



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA MARTIJANEC

**Povjerenstvo za provedbu natječaja**

Martijanec, 12. svibnja 2022.

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), Općina Martijanec raspisala je javni natječaj objavljen na oglasnoj ploči i „Narodnim novinama“ dana 11. svibnja 2022. godine za **radno mjesto – VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA EU FONDOVE - 1** izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme (4 sata dnevno)

**UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA**

**TESTIRANJE KANDIDATA**

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za pismenu provjeru znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima:**

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18, 112/19)
3. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 127/17 i 138/20)
4. Zakon o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18)
5. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16)
6. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21)
7. Statut Općine Martijanec ( „Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20 i 14/21)
8. Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17, 118/18)
9. Pravilnik prihvatljivosti izdataka ( NN 115/18 )
10. Link: <http://strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>, sljedeći dokumenti:
  - Pravilnik o prihvatljivosti izdataka za projekte Operativnog programa Konkurentnost i kohezija u financijskom razdoblju 2014.-2020
  - Upute za korisnike sredstava vezano za informiranje, komunikaciju i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020
12. Link: [https://www.safu.hr/datastore/filestore/339/SAFU - Prirucnik za korisnike.pdf](https://www.safu.hr/datastore/filestore/339/SAFU_-_Prirucnik_za_korisnike.pdf)  
Priručnik za korisnike bespovratnih sredstava u okviru projekata financiranih iz europskih strukturnih i investicijskih fondova

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

## PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pismenu provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 30 minuta.

Praktična provjera traje 30 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima

ni na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pisanog testiranja i intervjua .

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisano testiranje i praktična provjera.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog pisanog testiranja, praktične provjere i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na ovoj web stranici te na oglasnoj ploči Općine Martijanec, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku rješenja o prijmu.

## OPIS POSLOVA - VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA EU POSLOVE

<ul style="list-style-type: none"><li>- prati natječaje i javne pozive koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz EU fondova, te iz Ministarstava;</li><li>- za potrebe Općine Martijanec izrađuje dokumentaciju potrebnu za izradu projekta te sudjeluje u svim fazama pripreme i provedbe projekata te u poštivanju procedura;</li><li>- prati razvoj projekta od početka do kraja</li><li>- vodi stručne poslove vezane za programe EU;</li><li>- vrši suradnju s tijelima državne uprave, tijelima Europske komisije i drugim međunarodnim i nacionalnim tijelima vezano uz pitanja EU te uz pitanja regionalnog razvoja i međunarodne suradnje;</li><li>- sudjeluje u planiranju dinamike pripreme i provedbe projekata za prijavu na natječaje i pozive EU</li><li>- prati stanje i propise iz područja EU posebno vezane uz korištenje sredstava EU za sufinanciranje projekata te obavlja i druge poslove vezano za projekte</li></ul>	70%
<ul style="list-style-type: none"><li>- provodi potrebnu javnu nabavu sukladno Pravilniku o provedbi jednostavne nabave Općine Martijanec i Zakonu o javnoj nabavi</li></ul>	10%

- redovito surađuje s nadležnim županijskim uredima i ministarstvima kao i registriranim udrugama građana	10%
- obavlja i druge poslove iz djelokruga odjela, a po nalogu pročelnika	10%

### **Podaci o plaći**

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova navedenog radnog mjesta je 2,45 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 4.687,00 kuna bruto. Dodatak na radni staž izračunava se tako da se umnožak osnovice i koeficijenta radnog mjesta pomnoži sa 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA

