjerava:	Potpis i pečat	Datum
<i>TAJANA CURTIJAK Tajana Curtijak</i>	<i>Tajana</i> 	<i>09.03.2020</i>

Prilog zapisnika:

1. *Upisnik o redosljedu zaprimanja ponuda*

UPISNIK O ZAPRIMANJU PONUDA

- Podaci o naručitelju:** Općina Martijanec, Varaždinska 64, 42 232 Martijanec
- Evidencijski broj nabave:** K – 1/2020
- Predmet nabave:** koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec

Rok za dostavu ponude: 09. ožujka 2020. godine do 11,00 sati.

Ponude su označene rednim brojevima prema redoslijedu zaprimanja.

Red. br.	Ponuditelj	Datum	Vrijeme	Napomena
1.	CAMINVS j.d.o.o. JANKA JURENOVIĆA 5 VARAŽDIN	09.03.2020	10:57	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Zaključeno s rednim brojem 1.

4. Osoba odgovorna za postupak zaprimanja ponuda:

BRANKA DELIĆ

(ime i prezime)



(potpis)

Ovaj Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18), Općinsko vijeće Općine Martijanec na **23.** sjednici održanoj **31. ožujka 2020. godine**, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju
Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu.

II.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Višak prihoda u iznosu od 2.200.172,38 kuna koristiti će se za podmirenje rashoda Proračuna Općine Martijanec u 2020. godini.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-12

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 108. do 112. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 10/13, 24/13 i 18/18), **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na svojoj **23.** sjednici održanoj **31. ožujka 2020. godine**, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE MARTIJANEC ZA 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Martijanec u razdoblju od 01.01. do 31.12.2019. godinu ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6 Prihodi poslovanja	11.911.000,00	11.911.000,00	11.666.705,74
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	39.000,00	39.000,00	35.982,27
3 Rashodi poslovanja	5.290.960,19	5.290.960,19	4.292.815,69
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.831.112,00	12.831.112,00	11.361.768,67
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-6.172.072,19	-6.172.072,19	-3.951.896,35
Višak prihoda iz prethodnih godina	6.172.072,19	6.172.072,19	6.152.068,73

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
Neto financiranje (8 - 5)	0,00	0,00	0,00
Ukupno prihodi i primici	11.950.000,00	11.950.000,00	11.702.688,01
Višak prihoda iz prethodnih godina	6.172.072,19	6.172.072,19	6.152.068,73
Ukupno rashodi i izdaci	18.122.072,19	18.122.072,19	15.654.584,36
Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	2.200.172,38

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja sa 31.12.2019. godine kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine		Izvršenje za izvještajno razdoblje				Index 5/4
	1	2	Izvorni plan 3	Tekućí plan 4	5	6	
6	Prihodi poslovanja	7.077.963,12	11.911.000,00	11.911.000,00	11.666.705,74	164,83%	97,95%
61	Prihodi od poreza	5.192.320,48	5.584.000,00	5.584.000,00	6.034.268,74	116,22%	108,06%
611	Porez i prirez na dohodak	4.933.243,47	5.344.000,00	5.344.000,00	5.696.424,21	115,47%	106,59%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.790.960,17			5.698.025,27	118,93%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	247.379,54			247.507,33	100,05%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	14.405,92			16.059,41	111,48%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	161.839,53			38.911,14	24,04%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-281.341,69			-304.078,94	108,08%	
613	Porezi na imovinu	233.312,15	165.000,00	165.000,00	274.887,81	117,82%	166,60%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	6.937,00			12.847,00	185,20%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	226.375,15			262.040,81	115,76%	
614	Porezi na robu i usluge	25.764,86	75.000,00	75.000,00	62.956,72	244,35%	83,94%
6142	Porez na promet	25.672,61			60.255,55	234,71%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	92,25			2.701,17	2.928,10%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	773.485,90	4.958.000,00	4.958.000,00	4.514.300,00	583,63%	91,05%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	773.485,90	722.000,00	722.000,00	790.300,00	102,17%	109,46%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	523.485,90			400.300,00	76,47%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	250.000,00			390.000,00	156,00%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	512.000,00	512.000,00	0,00	-	0,00%
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.724.000,00	3.724.000,00	3.724.000,00	-	100,00%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			3.724.000,00	-	
64	Prihodi od imovine	377.503,17	365.300,00	365.300,00	346.754,89	91,85%	94,92%
641	Prihodi od financijske imovine	3.798,72	3.300,00	3.300,00	72,41	1,91%	2,19%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.967,28			71,65	2,41%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	831,44			0,76	0,09%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	373.704,45	362.000,00	362.000,00	346.682,48	92,77%	95,77%
6421	Naknade za koncesije	9.213,07			5.677,73	61,63%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	79.740,47			51.528,35	64,62%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	280.956,78			273.652,88	97,40%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.794,13			15.823,52	417,05%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	637.679,17	764.000,00	764.000,00	686.172,02	107,60%	89,81%
651	Upravne i administrativne pristojbe	121.067,00	170.000,00	170.000,00	144.680,95	119,50%	85,11%

6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	86.117,00			99.210,95	115,20%
6514	Ostale pristojbe i naknade	34.950,00			45.470,00	130,10%
652	Prihodi po posebnim propisima	99.759,13	149.000,00	149.000,00	111.385,96	74,76%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	2.299,62			5.555,92	241,60%
6524	Doprinosi za šume	47.589,62			76.800,10	161,38%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	49.869,89			29.029,94	58,21%
653	Komunalni doprinosi i naknade	416.853,04	445.000,00	445.000,00	430.105,11	96,65%
6531	Komunalni doprinosi	10.741,58			13.210,78	122,99%
6532	Komunalne naknade	406.111,46			416.894,33	102,66%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	96.065,30	235.000,00	235.000,00	82.200,25	85,57%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	32.016,10	45.000,00	45.000,00	50.714,51	158,40%
6615	Prihodi od pruženih usluga	32.016,10			50.714,51	158,40%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	64.049,20	190.000,00	190.000,00	31.485,74	49,16%
6631	Tekuće donacije	25.061,20			31.485,74	125,64%
6632	Kapitalne donacije	38.988,00			0,00	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	909,10	4.700,00	4.700,00	3.009,84	331,08%
681	Kazne i upravne mjere	0,00	1.200,00	1.200,00	2.400,00	-
6819	Ostale kazne	0,00			2.400,00	-
683	Ostali prihodi	909,10	3.500,00	3.500,00	609,84	67,08%
6831	Ostali prihodi	909,10			609,84	67,08%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.578,77	39.000,00	39.000,00	35.982,27	310,76%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	7.211,00	35.000,00	35.000,00	34.269,12	475,23%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	7.211,00	35.000,00	35.000,00	34.269,12	475,23%
7111	Zemljište	7.211,00			31.169,12	432,24%
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	0,00			3.100,00	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.367,77	4.000,00	4.000,00	1.713,15	39,22%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.367,77	2.500,00	2.500,00	1.713,15	39,22%
7211	Stambeni objekti	4.367,77			1.713,15	39,22%
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
Ukupno prihodi		7.089.541,89	11.950.000,00	11.950.000,00	11.702.688,01	165,07%
3	Rashodi poslovanja	3.461.380,45	5.290.960,19	5.290.960,19	4.292.815,69	124,02%
31	Rashodi za zaposlene	588.597,21	855.800,00	826.226,48	713.123,06	121,16%
311	Plaće (Bruto)	510.904,22	731.000,00	698.176,48	615.415,21	120,46%
3111	Plaće za redovan rad	510.904,22			615.415,21	120,46%
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.166,00	29.800,00	33.050,00	30.150,00	186,50%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.166,00			30.150,00	186,50%
313	Doprinosi na plaće	61.526,99	95.000,00	95.000,00	67.557,85	109,80%
					109,80%	71,11%

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	55.445,78		67.557,85	121,84%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.081,21		0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.541.329,31	2.407.100,19	1.749.369,24	113,50%
321	Naknade troškova zaposlenima	43.060,77	78.700,00	50.275,75	116,76%
3211	Službena putovanja	1.450,00		2.762,00	190,48%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	34.486,27		34.312,50	99,50%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.612,50		11.761,25	177,86%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	512,00		1.440,00	281,25%
322	Rashodi za materijal i energiju	304.466,02	364.000,00	289.224,91	94,99%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.089,14		20.271,74	112,07%
3223	Energija	203.033,94		182.111,09	89,69%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.472,76		71.079,34	94,18%
3225	Sitni inventar i auto gume	4.870,50		10.654,69	218,76%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.999,68		5.108,05	170,29%
323	Rashodi za usluge	850.415,07	1.439.700,00	1.025.734,54	120,62%
3231	Usluge telefona, pošte i prijave	34.400,34		36.819,63	107,03%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	365.441,04		498.842,28	136,50%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	89.684,32		110.827,65	123,58%
3234	Komunalne usluge	129.307,35		138.664,98	107,24%
3235	Zakupnine i najamnine	1.080,00		990,00	91,67%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	37.842,51		16.210,60	42,84%
3237	Intelektualne i osobne usluge	66.289,75		56.794,00	85,68%
3238	Računalne usluge	46.581,08		77.739,04	166,89%
3239	Ostale usluge	79.788,68		88.846,36	111,35%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.901,35	5.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.901,35		0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	336.486,10	519.700,19	384.134,04	114,16%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	201.400,65		250.886,01	124,57%
3292	Premije osiguranja	23.345,82		25.568,87	109,52%
3293	Reprezentacija	31.617,06		41.699,57	131,89%
3294	Članarine i norme	28.244,04		23.244,04	82,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.878,53		42.735,55	82,38%
34	Financijski rashodi	9.045,73	20.000,00	11.982,14	132,46%
343	Ostali financijski rashodi	9.045,73	20.000,00	11.982,14	132,46%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.917,79		8.289,48	104,69%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.127,94		3.692,66	327,38%
35	Subvencije	44.887,95	85.000,00	77.967,25	173,69%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	44.887,95	85.000,00	77.967,25	173,69%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	44.887,95		77.967,25	173,69%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar optćeg proračuna	0,00	31.360,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar optćeg proračuna	0,00	31.360,00	0,00	0,00%

3 Vlastiti prihodi	32.016,10	77.016,10	77.016,10	82.730,61	258,40%	107,42%
31 Vlastiti prihodi	32.016,10	77.016,10	77.016,10	82.730,61	258,40%	107,42%
4 Prihodi za posebne namjene	721.012,56	1.287.764,59	1.287.764,59	1.176.324,33	163,15%	91,35%
42 Prihodi od spomeničke rente	7,30	500,00	500,00	310,43	4,252,47%	62,09%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	721.005,26	1.287.264,59	1.287.264,59	1.176.013,90	163,11%	91,36%
5 Pomoći	774.435,90	5.084.666,67	5.084.666,67	4.490.966,67	579,90%	88,32%
51 Pomoći EU	0,00	3.724.000,00	3.724.000,00	3.724.000,00	-	100,00%
52 Ostale pomoći	774.435,90	1.360.666,67	1.360.666,67	766.966,67	99,04%	56,37%
6 Donacije	38.988,00	210.000,00	210.000,00	51.485,74	132,06%	24,52%
61 Donacije	38.988,00	210.000,00	210.000,00	51.485,74	132,06%	24,52%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	11.578,77	337.588,77	337.588,77	334.571,04	2.889,52%	99,11%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	11.578,77	337.588,77	337.588,77	334.571,04	2.889,52%	99,11%
Ukupno prihodi	7.089.541,89	18.122.072,19	18.122.072,19	17.854.756,74	251,85%	98,52%
1 Opći prihodi i primici	2.432.225,80	11.125.036,06	11.125.036,06	9.857.511,14	405,29%	88,61%
11 Opći prihodi i primici	2.432.225,80	11.125.036,06	11.125.036,06	9.857.511,14	405,29%	88,61%
3 Vlastiti prihodi	0,00	77.016,10	77.016,10	45.000,00	-	58,43%
31 Vlastiti prihodi	0,00	77.016,10	77.016,10	45.000,00	-	58,43%
4 Prihodi za posebne namjene	380.240,67	1.287.764,59	1.287.764,59	924.010,81	243,01%	71,75%
42 Prihodi od spomeničke rente	0,00	500,00	500,00	310,43	-	62,09%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	380.240,67	1.287.264,59	1.287.264,59	923.700,38	242,93%	71,76%
5 Pomoći	713.769,23	5.084.666,67	5.084.666,67	4.490.566,67	629,13%	88,32%
51 Pomoći EU	66.000,00	3.724.000,00	3.724.000,00	3.724.000,00	5.642,42%	100,00%
52 Ostale pomoći	647.769,23	1.360.666,67	1.360.666,67	766.566,67	118,34%	56,34%
6 Donacije	60.637,00	210.000,00	210.000,00	51.485,74	84,91%	24,52%
61 Donacije	60.637,00	210.000,00	210.000,00	51.485,74	84,91%	24,52%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	337.588,77	337.588,77	286.010,00	-	84,72%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	337.588,77	337.588,77	286.010,00	-	84,72%
9 Višak/manjak prihoda	1.361.064,78	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
91 Višak/manjak prihoda	1.361.064,78	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
Ukupno rashodi	4.947.937,48	18.122.072,19	18.122.072,19	15.654.584,36	316,39%	86,38%

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine

Izvršenje za izvještajno razdoblje

Index 5/2

Index 5/4

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije

	1	2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	5	6	7
01 Opće javne usluge		726.648,71	1.360.000,00	1.324.481,48	1.083.049,46	44,85%	70,60%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		274.270,60	448.500,00	442.450,00	336.411,90	122,66%	76,03%
013 Opće usluge		452.378,11	911.500,00	882.031,48	746.637,56	165,05%	84,65%
03 Javni red i sigurnost		204.500,00	292.000,00	292.000,00	271.318,12	44,85%	70,60%
032 Usluge protupožarne zaštite		204.500,00	292.000,00	292.000,00	271.318,12	132,67%	92,92%
04 Ekonomski poslovi		44.852,50	1.710.000,00	1.710.000,00	980.926,92	44,85%	70,60%
042 Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov		0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
045 Promet		0,00	1.705.000,00	1.705.000,00	980.926,92	-	57,53%
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		44.852,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
05 Zaštita okoliša		44.887,95	154.000,00	154.000,00	80.152,25	44,85%	70,60%
051 Gospodarenje otpadom		44.887,95	139.000,00	139.000,00	80.152,25	178,56%	57,66%
052 Gospodarenje otpadnim vodama		0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	-	0,00%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		2.677.534,05	3.420.322,19	3.443.540,71	2.304.195,14	44,85%	70,60%
061 Razvoj stanovanja		612.810,44	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1,31%	100,00%
062 Razvoj zajednice		2.064.723,61	2.972.322,19	2.995.540,71	1.864.872,90	90,32%	62,25%
064 Ulična rasvjeta		0,00	440.000,00	440.000,00	431.322,24	-	98,03%
08 Rekreatcija, kultura i religija		164.270,11	361.000,00	361.000,00	360.719,51	44,85%	70,60%
081 Službe rekreacije i sporta		164.270,11	170.000,00	170.000,00	170.000,00	103,49%	100,00%
082 Službe kulture		0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-	100,00%
084 Religijske i druge službe zajednice		0,00	171.000,00	171.000,00	170.719,51	-	99,84%
09 Obrazovanje		893.187,73	10.702.750,00	10.715.050,00	10.488.094,43	44,85%	70,60%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		892.187,73	10.632.750,00	10.644.050,00	10.421.683,43	1.168,10%	97,91%
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju		0,00	45.000,00	46.000,00	46.000,00	-	100,00%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		1.000,00	25.000,00	25.000,00	20.411,00	2.041,10%	81,64%
10 Socijalna zaštita		192.056,43	122.000,00	122.000,00	86.128,53	44,85%	70,60%
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		192.056,43	122.000,00	122.000,00	86.128,53	44,85%	70,60%
Ukupno rashodi		4.947.937,48	18.122.072,19	18.122.072,19	15.654.584,36	316,39%	86,38%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje				Index 5/2	Index 5/4
	1	2	3	4		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	0,00%	-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici		0,00	0,00	0,00%	-
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		0,00	0,00	0,00%	-

5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru

27.468,52

0,00

0,00%

Ukupno izdaci

27.468,52

0,00

0,00

0,00%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja

1

Izvorni plan

3

Tekući plan

4

5

Izvršenje za izvještajno razdoblje

Index 5/2

Index 5/4

1 Opći prihodi i primici 27.468,52 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00%

11 Opći prihodi i primici 27.468,52 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00%

Ukupno izdaci 27.468,52 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna prikazani su u izvještaju na razini odjeljka organizacijske, ekonomske, programske klasifikacije te izvora financiranja kako slijedi:

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv

1

Izvorni plan

2

Tekući plan

3

4

Izvršenje za Index 4/3

Izvršenje za Index 5

izvještajno razdoblje 4/3

izvještajno razdoblje 5

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA

GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv računa

1

Izvorni plan

2

Tekući plan

3

Izvršenje za Index 4/3

Izvršenje za Index 5

izvještajno razdoblje 4/3

izvještajno razdoblje 5

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA

479.000,00 472.950,00

349.361,49 73,87%

GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

448.500,00 442.450,00

336.411,90 76,03%

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA**PROGRAM 1000 Rad predstavničkih i izvršnih tijela****A100001** Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela

3	Rashodi poslovanja	442.450,00	442.450,00	336.411,90	76,03%
32	Materijalni rashodi	448.500,00	442.450,00	336.411,90	76,03%
321	Naknade troškova zaposlenima	344.000,00	331.350,00	239.699,98	72,34%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	334.000,00	321.350,00	239.699,98	74,59%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	328.000,00	315.350,00	239.699,98	76,01%
385	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%

A100002 Dan Općine

3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	19.992,09	79,97%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	19.992,09	79,97%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	19.992,09	79,97%
3293	Reprezentacija	25.000,00	25.000,00	19.992,09	79,97%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			19.547,53	
				444,56	

A100003 Ostale manifestacije i njihove pripreme

3	Rashodi poslovanja	34.500,00	34.500,00	30.375,79	88,05%
32	Materijalni rashodi	34.500,00	34.500,00	30.375,79	88,05%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	22.152,04	88,61%
3293	Reprezentacija	25.000,00	25.000,00	22.152,04	88,61%
38	Ostali rashodi	9.500,00	9.500,00	8.223,75	86,57%
381	Tekuće donacije	9.500,00	9.500,00	8.223,75	86,57%
3812	Tekuće donacije u naravi			8.223,75	

A100004 Naknade političkim strankama

3	Rashodi poslovanja	15.000,00	23.100,00	23.100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00	23.100,00	23.100,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	23.100,00	23.100,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	23.100,00	23.100,00	100,00%

A100005 Tuzemne članarine

3	Rashodi poslovanja	30.000,00	28.500,00	23.244,04	81,56%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	28.500,00	23.244,04	81,56%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.500,00	23.244,04	81,56%
3294	Članarine i norme	30.000,00	28.500,00	23.244,04	81,56%
				23.244,04	

GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA

Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	30.500,00	12.949,59	42,46%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	30.500,00	12.949,59	42,46%
00102 MJESNA SAMOUPRAVA		30.500,00	12.949,59	42,46%
PROGRAM 1001 Djelatnost mjesne samouprave		30.500,00	12.949,59	42,46%
A100106 Redovna djelatnost mjesne samouprave		30.500,00	12.949,59	42,46%
3	Rashodi poslovanja	30.500,00	12.949,59	42,46%
32	Materijalni rashodi	30.500,00	12.949,59	42,46%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	1.763,56	11,76%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	1.763,56	11,76%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	11.186,03	72,17%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	15.500,00	11.186,03	72,17%

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

		17.643.072,19	17.649.122,19	15.305.222,87	86,72%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		17.643.072,19	17.649.122,19	15.305.222,87	86,72%

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROGRAM 1002 Redovna djelatnost JUO, tek. i invest. održ., dod. ulaganja u građ. objekte te nabava nef. imovine

A100207 Plaće i naknade zaposlenim službenicima

3	Rashodi poslovanja	639.500,00	620.323,60	519.697,65	83,78%
31	Rashodi za zaposlene	639.500,00	620.323,60	519.697,65	83,78%
311	Plaće (Bruto)	591.500,00	572.218,60	485.601,01	84,86%
3111	Plaće za redovan rad	514.000,00	491.718,60	430.877,56	87,63%
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	20.500,00	17.600,00	85,85%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	60.000,00	37.123,45	61,87%
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	48.105,00	34.096,64	70,88%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.000,00	48.105,00	34.096,64	70,88%
32	Materijalni rashodi			2.762,00	
321	Naknade troškova zaposlenima			29.894,64	
3211	Službena putovanja			1.440,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima				

A100208 Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

3	Rashodi poslovanja	6.200,00	6.200,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	6.200,00	6.200,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.200,00	6.200,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00%
		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%

A100209 Materijalni rashodi te ostale opće usluge

3	Rashodi poslovanja	805.560,00	813.636,40	557.896,02	68,57%
32	Materijalni rashodi	805.560,00	813.636,40	557.896,02	68,57%
321	Naknade troškova zaposlenima	734.200,00	742.276,40	543.648,79	73,24%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	17.000,00	17.000,00	11.761,25	69,18%
				11.761,25	
322	Rashodi za materijal i energiju	192.000,00	192.000,00	141.580,16	73,74%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			20.271,74	
3223	Energija			101.446,73	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			9.207,00	
3225	Sitni inventar i auto gume			10.654,69	
323	Rashodi za usluge	441.700,00	449.776,40	330.000,79	73,37%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			36.819,63	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			110.827,65	
3234	Komunalne usluge			14.883,32	
3235	Zakupnine i najamnine			990,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			36.794,00	
3238	Računalne usluge			68.889,04	
3239	Ostale usluge			60.797,15	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.500,00	83.500,00	60.306,59	72,22%
3292	Premije osiguranja			18.015,60	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			42.290,99	
34	Financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	11.982,14	59,91%
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	11.982,14	59,91%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.289,48	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			3.692,66	

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	31.360,00	31.360,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	31.360,00	31.360,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	2.265,09	11,33%
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	5.000,00	2.265,09	45,30%
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta			2.265,09	

A100210 Usluge tekućeg i inv. održavanja građ. objekata, postrojenja, opreme i prijevoznih sredstava

3	Rashodi poslovanja	333.000,00	333.000,00	238.780,41	71,71%
3	Rashodi poslovanja	333.000,00	333.000,00	238.780,41	71,71%

32	Materijalni rashodi	333.000,00	333.000,00	238.780,41	71,71%
323	Rashodi za usluge	333.000,00	333.000,00	238.780,41	71,71%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			238.780,41	
K100212	Nabava nefinancijske imovine				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	365.000,00	365.000,00	38.936,19	10,67%
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	365.000,00	365.000,00	38.936,19	10,67%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	285.000,00	285.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.000,00	285.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	80.000,00	38.936,19	48,67%
4221	Uredska oprema i namještaj	60.000,00	60.000,00	38.936,19	64,89%
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
K100213	Rekonstrukcija krovišnog prostora kulturnog centra u Hrastovljanu				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.000,00	127.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	127.000,00	127.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	127.000,00	127.000,00	0,00	0,00%
K100215	Dnevni boravak i smještaj za starije i nemoćne osobe Martijanec				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%
4212	Poslovni objekti	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%
K100217	Rekonstrukcija sportskog objekta u Čičkovini				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.362,00	125.362,00	125.362,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	125.362,00	125.362,00	125.362,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	125.362,00	125.362,00	125.362,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	125.362,00	125.362,00	125.362,00	100,00%
PROGRAM 1003 Komunalno gospodarstvo		3.304.500,19	3.304.500,19	2.246.499,94	67,98%
A100318	Plaće i naknade namještenicima Vlastitog pogona	265.800,00	255.507,88	226.939,91	88,82%
3	Rashodi poslovanja	265.800,00	255.507,88	226.939,91	88,82%
31	Rashodi za zaposlene	259.300,00	249.007,88	222.522,05	89,36%
311	Plaće (Bruto)	217.000,00	206.457,88	184.537,65	89,38%
3111	Plaće za redovan rad			184.537,65	
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.300,00	7.550,00	7.550,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			7.550,00	
313	Doprinosi na plaće	35.000,00	35.000,00	30.434,40	86,96%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			30.434,40	

32	Materijalni rashodi	6.500,00	6.500,00	6.500,00	4.417,86	67,97%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.500,00	6.500,00	6.500,00	4.417,86	67,97%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				4.417,86	
A100319	Materijal i energija za potrebe komunalne službe					
3	Rashodi poslovanja	114.500,00	114.500,00	114.500,00	89.580,61	78,24%
32	Materijalni rashodi	114.500,00	114.500,00	114.500,00	89.580,61	78,24%
322	Rashodi za materijal i energiju	114.500,00	114.500,00	114.500,00	89.580,61	78,24%
3223	Energija	112.500,00	112.500,00	112.500,00	89.580,61	79,63%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				77.277,17	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				7.195,39	
323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00	5.108,05	0,00%
A100320	Usluge za potrebe komunalne službe					
3	Rashodi poslovanja	129.000,19	129.000,19	129.000,19	70.857,64	54,93%
32	Materijalni rashodi	129.000,19	129.000,19	129.000,19	70.857,64	54,93%
323	Rashodi za usluge	129.000,19	129.000,19	129.000,19	70.857,64	54,93%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	121.000,00	121.000,00	121.000,00	64.525,13	53,33%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				15.225,92	
3237	Intelektualne i osobne usluge				11.250,00	
3239	Ostale usluge				10.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,19	8.000,19	8.000,19	28.049,21	79,15%
3292	Premije osiguranja				6.332,51	
					6.332,51	
A100321	Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštita okoliša	327.500,00	337.792,12	337.792,12	284.826,38	84,32%
3	Rashodi poslovanja	327.500,00	337.792,12	337.792,12	284.826,38	84,32%
32	Materijalni rashodi	327.500,00	337.792,12	337.792,12	284.826,38	84,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	60.767,12	60.767,12	52.435,40	86,29%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				52.435,40	
323	Rashodi za usluge	289.500,00	277.025,00	277.025,00	232.390,98	83,89%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				224.144,15	
3234	Komunalne usluge				8.246,83	
A100322	Zbrinjavanje kućnih ljubimaca, napuštenih i ozlijeđenih životinja					
3	Rashodi poslovanja	26.700,00	26.700,00	26.700,00	4.960,60	18,58%
32	Materijalni rashodi	26.700,00	26.700,00	26.700,00	4.960,60	18,58%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00	4.960,60	49,61%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00	4.960,60	49,61%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.700,00	16.700,00	16.700,00	4.960,60	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.700,00	16.700,00	16.700,00	0,00	0,00%

A100324	Edukacija o potrebi razvrstavanja i odvojenog zbrinjavanja otpada							
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%			
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%			
323	Rashodi za usluge	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%			
A100325	Financiranje odvoza otpada socijalno ugroženim skupinama stanovništva							
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%			
A100326	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanje							
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	2.185,00	7,28%			
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	2.185,00	7,28%			
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	2.185,00	7,28%			
3234	Komunalne usluge			2.185,00				
A100327	Sufinanciranje odvoza biorazgradivog otpada							
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	85.000,00	77.967,25	91,73%			
35	Subvencije	85.000,00	85.000,00	77.967,25	91,73%			
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	85.000,00	85.000,00	77.967,25	91,73%			
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			77.967,25				
K100328	Modernizacija dijela sustava javne rasvjete na području Općine							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	440.000,00	440.000,00	431.322,24	98,03%			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	440.000,00	440.000,00	431.322,24	98,03%			
421	Građevinski objekti	440.000,00	440.000,00	431.322,24	98,03%			
4214	Ostali građevinski objekti			431.322,24				
K100330	Izgradnja komunalne infrastrukture - biciklističke trake Martijanec - Hrastovljan							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625.000,00	625.000,00	0,00	0,00%			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	625.000,00	625.000,00	0,00	0,00%			
421	Građevinski objekti	625.000,00	625.000,00	0,00	0,00%			
K100331	Kapitalna pomoć trgovačkom društvu u javnom sektoru - izgradnja odvodnje							
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%			
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%			
386	Kapitalne pomoći	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%			
K100332	Modernizacija NC Slanje - Stari vrh, II. i III. faza							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.005.000,00	1.005.000,00	980.926,92	97,60%			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.005.000,00	1.005.000,00	980.926,92	97,60%			
421	Građevinski objekti	1.005.000,00	1.005.000,00	980.926,92	97,60%			

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				980.926,92	
K100333	Projektiranje i evidentiranje NC Martijanec - Madaraševac					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%	
K100334	Projektiranje i evidentiranje šumske prometnice - NC V. Vinogradski odvojak					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.000,00	87.000,00	53.750,00	61,78%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.000,00	87.000,00	53.750,00	61,78%	
421	Građevinski objekti	87.000,00	87.000,00	53.750,00	61,78%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			53.750,00		
K100335	Projektiranje parkirališta kod crkve u Martijancu					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00%	
T100334	Nabava uređaja za potrebe komunalne službe					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	24.000,00	23.183,39	96,60%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	24.000,00	23.183,39	96,60%	
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	24.000,00	23.183,39	96,60%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			23.183,39		
T100335	Izrada Programa zaštite divljači na području Općine Martijanec					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
PROGRAM 1004	Gospodarstvo					
A100436	Poljoprivreda i gospodarstvo					
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	62.000,00	51.083,73	82,39%	
32	Materijalni rashodi	52.000,00	52.000,00	51.083,73	98,24%	
323	Rashodi za usluge	52.000,00	52.000,00	51.083,73	98,24%	
3234	Komunalne usluge	52.000,00	52.000,00	51.083,73	98,24%	
K100438	Izrada Strateškog plana razvoja Općine Martijanec					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	

PROGRAM 1005 Održavanje groblja					
A100539	Tekuće održavanje groblja	241.200,00	241.200,00	173.806,34	72,06%
3	Rashodi poslovanja	156.200,00	156.200,00	96.893,84	62,03%
32	Materijalni rashodi	156.200,00	156.200,00	96.893,84	62,03%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	6.500,00	3.865,18	59,46%
3223	Energija			3.387,19	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			477,99	
323	Rashodi za usluge	146.500,00	146.500,00	91.807,90	62,67%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			20.691,80	
3234	Komunalne usluge			62.266,10	
3238	Računalne usluge			8.850,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	1.220,76	38,15%
3292	Premije osiguranja			1.220,76	
K100541 Rekonstrukcija ograde na mjesnom groblju u Križovljanu					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	85.000,00	76.912,50	90,49%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	85.000,00	76.912,50	90,49%
421	Građevinski objekti	85.000,00	85.000,00	76.912,50	90,49%
4214	Ostali građevinski objekti			76.912,50	
PROGRAM 1006 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje					
A100643	Vatrogastvo - Vatrogasna zajednica Općine Martijanec	292.000,00	292.000,00	271.318,12	92,92%
3	Rashodi poslovanja	260.000,00	260.000,00	256.260,33	98,56%
38	Ostali rashodi	260.000,00	260.000,00	256.260,33	98,56%
381	Tekuće donacije	260.000,00	260.000,00	256.260,33	98,56%
3811	Tekuće donacije u novcu			256.260,33	
A100644 Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja					
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	15.057,79	47,06%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	32.000,00	15.057,79	47,06%
323	Rashodi za usluge	11.500,00	11.500,00	10.000,00	86,96%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	20.500,00	20.500,00	5.057,79	24,67%
381	Tekuće donacije	20.500,00	20.500,00	5.057,79	24,67%
3811	Tekuće donacije u novcu			5.057,79	
PROGRAM 1007 Sport, kultura i religija					
A100745	Financiranje redovne djelatnosti sporta	361.000,00	361.000,00	360.719,51	99,92%
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00%

381	Tekuće donacije	170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			170.000,00	
A100746 Financiranje redovne djelatnosti u kulturi					
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
A100747 Financiranje redovne djelatnosti religije					
3	Rashodi poslovanja	171.000,00	171.000,00	170.719,51	99,84%
38	Ostali rashodi	171.000,00	171.000,00	170.719,51	99,84%
381	Tekuće donacije	171.000,00	171.000,00	170.719,51	99,84%
3811	Tekuće donacije u novcu			170.719,51	
PROGRAM 1008 Obrazovanje					
A100848 Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja					
3	Rashodi poslovanja	718.000,00	729.300,00	723.300,00	99,18%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	718.000,00	729.300,00	723.300,00	99,18%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	630.000,00	641.300,00	641.300,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	630.000,00	641.300,00	641.300,00	100,00%
38	Ostali rashodi	88.000,00	88.000,00	641.300,00	
381	Tekuće donacije	88.000,00	88.000,00	82.000,00	93,18%
3811	Tekuće donacije u novcu			82.000,00	
A100849 Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec					
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			6.000,00	
A100850 Financiranje autobusnog prijevoza					
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	64.008,00	80,01%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	80.000,00	64.008,00	80,01%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	80.000,00	64.008,00	80,01%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	80.000,00	80.000,00	64.008,00	80,01%
A100851 Cjelovito obrazovanje i informiranje građana					
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	20.411,00	81,64%
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	20.411,00	81,64%
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	20.411,00	81,64%
3811	Tekuće donacije u novcu			20.411,00	

A100852	Nagrade učenicima OŠ Martijanec					
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
K100852	Izgradnja dječjeg vrtića					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.750.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00	9.549.625,43	97,94%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.750.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00	9.549.625,43	97,94%
421	Građevinski objekti	9.750.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00	9.549.625,43	97,94%
4212	Poslovni objekti				9.549.625,43	
K100853	Rekonstrukcija i dogradnja Osnovne škole Martijanec					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	73.750,00	73.750,00	73.750,00	73.750,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	73.750,00	73.750,00	73.750,00	73.750,00	100,00%
421	Građevinski objekti	73.750,00	73.750,00	73.750,00	73.750,00	100,00%
4212	Poslovni objekti				73.750,00	
PROGRAM 1009	Socijalna skrb i ostale novčane pomoći	270.000,00	277.000,00	277.000,00	228.828,53	82,61%
A100954	Financiranje socijalne zaštite	122.000,00	122.000,00	122.000,00	86.128,53	70,60%
3	Rashodi poslovanja	122.000,00	122.000,00	122.000,00	86.128,53	70,60%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.000,00	54.000,00	54.000,00	22.618,13	41,89%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	54.000,00	54.000,00	54.000,00	22.618,13	41,89%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				22.618,13	
38	Ostali rashodi	68.000,00	68.000,00	68.000,00	63.510,40	93,40%
381	Tekuće donacije	68.000,00	68.000,00	68.000,00	63.510,40	93,40%
3811	Tekuće donacije u novcu				39.215,76	
3812	Tekuće donacije u naravi				24.294,64	
A100955	Jednokratne novčane pomoći obiteljima novorođene djece	70.000,00	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				76.000,00	
A100956	Jednokratne novčane pomoći studentima	45.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				46.000,00	

nabava nef. imovine											
1002K100213	Rekonstrukcija krovišnog prostora kulturnog centra u Hrastovljanu	127.000,00	49,68%	0,00	0,00	1.3.1	Uređenje postojećih objekata	6	7	8	002 00201
1002K100214	Adaptacija, rekonstrukcija te opremanje Društvenog doma u Križovljanu	0,00	0,00	0,00	0,00	1.3.1	Uređenje postojećih objekata	6	7	8	002 00201
1002K100216	Projektna dokumentacija za rekonstrukciju kompleksa "Stariog mlina" u Hrastovljanu	0,00	0,00	0,00	0,00	1.3.1	Uređenje postojećih objekata	6	7	8	002 00201
1002K100217	Rekonstrukcija sportskog objekta u Čiškovini	125.362,00	125.362,00	100,00%	0,00	1.3.1	Uređenje postojećih objekata	6	7	8	002 00201

CILJ 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliš

Mjera 2.1.: Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliš											
1003	Komunalno gospodarstvo	2.160.000,00	1.412.249,16	65,38%	100.000,00						002 00201
1003K100329	Izgradnja spremišta za komunalne strojeve i uređaje za komunalnu djelatnost	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.1	Izgradnja komunalne infrastrukture				002 00201
1003K100331	Kapitalna pomoć trgovačkom društvu u javnom sektoru - izgradnja odvodnje	15.000,00	0,00	0,00	100.000,00	2.1.1	Izgradnja komunalne infrastrukture				002 00201
1003K100330	Izgradnja komunalne infrastrukture - biciklističke trake Martijanec - Hrastovljan	625.000,00	0,00	0,00	100.000,00	2.1.2	Unapređenje prometne infrastrukture	30	32	34	002 00201
1003K100332	Modernizacija NC Stanje - Stari vrh, II. i III. faza	1.005.000,00	980.926,92	97,60%	0,00	2.1.2	Unapređenje prometne infrastrukture	30	32	34	002 00201
1003K100333	Projektiranje i evidentiranje NC Martijanec - Madaraševac	75.000,00	0,00	0,00	0,00	2.1.2	Unapređenje prometne infrastrukture	30	32	34	002 00201
1003K100328	Modernizacija dijela	440.000,00	431.322,24		0,00	2.1.3	Izgradnja rasvjete	300	400	500	002 00201

1004	Gospodarstvo	10.000,00	0,00	0,00			002 00201
1004K100438	Izrada Strateškog plana razvoja Općine Martijanec	10.000,00	0,00	0,00			002 00201
				0,00	3.1.1	Izrada Strategije razvoja poljoprivrede	400
				0,00			270
SVEUKUPNO:		12.343.112,00	11.245.899,09	270.000,00			
			91,11%	280.000,00			

Članak 5.

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVNAJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA RAZDOBLJE 01.01. - 31.12.2019. GODINE

U razdoblju od 01.01. – 31.12.2019. godine Općina Martijanec nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

Članak 6.

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

U razdoblju od 01.01. – 31.12.2019. godine sredstva proračunske zalihe – tekuća pričuva proračuna nije korištena.

Članak 7.

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

U razdoblju 01.01. – 31.12.2019. godine Općina Martijanec nije izdavala jamstva niti su bili ostvareni izdaci po jamstvima.

Članak 8.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2
URBROJ: 2186/19-01-20-6
Martijanec, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Dubravko Besek**

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE 01. 01. – 31. 12. 2019.

Sukladno odredbama članka 108. – 112. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15) te Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN br. 24/13, 102/17 i 01/20) daje se godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu koji sadrži:

1. opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
2. posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima,
6. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Proračun Općine Martijanec za 2019. godinu donesen je na 12. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj dana 30. studenog 2018. godine (SVVŽ br. 82/18). Općinsko vijeće je tijekom proračunske godine usvojilo dvije Izmjene i dopune Proračuna i to na 18. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj dana 19. lipnja 2019. godine (SVVŽ br. 45/19) i na 20. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj dana 27. studenog 2019. godine (SVVŽ br. 76/19). Temeljem članka 46. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu (SVVŽ br. 82/18 i 76/19) načelnik je donio Zaključke o preraspodjeli sredstava kojim su izvršene preraspodjele na pojedinim stavkama Proračuna.

1. OPĆI DIO PRORAČUNA

Račun prihoda i rashoda

U izvještajnom razdoblju prihodi poslovanja Općine Martijanec realizirani su u visini od 11.666.705,74 kn dok su rashodi poslovanja realizirani u iznosu od 4.292.815,69 kn. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 35.982,27 kn, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 11.361.768,67 kn. Uz preneseni višak iz prethodne proračunske godine od 6.152.068,73 kn te ostvareni manjak tekuće godine u iznosu od 3.951.896,35 kn ukupno raspoloživi višak u 2019. godini iznosi 2.200.172,38 kn.

Na dan 31.12.2019.g. vrijednost imovine Općine iznosi 38.982.011,52 kn. Od ukupne vrijednosti imovine 29.922.907,05 kn odnosi se na vrijednost nefinancijske imovine, a 9.059.104,47 kn na vrijednost financijske imovine.

U odnosu na stanje na dan 31.12.2018.g. nefinancijska imovina Općine je povećana za 3.564.401,66 kn. Povećanje se u bitnom odnosi na ulaganja u društvenu i komunalnu infrastrukturu uz smanjenje za realiziranu prodaju zemljišta.

U odnosu na proteklu godinu financijska imovina smanjena je za 2.366.672,83 kn. Smanjenje financijske imovine posljedica je u prvom redu manjeg iznosa novčanih sredstava na računu Općine na dan 31.12.2019. u odnosu na dan 31.12.2018. (-2.321.718,92 kn).

Stanje nepodmirenih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 2.446.274,18 kn od čega stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 155.685,77 kn, a sastoje se od sljedećih obveza:

- Euro consulting za program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH u iznosu od 11.250,00 kn,
- Javni bilježnik Stjepan Trstenjak za javnobilježničku ovjeru u iznosu od 87,50 kn,
- Konplast za uslugu održavanja programa u iznosu od 862,50 kn,
- Obrt za niskogradnju i prijevoz „Zoky“ za uređenje kanala ulice Ž. Fašizma u iznosu od 9.306,00 kn i za uređenje i pripremu terena za asfaltiranje kod vatrogasnog doma u Slanju u iznosu od 6.600,00 kn,
- Tegra za uređenje NC Slanje – Stari vrh, III.faza – 2. privremena situacija u iznosu od 89.089,54 kn
- Trgovačko i ugostiteljski obrt „San“ za izradu naljepnica za panoe, dječja igrališta i oglasne ploče u iznosu od 4.387,50 kn
- Varkom za izgradnju vodovodnog priključka za dječji vrtić u iznosu od 25.163,25 kn.

Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 2.290.588,41 kn. Glavninu tih obveza čini račun poduzeća MIPCRO (1.529.777,19 kn – 10. privremena situacija za izgradnju dječjeg vrtića), TEGRA-e (113.847,51 za asfaltiranje prilaza do vatrogasnog doma u Slanju te 250.492,99 Okončana situacija za uređenje NC

Slanje – Stari vrh).

Stanje nenaplaćenih potraživanja Općine Martijanec iznosi 721.169,16 kn, od čega 45.044,11 kn odnosi na nedospjela potraživanja (šumski doprinos 874,89 kn, naknada za eksploatacija min. sirovina 30.811,10 kn i naknada za korištenje prostora hidroelektrana 13.358,12 kn) dok je 676.125,05 kn dospjelih potraživanja.

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka iznosi 29.092,03 kn i odnosi se na tužbu Privredne banke Zagreb d.d. radi odgovornosti nasljednika za dugove ostavitelja Ivan Kanešić koji je preminuo te je po ostavinskom postupku br. 19 O-2045/14 utvrđena ostavinska imovina koje su se nasljednici odrekli pa je imovina prešla u vlasništvo Općine. Općina Martijanec traži da tužitelj preinači tužbeni zahtjev na način da na istoj činjeničnoj osnovi traži predaju u vlasništvo i posjed također naslijeđenu nekretninu čime će se smatrati u cijelosti podmireno sporno dugovanje. Navedeni spor evidentiran je u Popis sudskih sporova u tijeku koji je dio Obveznih Bilješke uz Bilancu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine.

Prihodi Proračuna realizirani su u iznosu od 11.702.688,01 kn što je za 65,07 % više u odnosu na ostvarenje prethodne proračunske godine. U nastavku se daje struktura ostvarenih prihoda po skupinama tijekom 2018. i 2019. godine sa indeksima ostvarenja:

Skupina konta	Naziv konta	Izvršenje 2018.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	% 5/3	% 5/4
1	2	3	4	5	6	7
61	Prihodi od poreza	5.192.320,48	5.584.000,00	6.034.268,74	116,22	108,06
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	773.485,90	4.958.000,00	4.514.300,00	583,63	91,05
64	Prihodi od imovine	377.503,17	365.300,00	346.754,89	91,85	94,92
65	Prihodi po posebnim propisima i naknada	637.679,17	764.000,00	686.172,02	107,60	89,81
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	96.065,30	235.000,00	82.200,25	85,57	34,98
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	909,1	4700	3009,84	331,08	64,04
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	7.211,00	35.000,00	34.269,12	475,23	97,91
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.367,77	4.000,00	1.713,15	39,22	42,83
Ukupni prihodi		7.089.541,89	11.950.000,00	11.702.688,01	165,07	97,93

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 6.034.268,74 kn što u odnosu na ostvarenje prethodne godine, predstavlja povećanje od 16,2%, a u odnosu na plan 108,06%. Prihodi od poreza uključuju: prihode od poreza i prireza na dohodak, prihode od poreza na imovinu te prihode od poreza na robu i usluge. Prihodi od poreza i prireza na dohodak u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 5.696.424,21 kn i bilježe porast u odnosu na prethodnu godinu, tj. veći su za 15,5%. Razlog višeg ostvarenja u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno ukazuje na oporavak gospodarstva i ostalih poslovnih subjekata pa s time povezano i bolju naplatu prihoda. Značajnijih odstupanja u izvršenju pojedinih prihoda unutar skupine nije bilo. Porezi na imovinu u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 274.888 kn i veći su za 41.576 kn od ostvarenja prethodne godine, a odnose se na prihode od poreza na promet nekretnina i na porez na korištenje javne površine. Porezi na robu i usluge kojeg čine porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i porez na tvrtku odnosno naziv, ostvareni su u iznosu od 62.956,72 kn. Prihodi od poreza na potrošnju u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 60.255,55 kn, a povećani su zbog povećanja prometa prodaje alkoholnih i bezalkoholnih pića. Porez na tvrtku ili naziv ostvaren je u iznosu od 2.701,17 kn, a povećan je u odnosu na prethodnu godinu zbog uplata po zaduženjima iz prethodne godine, a isti je ukinut 2018. godine pa nije bilo novih zaduženja.

Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u izvještajnom razdoblju ostvarene su u iznosu od 4.514.300,00 kn i predstavljaju porast od 483,6% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Ova skupina prihoda uključuje: pomoći proračunu iz drugih proračuna i pomoći temeljem prijenosa EU sredstava. Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna u izvještajnom razdoblju su ostvarene u iznosu od 400.300,00 kn i manje su za 2,5% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Obuhvaćaju tekuće pomoći za predškolu u iznosu od 3.200,00 kn, tekuća pomoć Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za modernizaciju NC Slanje – Stari vrh u iznosu od 380.000,00 kn, pomoći za ogrijev (sredstva Varaždinske županije) u iznosu od 17.100,00 kn korisnicima minimalne zajamčene naknade. Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 390.000,00 kn, a odnose se na 240.000,00 kn pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za modernizaciju javne rasvjete (II.faza) te 150.000,00 kn pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU – ESI fondovi za izradu Idejnog i izmjenu Glavnog projekta za dogradnju OŠ Martijanec. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava iznose 3.724.000,00 kn, a primljene su od APPRRR-a za izgradnju dječjeg vrtića.

Prihodi od imovine u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 346.755,89 kn odnosno 94,92% tekućeg

plana. Ova skupina prihoda uključuje prihode od financijske imovine i prihode od nefinancijske imovine. Prihodi od financijske imovine u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 72,00 kn i iznose 2,19% tekućeg plana. Razlog malog ostvarenja prihoda je neisplata pasivne kamate za depozite jer smo unutar godine imali odljev novaca zbog velikih investicija. Prihodi od nefinancijske imovine u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 346.682,48 kn i iznose 95,77% tekućeg plana.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi po posebnim propisima i naknade u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu 686.172,02 kn, odnosno 89,81% tekućeg plana, a u odnosu na ostvarenje prethodne godine viši su za 7,6%. Ovu skupinu prihoda čine prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i prihodi od komunalnih doprinosa i naknada. Upravne i administrativne pristojbe u izvještajnom razdoblju su ostvarene u iznosu od 144.680,98 kn i bilježe povećanje za 19,5% zbog povećanja naplate naknade za korištenje grobnog mjesta te povećanja naknada za dodjelu grobnog mjesta – povećao se broj dodijeljenih grobnih mjesta. Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 111.385,96 kn i bilježe porast od 11,7%. Povećani su prihodi vodnog gospodarstva, doprinosi za šume, dok su ostali nespomenuti prihodi smanjeni – imali smo manji broj djelatnika na javnim radovima pa smo shodno tome primili i manje namjenske prihode HZZ za navedenu mjeru. Prihodi s osnova komunalnog doprinosa i naknade u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 430.105,11 kn odnosno 96,65% tekućeg plana i bilježe porast od 3,2% u odnosu na 2018. godinu zbog povećanja mjera naplate. Općina kontinuirano provodi mjere na pronalaženju novih obveznika plaćanja komunalne naknade koji do sada nisu bili evidentirani u sustavu Općine. Za dospjela, a neplaćena potraživanja po osnovi komunalne naknade i komunalnog doprinosa, kontinuirano se poduzimaju mjere naplate, ali i mjere kojima se obveznicima u teškoćama olakšava otplata duga u obrocima.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga ostvareni su u iznosu od 82.200,25 kn te čine 34,98% tekućeg plana. Povećani su za 58,4% u odnosu na prošlu godinu zbog promjene postotka obračuna od prikupljene naknade za uređenja voda s 5% na 10%. Tu uslugu obračunava Općina Hrvatskim vodama za vođenje naknade za uređenje voda. Smanjenje je evidentno u donacijama od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna za 50,8% iako su tekuće donacije bile više za 25,6% i odnose se na tekuću donaciju šljunka od Colas te donaciju LED svjetiljki od Energyplus, ali je zbog prošlogodišnje ostvarene kapitalne donacije za sufinanciranje izrade PUOM skupina manja od prošle godine.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi u izvještajnom razdoblju ostvareni su u ukupnom iznosu od 3.009,84 kn, izvršene su više nego što je planom predviđeno te su veće su za 231,1 % u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini, a povećanje je evidentno zbog izdavanja prekršajnih naloga za neuključivanje u sustav odvoza otpada i neodržavanja nekretnina.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznosi 35.982,27 kn te čini 92,26% tekućeg plana. Prihodi od prodaje materijalne imovine obuhvaćaju prodaju imovine u vlasništvu Općine i to: poljoprivredno zemljište Bellis Agro čkr. 451/1 i 451/2 k.o. Martijanec u iznosu 15.000,00 kn (5.000,00 u 2019.g., ostalo u 2020. g. u mjesečnim obrocima po 2.000,00 kn) te Namjesnik Denis čkr. 1463/4 k.o. Slanje u iznosu od 6.250,00 kn te građevinsko zemljište čkr. 1411/1 k.o. Slanje u iznosu od 49.800,00 kn – obročna otplata (u 2019. godini plaćeno 19.919,12 kn ostatak u obrocima u 2020.g). Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 1.713,15 kn i odnose se na otplatu stanova.

Rashodi Proračuna realizirani su tijekom 2018. i 2019. godine kako slijedi:

Skupina konta	Naziv konta	Izvršenje 2018.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	% 5/3	% 5/4
1	2	3	4	5	6	7
31	Rashodi za zaposlene	588.597,21	826.226,48	713.123,06	121,16%	86,31%
32	Materijalni rashodi	1.541.329,31	2.411.423,71	1.749.369,24	113,50%	72,55%
34	Financijski rashodi	9.045,73	20.000,00	11.982,14	132,46%	59,91%
35	Subvencije	44.887,95	85.000,00	77.967,25	173,69%	91,73%
36	Pomoći	-	31.360,00	0,00	-	-
37	Naknada građanima i kućanstvima	688.967,12	967.000,00	870.626,13	126,37%	90,03%
38	Ostali rashodi	588.553,13	949.950,00	869.747,87	147,78%	91,56%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	-	285.000,00	0,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	1.273.232,03	12.293.750,00	11.236.406,67	882,51%	91,40%
45	Rashodi za dodatna ulaganja	213.325,00	252.362,00	125.362,00	58,77%	49,68%
	Ukupni rashodi	4.947.937,48	18.122.072,19	15.654.584,36	316,39%	86,38%

Ovo je zbirni pregled rashoda Općine Martijanec u 2019. godini kojima se dodaju podaci radi donošenja kvalitetnih zaključaka promatrani kroz ostvarenje rashoda promatranih u posebnom dijelu Proračuna gdje se oni prikazuju po programima i aktivnostima pojedinačno.

Račun financiranja

Općina Martijanec je u 2019. godini nije ostvarila ni primitke ni izdatke za financijsku imovinu.

2. Posebni dio Proračuna

Posebni dio Izvještaja o godišnjem izvršenju proračuna za 2019. godinu sadrži:

- izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- izvršenje po programskoj klasifikaciji

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po organizacijskoj klasifikaciji daje pregled Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna po razdjelima i glavama, a iz kojeg je vidljivo da su ukupni rashodi u iznosu od 15.654.584,36 kn izvršeni kroz dva (2) razdjela.

Razdjel 001 – Predstavnička, izvršna tijela i mjesna samouprava izvršio je rashode u iznosu od 349.361,49 kn što je 73,87 % tekućeg plana, a sastoji se od dvije (2) glave i to:

- glava 00101 – Predstavnička i izvršna tijela koja je izvršila rashode u iznosu od 336.411,90 kn i u odnosu na plan izvršena je sa 76,03%,
- glava 00102 – Mjesna samouprava koja je izvršila rashode u iznosu od 12.949,59 kn i u odnosu na plan izvršena je sa 42,46%.

Razdjel 002 – Jedinствени upravni odjel izvršio je rashode u iznosu do 15.305.222,87 kn što je 86,72% tekućeg plana, a sastoji se od jedne (1) glava 00201 Jedinствени upravni odjel.

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po programskoj klasifikaciji daje detaljan pregled izvršenja proračuna po razdjelima, glavama, programima, aktivnostima i projektima, s naglaskom na izvršenje po programima, aktivnostima i projektima i to po računima ekonomske klasifikacije na razini podskupine (plana) i podskupine i odjeljka (izvršenje) te indeks izvršenja u odnosu na plan na razini podskupine.

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA

00101 Predstavnička i izvršna tijela

Program 1000 Rad predstavničkih i izvršnih tijela

Rashodi funkcioniranja predstavničkih i izvršnih tijela izvršeni su u iznosu od 336.411,90 kn što čini 76,03% tekućeg plana. Tu spadaju naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava koje iznose 239.699,98 kn koji su izvršeni sa 72,34%, rashodi reprezentacije za proslavu Dana Općine u iznosu od 19.992,09 koji su izvršeni sa 79,97%, ostale manifestacije koji iznose 30.375,79 kn koji su izvršeni sa 88,05%, tekuće donacije u novcu političkim strankama u iznosu od 23.100,00 kn koje su izvršene sa 100,00% te članarine i norme u iznosu od 23.244,04 kn i iznose 81,56%.

00102 Mjesna samouprava

Program 1001 Djelatnost mjesne samouprave

Rashodi funkcioniranja mjesne samouprave izvršeni su u iznosu od 12.949,59 kn što čini 42,46% tekućeg plana. Rashode poslovanja mjesne samouprave čine materijalni rashodi te ostali rashodi. Materijalne rashode čine materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje koji su ostvareni u iznosu od 1.763,56 kn te naknade predsjednicima mjesnih odbora i domarima u iznosu od 11.186,03 kn.

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Glava 00201 Jedinствени upravni odjel ostvarena je u iznosu od 15.305.222,87 kn i u odnosu na tekući plan iznosi izvršenje od 86,72%.

Program 1002 Redovna djelatnost JUO, tek. i invest. održ., dod. ulaganja u građ. objekte te nabava nef. imovine

Kroz aktivnosti JUO-a izvršeni su poslovi neophodni za normalno funkcioniranje Općine u obavljanju stručnih i administrativnih poslova u pripremi i organiziranju sjednica Općinskog vijeća, pripremi i objavi donesenih akata, odluka i zaključaka te poslove iz djelokruga radno-pravnih odnosa, poslove u svezi s tiskanjem, otpremom, arhiviranjem dokumentacije i akata, financijsko-računovodstveni poslovi te ostali poslovi vezani za funkcioniranje Općine. Za realizaciju navedenih poslova izvršeni su rashodi u iznosu od 1.488.672,27 kn.

- Aktivnost *Plaće i naknade zaposlenim službenicima* izvršena je sa 519.697,65 kn odnosno 83,78%,

- Aktivnost *Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa* nije izvršeno.
- Aktivnost *Materijalni rashodi te ostale opće usluge* izvršene su sa 557.896,02 kn i obuhvaćaju troškove električne energije, plina, goriva, uredskog materijala, sitnog inventara, komunalnih usluga, zakupnine i najamnine, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, premije osiguranja, ostale nespomenute rashode poslovanje te financijske rashode te u odnosu na plan izvršenje je 68,57%.
- Aktivnost *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata, postrojenja, opreme i prijevozn. sredstava* izvršene su u iznosu od 238.780,41 kn, odnosno 71,71% plana, a odnosi se na usluge tekućeg i invest. održavanja građ. objekata u iznosu 224.501,97 kn (neke od većih investicija su: soboslikarski radovi u domu Rivalno, izrada dobava i montaža pokrovnog lima za sanaciju kuće na Rivalno 31, sanacija puteva, bojanje zidova i stropa u KIC-u, Izrada i montaža garažnih vratiju na vatrogasnom spremištu u Madaraševcu) usluge tekuć. i invest. održavanja postrojenja i opreme u iznosu od 14.078,44 kn, a obuhvaćaju održavanje računala, uredske opreme i plinskih instalacija po društvenim domovima te usluge tek. i investic. održavanja prijevoznih sredstava u iznosu od 200,00 kn.
- Kapitalni projekt *Nabava nefinancijske imovine* izvršen je u iznosu od 38.936,19 kn, a odnosi se na kupljen uredski namještaja za arhivu, društveni dom u Slanju te nabava fotokopirnog uređaja.
- *Rekonstrukcija krovništa kulturnog centra u Hrastovljanu* u 2019. godini nije izvršen.
- Kapitalni projekt *Dnevni boravak i smještaj za starije i nemoćne osobe Martijanec* izvršen je sa 8.000,00 kn za uslugu geodetskog snimanja.
- *Kapitalni projekt Rekonstrukcija sportskog objekta u Čičkovini* izvršen je u iznosu od 125.362,00 kn, odnosno 100,00%, a odnosi se na izvođenje krovopokrivačkih radova na sportskom objektu u Čičkovini.

Program 1003 Komunalno gospodarstvo

Ukupni program Komunalno gospodarstvo izvršen je u iznosu od 2.246.499,94 kn što čini 67,98% tekućeg plana.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

- Aktivnost *Plaće i naknade namještenicima Vlastitog pogona* izvršena je sa iznosom 226.939,91 kn, odnosno 88,82%.
- Aktivnost *Materijal i energija za potrebe komunalne službe* izvršena je u iznosu od 89.580,61 kn, odnosno 78,24% plana, a odnosi se na potrošnju električne energije – javne rasvjete, motornog benzina i dizel goriva, materijala za tek. i investicijsko održavanje, radnu odjeću.
- Aktivnost *Usluge za potrebe komunalne službe* izvršena je u iznosu od 70.857,64 kn, odnosno 54,93% plana a obuhvaća usluge tek. i investic. održavanja postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, veterinarske usluge, usluge registracije prijevoznih sredstava, premije osiguranja prijevoznih sredstava te financiranje zajedničkog komunalnog redara iz Ludbrega.
- Aktivnost *Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštita okoliša* izvršena je sa 284.826,38 kn odnosno 84,32%, a odnosi se na materijal za tek. i invest. održavanje u iznosu od 17.668,28 kn, usluge tek. i invest. održavanja građevinskih objekata u iznosu od 207.941,64 kn (sanacija poljskih puteva Stari vrh, V. Nazira, Rivalno, radovi na uređenju puteva u Starom vrhu, malčiranje poljskih puteva, navoz šljunka, čišćenje kanala po MO Općine, sanacija smetišta Racina, usluga rušenja kuća i čišćenja dvorišta – naslijeđena kuća, asfaltiranje prilaza do vatrogasnog doma u Slanju), postrojenja i opreme u iznosu od 7.921,077 kn, ostale usluge tek. investic. održavanja u iznosu od 8.246,83 kn te komunalne usluge u iznosu od 8.246,83 kn.
- Aktivnost *Zbrinjavanje kućnih ljubimaca, napuštenih i ozlijeđenih životinja* izvršene su u iznosu od 4.960,60 kn i odnosi se na usluge zbrinjavanja pasa.
- Aktivnost *Edukacija o potrebi razvrstavanja i odvojenog zbrinjavanja otpada* nije ostvarena.
- Aktivnost *Financiranje odvoza otpada socijalno ugroženim skupinama stanovništva* nije ostvarena.
- Aktivnost *Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanje* ostvareno je u iznosu 2.185,00 kn za izradu Elaborata zaštite okoliša uklanjanjem otpada s lokacije Racina.
- Aktivnost *Sufinanciranje odvoza biorazgradivog otpada* izvršena je u iznosu od 77.967,25 kn odnosno 91,73% plana.
- Kapitalni projekt *Modernizacija dijela sustava javne rasvjete na područje Općine* izvršen je u iznosu od 431.322,24 kn, odnosno 98,03%.
- Kapitalni projekt *Izgradnja komunalne infrastrukture – biciklističke trake Martijanec – Hrastovljan* nije izvršen.
- *Kapitalna pomoć trgovačkom društvu u javnom sektoru – izgradnja odvodnje* nije izvršena.
- Kapitalni projekt *Modernizacija NC Slanje – Stari vrh, II. i III. faza* izvršena je u iznosu od 980.926,92%, odnosno 97,60% tekućeg plana.

- Kapitalni projekt *Projektiranje i evidentiranje NC Martijanec – Madaraševac* nije izvršen.
- Kapitalni projekt *Projektiranje i evidentiranje šumske prometnice – NC V. Vinogradski odvojak* izvršen je u iznosu od 53.750,00 kn za pripremu dokumentacije za prijavu na natječaj, za geodetske usluge izmjere i izrade elaborata te izrada elaborata učinkovitosti šumske mreže.
- Kapitalni projekt *Projektiranje parkirališta kod crkve u Martijancu* nije izvršen.
- Tekući projekt *Nabava uređaja za potrebe komunalne službe* izvršen je u iznosu od 23.183,39 kn, odnosno 96,60% tekućeg plana, a odnosi se na nabavu 2 kom trimera Kawasaki po 3.825,00 kn, štapne pile za 5.625,00 kn, trimera Husqvarna za 4.420,00 kn te auto prikolica za 5.488,39 kn.
- Tekući projekt *Izrada Programa zaštite divljači na području Općine Martijanec* nije izvršen.

Program 1004 Gospodarstvo

Aktivnost *Poljoprivreda i gospodarstvo* izvršena je u iznosu od 51.083,73 kn što čini 82,39% tekućeg plana, a odnosi se na komunalne usluge – provedenu deratizaciju i dezinsekciju.

Kapitalni projekt *Izrada Strateškog plana razvoja Općine Martijanec* nije izvršen.

Program 1005 Održavanje groblja

Program Održavanje groblja ostvaren je u iznosu od 173.806,34 kn, što čini 72,06% godišnjeg plana.

- Aktivnost *Tekuće održavanje groblja* izvršeno je s 96.893,84 što čini 62,03% obzirom na tekući plan. Najveće povećanje vidljivo je u komunalnim uslugama kod iznošenja i odvoza smeća zbog uspostave novog sustava gospodarenja otpadom.
- Kapitalni projekt *Rekonstrukcija ograde na mjesnom groblju u Križovljanu* ostvareni je sa 76.912,50 kn, odnosno 90,49% plana, a odnosi se na dokumentaciju i na samu izradu parapeta ograde.

Program 1006 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje

Program Vatrogastvo, zaštita i spašavanje, ostvaren je u iznosu od 271.318,12 kn, što čini 92,92% godišnjeg plana.

- Aktivnost *Vatrogastvo – Vatrogasna zajednica* izvršena je sa 256.260,33 kn. Obuhvaća isplaćenu redovnu donaciju Vatrogasnoj zajednici Općine Martijanec u iznosu od 224.260,33 kn (44.260,33 kn po naredbi inspektora vatrogastva za nedostatno isplaćena sredstva u 2018. godini) i DVD-u Martijanec 12.000,00 kn kao redovna donacija te 20.000,00 kn za financiranje aktivnosti i djelatnosti Vatrogasne zajednice po posebnom programu.
- Aktivnost *Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja* izvršena je u iznosu od 15.057,79 kn, a obuhvaća 10.557,79 kn za civilnu zaštitu te 4.500,00 kn tekuće donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

Program 1007 Sport, kultura, religija

- Aktivnost *Financiranje redovne djelatnosti sporta* izvršena je sa 170.000,00 kn, a obuhvaća tekuću donaciju Zajednici sportskih udruga Općine Martijanec u iznosu od 120.000,00 kn te 50.000,00 kn ostalih tekuće donacija po posebnom zahtjevu.
- Aktivnost *Financiranje redovne djelatnosti u kulturi* izvršena je u iznosu od 20.000,00 kn kao tekuća donacija KUD-u Martijanec.
- Aktivnost *Financiranje redovne djelatnosti religije* izvršena je u iznosu od 170.719,51 kn RKT Župi sv. Martina za konstruktivnu sanaciju crkve sv. Martina u Martijancu.

1008 Obrazovanje

Program Obrazovanje ostvareno je sa 10.442.094,43 kn, odnosno 97,87% tekućeg plana.

- Aktivnost *Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja* izvršeno je u iznosu od 723.300,00 kn, a obuhvaća sufinanciranje boravka djece u predškolskim ustanovama u iznosu od 641.300,00 kn te tekuća donacija OŠ Martijanec za predškolu u iznosu od 82.000,00 kn.
- Aktivnost *Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec* izvršena je u iznosu od 6.000,00 kn, a odnosi se na tekuću donaciju OŠ Martijanec za školu plivanja (4.500,00 kn), škola vožnje bicikla (1.500,00 kn).
- Aktivnost *Financiranje autobusnog prijevoza* izvršen je u iznosu od 64.008,00 kn odnosno 80,01% plana.
- Aktivnost *Cjeloživotno obrazovanje i informiranje građana* izvršeno je u iznosu od 20.411,00 kn kao financiranje tečaja engleskog jezika mještanima s područja Općine.
- Aktivnost *Nagrade učenicima OŠ Martijanec* izvršena je u iznosu od 5.000,00 kn za učenike s prosjekom ocjena 5,00.
- Kapitalni projekt *Izgradnja dječjeg vrtića* izvršena je u iznosu od 9.549.625,43 kn i u odnosu na plan iznosi 97,94%

- Kapitalni projekt *Rekonstrukcija i dogradnja Osnovne škole Martijanec* ostvarena je u iznosu od 73.750,00 kn a odnosi se na izradu izvedbene dokumentacije za rekonstrukciju i dogradnju OŠ Martijanec.
- Kapitalni projekt *Izrada projektne dokumentacije i dogradnja Osnovne škole Martijanec* izvršena je u iznosu od 170.586,25 kn.
- Kapitalni projekt *Izgradnja dječjeg vrtića* izvršen je u iznosu od 28.000,00 kn.

Program 1009 Socijalna skrb i ostale pomoći

- Aktivnost *Financiranje socijalne zaštite* ostvaren je u iznosu od 86.128,53 kn, a obuhvaćaju pomoći obiteljima i kućanstvima – pomoć za tr. stanovanja (5.518,13 kn) i pomoć kućanstvima za troškove ogrijeva (17.100,00 kn), jednokratne novčane pomoći kućanstvima isplaćene su u iznosu od 12.720,00 kn, tekuća donacija Crvenom križu u iznosu od 26.495,76 kn te tekuće donacije u naravi – darovi za sv. Nikolu u iznosu od 24.294,64 kn.
- Aktivnost *Jednokratne novčane pomoći obiteljima novorođene djece* izvršena je u iznosu od 76.000,00 kn.
- Aktivnost *Jednokratne novčane pomoći studentima* izvršena je u iznosu od 46.000,00 kn.
- Aktivnost *Provođenje rekreativnih aktivnosti mještana 2. i 3. životne dobi* nije ostvarena.
- Aktivnost *Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima* izvršene su u iznosu od 20.700,00 kn odnosno 69,00% plana kao božićnice.

Program 1010 Razvoj civilnog društva

Program je izvršen u iznosu od 42.200,00 kn odnosno 96,24%, a odnosi se na aktivnost Razvoj civilnog društva - tekuće donacije udrugama i to:

Udruzi vinogradara „Trsek“ 1.000,00 kn, Udruzi vinogradara i vinara „Grački grozdek“ 500,00 kn, Društvu za obilježavanje grobišta ratnih i poratnih žrtava 1.000,00 kn, Udruga ratnih veterana 1. gardijske brigade „Tigrovi“ 1.000,00 kn, Udruzi Sv. Martin 20.000,00 kn, Udruga tjelesnih invalida UTI LIO 4.000,00 kn, Udruzi antifašističkih boraca i antifašista 2.500,00 kn, Udruzi veterana 7. gardijske brigade „Puma“ 1.000,00 kn, Športsko ribolovnom društvu Ludbreg 1.000,00 kn, Društvu multiple skleroze Varaždinske županije iznos od 4.000,00 kn, Udruzi specijalnih jedinica policije „Rode“ 1.000,00 kn, Udruzi podravskih studenata iznos od 1.500,00 kn, Udruzi Sigečko srce iznos od 1.700,00 kn, PU Varaždinskoj – SPJ Roda iznos od 2.000,00 kn.

Ciljevi koji su ostvareni provedbom navedenih programa i aktivnosti iz Plana Razvojnih programa su:

CILJ 1. Unapređenje kvalitete obrazovanja i stvaranje temelja za unapređenje kulturno - sportskog život

CILJ 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliš

CILJ 3. Stvaranje posl. okruženja razvojem malog i srednjeg poduzetništva te iskorištavanjem poljopr. potencijala

3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu kapitala

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu kapitala prikazan je u članku 5. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu.

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe prikazan je u članku 6. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu.

5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima

Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima prikazan je u članku 7. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu.

6. Izvještaj ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka iznijeto je u točkama 1. i 2.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 46. stavak 6. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 82/18 i 76/19), članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na 23. sjednici održanoj **31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u proračunu Općine Martijanec za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. godine, KLASA:400-05/20-01/2, URBROJ: 2186/19-02-20-15 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u proračunu Općine Martijanec za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-16

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

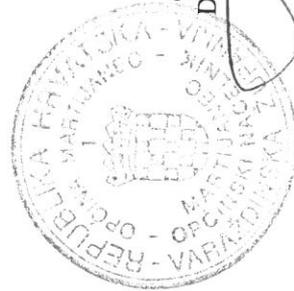
Temeljem članka 46. stavak 6. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2019. godinu (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 82/18 i 76/19) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) načelnik **Općine Martijanec** donosi:

**IZVJEŠĆE O PRERASPODJELI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA PLANIRANIH U PRORAČUNU
OPĆINE MARTIJANEC ZA RAZDOBLJE OD 01.01. – 31.12.2019. GODINE**

izvršenih u skladu s odredbama članka 46. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15).

DATUM PRERASPODJELE	RAZDJEL	GLAVA	PROGRAM	AKTIVNOST/TEKUĆI/KAPITALNI PROJEKT	KONTO	PLANIRANI IZNOS	IZNOS PROMJENE	NOVI IZNOS
05.07.2019.	002	00201	1002	K100209	32233	85.000,00 kn	- 4.000,00 kn	81.000,00 kn
05.07.2019.	002	00201	1003	T100334	42271	20.000,00 kn	+ 4.000,00 kn	24.000,00 kn
25.11.2019.	001	00101	1000	A100001	32911	253.000,00 kn	- 8.100,00 kn	244.900,00 kn
25.11.2019.	001	00101	1000	A100004	38114	15.000,00 kn	+ 8.100,00 kn	23.100,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1002	A100207	31111	514.000,00 kn	- 11.181,40 kn	502.818,60 kn
25.11.2019.	002	00201	1002	A100207	31212	3.000,00 kn	+ 3.000,00 kn	6.000,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1002	A100207	32111	1.000,00 kn	+ 105,00 kn	1.105,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1002	A100209	32332	75.000,00 kn	+ 8.076,40 kn	83.076,40 kn
25.11.2019.	002	00201	1003	A100318	31111	217.000,00 kn	- 250,00 kn	216.750,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1003	A100318	31216	5.000,00 kn	+ 250,00 kn	5.250,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1008	A100848	31111	502.818,60 kn	- 11.100,00 kn	491.718,60 kn
25.11.2019.	001	00101	1000	A100001	37212	630.000,00 kn	+ 11.100,00 kn	641.100,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1008	A100848	32911	244.900,00 kn	- 200,00 kn	244.700,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1003	A100321	37212	641.100,00 kn	+ 200,00 kn	641.300,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1003	A100321	32321	249.500,00 kn	- 12.475,00 kn	237.025,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1003	A100318	32244	12.000,00 kn	+ 12.475,00 kn	24.475,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1003	A100321	31111	216.750,00 kn	- 10.292,12 kn	206.457,88 kn
25.11.2019.	001	00101	1000	A100001	32244	24.475,00 kn	+ 10.292,12 kn	34.767,12 kn
25.11.2019.	001	00101	1000	A100005	32911	244.700,00 kn	- 4.350,00 kn	240.350,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1010	A101059	32941	30.000,00 kn	- 1.500,00 kn	28.500,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1009	A100955	38119	45.000,00 kn	- 1.150,00 kn	43.850,00 kn
25.11.2019.	002	00201	1009	A100956	37212	70.000,00 kn	+ 6.000,00 kn	76.000,00 kn
					37212	45.000,00 kn	+ 1.000,00 kn	46.000,00 kn

KLASA: 400-05/20-01/2
URBROJ: 2186/19-02-20-15
Martijanec, 04 ožujak 2020.



Općinski načelnik
Dražen Levak, dipl. iur.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne Novine br. 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na 23. sjednici održanoj dana **31. ožujka 2020.** godine donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Martijanec za 2019. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja za 2019. godinu i to:

Viškom prihoda poslovanja iz 2019. godine u iznosu od 7.373.890,05 kn i viškom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 6.152.068,73 kn pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine koji iznosi 11.325.786,40 kn.

Višak prihoda u iznosu 2.200.172,38 kn, i to: opći prihodi i primici u iznosu od 1.861.167,21 kn, vlastiti prihodi u iznosu od 37.730,61 kn, ostali prihodi za posebne namjene u iznosu od 252.313,52 kn, ostale pomoći u iznosu u iznosu od 400,00 kn i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja u iznosu od 48.561,04 kn uvrstiti će se u Izmjene i dopune Proračuna za 2020.g.

Članak 2.

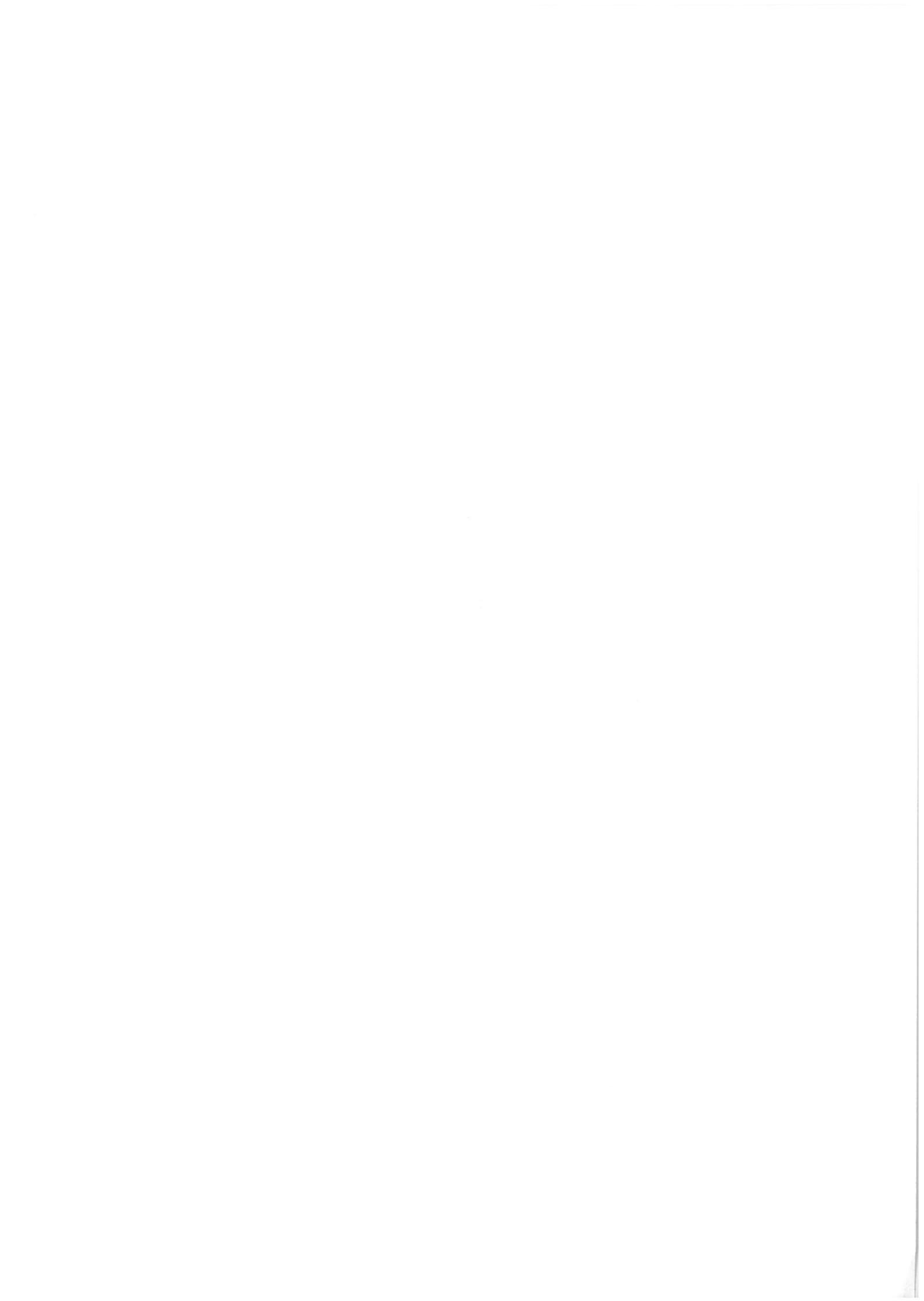
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-17

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek



Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18 i 110/18) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23.** sjednici održanoj 31. **ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec za 2019. godinu, KLASA:400-05/20-01/2, URBROJ:2186/19-02-20-1 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/19-01/2

URBROJ: 2186/19-01-19-7

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18 i 110/18) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Načelnik Općine Martijanec** donosi:

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa građenja komunalne
infrastrukture na području Općine Martijanec za 2019. godinu

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je na 12. sjednici održanoj dana 30. studenog 2018. godine Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. te je objavljen „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ br. 82/18, I. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 18. sjednici održanoj dana 19. lipnja 2019. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, br. 45/19, a II. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 20. sjednici održanoj dana 27. studenog 2019. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, br. 76/19.

Generalni pregled realizacije te odnos planiranih i utrošenih sredstava po pojedinim vrstama investicija za 2019. godinu vidljiv je iz sljedeće tablice:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Procjena troškova građenja	Izvršeno 2019.	% izvršenja
1.	Rekonstrukcija ograde na mjesnom groblju u Križovljanu	85.000,00	76.912,50	90,49
U K U P N O :		85.000,00	76.912,50	90,49
Izvori financiranja:				
<i>Točka 1. ostali prihodi za posebne namjene - grobna naknada 16.912,50 kn; preneseni namjenski prihodi iz proteklih godina 60.000,00 kn</i>				

2. NERAZVRSTANE CESTE I JAVNE PROMETNE POVRŠINE

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Procjena troškova građenja	Izvršeno 2019.	% izvršenja
IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA				
1.	Izgradnja komunalne infrastrukture – biciklističke trake Martijanec - Hrastovljan	625.000,00	0,00	-
2.	Modernizacija NC Slanje – Stari vrh, II. i III. faza	1.005.000,00	980.926,92	97,60
3.	Projektiranje i evidentiranje NC Martijanec – Mađaraševac	75.000,00	0,00	-
4.	Projektiranje i evidentiranje NC V. VINOGRADSKI ODVOJAK	87.000,00	53.750,00	61,78
5.	Projektiranje parkirališta kod crkve u Martijancu	26.000,00	0,00	-
U K U P N O :		1.818.000,00	1.034.676,92	56,91

Izvori financiranja:

Točka 2. opći prihodi i primici 368.425,85 kn, ostali prihodi za posebne namjene - naknada za zadržavanje zgrada 15.823,52 kn; šumski doprinos 76.800,10 kn; komunalni doprinos 13.210,78 kn; ostale pomoći – MGIPU 506.666,67 kn

Točka 4. opći prihodi i primici 53.750,00 kn

3. JAVNA RASVJETA

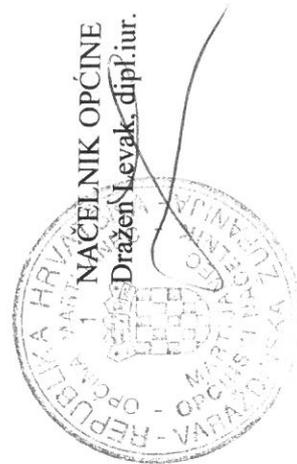
Redni broj	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Procjena troškova građenja	Izvršeno 2019.	% izvršenja
JAVNA RASVJETA				
1.	Modernizacija dijela sustava javne rasvjete na području Općine Martijanec	440.000,00	431.322,24	98,03
UKUPNO:		440.000,00	431.322,24	98,03
Izvori financiranja:				
<i>Točka 1. opći prihodi i primici 146.557,65 kn, ostali prihodi za posebne namjene – preneseni namjenski prihodi iz proteklih godina 44.764,59 kn, ostale pomoći - MRRFEU 240.000,00 kn</i>				

4. ODVODNJA

Troškovi za realizaciju sudjelovanja u pripremnim radnjama gradnje kanalizacije Aglomeracije Ludbreg u 2019. godini procjenjuje se u iznosu od **15.000,00 kuna**.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Procjena troškova građenja	Izvršeno 2019.	% izvršenja
ODVODNJA				
1.	Sudjelovanje u pripremnim radnjama gradnje kanalizacije Aglomeracije Ludbreg	15.000,00	0,00	-
UKUPNO:		15.000,00	0,00	-
SVE UKUPNO:		2.358.000,00	1.542.911,66	65,43%

KLASA: 400-05/20-01/2
 URBROJ: 2186/19-02-20-1
 Martijanec, 04.03. 2020. godine



Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18 i 110/18) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23.** sjednici održanoj **31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu, KLASA: 400-05/20-01/2, URBROJ: 2186/19-02-20-4 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-10

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18 i 110/18) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) Načelnik Općine Martijanec donosi:

Izješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je na 12. sjednici održanoj dana 30. studenog 2018. godine Program održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu te je objavljen „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ br. 82/18, a II. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 20. sjednici održanoj dana 27. studenog 2019. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, br. 76/19. Utvrđuje se da je tijekom 2019. godine Program održavanja komunalne infrastrukture iz članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18) u Općini Martijanec rashodovno izvršen kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost	Ostvareno	% Izvršenja
1. ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I RADOVI NA UREĐENJU OPĆINE MARTIJANEC				
A) RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				
1.	Čišćenje i održavanje travnatih površina	30.000,00	32.300,00	107,67
2.	Održavanje živih ograda	10.000,00	12.300,00	123,00
3.	Uređivanje drveća	10.000,00	14.157,26	141,57
4.	Održavanje javnih zelenih površina malčiranjem	20.000,00	21.300,00	106,50
5.	Održavanje zelenih površina dječjih igrališta i domova	20.000,00	22.000,00	110,00
	UKUPNO:	90.000,00	102.057,26	113,40
B) RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA				
1.	Strojno čišćenje javno-prometnih površina III kategorije – poljskih putova	31.000,00	17.562,50	56,65
2.	Održavanje poljskih putova	75.000,00	57.852,69	77,14
	UKUPNO:	106.000,00	75.415,19	71,15
C) RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU SPOMENIKA I SPOMEN-OBILJEŽJA				
1.	Čišćenje i održavanje spomenika i spomen-obilježja	10.000,00	8.500,00	85,00
	UKUPNO:	10.000,00	8.500,00	85,00
	SVE UKUPNO:	206.000,00	185.972,45	90,28
2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
2.1.	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, evidentiranje	100.000,00	162.261,64	162,26
2.2.	Čišćenje odvodnih jaraka, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa	40.000,00	11.300,00	28,25

2.3.	Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta, izrada muldi	56.000,00	0	0,00
2.4.	Oborinska odvodnja - čišćenje i sanacija slivnika i zacijevljenih kanala, i popravak cijevnih propusta	20.000,00	17.360,8	86,80
2.5.	Čišćenje nerazvrstanih cesta od nanosa otpada i mulja poslije većih kiša	5.000,00	5.000,00	100,00
2.6.	Popravak betonskih kanalisa i rubnjaka	25.000,00	0	0,00
2.7.	Košnja bankina uz nerazvrstane ceste u naseljima	5.000,00	7.000,00	140,00
2.8.	Popravak vertikalne i horizontalne signalizacije	26.000,00	17.855,78	68,68
2.9.	Zimska služba	35.000,00	12.300,00	35,14
2.10.	Hitni popravci i intervencije	11.340,00	11.496,50	101,38
	UKUPNO:	323.340,00	244.374,72	75,58
3.	ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE KANALA I POTOKA			
3.1	Evidentiranje i čišćenje kanala i potoka	25.000,00	0	0,00
3.2.	Održavanje kanala na području Općine	150.000,00	38.980,00	25,99
	UKUPNO:	175.000,00	38.980,00	22,27
4.	JAVNA RASVJETA			
4.1.	Održavanje javne rasvjete	35.000,00	5.221,77	14,92
4.2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	55.000,00	47.759,40	86,84
	UKUPNO:	90.000,00	52.981,17	58,87
5.	ODRŽAVANJE PROSTORA I ZGRADA ZA OBAVLJANJE ISPRAĆAJA I SAHRANE POKOJNIKA			
5.1.	Groblja u Martijancu, Križovljanu i Slanju – tekuće održavanje	146.500,00	155.183,41	105,93
	UKUPNO:	146.500,00	155.183,41	105,93
6.	ODRŽAVANJE IGRALIŠTA, IGRALIŠTA ZA DJECU I OPREME			
6.1.	Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme	25.000,00	39.980,17	159,92
	UKUPNO:	25.000,00	39.980,17	159,92
7.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			
7.1.	Održavanje čistoće javnih površina	15.000,00	30.200,00	201,33
	UKUPNO:	15.000,00	30.200,00	201,33
	SVEUKUPNO:	980.840,00	747.671,92	76,23

Članak 2.

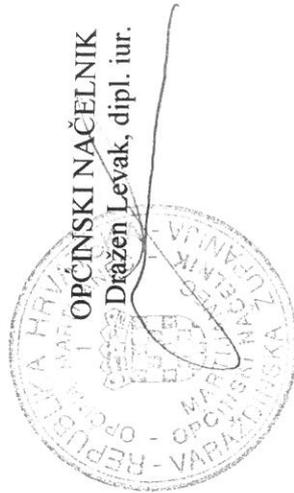
Sredstva ostvarena za izvršenje navedenih rashoda osigurana su iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	416.894,33 kuna
- spomenička renta	310,43 kuna
- prijenos namjenskih sredstava iz proteklih godina	171.147,61 kuna
- donacije pravnih osoba	51.485,74 kuna
- opći porezni prihodi	20.352,46 kuna
- zakup poljoprivrednog zemljišta	5.202,90 kuna
- grobna naknada	82.278,45 kuna

KLASA:400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-02-20-4

Martijanec, 04. ožujka 2020.



Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23. sjednici održanoj 31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. godini, KLASA: 400-05/20-01/2, URBROJ:2186/19-02-20-2 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-8

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) Načelnik Općine Martijanec donosi:

**Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture
na području Općine Martijanec u 2019. godini**

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je na 12. sjednici održanoj dana 30. studenog 2018. godine Program gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. te je objavljen „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ br. 82/18, I. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 18. sjednici održanoj dana 19. lipnja 2019. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, br. 45/19, a II. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 20. sjednici održanoj dana 27. studenog 2019. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, br. 76/19.

Generalni pregled realizacije te odnos planiranih i utrošenih sredstava po pojedinim vrstama investicija za 2019. godinu vidljiv je iz sljedeće tablice:

R. br.	Naziv objekta	Procjena troškova građenja	Izvršeno 2019.	% izvršenja
1.	Rekonstrukcija krovišnog prostora kulturnog centra u Hrastovljanu	127.000,00	0,00	-
2.	Dnevni boravak i smještaj za starije i nemoćne osobe Martijanec	8.000,00	8.000,00	100,00%
3.	Rekonstrukcija sportskog objekta u Čičkovini	125.362,00	125.362,00	100,00%
4.	Izgradnja dječjeg vrtića	9.750.000,00	9.549.625,43	97,94%
5.	Rekonstrukcija i dogradnja Osnovne škole Martijanec	73.750,00	73.750,00	100,00%
UKUPNO:		10.084.112,00	9.756.737,43	96,75%
Izvori financiranja: Točka 2. opći prihodi i primici 8.000,00 kn Točka 3. opći prihodi i primici 125.362,00 kn Točka 4. opći prihodi i primici 5.494.615,43 kn, vlastiti prihodi 45.000,00 kn, pomoći EU 3.724.000,00 kn, prihodi od prodaje nefinancijske imovine 286.010,00 kn, Točka 5. opći prihodi i primici 73.750,00 kn				

KLASA: 400-05/20-01/2
URBROJ: 2186/19-02-20-2
Martijanec, 04.03.2020.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Levak, dipl. iur.



Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23.** sjednici održanoj **31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u 2019. godini na području Općine Martijanec za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje), KLASA: 400-05/20-01/2, URBROJ: 2186/19-02-20-3 od 04.03.2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-9

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 47. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13 i 18/18) Načelnik Općine Martijanec donosi:

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U 2019. GODINI
NA PODRUČJU OPĆINE MARTIJANEC**
za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje)

Članak 1.

Ovim Izvješćem obuhvaćeno je izvršenje Programa javnih potreba u 2019. godini na području Općine Martijanec za društvene djelatnosti (socijalna skrb, vatrogastvo, zaštita i spašavanje, obrazovanje, sport, kultura, rekreacija, religija i informiranje).

Članak 2.

Sredstva za izvršenje Programa planirana su u svoti 1.892.000,00 kuna, a ostvarena u iznosu 1.811.912,81 kune i to kako slijedi:

OPIS POZICIJA		Plan za 2019.	Izvršeno u 2019.	% izvršenja
JAVNE POTREBE U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI		212.000,00	192.632,77	90,86
Financiranje socijalne zaštite		94.000,00	70.632,77	75,14
1.	Naknada troškova stanovanja	12.000,00	5.518,13	45,98
2.	Prijenos sredstava za troškove grijanja primateljima stalne pomoći	25.000,00	17.100,00	68,40
2.a.	Pomoć obitelji s djecom s posebnim potrebama	12.000,00	11.000,00	91,67
3.	Prehrana	5.000,00	0,00	0,00
4.	Tekuće donacije građanima i kućanstvima - jednokratna novčana pomoć	15.000,00	12.720,00	84,80
5.	Ostale tekuće donacije u naravi - dječji darovi	25.000,00	24.294,64	97,18
Jednokratne novčane pomoći obiteljima novorođene djece		70.000,00	76.000,00	108,57
1.	Pomoć obiteljima i kućanstvima	70.000,00	76.000,00	108,57
Jednokratne novčane pomoći studentima		45.000,00	46.000,00	102,22
1.	Pomoć obiteljima i kućanstvima	45.000,00	46.000,00	102,22
Provođenje rekreativnih aktivnosti mještana 2. i 3. životne dobi		3.000,00	0,00	0,00
1.	Pomoć obiteljima i kućanstvima	3.000,00	0,00	0,00
PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		834.000,00	807.719,00	96,85
Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja		718.000,00	712.300,00	99,21
1.	Sufinanciranje boravka djece predškolske dobi u predškolskim ustanovama i kod registriranih dadijija	630.000,00	630.300,00	100,05
2.	Sufinanciranje rada predškole – ostale tek. donacije	88.000,00	82.000,00	93,18
Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec		6.000,00	6.000,00	100,00
1.	Ostale tekuće donacije za financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec	6.000,00	6.000,00	100,00
Financiranje autobusnog prijevoza		80.000,00	64.008,00	80,01
1.	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	80.000,00	64.008,00	80,01
Cjeloživotno obrazovanje i informiranje građana		25.000,00	20.411,00	81,64
1.	Sufinanciranje aktivnosti cjeloživotnog obrazovanja i informiranja građana	25.000,00	20.411,00	81,64
Nagrade učenicima OŠ Martijanec		5.000,00	5.000,00	100,00
1.	Nagrade	5.000,00	5.000,00	100,00

VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			
Vatrogastvo – Vatrogasna zajednica Općine Martijanec			
1.	Redovna djelatnost vatrogasne zajednice	292.000,00	271.318,12
2.	DVD Martijanec (naknada troškova vatrogasnih intervencija (12 mj. x 1.000,00 kn/mj.))	260.000,00	256.260,33
3.	Financiranje aktivnosti i djelatnosti Vatrogasne zajednice po posebnom programu	228.000,00	224.260,33
	Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja	12.000,00	12.000,00
1.	Civilna zaštita	20.000,00	20.000,00
2.	Hrvatska gorska služba spašavanja	32.000,00	15.057,79
	POTICANJE I PROMICANJE SPORTA	27.500,00	10.557,79
	Financiranje redovne djelatnosti sporta	4.500,00	4.500,00
1.	Tekuće donacije sportskim društvima	170.000,00	62.000,00
2.	Ostale tekuće donacije po posebnim zahtjevima	170.000,00	62.000,00
	KULTURA I POTICANJE KULTURNOG AMATERIZMA	120.000,00	120.000,00
	Financiranje redovne djelatnosti kulture	50.000,00	50.000,00
1.	Tekuće donacije udrugama	20.000,00	20.000,00
	JAVNE POTREBE U RELIGIJI	20.000,00	20.000,00
	Financiranje redovne djelatnosti religije	171.000,00	170.719,51
1.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama – RKT Župa sv. Martina	171.000,00	170.719,51
	JAVNE POTREBE U PODRUČJU HUMANITARNIH AKTIVNOSTI	171.000,00	170.719,51
	Donacije humanitarnim organizacijama	28.000,00	26.495,76
1.	Tekuće donacije humanitarnim udrugama - Crveni križ	28.000,00	26.495,76
2.	Tekuće donacije humanitarnim udrugama – ostale humanitarne udruge	27.000,00	26.495,76
	JAVNE POTREBE U PODRUČJU INFORMIRANJA	1.000,00	0,00
	Informiranje	120.000,00	110.827,65
1.	Informiranje putem elektronskih medija	120.000,00	110.827,65
2.	Informiranje putem Službenog vjesnika, Župan. vijesti i ostalo	30.000,00	24.420,00
3.	Promidžbeni materijali	75.000,00	83.076,40
	JAVNE POTREBE ZA RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	15.000,00	3.331,25
	Razvoj civilnog društva	45.000,00	42.200,00
	Ostale tekuće donacije – Unapređenje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana te potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz domovinskog rata te drugim područjima od interesa za opće dobro	45.000,00	42.200,00
1.	SVEUKUPNO PROGRAM:	45.000,00	42.200,00
	KLASA: 400-05/20-01/2	1.892.000,00	1.811.912,81
	URBROJ: 2186/19-02-20-3		93,78
	Martijanec, 04.03.2020.		95,77%



OPĆINSKI NAČELNIK
Dražden Levak, dipl. iur.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23.** sjednici održanoj **31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2019. godini, KLASA: 400-05/20-01/2, URBROJ:2186/19-02-20-5 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2019. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA:400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-11

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) Načelnik Općine Martijanec donosi:

**Izvješće o izvršenju Programa korištenja
naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na
području Općine Martijanec u 2019. godini**

Utvrđuje se da je tijekom 2019. godine izvršen Program korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2019. godini kako slijedi:

PLAN:	15.000,00 kuna
RASPOREĐENO:	15.823,52 kuna
UTROŠENO :	15.823,52 kuna

Raspoređena sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2019. godini utrošena su za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Martijanec i to za modernizaciju NC Slanje – Stari vrh, III. faza sukladno II. Izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. godini.

KLASA: 400-05/20-01/2
URBROJ: 2186/19-02-20-5
Martijanec, 04.03.2020.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Levak, dipl.iur.



Sukladno članku 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18 i 98/19) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23.** sjednici održanoj **31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća Izvješće o izvršenju Programa utroška ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu, KLASA: 320-02/20-01/1, URBROJ: 2186/19-02-20-1 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa utroška ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 320-02/20-01/1

URBROJ: 2186/19-01-20-5

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18 i 98/19) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18), **načelnik Općine Martijanec** donosi sljedeće

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je tijekom 2019. godine izvršen Program utroška ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu i to s osnova zakupa poljoprivrednog zemljišta kako slijedi:

UKUPNO PLAN:	6.500,00 kn
UKUPNO RASPOREĐENO:	5.202,90 kn
UKUPNO UTROŠENO:	5.202,90 kn

Članak 2.

Raspoređena sredstva s osnova zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu utrošena su za uređenje ruralnog prostora održavanjem ruralne infrastrukture i to za saniranje poljskih puteva u naseljima na području Općine Martijanec.

Članak 3.

Uz ovo izvješće, kao prilog se stavlja i propisani obrazac Izvješća kojeg je zatražilo Ministarstvo poljoprivrede.

KLASA: 320-02/20-01/1
URBROJ: 2186/19-02-20-1
Martijanec, 04. ožujka 2020.



OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Levak, dipl. iur.

Izveštaje o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području općine Martijanec za 2019. godinu

Tablica 1. Ostvarena sredstva prema vrsti prihoda

VRSTA PRIHODA	PLANIRANO (kn)	OSTVARENO (kn)
zakup i privremeno korištenje	6.500,00	5.202,90
dugogodišnji zakup		
dugogodišnji zakup za ribnjake		
koncesija		
prodaja		
prihod od prodaje izravnom pogodbom		
davanje poljoprivrednog zemljišta na korištenje bez javnog		
UKUPNO	6.500,00	5.202,90
Neutrošeno iz prethodne godine	0	0
UKUPNO (ukupno+neutrošeno)	6.500,00	5.202,90

Tablica 2. Ostvareni rashodi

Namjena sukladno čl. 49*	PLANIRANO (kn)	OSTVARENO (kn)	Dokumentacija**
1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta			
1.1.			
1.2.			
2. za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga			
2.1.			
2.2.			
3. za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu			
3.1.			
3.2.			
4. za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom ovoga Zakona			
4.1.			
4.2.			
5. za program razminiranja zemljišta			
5.1.			
5.2.			
6. za program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu			
6.1. Saniranje poljskih puteva u naseljima na području Općine Martijanec	6.500,00	5.202,90	UFA 806 od 19.11.2019. i Ugovor o izvodenju radova, KLASA:360-01/19-01/1, URBROJ: 2186/19-02-19-6 od 07.08.2019.
6.2.			
7. za program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije			
7.1.			
7.2.			
8. za troškove održavanja sustava za navodnjavanje			
8.1.			
8.2.			
9. za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti			
9.1.			
9.2.			
10. za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa			
10.1.			
10.2.			
11. za druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.			
11.1.			
11.2.			
UKUPNO	6.500,00	5.202,90	
(PRIHOD-RASHOD)		0,00	

*Navesti točan naziv rashoda i upisati ga pod odgovarajuću kategoriju

**Upisati broj računa, ugovora i sl.



Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na **23. sjednici održanoj 31. ožujka 2020.** godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvaća podnijeto Izvješće o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa za 2019. godinu, KLASA: 400-05/20-01/2, URBROJ:2186/19-02-20-13 od 04. ožujka 2020. godine koje je donio Općinski načelnik.

II.

Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA:400-05/20-01/2

URBROJ: 2186/19-01-20-14

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek

Na temelju članka 65. stavak 4. Zakona o šumama (Narodne novine, broj 68/18, 115/18, 98/19) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18), **načelnik Općine Martijanec** donosi slijedeće

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog
doprinosa za 2019. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je tijekom 2019. godine izvršen Program utroška šumskog doprinosa za 2019. godinu kako slijedi:

PLAN:	100.000,00 kn
RASPOREĐENO:	76.800,10 kn
UTROŠENO:	76.800,10 kn

Članak 2.

Raspoređena sredstva šumskog doprinosa za 2019. godinu utrošena su, prema Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2019. godini za modernizaciju NC Slanje – Stari vrh, III. faza.

KLASA: 400-05/20-01/2
URBROJ: 2186/19-02-20-13
Martijanec, 04. ožujka 2020.



OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Levak, dipl. iur.

Na temelju članka 68. stavka 4. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 109/07, 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) Općinsko vijeće Općine Martijanec na 23. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja Općine Martijanec

Članak 1.

Ovom Odlukom se, sukladno zakonskim propisima, utvrđuje otpis nenaplativih i zastarjelih dospjelih potraživanja Općine Martijanec.

Članak 2.

Otpisuju se potraživanja Općine Martijanec po vrstama prihoda i iznosima, kako slijedi:

1.	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	440,00 kn
2.	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	1.600,00 kn
3.	Prihodi od pruženih usluga	650,00 kn
4.	Komunalna naknada – fizičke osobe	26.907,41 kn
5.	Naknada za uređenje voda – pravne osobe	32.687,39 kn
6.	Komunalna naknada – poslovni prostor	72.889,65 kn
7.	Ostale naknade utvrđene županijskom/ gradskom/ općinskom odlukom – godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta	10.238,76 kn
8.	Komunalni doprinos	2.500,00 kn

Članak 3.

Provedba ove odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Martijanec. U poslovnim knjigama Općine Martijanec evidentirati će se promjene sukladno članku 2. ove Odluke, temeljem rekapitulacija obveznika, po vrstama prihoda, dužnicima i iznosima.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke su rekapitulacije obveznika iz članka 3. Odluke koje nisu predmet objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

KLASA: 406-01/20-01/1

URBROJ: 2186/19-01-20-1

Martijanec, 31. ožujka 2020. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek**

OBRAZLOŽENJE

PRAVNA OSNOVA

Pravni temelj za donošenje Odluke o otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja Općine Martijanec definiran je člankom 68. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 109/07, 87/08, 136/12 i 15/15) koji propisuje da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem vlastite odluke, mogu otpisati ili djelomično otpisati potraživanje koje inače ne bi bilo moguće naplatiti te člankom članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13 i 18/18) koji propisuje da Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Martijanec

OCJENA STANJA

Za potraživanja po ovim osnovama Općina Martijanec pokrenuo je zakonske raspoložive mjere naplate. Nakon poduzetih zakonskih mjera za naplatu potraživanja, nisu polučeni rezultati jer nije bilo raspoloživih novčanih sredstava ili se nisu uspjeli u cijelosti naplatiti dospjeli iznosi potraživanja ili je dug naslijedila Općina jer obveznici nisu imali nasljednike. Također su u međuvremenu neki poslovni subjekti brisani iz sudskog ili obrtnog registra ili je nastupio zakonski rok zastare potraživanja.

Kako bi se proveo predloženi otpis nenaplativih potraživanja u skladu sa zakonskim odredbama potrebno je donošenje Odluke o otpisu potraživanja Općine Martijanec od strane Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela Općine Martijanec.

CILJ DONOŠENJA ODLUKE

Cilj donošenja predložene Odluke je otpis nenaplativih potraživanja Općine Martijanec u skladu sa zakonskim odredbama te se predlaže se Općinskom vijeću Općine Martijanec donošenje Odluke u predloženom tekstu.

PROCJENA POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA

Za ostvarenje Odluke ove nije potrebno planirati dodatna sredstva u proračunu Općine Martijanec.

Napomena: Rekapitulacije koje su sastavni dio predmetne Odluke služe isključivo u svrhu donošenja i provedbe Odluke, a budući da sadržavaju osobne podatke pojedinca čiji se identitet može utvrditi temeljem danih podataka, sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ zabranjuje se bilo kakvo umnožavanje dobivenih primjeraka rekapitulacija (kopiranje, skeniranje, prosljeđivanje trećim osobama izravnim ili elektroničkim putem ili usmeno prenošenje podataka iz rekapitulacija trećim osobama).

PRIJEDLOG

Na temelju članka 13. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08, 127/19), članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20), **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na 23. sjednici održanoj dana **31. ožujka 2020.** godine donosi

ODLUKU o izmjenama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Vlakić“

Članak 1.

U članku 3. Odluke o osnivanju dječjeg vrtića „Vlakić“ („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 09/20) riječ: „dvanaest“ mijenja se riječju: „šest“.

Članak 2.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 1. ovoga članka, u dječjim vrtićima rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove (u daljnjem tekstu: ostali radnici).

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Poslove odgojitelja djece od navršениh šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu može obavljati osoba koja je završila preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima, kao i osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij ili specijalistički studij odgovarajuće vrste“.

Članak 3.

U članku 12. riječ: „naobrazbi“ mijenja se riječju: „obrazovanju“.

Članak 4.

Članak 19. briše se.

Članak 5.

U članku 20. stavku 2. datum: „(1.09.2020.)“ briše se.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

KLASA: 601-01/20-01/3
URBROJ: 2186/19-01-20-4
Martijanec, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Dubravko Besek



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

EU
2020
HR

Hrvatsko predsjedanje
Vijećem Europske unije

KLASA: UP/I-601-02/20-01/00014
URBROJ: 533-08-20-0002
Zagreb, 27. ožujak 2020.

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC

Priloga broj: 3.1-03-2020		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
	634	
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.

OPĆINA MARTIJANEC
Varaždinska ulica 64
42 232 Martijanec

Poštovani,

u vezi s Vašim zahtjevom za ocjenu sukladnosti sa zakonom Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Vlakić“ očitujemo se kako slijedi.

U članku 3. Odluke riječ „dvanaest“ potrebno je zamijeniti riječju „šest“ u skladu s odredbom članka 3. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj: 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19).

Članak 11. Odluke potrebno je uskladiti s člankom 24. stavkom 1., 2., 3. i 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

U članku 12. Odluke riječ „naobrazbi“ potrebno je zamijeniti riječju „obrazovanju“.

Članak 19. Odluke potrebno je brisati, obzirom da je isto već navedeno u članku 12. Odluke.

U članku 20. Odluke potrebno je brisati datum: „1.09.2020.“

Slijedom navedenog, molimo Vas da Odluku uskladite s navedenim primjedbama te je u dva potpisana primjerka dostavite ovom ministarstvu kako bismo postupili u skladu s člankom 8. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19).

S poštovanjem,



1
MINISTARICA
prof. dr. sc. Blaženka Divjak



