

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC**



**ANALIZA UPRAVLJANJA KOMUNALNOM
INFRASTRUKTUROM OPĆINE MARTIJANEC**

Sadržaj

| | |
|---|-----------|
| 1. UVOD | 4 |
| 1.1 REVIZIJA UČINKOVITOSTI..... | 4 |
| 2. GLAVNI CILJ UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM | 5 |
| 3. POSEBNI CILJ 1. KONTINUIRANO VOĐENJE I AŽURIRANJE EVIDENCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 7 |
| 3.1. ODLUKA O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI I ODLUKA O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE..... | 7 |
| 3.2. IZRADA GEODETSKIH ELABORATA IZVEDENOG STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE..... | 8 |
| 3.3. NADOPUNJAVANJE I AŽURIRANJE EVIDENCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 9 |
| 3.4. POPIS IMOVINE I AŽURIRANJE POSLOVNIH KNJIGA..... | 10 |
| 3.4.1. ODREĐIVANJE IDENTIFIKACIJSKIH OZNAKA ZA GRAĐEVINE I UREĐAJE KI..... | 10 |
| 3.4.2. IZRADA POPISA IMOVINE I AŽURIRANJE POSLOVNIH KNJIGA..... | 11 |
| 4. POSEBNI CILJ 2. NORMATIVNO UREĐENJE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM | 16 |
| 4.1. KOMUNALNE DJELATNOSTI..... | 16 |
| 4.2. ORGANIZACIJSKI OBLICI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI..... | 19 |
| 4.2.1. TRGOVAČKO DRUŠTVO..... | 19 |
| 4.2.2. UGOVOR O OBAVLJANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI..... | 20 |
| 4.3. FINANCIRANJE USLUŽNIH KOMUNALNIH DJELATNOSTI..... | 21 |
| 4.3.1. CIJENA KOMUNALNE USLUGE | 21 |
| 4.3.2. CJENIK KOMUNALNIH USLUGA | 22 |
| 4.3.3. UVJETI ISPORUKE KOMUNALNIH USLUGA..... | 22 |
| 4.3.4. PRORAČUN JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE | 23 |
| 4.4. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA..... | 23 |
| 4.4.1. GRAĐENJE I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE..... | 24 |
| 4.4.1.1. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 24 |
| 4.4.1.2. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE..... | 26 |
| 4.5. FINANCIRANJE GRAĐENJA I ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 27 |
| 4.5.1. KOMUNALNI DOPRINOS | 27 |
| 4.5.2. KOMUNALNA NAKNADA | 29 |
| 4.6. KOMUNALNI RED I ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA – KOMUNALNI REDARI..... | 31 |
| 5. POSEBNI CILJ 3. NADZOR NAD UPRAVLJANJEM KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM .. | 39 |
| 5.1. SUSTAVNA ANALIZA I VREDNOVANJE UČINKA UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM..... | 39 |
| 5.1.1. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI..... | 40 |
| 5.1.2. FINANCIRANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 41 |
| 5.2. NAČELA KOMUNALNOG GOSPODARSTVA..... | 46 |
| 5.3. KRITERIJI UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM..... | 50 |
| 6. PROCES UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM | 56 |
| 7. ZAKLJUČAK | 57 |
| 8. ZAKONI I PROPISI | 58 |

POPIS TABLICA

| | |
|---|----|
| <i>Tablica 1. Pregled posebnih ciljeva i mjera</i> | 7 |
| <i>Tablica 2. Posebni cilj 1. Kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture</i> | 12 |
| <i>Tablica 3. Posebni cilj 2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom</i> | 33 |
| <i>Tablica 4. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti u Općini Martijanec</i> | 40 |
| <i>Tablica 5. Financiranje komunalne infrastrukture</i> | 41 |
| <i>Tablica 6. Analiza građenja i održavanja komunalne infrastrukture</i> | 42 |
| <i>Tablica 7. Program građenja komunalne infrastrukture Općine Martijanec</i> | 44 |
| <i>Tablica 8. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Martijanec</i> | 45 |
| <i>Tablica 9. Postupanje u skladu s načelima komunalnog gospodarstva</i> | 46 |
| <i>Tablica 10. Kriteriji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom</i> | 50 |

1. UVOD

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) propisano je kako JLS u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana između ostalog to se odnosi i na poslove komunalnog gospodarstva koje je regulirano Zakonom o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20). Komunalno gospodarstvo cjelovit je sustav obavljanja komunalnih djelatnosti, građenja i održavanja komunalne infrastrukture te održavanja komunalnog reda na području jedinice lokalne samouprave. Komunalno gospodarstvo temelji se na načelima: zaštite javnog interesa, razmjerne koristi, solidarnosti, javne službe, neprofitnosti, supsidijarnosti, univerzalnosti i jednakosti pristupa, prilagodljivosti, kontinuiteta i kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti, ekonomičnosti i učinkovitosti, zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara, sigurnosti, javnosti, prihvatljivosti cijene komunalnih usluga i zaštite ugroženih kategorija građana.

1.1 Revizija učinkovitosti

Na temelju članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije. Državni ured za reviziju provodio je postupak revizije od 8. srpnja 2020. do 5. studenog 2021. godine.

Revizijom je obuhvaćena provedba aktivnosti iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave u vezi s vođenjem evidencija o komunalnoj infrastrukturi, normativnim uređenjem upravljanja komunalnom infrastrukturom, upravljanjem komunalnom infrastrukturom te obavljanjem nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom u 2019. i 2020. godini.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

- provjeriti cjelovitost podataka jedinica lokalne samouprave o komunalnoj infrastrukturi injezinu pravnom statusu,
- provjeriti normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom,
- provjeriti upravljaju li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima,
- ocijeniti učinkovitost sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom,
- ocijeniti učinkovitost jedinica lokalne samouprave u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te unutarnjih akata, kao i poduzetih aktivnosti jedinica lokalne samouprave u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom. Upravljanje komunalnom infrastrukturom revizija je ocjenjivala učinkovito, djelomično učinkovito i neučinkovito.

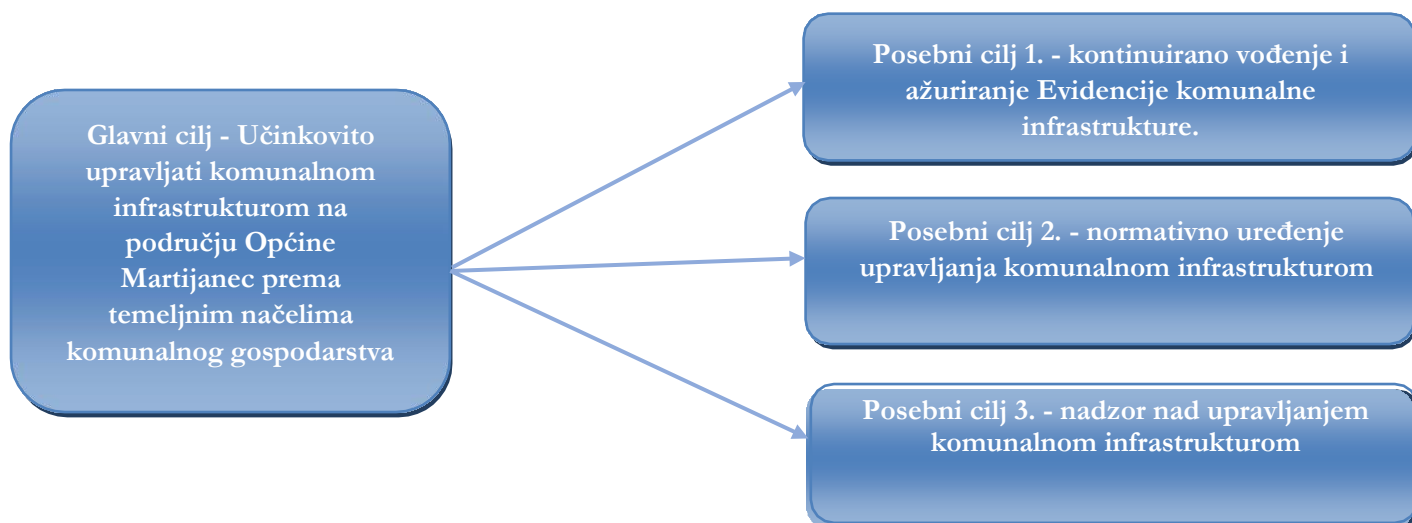
Državni ured za reviziju, na temelju utvrđenih činjenica, uzimajući u obzir postavljene ciljeve revizije i kriterije za ocjenu učinkovitosti, ocijenio je kako je upravljanje komunalnom infrastrukturom u Općini Martijanec učinkovito, pri čemu su potrebna određena poboljšanja te su Općini dani nalozi i preporuke čijom bi se provedbom utvrđeni propusti otklonili.

2. GLAVNI CILJ UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

U Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Martijanec za razdoblje 2019. – 2025. godine postavljen je strateški cilj upravljanja Općinskom imovinom: učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Martijanec prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz navedenog strateškog cilja proizlazi glavni cilj upravljanja komunalnom infrastrukturom: učinkovito upravljati komunalnom infrastrukturom na području Općine Martijanec prema temeljnim načelima komunalnog gospodarstva

U svrhu postizanja glavnog cilja postavljaju se posebni ciljevi koji će se ostvariti kroz pripadajuće mjere i aktivnosti.



Tablica 1. Pregled posebnih ciljeva i mjera

| GLAVNI CILJ UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM | Učinkovito upravljati komunalnom infrastrukturom na području Općine Martijanec prema temeljnim načelima komunalnog gospodarstva. |
|---|---|
| POSEBNI CILJEVI | MJERE |
| Posebni cilj 1. - kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture. | Donošenje odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture |
| | Izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI) |
| | Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture |
| | Određivanje identifikacijskih oznaka za građevine i uređaje KI |
| | Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga |
| Posebni cilj 2. - normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom | Utvrđivanje komunalnih djelatnosti |
| | Određivanje organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti |
| | Financiranje uslužnih komunalnih djelatnosti |
| | Određivanje komunalne infrastrukture |
| | Građenje i održavanje komunalne infrastrukture |
| | Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture |
| | Uspostavljanje komunalnog reda |
| Posebni cilj 3. - nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom | Sustavna analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja komunalnom infrastrukturom |
| | Analiziranje postupanja u skladu s načelima komunalnog gospodarstva |
| | Analiziranje kriterija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom |
| | Izrada procedure upravljanja komunalnom infrastrukturom |

3. POSEBNI CILJ 1. KONTINUIRANO VOĐENJE I AŽURIRANJE EVIDENCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Segmenti upravljanja koje ovaj poseban cilj obuhvaća provodit će se putem sljedećih mjera:

- Donošenja odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture,
- Izrade geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI),
- Nadopunjavanja i ažuriranja Evidencije komunalne infrastrukture,
- Izrade popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga.

3.1. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture

Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo JLS.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture ili njezina dijela može se donijeti ako je trajno prestala potreba za njezinim korištenjem. Nekretnina kojoj prestane status javnog dobra u općoj uporabi ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave odnosno pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost.

Navedena odluka uz ostalo, mora sadržavati naziv i vrstu komunalne infrastrukture, podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se infrastruktura nalazi te nalog nadležnom sudu za upis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige odnosno za brisanje tog statusa ako se radi o infrastrukturi koja se upisuje u zemljišne knjige.

Navedene odluke dostavljaju se nadležnom sudu radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišnim knjigama odnosno radi brisanja tog statusa.

Općina Martijanec donijela je Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture -nerazvrstanih cesta na području Općine Martijanec javnim dobrom u općoj uporabi (»Službeni glasnik Varaždinske županije«, broj 97/21) u kojoj je objavljen popis i podaci komunalnoj infrastrukturi koja se proglašava javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Martijanec. Navedena Odluka je dostavljena nadležnom Općinskom sudu u Varaždinu, Zemljišno knjižni odjel u Ludbregu, kako bi se upisala komunalna infrastruktura iz odluke kao javno dobro u Općoj uporabi.

3.2. Izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture

Komunalna infrastruktura izgrađena do dana stupanja na snagu 04.08.2018. godine Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) koja nije evidentirana u katastru ili nije evidentirano njezino stvarno stanje evidentira se u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI), potvrde jedinice lokalne samouprave kako se radi o komunalnoj infrastrukturi, a koje pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave odnosno javni isporučitelj koji upravlja komunalnom infrastrukturuom i rješenja nadležnog zemljišnoknjižnog suda o provedbi prijavnog lista u zemljišnu knjigu. Prijavni list za prethodnu provedbu u zemljišnoj knjizi izrađen u skladu s pregledanim i potvrđenim geodetskim elaboratom izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI) i potvrdu jedinice lokalne samouprave kako se radi o komunalnoj infrastrukturi zemljišnoknjižnom sudu po službenoj dužnosti dostavlja nadležni ured za katastar.

Geodetski elaborat ISKI kao tehnička osnova za provedbu promjena u katastarskom operatu izrađuje se u svrhu GE25-evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture.

Geodetski elaborat ISKI izrađuje se tako da se elaboratom predlaže osnivanje jedinstvene katastarske čestice na kojoj je izrađena pojedina komunalna infrastruktura. Jednim geodetskim elaboratom ISKI može se evidentirati i više pojedinačnih različitih komunalnih infrastrukture.

Geodetski elaborat ISKI izrađuje se uvijek na način da se elaboratom iskazuje stvarno stanje katastarske čestice na kojoj je izrađena komunalna infrastruktura prema podacima terenskih mjerenja.

Općina Martijanec će prema potrebi poduzimati aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru, a koje se odnose na donošenje odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i pribavljanje geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture te njihovo dostavljanje nadležnom sudu i nadležnom tijelu za katastar radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine, u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

3.3. Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture

Općina Martijanec ustrojila je i vodi Evidenciju komunalne infrastrukture, koja je objavljena na stranicama Općine, a nakon što se provede postupak revidiranja i usklađivanja ista će također biti objavljena na službenoj stranici Općine.

Evidencija komunalne infrastrukture sadrži:

- naziv i vrstu komunalne infrastrukture,
- podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi,
- podatak o vlasništvu komunalne infrastrukture i osobi koja njome upravlja,
- zatražene i izdane dozvole za uređenje, građenje i uporabu

Općina provodi postupak revidiranja i usklađivanja Evidencije komunalne infrastrukture, nakon čega će se Evidencija ažurirati.

Evidenciju komunalne infrastrukture potrebno je kontinuirano nadopunjavati podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja te i dalje poduzimati aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru. Unesene podatke za svu evidentiranu komunalnu infrastrukturu sistematizirati po vrstama i nazivima komunalne infrastrukture, kako bi se uvidom u evidenciju mogao pratiti broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture.

Općina Martijanec kontinuirano će unositi akte u Evidenciju komunalne infrastrukture te provoditi aktivnosti radi pohranjivanja akata tj. podataka o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture i radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinsko - pravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.

3.4. Popis imovine i ažuriranje poslovnih knjiga

Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika su dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Dnevnik je knjiga u koju se unose poslovne promjene slijedom vremenskog nastanka. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima. Pomoćne knjige su analitičke knjigovodstvene evidencije koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Proračun i proračunski korisnici obvezno vode analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine – po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim podacima. Pomoćne knjige i analitičke evidencije ne moraju se voditi ako se izravnim raščlanjivanjem stavki glavne knjige osiguravaju potrebni podaci. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni, a ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost (najčešće su to građevinski objekti).

Za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i drugu dugotrajnu nefinancijsku imovinu odredit će se identifikacijska oznaka te će se analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih oznaka povezati s evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini.

Prema odredbama članaka 14, 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste, koje predstavljaju knjigovodstvene isprave čiju vjerodostojnost potpisima potvrđuju članovi popisnog povjerenstva. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna.

3.4.1. Određivanje identifikacijskih oznaka za građevine i uređaje KI

Proračunsko računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima, točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika.

U glavnoj knjizi Općine Martijanec evidentirana su ulaganja u izgradnju komunalne infrastrukture te se vodi analitička knjigovodstvena evidencija iz koje je vidljiva nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost ulaganja u pojedinačne građevine i uređaje komunalne infrastrukture, koja su u glavnoj knjizi iskazana sintetički.

3.4.2. Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga

Prema odredbama članaka 14, 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine« broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste, koje predstavljaju knjigovodstvene isprave čiju vjerodostojnost potpisima potvrđuju članovi popisnog povjerenstva. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna.

Općina Martijanec je obavila popis imovine i obveza koncem 2023. godine. Popisana je komunalna infrastruktura i druga imovina koja je evidentirana u glavnoj knjizi.

Uputom o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske Ministarstva financija, iz siječnja 2018. godine, propisan je postupak procjene vrijednosti neevidentirane imovine koji su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne provesti u okviru redovnog postupka ažuriranja poslovnih knjiga i osiguranja realnosti svojih financijskih izvještaja. Postupak procjene neevidentirane imovine provodi se internom procjenom (po radnom povjerenstvu na temelju aproksimativne usporedne metode koristeći dostupne informacije s tržišta, od Porezne uprave, iz katastra i iz drugih izvora), po ovlaštenom procjenitelju (u iznimnim slučajevima kad je imovina u postupku otuđenja, zamjene i slično) te u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune (za imovinu čiju vrijednost zbog njezinih specifičnih obilježja nije opravdano, niti moguće procjenjivati, kao što je imovina koja spada u kategoriju kulturno-povijesne baštine, neotuđivih prirodnih bogatstava, nekih infrastrukturnih objekata i slično).

Tablica 2. Posebni cilj 1. Kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture

Posebni cilj 1. Kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture

| Mjera | Aktivnosti/način ostvarenja | Opis aktivnosti | Odgovorna osoba | Pokazatelji rezultata | Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata | Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice |
|---|----------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------|---|--|
| Donošenje odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture | Donošenja Odluke | Donošenje Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i/ili odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture Izrada Odluke i naloga nadležnom sudu za upis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige odnosno za brisanje tog statusa ako se radi o infrastrukturi koja se upisuje u zemljišne knjige. | Općinsko vijeće/ Općinski načelnik | Broj odluka | Broj | Polazna (1) Ciljana (po potrebi) |
| | Dostava Odluke nadležnom sudu | Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i/ili odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture dostavlja se nadležnom sudu | Općinski načelnik | Broj odluka | Broj | Polazna (1) Ciljana (po potrebi) |
| Izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI) | Izrada geodetskih elaborata ISKI | Za komunalnu infrastruktura koja nije evidentirana u katastru izrađuju se geodetski elaborati ISKI. Kako bi se komunalna infrastruktura koja nije evidentirana u katastru ili u njemu nije evidentirano njezino stvarno stanje mogla evidentirati i upisati u zemljišnu knjigu kao neotuđivo vlasništvo odnosno suvlasništvo JLS na čijem se području nalazi i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom potrebno je izraditi | Općinski načelnik | Broj elaborata ISKI | Broj | Polazna (0) Ciljana (po potrebi) |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|-------------------------------|------|-------------------------------------|
| | | geodetski elaborat izvedenog stanja komunalne infrastrukture. | | | | |
| Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture | Izraditi evidenciju javne rasvjete | Izraditi evidenciju javne rasvjete te nadopunjavati evidenciju komunalne infrastrukture podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja. Javna rasvjeta je komunalna infrastruktura koja se ne evidentira u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama već se evidentira samou katastru infrastrukture geodetskim elaboratom infrastrukture sukladno ZDIKN. Nakon izrade elaborata upisati javnu rasvjetu u Evidenciju javne rasvjete. | Općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel | Broj upisanih javnih rasvjeta | Broj | Polazna (0) Ciljana (po potrebi) |
| | Unositi akte u Evidenciju komunalne infrastrukture | Pohranjivati akte tj. podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi. | Općinski načelnik | Broj unesenih akata | Broj | Polazna (0) Ciljana (po potrebi) |
| | Kontinuirano ažurirati podatke u evidenciji komunalne infrastrukture | Kontinuirano nadopunjavati Evidenciju komunalne infrastrukture podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja i poduzimati aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru, koje se postiže izradom elaborata izvedenog stanja za komunalnu infrastrukturu | Općinski načelnik | Ažurirani broj podataka | Broj | Polazna (1) Ciljana (po potrebi) |

| | | | | | | |
|--|---|--|----------------------------------|---|-------------|---|
| <p>Određivanje identifikacijskih oznaka zagrađevine i uređaje KI</p> | <p>Svakoj građevini ili uređaju KI dodijeliti identifikacijsku oznaku</p> | <p>Za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i druge dugotrajne nefinancijske imovine odrediti identifikacijsku oznaku te analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih oznaka povezati s evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini.</p> | <p>Općinski načelnik</p> | <p>Broj dodijeljenih identifikacijskih oznaka</p> | <p>Broj</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (po potrebi)</p> |
| <p>Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga</p> | <p>Na kraju godine popisati svu imovinu u vlasništvu JLS</p> | <p>Procjenjivati vrijednost neevidentirane komunalne infrastrukture i druge imovine te ažurirati poslovne knjige njezinim evidentiranjem, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu i Uputom o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske.</p> <p>Na kraju svake poslovne godine popisuje se imovina i obveze, navodi se njihova pojedinačna vrijednost te usklađuje sa stanjem imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom.</p> <p>Dosadašnjim popisom nije obuhvaćena komunalna infrastruktura koja nije evidentirana u glavnoj knjizi. Potrebno je za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i drugu dugotrajnu nefinancijsku imovinu odrediti identifikacijsku oznaku te analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih oznaka povezati s</p> | <p>Jedinstveni upravni odjel</p> | <p>Broj evidentiranih podataka o KI</p> | <p>Broj</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (kontinuirano)</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini. | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

4. POSEBNI CILJ 2. NORMATIVNO UREĐENJE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Jedinica lokalne samouprave normativno uređuje upravljanje komunalnom infrastrukturom sljedećim mjerama:

- utvrđivanjem komunalnih djelatnosti na svom području,
- određivanjem organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti,
- financiranjem uslužnih komunalnih djelatnosti,
- određivanjem komunalne infrastrukture,
- građenjem i održavanjem komunalne infrastrukture,
- financiranjem građenja i održavanja komunalne infrastrukture te
- uspostavljanjem komunalnog reda.

4.1. Komunalne djelatnosti

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave.

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

- 1. održavanje nerazvrstanih cesta** - skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje);
- 2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima** - održavanje i popravci navedenih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost;
- 3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda** - upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda;
- 4. održavanje javnih zelenih površina** - košnja, obrezivanje i skupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog gmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima,

fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina;

- 5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene** - održavanje, popravci i čišćenje navedenih građevina, uređaja i predmeta;
- 6. održavanje groblja i krematorija unutar groblja** - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja;
- 7. održavanje čistoće javnih površina** - čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada s javnih površina;
- 8. održavanje javne rasvjete** - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) uslužne komunalne djelatnosti su:

- 1. usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama** - upravljanje uređenim javnim površinama za parkiranje i garažama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene;
- 2. usluge javnih tržnica na malo** - upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima;
- 3. usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja** - ispraćaj, kremiranje i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima;
- 4. komunalni linijski prijevoz putnika** - javni cestovni prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju jedinice lokalne samouprave na svojem području;
- 5. obavljanje dimnjačarskih poslova** - čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

Osim navedenih djelatnosti, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i drugu djelatnost koja se smatra komunalnom djelatnosti:

1. ako se takvom djelatnošću kontinuirano zadovoljavaju potrebe od životnog značenja za stanovništvo na području jedinice lokalne samouprave,
2. ako po svom sadržaju i značenju djelatnost predstavlja nezamjenjiv uvjet života i rada unaselju,
3. ako je pretežno uslužnog karaktera,
4. ako se obavlja prema načelima komunalnog gospodarstva.

Akti kojima su definirane komunalne djelatnosti Općine Martijanec:

- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/20, Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/24)

Općinsko vijeće Općine Martijanec je dana 26. veljače 2020. godine donijelo Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec kojom se utvrđuju komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Martijanec, utvrđuju se komunalne djelatnost od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Martijanec.

Na području Općine Martijanec obavljaju se komunalne djelatnosti, kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

Na području Općine Martijanec obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Komunalnim djelatnostima na području Općine smatraju se i;

1. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija;
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Komunalne djelatnosti na području Općine Martijanec mogu obavljati:

1. trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave
2. putem javne ustanove koju osniva jedinica lokalne samouprave
3. putem službe – vlastiti pogon koju osniva jedinica lokalne samouprave
4. putem pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
5. putem pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti

4.2. Organizacijski oblici obavljanja komunalnih djelatnosti

Samostalno ili više jedinica lokalne samouprave mogu zajednički organizirati obavljanje komunalne djelatnosti na jedan od slijedećih načina:

- osnivanjem trgovačkog društva koje osniva jedinica lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave zajedno,
- osnivanjem javne ustanove koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- služba – vlastiti pogon koju osniva jedinica lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave može Ugovorom povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti:

- pravnoj i fizičkoj osobi na temelju ugovora o koncesiji,
- pravnoj i fizičkoj osobi na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

4.2.1. Trgovačko društvo

Trgovačko društvo obavlja komunalne djelatnosti na temelju odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno predstavnička tijela više jedinica lokalne samouprave u slučaju u kojem više jedinica lokalne samouprave obavljanje jedne ili više komunalnih djelatnosti organizira zajednički. Ova Odluka sadrži:

- tvrtku društva kojem se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti,
- komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava,
- rok na koji se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti i
- obveze društva prema osnivaču.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/20, Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/24) Općina je povjerila obavljanje komunalnih poslova na području Općine LUKOM d.o.o. Ludbreg, Koprivnička ulica 17 kojemu je povjereno obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti i usluga:

a) komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture:

- održavanje javne rasvjete
- usluga ukopa pokojnika unutar groblja

Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) propisana je obveza davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Izjava o fiskalnoj odgovornosti je godišnja izjava kojom predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, čelnik druge pravne osobe kojoj je osnivač jedna ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđenih u Registru trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti potvrđuje da je u radu osigurao zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola.

Čelnik Izjavom potvrđuje:

1. zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,

2. učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Obzirom da Općina Martijanec nema trgovačko društvo u većinskom vlasništvu, trgovačko društvo koje obavlja komunalne djelatnosti na područje Općine nije u obvezi dostaviti Općini Izjavu o fiskalnoj odgovornosti do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

4.2.2. Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti

Jedinica lokalne samouprave može obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog ugovora. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom određuje komunalne djelatnosti koje se na njezinu području mogu obavljati na temelju ugovora. Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime jedinice lokalne samouprave sklapa čelnik. Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Ugovor sadrži:

- komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg komunalnih usluga,
- način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/20, Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/24) Općina je utvrdila komunalne djelatnosti koje mogu obavljati pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, a odnosi se na sljedeće komunalne djelatnosti:

1. kontinuirano održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
3. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
4. dezinfekcija,dezinsekcija, deratizacija
5. veterinarsko-higijeničarski poslovi

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti koje je Općina Martijanec sklopila;

- Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova veterinarsko higijeničarske službe (uklanjanje lešina pasa i mačaka s javnih površina, konfiskata i uginulih životinja te prijevoz i zbrinjavanje istih od 01.01.2018. godine s Veterinarskom stanicom d.d. Varaždin na neodređeno
- Ugovor o obavljanju poslova sustavne deratizacije na području Općine Martijanec s Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije – godišnji ugovor
- Ugovor o pružanju usluga – uređenje nerazvrstanih cesta s obrtom za niskogradnju i prijevoz Zoky, Slanje – godišnji ugovor
- Ugovor o obavljanju poslova zimskog održavanja nerazvrstanih cesta – čišćenje snijega i posipavanje na području Općine Martijanec u zimskoj sezoni s Obrtom Zoky iz Slanja i obrtom PET-kop iz Sudovčine – godišnji ugovor

4.3. Financiranje uslužnih komunalnih djelatnosti

Obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti financira se sredstvima:

- iz cijene komunalne usluge,
- iz proračuna jedinice lokalne samouprave,
- iz prihoda određenih posebnim zakonima,
- iz ostalih prihoda.

4.3.1. Cijena komunalne usluge

Iz cijene komunalne usluge osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja uslužnih komunalnih djelatnosti. Cijenu, način obračuna i način plaćanja komunalne usluge određuje isporučitelj komunalne usluge na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim propisima.

Prilikom određivanja cijene komunalne usluge uzimaju se u obzir izdaci potrebni za osiguranje dostupnosti komunalne usluge te za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture koja se koristi za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti. Cijena komunalne usluge određuje se tako da se pravnim i fizičkim osobama kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti omogućiti povrat sredstava uloženi u građenje komunalne infrastrukture i obavljanje komunalne djelatnosti.

Cijena komunalne usluge može sadržavati i iznos za financiranje gradnje komunalne infrastrukture na području ili za potrebe jedinice lokalne samouprave na kojemu se isporučuje komunalna usluga, a u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture.

Iznos za financiranje gradnje komunalne infrastrukture u računu za isporučenu komunalnu uslugu iskazuje se posebno i taj se iznos doznajuje u proračun jedinice lokalne samouprave na način propisan posebnim propisima kojima se uređuje proračunsko računovodstvo te se može koristiti samo za tu namjenu.

4.3.2. Cjenik komunalnih usluga

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost čelnika jedinice lokalne samouprave na području na kojem se isporučuje komunalna usluga.

Prijedlog za davanje suglasnosti sadrži:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja te usluge,
- strukturu cijene komunalne usluge i
- datum od kojega se primjenjuje cijena.

Prijedlog za davanje suglasnosti za izmjenu ili dopunu cjenika komunalnih usluga sadrži:

- predloženu novu cijenu komunalne usluge i njezinu strukturu
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu i
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom.

Čelnik jedinice lokalne samouprave dužan je očitovati se u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se čelnik jedinice lokalne samouprave ne očituje u roku, smatra se da je suglasnost dana. Ako je obavljanje uslužne komunalne djelatnosti organiziralo više jedinica lokalne samouprave i ako čelnik jedne ili više jedinica lokalne samouprave uskrati prethodnu suglasnost na cjenik komunalnih usluga odnosno na njegovu izmjenu ili dopunu, cjenik odnosno njegove izmjene ili dopune primjenjuju se ako suglasnost daje čelnik jedinice lokalne samouprave koja ima većinski dio dionica odnosno udjela u trgovačkom društvu odnosno većinska osnivačka prava u javnoj ustanovi.

Čelnik jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga dužan je u roku od 15 dana od dana primjene nove cijene komunalne usluge o tome obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove gospodarstva i upravno tijelo županije nadležno za poslove gospodarstva.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se cjenika komunalnih usluga te cjenik komunalne usluge objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama. Tako se cjenik komunalnih usluga na području Općine Martijanec nalazi na slijedećoj poveznici:

- [Cjenik-javne-usluge-sakupljanja-otpada-GKP-PRE-KOM.pdf \(opcina-martijanec.hr\)](#)

4.3.3. Uvjeti isporuke komunalnih usluga

Komunalne djelatnosti ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, već radi osiguravanja isporuke komunalnih usluga korisnicima prema načelima komunalnog gospodarstva. Obavljanje komunalnih djelatnosti i isporuke komunalnih usluga osigurava se na razini koja je najbliža korisnicima.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati isporuku komunalnih usluga ugroženim skupinama stanovništva na svom području, uz podmirenje troškova komunalnih usluga iz sredstava proračuna u skladu s posebnim propisima o socijalnoj skrbi.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je osigurati javnost svojeg rada te omogućiti korisnicima komunalne usluge pristup informacijama važnim za isporuku komunalnih usluga i njihovo sudjelovanje u donošenju odluka u komunalnom gospodarstvu.

Sukladno navedenom uvjeti i načini isporuke komunalne usluge doneseni su uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave te se nalaze na sljedećoj poveznici:

- [KMBT C224e-20211215123219 \(opcina-martijanec.hr\)](#)
- [KMBT C224e-20230928113438 \(opcina-martijanec.hr\)](#)
- [Opci-uvjeti-groblje.pdf \(opcina-martijanec.hr\)](#)

4.3.4. Proračun jedinice lokalne samouprave

Jedinice lokalne samouprave mogu sredstva svog proračuna koristiti za financiranje komunalnih djelatnosti. Jedinice lokalne samouprave mogu u cijelosti ili djelomično financirati obavljanje komunalnih usluga za pojedine grupe korisnika na njezinu području radi osiguravanja univerzalnosti pristupa komunalnim uslugama pod uvjetima propisanim odlukom predstavničkog tijela.

Na stranici Općine Martijanec objavljen je [Općina Martijanec » Dokumenti » Proračun 2022. \(opcina-martijanec.hr\)](#) [Općina Martijanec » Dokumenti » Proračun 2023. \(opcina-martijanec.hr\)](#)

4.4. Komunalna infrastruktura

Komunalna infrastruktura je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost.

Komunalna infrastruktura jesu:

1. **nerazvrstane ceste** - ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na propisani način i pod propisanim uvjetima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste,
2. **javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila** - trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,
3. **javna parkirališta** - uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave,

4. ***javne garaže*** - podzemne i nadzemne građevine koje se koriste za parkiranje motornih vozila s pripadajućom opremom, čiji je investitor odnosno vlasnik jedinica lokalne samouprave ili osoba koja obavlja komunalnu djelatnost pružanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama,
5. ***javne zelene površine*** - parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slično,
6. ***građevine i uređaji javne namjene*** - nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja,
7. ***javna rasvjeta*** - građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave,
8. ***grobља i krematorije na grobljima*** - ograđena zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja,
9. ***građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza*** - tramvajske pruge, građevine za smještaj i održavanje vozila kojima se obavlja djelatnost javnog prijevoza, građevine za prihvat i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Osim navedenih građevina, predstavničko tijelo JLS može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Općina Martijanec ustrojila je Evidenciju komunalne infrastrukture za slijedeću komunalnu infrastrukturu:

- građevine i uređaji javne namjene
- građevine javnog prijevoza
- groblja
- javne zelene površine,
- nerazvrstane ceste
- javna rasvjeta.

4.4.1. Građenje i održavanje komunalne infrastrukture

Građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza je jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena, stoga se osobita važnost pridaje stručnom nadzoru nad građenjem i održavanjem komunalne infrastrukture.

4.4.1.1. Građenje komunalne infrastrukture

Komunalna infrastruktura gradi se u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom.

Program građenja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za kalendarsku godinu. Donosi se istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Građenje komunalne infrastrukture od interesa je za Republiku Hrvatsku i obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture,
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta,
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugihakata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture,
- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i načinrekonstrukcije,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati,
- druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Navedeni troškovi iskazuju se odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura,
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada,
- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje,
- izrade projekata i druge dokumentacije,
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalneinfrastrukture,
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture,
- evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama.

Općina Martijanec donijela je Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2022. godini objavljenog u Službenom vjesniku Varaždinske županije broj 100/21, 27/22, 43/22, 83/22, a u 2023 objavljenog u Službenom vjesniku Varaždinske županije broj 17/22, Službeni vjesnik Općine Martijanec 5/23, 8/23.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Općina Martijanec je izradila Izvješće o stanju u prostoru na svom području 1998-2015. [izvjesce 2 kono stanju u prostoru opcine martijanec 1998 do 2015 godine 2.pdf \(opcina-martijanec.hr\)](#)

Općina Martijanec donijela je:

- [Prostorni plan uređenja Općine Martijanec-pročišćeni tekst.pdf](#) » Općina Martijanec (opcina-martijanec.hr) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, 83/22)
- [Provedbeni program Općine Martijanec za mandatno razdoblje od 2021.-2025....pdf](#) » Općina Martijanec (opcina-martijanec.hr)

Čelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave Izvršenje programa građenja objekata i uređenja komunalne infrastrukture i ostalih objekata za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasniku jedinice lokalne samouprave. Izvršenje sadrži iskaz troškova održavanja po pojedinim vrstama i građevinama komunalne infrastrukture odnosno po pojedinim komunalnim djelatnostima i vrstama radova te po izvorima njihova financiranja.

Općinsko vijeće Općine Martijanec usvojilo je Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec za 2022. godinu objavljen u Službenom vjesniku Općine Martijanec broj 1/23, a za 2023. godinu objavljen u Službenom vjesniku Općine Martijanec broj 4/24.

4.4.1.2. Održavanje komunalne infrastrukture

Komunalna infrastruktura održava se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili posebnim zakonom.

Program održavanja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za kalendarsku godinu. Donosi se istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasniku jedinice lokalne samouprave.

Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Stoga se programom određuju:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Općina Martijanec donijela je Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavljenog u Službenom vjesniku Varaždinske županije u broju 100/21 te Program građenja

komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2022. godini objavljenog u Službenom vjesniku Varaždinske županije u broju 100/21, 27/22, 43/22, 83/22.

Također je donijela Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavljenog u Službenom vjesniku Varaždinske županije u broju 117/22 te Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2023. godini objavljenog u Službenom vjesniku Varaždinske županije u broju 117/22, Službenom vjesniku Općine Martijanec broj 5/23 i 8/23.

Čelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave Izvršenje programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s Izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave. Izvršenje sadrži iskaz troškova održavanja po pojedinim vrstama i građevinama komunalne infrastrukture odnosno po pojedinim komunalnim djelatnostima i vrstama radova te po izvorima njihova financiranja.

Općinsko vijeće Općine Martijanec usvojilo je Zaključak o prihvaćaju Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2022. godinu objavljen je u Službenom glasniku Općine Martijanec broj 1/23 i Zaključak o prihvaćaju Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2023. godinu objavljen je u Službenom glasniku Općine Martijanec broj 4/24.

4.5. Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture

Građenje i održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima:

- iz komunalnog doprinosa,
- iz komunalne naknade,
- iz cijene komunalne usluge,
- iz naknade za koncesiju,
- iz proračuna jedinice lokalne samouprave,
- iz fondova Europske unije,
- iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i
- iz donacija.

4.5.1. Komunalni doprinos

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele jedinice lokalne samouprave i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine. Prihod od komunalnog doprinosa koristi se samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa. Komunalni doprinos plaća se jednokratno, a odlukom o komunalnom doprinosu može se propisati mogućnost njegove obročne otplate.

Jedinica lokalne samouprave ne plaća komunalni doprinos na svom području. Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,

2. vojnih građevina,
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
5. sportskih i dječjih igrališta,
6. ograda, zidova i potpornih zidova,
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
8. spomenika.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom doprinosu kojom se određuju:

- visina komunalnog doprinosa na području općine Martijanec
- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine za pojedine zone
- načini i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa.
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Odluka o komunalnom doprinosu objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave. Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se za pojedine zone u jedinici lokalne samouprave tako da je ta vrijednost najviša za prvu zonu, a manja za svaku iduću zonu.

Općinsko vijeće Općine Martijanec usvojilo je Odluku o komunalnom doprinosu te objavilo u Službenom vjesniku općine Martijanec broj 1/23.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa utvrđuje se rješenjem o komunalnom doprinosu koje donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Martijanec, u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti
3. obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Općinski načelnik Općine Martijanec može odobriti potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima opisanih u odluci o komunalnom doprinosu.

4.5.2. Komunalna naknada

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada je prihod proračuna jedinice lokalne samouprave koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se na temelju odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor,
- garažni prostor,
- poslovni prostor,
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevinsko zemljište.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine. Korisnik nekretnine plaća komunalnu naknadu:

- ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili
- ako se ne može utvrditi vlasnik.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je Odluku o komunalnoj naknadi koja je objavljena u Službenom vjesniku Varaždinske županije broj 6/19 i 25/21. Navedenom Odlukom određuju se područja zona u Općini Martijanec u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom.

Na području općine Martijanec određuju se ukupno tri (3) zone, koje se određuju kako slijedi:

- I ZONA - naselja: Martijanec, Križovljan, Slanje osim područja Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnje), Čičkovina, Hrastovljan, Madaraševac, Vrbanovec i Sudovčina
- II ZONA - naselja: Rivalno i Gornji Martijanec osim područja Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnje)
- III ZONA - naselja: Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnje)

Odlukom o komunalnoj naknadi uređuje se naplata komunalne naknade utvrđivanjem koeficijenta zone (Kz) za pojedine zone, koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, način utvrđivanja komunalne naknade, rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Općinu Martijanec koje se u potpunosti oslobađaju od obveze plaćanja komunalne naknade, te opći uvjeti i razlozi zbog koji se pojedinačnim slučajevima odobrava potpuno oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po četvornome metru (m^2) nekretnine
- obračunska površina nekretnine
- godišnji iznos komunalne naknade
- mjesečni iznos komunalne naknade odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i
- rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama po četvornome metru (m^2) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni jedinice lokalne samouprave. Polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iz programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

Općina Martijanec donijela je Odluku kojom određuje vrijednost boda komunalne naknade koja je objavljena u Službenom vjesniku Varaždinske županije broj 6/19. Odlukom se propisuje vrijednost obračunske jedinice - boda (B) za utvrđivanje komunalne naknade na području Općine Martijanec. Vrijednost boda komunalne naknade (B) utvrđuje se u godišnjoj visini od 0,24 eura po četvornome metru (m^2) odnosno u mjesečnoj visini od 0,02 eura po četvornome metru (m^2).

4.6. Komunalni red i održavanje komunalnog reda – komunalni redari

U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu kojom se propisuje:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama;
- uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila;
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Odlukom se propisuju mjere za provođenje, kao što je određivanje uvjeta i načina davanja u zakup površina javne namjene, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe. Odlukom se osigurava mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Općina Martijanec donijela je Odluku o komunalnom redu na području Općine Martijanec koja je objavljena u Službenom Vjesniku Varaždinske županije broj 33/19, 47/20.

Nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu obavlja Jedinostveni upravni odjel, a provodi komunalni redar, odnosno osoba koju ovlasti pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

Odlukom o komunalnom redu propisuje se:

1. uređenje naselja i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta
2. održavanje čistoće, čuvanje i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe
3. uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila
4. postupanje sa komunalnim otpadom
5. mjerama zaštite od buke
6. uklanjanje snijega i leda
7. sanitarno komunalnim odredbama
8. provedbi i mjerama za održavanje komunalnog reda
9. prekršajne odredbe

Poslovi nadzora mogu se povjeriti komunalnom redaru zaposlenom u Općini Martijanec ili zajedničkom komunalnom redaru više Općina. Komunalni redar ima ovlast obavljanja nadzora propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu i posebnim zakonom. Općina Martijanec u postupku je sklapanja Sporazuma o zajedničkom komunalnom redaru sa Općinom Jalžabet.

U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu, te drugih odluka kojima se propisuje komunalni red, komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu unadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama,
6. odrediti izvršenje obveza ako utvrde da se one ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno,
7. odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima,
8. zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se neotklone nedostaci,
9. odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
10. narediti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
11. odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
12. naplaćivati na licu mjesta novčane kazne,
13. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom odluke o komunalnom redu komunalni redar ima pravo i obvezu:

- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane odlukom o komunalnom redu odnosno druge mjere propisane zakonom,
- naplatiti novčani kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,
- izdati obvezni prekršajni nalog.

Tablica 3. Posebni cilj 2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom

| Posebni cilj 2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom | | | | | | |
|--|--|--|-----------------|--|---|--|
| Mjera | Aktivnosti/način ostvarenja | Opis aktivnosti | Odgovorna osoba | Pokazatelji rezultata | Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata | Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice |
| Utvrđivanje komunalnih djelatnosti | Utvrđivanje stanja u jedinici lokalne samouprave te određivanje potrebnih komunalnih djelatnosti na svom području koje se definiraju u Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec | <p>Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i radna području jedinice lokalne samouprave. Nakon utvrđivanja komunalnih djelatnosti one se definiraju u Odluci o komunalnim djelatnostima.</p> <p>Odlukom o komunalnim djelatnostima definirane su djelatnosti koje mogu obavljati pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti.</p> | Općinsko vijeće | Donošenje odluke ili donošenje izmjena i dopuna odluke | Broj donesenih odluka | Polazna (1) Ciljana (1) |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|---|
| <p>Određivanje organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti</p> | <p>Samostalno ili više jedinica lokalne samouprave mogu zajednički organizirati obavljanje komunalne djelatnosti osnivanjem trgovačkog društva, osnivanjem javne ustanove i osnivanjem službe ili vlastitog pogona. JLS može ugovorom povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti</p> | <p>Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec</p> | <p>Općinsko vijeće</p> | | <p>Broj donesenih odluka</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (po potrebi)</p> |
| <p>Financiranje uslužnih komunalnih djelatnosti</p> | <p>Određivanje cjenika i uvjeta isporuke komunalnih usluga.</p> | <p>Obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti financira se iz cijene komunalne usluge, proračuna jedinice lokalne samouprave, prihoda određenih posebnim zakonima i ostalim приходima. Cijenu, način obračuna i način plaćanja komunalne usluge određuje isporučitelj komunalne usluge na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu i</p> | <p>Isporučitelj komunalne usluge uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika</p> | <p>Donošenje/Izmjena cjenika i uvjeta isporuke</p> | <p>Donošenje/izmjena i dopuna cjenika i isporuka</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (po potrebi)</p> |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---------------------------------|------------------------------------|
| | | <p>posebnim propisima. Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se cjenika komunalnih usluga te cjenik i uvjete isporuke komunalne usluge objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama.</p> | | | | |
| <p>Određivanje komunalne infrastrukture</p> | <p>Kako bi se odredila i definirala komunalna infrastruktura na području JLS, donosi se odluka o ustroju evidencije komunalne infrastrukture</p> | <p>Komunalna infrastruktura je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost. Komunalna infrastruktura stječe status javnog dobra u općoj uporabi danom njezine izgradnje, uređenja odnosno stupanja na snagu odluke o proglašenju javnog dobra u općoj uporabi, te se upisuje u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao vlasništvo odnosno suvlasništvo jedinice lokalne samouprave i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom</p> | <p>Općinski načelnik i Jedinствenu upravni odjel</p> | <p>Ažuriranja evidencije komunalne infrastrukture</p> | <p>Broj ažuriranih podataka</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (1)</p> |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------------------|--|----------------------|----------------------------------|
| | | infrastrukturuom. Kakobi se znalo kojim komunalnim infrastrukturama JLS upravlja i raspolaže sastavlja se i redovito ažurira evidencija komunalne infrastrukture. | | | | |
| Građenje i održavanje komunalne infrastrukture | Donošenje programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture | Građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza je jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena. Komunalna infrastruktura gradi se i održava u skladu s programom građenja/održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom. | Općinski načelnik | Projekti građenja komunalne infrastrukture | Broj projekata | Polazna (1) Ciljana (po potrebi) |
| | | | Općinsko vijeće | Donošenje programa i izvješća/izmjena i dopuna programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture | Broj donesenih akata | Polazna (1) Ciljana (po potrebi) |
| Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture | U programima građenja komunalne infrastrukture iskazuje se procjena troškova građenja | Građenje komunalne infrastrukture financirane sredstvima komunalnog doprinosa, komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, iz naknade za koncesiju, iz proračuna jedinice lokalne | Općinski načelnik | Sredstva namijenjena za građenje komunalne infrastrukture | Euro (€) | Polazna (1) Ciljana (po potrebi) |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|------------------------|--|--|---|
| | | <p>samouprave, iz fondova Europske unije, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i iz donacija.</p> | | | | |
| | <p>Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima za ostvarivanje programa.</p> | <p>Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima komunalnog doprinosa, komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, iz naknade za koncesiju, iz proračuna jedinice lokalne samouprave, iz fondova Europske unije, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i iz donacija.</p> | <p>Općinsko vijeće</p> | <p>Sredstva namijenjena za održavanje komunalne infrastrukture</p> | <p>Euro (€)</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (po potrebi)</p> |
| <p>Uspostavljanje komunalnog reda</p> | <p>Donošenje odluke o komunalnom redu te provođenje odluke na području JLS-a</p> | <p>U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom</p> | <p>Općinsko vijeće</p> | <p>Donošenje akata upravnog tijela</p> | <p>Broj donesenih akata vezanih za postupanje prema odluci o komunalnom redu</p> | <p>Polazna (1) Ciljana (po potrebi)</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>redu. Odlukom propisuju se mjere za provođenje te odluke kao što je određivanje uvjeta i načina davanja uzakup površina javne namjene, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe. Odlukom se osigurava mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

5. POSEBNI CILJ 3. NADZOR NAD UPRAVLJANJEM KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi navedeno je kako sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prva koje pripadaju jedinici lokalne samouprave čine njezinu imovinu, stoga jedinca lokalne samouprave mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Provođenjem nadzora i analiziranjem dobivenih podataka uspostavlja se učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom te pridonosi boljem zadovoljavanju javnih potreba.

Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom provodit će se putem sljedećih mjera:

- Kroz sustavnu analizu i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja komunalnom infrastrukturom,
- Kroz analiziranje postupanja u skladu s načelima komunalnog gospodarstva,
- Kroz analiziranje kriterija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom,
- Izradu procedure upravljanja komunalnom infrastrukturom.

5.1. Sustavna analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja komunalnom infrastrukturom

Sukladno zakonu jedinice lokalne samouprave organiziraju, financiraju i nadziru građenje i održavanje komunalne infrastrukture te održavaju komunalni red na svom području. Kako bi se uspostavile mogućnosti unaprijeđena u upravljanju bitno je provoditi sustavnu analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture i odrediti utjecaj upravljanja na lokalnu zajednicu.

5.1.1. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti

Tablica 4. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti u Općini Martijanec

| Redni broj | Komunalna djelatnost | Naziv pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti | Akt na osnovu kojeg se obavlja djelatnost | Trajanje ugovora | Potrebna poboljšanja | Učinak |
|------------|---|---|---|-----------------------------|---------------------------|--------|
| 1. | Održavanje nerazvrstanih cesta | Vlastiti pogon Općine Martijanec Obrt za niskogradnju i prijevoz Zoky, Slanje Lukom d.o.o. Ludbreg | Odluka o osnivanju Vlastitog pogona („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 6/22) Ugovor o pružanju usluga Ugovor o pružanju usluga | Na neodređeno Po potrebi | Nisu potrebna poboljšanja | / |
| 2. | Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima | | | | | / |
| 3. | Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | | | | | / |
| 4. | Održavanje javnih zelenih površina | | | | | / |
| 5. | Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | | | | | / |
| 6. | Održavanje groblja | | | | | / |
| 7. | Održavanje čistoće javnih površina | | | | | / |
| 8. | Održavanje javne rasvjete | Lukom d.o.o. | Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ 9/20, Službeni vjesnik Općine Martijanec 3/24) | Na neodređeno | Nisu potrebna poboljšanja | |
| 9. | Usluge ukopa pokojnika | Lukom d.o.o. | Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ 9/20, Službeni vjesnik Općine Martijanec 3/24) | Na neodređeno | Nisu potrebna poboljšanja | / |
| 10. | Obavljanje dimnjačarskih poslova | Caminus d.o.o. | Ugovor o pružanju usluga | Koncesija | Nisu potrebna poboljšanja | / |

| | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|---------------|--|---|-----------------|---------------------------|---|
| 11. | Dezinfekcija, deratizacija | dezinsekcija, | Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije | Ugovor o obavljanju poslova sustavne deratizacije na području Općine Martijanec | Godišnji ugovor | Nisu potrebna poboljšanja | / |
| 12. | Veterinarsko-higijeničarski poslovi | | Veterinarska stanica d.d. | Ugovor | Neodređeno | Nisu potrebna poboljšanja | / |

5.1.2. Financiranje komunalne infrastrukture

Financiranje komunalne infrastrukture planira se kroz Program održavanja komunalne infrastrukture i Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koje donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za kalendarsku godinu istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave. Programima se određuju:

1. opis i opseg poslova održavanja/izgradnje komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Program izgradnje komunalne infrastrukture podložan je izmjenama i dopunama te se financijski podaci tijekom godine mijenjaju ovisno o prihodima, stanju projekata i sl. U sljedećim tablicama prikazana je planirana struktura financiranja komunalne infrastrukture, građenje i odražavanje, prema izvorima.

Tablica 5. Financiranje komunalne infrastrukture

| GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | |
|--|--|-------------------------|-----------------------|
| Redni broj | Izvor | Plan | |
| | | 2022. godina | 2023. godina |
| 1. | Opći prihodi i primici | 410.000,00 HRK | 208.220,00 EUR |
| 2. | Ostali prihodi za posebne namjene | 245.085,77 HRK | 76.000,00 EUR |
| 3. | Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja | 536.649,27 HRK | 24.580,00 EUR |
| 4. | Pomoć EU | 139.264,96 HRK | - |
| 5. | Ostale pomoći - Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja | 120.000,00 HRK | 35.600,00 EUR |
| 6. | Ostale pomoći | 1.650.000,00 HRK | 6.507,64 EUR |
| 7. | Ostale pomoći – Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture | - | 85.400,91 EUR |
| 8. | Vlastiti prihodi | - | 2.091,45 EUR |
| UKUPNO | | 3.146.000,00 HRK | 438.400,00 EUR |
| ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | |

| Redni broj | Izvor | Plan 2022. | Plan 2023. |
|---------------|--|-------------------------|-----------------------|
| | | godina | godina |
| 1. | Komunalna naknada | 415.000,00 HRK | 55.000,00 EUR |
| 2. | Naknada za koncesije | 15.000,00 HRK | 2.000,00 EUR |
| 3. | Naknada za prenamjenu zemljišta | - | 100,00 EUR |
| 4. | Vodni doprinos | 9.000,00 HRK | 1.200,00 EUR |
| 5. | Donacije pravnih osoba | 30.000,00 HRK | 9.300,00 EUR |
| 6. | Opći porezni prihodi | 679.170,00 HRK | 131.750,00 EUR |
| 7. | Zakup poljoprivrednog zemljišta | 15.000,00 HRK | 2.000,00 EUR |
| 8. | Grobna naknada | 100.000,00 HRK | 13.000,00 EUR |
| 9. | Doprinos za šume | 100.000,00 HRK | 13.500,00 EUR |
| 10. | Spomenička renta | - | 50,00 EUR |
| 11. | Ostale pomoći | - | 6.000,00 EUR |
| 12. | Ostale nespomenute pristojbe i naknade | 65.000,00 HRK | - |
| UKUPNO | | 1.428.170,00 HRK | 233.900,00 EUR |

(Fiksni tečaj konverzije 1 EUR= 7,53450 HRK)

Građenje i održavanje komunalne infrastrukture

Tablica 6. Analiza građenja i održavanja komunalne infrastrukture

| Redni broj | Naziv KI | Broj postojećih KI i link od evidencije | Korištenje KI | Stanje i potrebna poboljšanja | Projekti/Aktivnosti | | Učinak |
|------------|----------------------------|---|--|---|---|--|---|
| | | | | | U tijeku | Planirano | |
| 1. | Nerazvrstane ceste | 135 | Nerazvrstane ceste koriste se za promet motornih vozila | Stanje cesta na području Općine jeste prihvatljivo, alisu potrebna poboljšanja i rekonstrukcija pojedinih cesta i ulica, kao i redovno održavanje | - Održavanje cesta i drugih javnih prometnica | -Podizanje kvalitete cestovne infrastrukture - Redovno održavanje nerazvrstanih cesta | Podizanje kvalitete cestovne infrastrukture |
| 2. | Građevine javnog prijevoza | 15 | Općina ima autobusne nadstrešnice u svakom naselju Općine Martijanec | Na području Općine nalazi se 15 autobusnih nadstrešnica koja se redovito održavaju | - Redovno održavanje autobusnih nadstrešnica | - Redovno održavanje autobusnih nadstrešnica | |

| | | | | | | | |
|----|------------------------------------|----|--|--|--|--|---|
| 3. | Javne zelene površine | 18 | Na području Općine nalaze se 3 nogometna igrališta sa pripadajućom građevinom sportske namjene, 1 teniski teren, 1 streetball igralište, 10 dječjih igrališta s pripadajućom opremom | Uređenje i održavanje javnih zelenih površina provodi se kontinuirano, ulaže se u izgled i čistoću općine | - Redovno održavanje javnih površina | - Održavanje javnih površina | Dječja igrališta adekvatna za djecu. Uređene javne zelene površine za posjetitelje i stanovnike Općine. |
| 4. | Građevine i uređaji javne namjene | 17 | Na području Općine nalaze se 4 spomenika, 9 društvenih domova, 1 vatrogasni dom, 3 građevine Općine | Kako bi se stanje građevina koje su namijenjene javnom korištenju poboljšalo i unaprijedilo redovno se ulaže u rekonstrukciju kao i održavanje | - Redovno održavanje građevina i uređaja javne namjene | - Redovno održavanje građevina i uređaja javne namjene | Korištenje građevina i drugih uređaja javne namjene stanovnicima. |
| 5. | Javna rasvjeta | 4 | Općina ima rasvjetnih stupova koji se koriste za osvijetljivanje ulica i drugih površina na području Općine | Općina je uložila u izgradnju i modernizaciju javne rasvjete | - Održavanje javne rasvjete | Redovno održavanje javne rasvjete | Poboljšana kvalitete života stanovnika i smanjeni troškovi električne energije |
| 6. | Groblja i grobne kuće na grobljima | 3 | Na području Općine nalaze se 3 groblja | Kako bi se osiguralo učinkovito upravljanje grobljima Općina ulaže u njihovo održavanje | - Održavanje groblja | Proširenje groblja u Martijancu | Osiguran dovoljan broj grobnih mjesta kao i uređeno groblje |

Tablica 7. Program građenja komunalne infrastrukture Općine Martijanec

| Redni broj | Naziv KI | Rashodi za 2022. | |
|------------|--|------------------|------------------|
| | | Planirano | Ostvareno |
| 1. | Izgradnja šumske prometnice – NC V. Vinogradski odvojak | 20.000,00 HRK | 0,00 HRK |
| 2. | Rekonstrukcija NC Martijanec - Madaraševac | 100.000,00 HRK | 74.375,00 HRK |
| 3. | Izgradnja spojne ceste ul.cv. Martina i Cvjetne ulice u Martijanec te izgr. šetnice do želj. stanice | 20.000,00 HRK | 4.875,00 HRK |
| 4. | Rekonstrukcija vinogradskih odvojaka | 1.300.000,00 HRK | 1.242.049,39 HRK |
| 5. | Izgradnja parkirališta i pješačke zone u Martijancu | 150.000,00 HRK | 150.000,00 HRK |
| 6. | Projektiranje i izvođenje radova na prostoru kod društvenog doma u Sudovčini | 20.000,00 HRK | 0,00 HRK |
| 7. | Izgradnja malonogometnog i košarkaškog igrališta | 20.000,00 HRK | 0,00 HRK |
| 8. | Uređenje centralnog trga u Martijancu | 600.000,00 HRK | 631.593,55 HRK |
| 9. | Program ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama | 50.000,00 HRK | 0,00 HRK |
| 10. | Proširenje mjesnog groblja u Martijancu | 166.000,00 HRK | 16.176,00 HRK |
| 11. | Izgradnja odvodnje u sklopu Aglomeracije Ludbreg | 600.000,00 HRK | 0,00 HRK |
| 12. | Kapitalna pomoć za izgradnju vodoopskrbnog cjevovoda | 80.000,00 HRK | 37.902,00 HRK |
| 13. | Izrada tehničke dokumentacije za korištenje geotermalne energije u Slanju | 20.000,00 HRK | 0,00 HRK |
| | UKUPNO | 3.146.000,00 HRK | 2.156.970,94 HRK |
| Redni broj | Naziv KI | Rashodi za 2023. | |
| | | Planirano | Ostvareno |
| 1. | Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta | 161.256,87 EUR | 161.256,87 EUR |
| 2. | Ulaganje u povećanje sigurnosti cestovnog prijevoza | 6.450,00 EUR | 6.450,00 EUR |
| 3. | Uređenje centralnog trga u Martijancu | 60.000,00 EUR | 564,91 EUR |
| 4. | Sanacija mostova, propusta i kanala | 40.000,00 EUR | 36.883,85 EUR |
| 5. | Nabava nadstrešnica na autobusnim stajalištima | 12.800,00 EUR | 12.720,98 EUR |
| 6. | Proširenje mjesnog groblja u Martijancu | 76.050,00 EUR | 73.360,89 EUR |
| | UKUPNO | 356.556,87 EUR | 291.237,50 EUR |

Tablica 8. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Martijanec

| Redni broj | Opis | Rashodi za 2022. | |
|---------------|--|-------------------------|-------------------------|
| | | Planirano | Ostvareno |
| 1. | Održavanje javnih površina i radova na uređenju Općine Martijanec | 313.000,00 HRK | 301.673,31 HRK |
| 2. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 294.670,00 HRK | 260.282,92 HRK |
| 3. | Održavanje i čišćenje kanala i potoka | 179.800,00 HRK | 105.000,00 HRK |
| 4. | Javna rasvjeta | 55.000,00 HRK | 88.436,80 HRK |
| 5. | Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika | 164.700,00 HRK | 165.000,00 HRK |
| 6. | Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme | 65.000,00 HRK | 28.000,00 HRK |
| 7. | Održavanje čistoće javnih površina i divljih odlagališta | 231.000,00 HRK | 121.992,25 HRK |
| 8. | Evidentiranje nerazvrstanih cesta | 125.000,00 HRK | 78.342,50 HRK |
| Ukupno | | 1.428.170,00 HRK | 1.148.727,78 HRK |
| Redni broj | Opis | Rashodi za 2023. | |
| | | Planirano | Ostvareno |
| 1. | Održavanje javnih površina i radova na uređenju Općine Martijanec | 45.000,00 EUR | 44.000,00 EUR |
| 2. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 73.700,00 EUR | 69.115,61 EUR |
| 3. | Održavanje i čišćenje kanala i potoka | 30.000,00 EUR | 27.133,85 EUR |
| 4. | Javna rasvjeta | 13.300,00 EUR | 8.816,28 EUR |
| 5. | Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika | 32.400,00 EUR | 18.908,88 EUR |
| 6. | Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme | 9.500,00 EUR | 9.500,00 EUR |
| 7. | Održavanje čistoće javnih površina i divljih odlagališta | 15.000,00 EUR | 15.000,00 EUR |
| 8. | Evidentiranje nerazvrstanih cesta | 15.000,00 EUR | 5.949,25 EUR |
| Ukupno | | 233.900,00 EUR | 198.423,87 EUR |

5.2. Načela komunalnog gospodarstva

Općina Martijanec i osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti moraju postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo. Stoga Općina Martijanec primjenjuje kriterije i pokazatelje učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom prema načelima propisanim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Tablica 9. Postupanje u skladu s načelima komunalnog gospodarstva

| Redni broj | Načela komunalnog gospodarstva | Aktivnosti/način ostvarenja | Potrebna poboljšanja | Odgovorna osoba | Učinak |
|------------|--------------------------------|--|---|-------------------|--|
| 1. | Zaštite javnog interesa | Općina Martijanec u donošenju i provođenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture brine o javnom interesu te omogućuje ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u suprotnosti i na štetu javnog interesa. | Izraditi programe građenja i održavanja komunalne infrastrukture tako da sadrže sve elemente propisane odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, uključujući opseg poslova održavanja za svu komunalnu infrastrukturu u programima održavanja komunalne infrastrukture. | Općinski načelnik | Izrađeni Program građenja i održavanja komunalne infrastrukture koji sadrži sve potrebne podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu |
| 2. | Razmjerne koristi | Vlasnici građevinskog zemljišta odnosno investitoridružni su pridonositi građenju i održavanju komunalne infrastrukture plaćanjem javnih davanja razmjerno koristi koju stječu korištenjem uređenog građevinskog zemljišta odnosno građenjem komunalne infrastrukture, uz poštovanje načela solidarnosti. Za korištenje uređenog građevinskog zemljišta vlasnici/investitori plaćaju komunalni doprinos razmjerno koristi. Visina komunalnog doprinosa ovisi o zoni u kojoj se nalazi objekt, te o | U što kraćem roku donijeti rješenje o visini naplata komunalnog doprinosa | Općinski načelnik | Naplaćivanje komunalnog doprinosa kako bi se dobiveni novac usmjerio na druge projekte |

| | | | | | |
|----|--------------------------------------|--|--|-------------------|---|
| | | volumenu građevine koja se gradi. Komunalni doprinos obračunava se u skladu sa obujmom, odnosno po m ³ (prostornom metru) građevine kojase gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu. | | | |
| 3. | Solidarnosti | Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture zasniva se na načelu solidarnosti u podmirenju troškova na području jedinice lokalne samouprave. | Dovesti što više investitora koji će otvoriti tvrtke i zaposliti ljude | Općinski načelnik | Nova radna mjesta i poboljšani životni standard stanovnika |
| 4. | Javne službe | Komunalne djelatnosti na području Općine Martijanec obavljaju se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti od općeg su interesa. | | Općinski načelnik | |
| 5. | Neprofitnosti | Komunalne djelatnosti ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, već radi osiguravanja isporuke komunalnih usluga korisnicima prema načelima komunalnog gospodarstva. | Omogućiti svim stanovnicima na području Općine pravo na isporuku komunalnih usluga bezobzira na financijsko stanje | Općinski načelnik | Mogućnost svim stanovnicima korištenja komunalnih usluga |
| 6. | Supsidijarnosti | Obavljanje komunalnih djelatnosti i isporuke komunalnih usluga osigurava se na razini koja je najbliža korisnicima. | Potrebno je uputiti stanovnike u donošenje odluka i cjenika vezanih za komunalne usluge | Općinski načelnik | Uključivanje stanovnika u donošenje Odluka vezanih uz poboljšanje komunalnih usluga |
| 7. | Univerzalnosti i jednakosti pristupa | Pristup, dostupnost i korištenje komunalnih usluga osigurava se svim korisnicima pod jednakim i nediskriminatornim uvjetima. | Svim pojedincima na području Općine omogućiti korištenje komunalnih usluge prema uvjetima koji vrijede za sve | Općinski načelnik | Isporuka komunalnih usluga svim stanovnicima jednako |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|-------------------|---|
| | | | stanovnike neovisno o njegovom položaju | | |
| 8. | Prilagodljivosti | Isporuka komunalnih usluga obavlja se na način i pod uvjetima koji su prilagođeni potrebama lokalne zajednice. | Komunalne usluge na području Općine prilagoditi kako bi bile dostupne svim stanovnicima | Općinski načelnik | Svi stanovnici imaju potrebne komunalne usluge |
| 9. | Kontinuiteta obavljanja komunalnih djelatnosti | Komunalne djelatnosti obavljaju se kontinuirano na način koji osigurava održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti radi ostvarivanja neprekidne isporuke komunalnih usluga, uz mogućnost uskrate isporuke komunalnih usluga korisnicima samo u iznimnim i opravdanim slučajevima. | Voditi brigu o uređajima vezanim za isporuku komunalnih usluga na području Općine, kako bi se iste redovno mogle isporučiti korisnicima | Općinski načelnik | Redovna isporuka komunalnih usluga radi normalnih djelovanja |
| 10. | Kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti | Komunalne djelatnosti obavljaju se prema standardima kakvoće pružanja komunalnih usluga propisanim posebnim propisima. | Uskladiti obavljanje komunalnih djelatnosti prema propisima | Općinski načelnik | Sve raditi po standardima koji su propisani |
| 11. | Ekonomičnosti i učinkovitosti | Isporučitelj komunalne usluge obavezan je u obavljanju komunalne djelatnosti postupati na učinkovit, ekonomičan i svrhovit način uz najmanje troškove za korisnike. | Uvijek i na vrijeme regulirati cijene komunalnih usluga kako bi se odredila najprihvatljivija cijena za stanovnike | Općinski načelnik | Korisnicima pružiti prihvatljivu cijenu usluga koja će biti opravdana |
| 12. | Zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara | Opremanje građevinskog zemljišta komunalnom infrastrukturom i obavljanje komunalnih djelatnosti osigurava se uz najprihvatljivije uvjete za život i zdravlje korisnika komunalnih usluga te najprihvatljivije uvjete za prostor, okoliš, kulturna dobra i održivi razvitak. | Povećati svjesnost o zaštiti okoliša i provođenje zakona i drugih propisa o zaštiti okoliša prilikom opremanja komunalnom infrastrukturom te obavljanja komunalnih | Općinski načelnik | Čist i zdrav okoliš. |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|-------------------|---|
| | | | djelatnosti. | | |
| 13. | Sigurnosti | Isporučitelj komunalne usluge dužan je komunalnu uslugu isporučivati korisnicima usluga na način koji ne može štetiti njihovoj imovini, pravima i pravnim interesima. | Pojačano ulaganje u sigurnost pri isporuci komunalne usluge | Općinski načelnik | Očuvanje imovine i pravnih interesa |
| 14. | Javnosti | Isporučitelj komunalne usluge dužan je osigurati javnost svojeg rada te omogućiti korisnicima komunalne usluge pristup informacijama važnim za isporuku komunalnih usluga i njihovo sudjelovanje u donošenju odluka u komunalnom gospodarstvu. | Na stranicama javno objavljivati sve Odluke, cjenike i ostalu dokumentaciju vezano za komunalne usluge kako bi javnost imala pristup istima | Općinski načelnik | Informiranje stanovnika o informacijama koje su važne za isporuku komunalnih usluga |
| 15. | Prihvatljivosti cijene komunalnih usluga | Cijene komunalnih usluga utvrđuju se tako da osiguravaju postupnost povrata troškova građenja i održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti, vodeći računa o tome da one budu socijalno prihvatljive za stanovništvo te poštujući zaštitu prava potrošača u skladu s posebnim propisima. | Regulirati cijene sukladno potrebama i mogućnostima, obavijestiti javnost o promjeni istih | Općinski načelnik | Zadovoljni i pravovremeno informirani korisnici |
| 16. | Zaštite ugroženih kategorija građana | JLS dužna je osigurati isporuku komunalnih usluga ugroženim skupinama stanovništva na svom području, uz podmirenje troškova komunalnih usluga iz sredstava proračuna u skladu s posebnim propisima o socijalnoj skrbi. | Svim stanovnicima omogućiti isporuku komunalnih usluga, u proračunu veći dio sredstava odvojiti za pomoć pri sufinanciranju računa | Općinski načelnik | Pomoć najugroženijim skupinama stanovnika na području Općine |

5.3. Kriteriji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom

Tablica 10. Kriteriji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom

| Područja | Kriteriji | Aktivnosti/način ostvarenja | Potrebna poboljšanja | Odgovorna osoba | Učinak |
|--|---|---|--|--|--|
| Evidentiranje komunalne infrastrukture | Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odlukeo proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi | Općina je donijela Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi | - | Općinsko vijeće | Komunalna infrastruktura bit će proglašena javnim dobrom i služiti svrsi kao takva |
| | Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi dostavljaju se nadležnom sudu radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige | Nakon donošenja odluke za komunalnu infrastrukturu koja je proglašena javnim dobrom, upisane su promjenu u zemljišne knjige te je Općina upisana kao vlasnik. | - | Općinski načelnik | |
| | Jedinica lokalne samouprave pribavlja geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture te ih dostavlja nadležnom tijelu za katastar, zajedno s potvrdom da se radi o komunalnoj infrastrukturi, radi evidentiranja komunalne infrastrukture u katastru | Općina izrađuje, kontinuirano planira izrađivati i pribaviti geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture | Pribavljanje planiranih geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture | Općinski načelnik | |
| | Jedinica lokalne samouprave ustrojila je i vodi evidenciju komunalne infrastrukture koja sadrži propisane podatke i akte | Općina Martijanec ustrojila je i vodi evidenciju komunalne infrastrukture | Redovito ažurirati evidenciju komunalne infrastrukture i nadopuniti spotrebnim podacima koje evidencija mora sadržavati. | Općinski načelnik i Jedinствeni upravi odjel | - |
| | Građevine komunalne | Građevine komunalne | Unijeti potrebne podatke u | Jedinstveni | Relevantni podaci o |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | infrastrukture evidentirane su u poslovnim knjigama jedinice lokalne samouprave i iskazane su im vrijednosti | infrastrukture evidentirane u glavnoj knjizi treba unijeti u evidenciju komunalne infrastrukture. | evidenciju komunalne infrastrukture | upravi odjel | vrijednosti komunalne infrastrukture |
| | Građevine komunalne infrastrukture obuhvaćene su godišnjim popisom imovine i obveza na kraju 2021. te su im knjigovodstvena stanja usklađena sa stvarnim stanjima utvrđenim popisom | Prema odredbama članaka 14, 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna. | Općina Martijanec obavila je popis imovine i obveza koncem 2023. godine, popisana je komunalna infrastruktura i druga imovina koja je evidentirana u glavnoj knjizi | Povjerenstvo za popis imovine i Jedinstveni upravni odjel | |
| | Podaci o komunalnoj infrastrukturi u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji i evidenciji komunalne infrastrukture su usklađeni | Uskladiti podatke o komunalnoj infrastrukturi u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji i evidenciji komunalne infrastrukture | - | Jedinstveni upravni odjel | Usklađeni i relevantni podaci |
| Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom | Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnim djelatnostima kojom su pobliže određeni poslovi koji se smatraju obavljanjem propisanih komunalnih djelatnosti i drugih djelatnosti kojima se kontinuirano zadovoljavaju životne potrebe stanovništva na području jedinice | Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije 9/20, „Službeni vjesnik Općine Martijanec 3/24) | - | Općinsko vijeće | Odlukom su definirane komunalne djelatnosti koje mogu obavljati fizičke i pravne osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti |

| | | | | |
|---|--|---|---------------------------|---|
| lokalne samouprave te se smatraju komunalnim djelatnostima | | | | |
| Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave pri povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkim društvima donijelo je propisane odluke s propisanim elementima | Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije 9/20, „Službeni vjesnik Općine Martijanec 3/24) | - | Općinsko vijeće | Definirane su komunalne djelatnosti koje mogu obavljati trgovačko društvo, pravna ili fizička osoba na temelju pisanog ugovora. |
| Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom su određene komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti | Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije 9/20, „Službeni vjesnik Općine Martijanec 3/24) | - | Općinsko vijeće | |
| Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je programe građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2021. i 2022., u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja, koji sadrže propisane elemente | Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec za 2023. godinu („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 117/22, „Službeni vjesnik Općine Martijanec“ br. 5/23, 8/23) | Izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i građevina javne namjene i Programa održavanja komunalne infrastrukture | Općinsko vijeće | Transparentan uvid plana potrošnje proračunskih sredstava kroz programe održavanja i građenja komunalne infrastrukture. |
| Doneseni Programi objavljeni su u službenom vjesniku | Doneseni Programi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec objavljeni su u Službenom vjesniku Općine Martijanec | | Jedinstveni upravni odjel | Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i građevina javne namjene i Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuju se i donose u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. |
| Gradonačelnici odnosno općinski načelnici podnijeli su | Izvešće o izvršenju Programa građenja | - | Općinski načelnik | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------|---|
| | predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture odnosno programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. | komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2023. godini („Službeni vjesnik Općine Martijanec“ br. 4/24) Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2023. godini (»Službeni vjesnik Općine Martijanec«, broj 4/22) | | | |
| | Podnesena Izvršenja objavljena su u službenom glasilu | Podnesena Izvršenja Programa objavljena su u Službenom Vjesniku Varaždinske županije | - | Jedinstveni upravni odjel | |
| | Odluka o komunalnom doprinosu objavljena je u službenom glasilu | Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Općine Martijanec«, broj 1/23) | - | Jedinstveni upravni odjel | U Odluci je vidljivo novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele jedinice lokalne samouprave i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine. |
| | Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnoj naknadi | Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije broj 6/19, 25/21) | - | Općinsko vijeće | |
| | Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom je određena vrijednost boda komunalne naknade | Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade(B) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 6/19) | - | Općinsko vijeće | Prihodima od komunalne naknade podmiruju se troškovi održavanja i građenja komunalne infrastrukture. |
| | Odluka o komunalnoj naknadi i odluka o vrijednosti boda | Donesene Odluke objavljene su u Službenom vjesniku | - | Jedinstveni upravni | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| | komunalne naknade objavljene su u službenom glasilu | Varaždinske županije | | odjel | |
| | Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnom redu | Odluka o komunalnom redu na području Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije 33/19,47/20) | - | Općinsko vijeće | Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu sa svrhom uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda. |
| Upravljanje komunalnom infrastrukturom | Komunalne djelatnosti obavljaju se na način utvrđen donesenim odlukama | <p>Komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. održavanje nerazvrstanih cesta, 2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, 3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, 4. održavanje javnih zelenih površina, 5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, 6. održavanje groblja, 7. održavanje čistoće javnih površina, 8. održavanje javne rasvjete. <p>Uslužne komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. usluge ukopa pokojnika, 2. obavljanje dimnjačarskih poslova. | - | Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalne djelatnosti | Donesenim Odlukama utvrđene su komunalne djelatnosti kojima se osigurava ispravno i funkcionalno stanje komunalne infrastrukture, te se koriste za pružanje usluga nužnih za svakodnevni život o rad na području Općine Martijanec |
| | Opći uvjeti isporuke komunalnih usluga doneseni su uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga | Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Martijanec | Izrada letaka i slanje istih građanima | Isporučitelj komunalne usluge i Jedinstveni upravni | Informiranost stanovnika sa cjenikom i općim uvjetima isporuke komunalnih usluga sakupljanja odvoza i odlaganja komunalnog |

| | | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|---|
| | | (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/18, 47/8,93/18 i 90/19) | | odjel | otpada |
| | Jedinica lokalne samouprave osigurala je objavu općih uvjeta isporuke komunalnih usluga u službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama | | | | |
| | Cjenik komunalnih usluga te njegove izmjene i dopune donesenu uz suglasnost čelnika jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga | Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada | - | Općinski načelnik | |
| Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo | Jedinica lokalne samouprave propisala je ovlasti i odgovornosti svojih službenika u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom | Propisane su ovlasti i odgovornosti službenika u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom | - | Općinski načelnik | Smanjivanje nepotrebnih pogrešaka ali i lakše rješavanje nastalih nepravilnosti |
| | Jedinica lokalne samouprave analizira i vrednuje učinke upravljanja komunalnom infrastrukturom kako bi se osiguralo učinkovito zadovoljavanje javnih potreba građana u području komunalnog gospodarstva te poduzima mjere u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva | Analiziranjem i vrednovanjem učinka upravljanja komunalnom infrastrukturom definiraju se koristi, problemi i utjecaj upravljanja radi utvrđivanja mogućnosti daljnjeg unaprjeđenja upravljanja komunalnom infrastrukturom. | - | Općinski načelnik | Unaprjeđeno upravljanje komunalnom infrastrukturom |

6. PROCES UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Kako bi se uredio način postupanja u vezi s nadzorom nad obavljanjem komunalnih djelatnosti povjerenih trgovačkim društvima i drugim pravnim i fizičkim osobama na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti, od poduzimanja mjera i aktivnosti na unaprijeđenju sustava komunalnog gospodarstva na području lokalne jedinice potrebno je propisati i donijeti pisanu proceduru.

Procedura upravljanja komunalnom infrastrukturom sadrži slijedeće postupke:

- Postupak organizacijskog oblika obavljanja komunalnih djelatnosti i nadzora nadobavljanjem komunalnih djelatnosti,
- Postupak tekućeg održavanja komunalne infrastrukture,
- Postupak investicijskog održavanja komunalne infrastrukture,
- Postupak donošenja programa održavanja komunalne infrastrukture,
- Postupak donošenja programa građenja komunalne infrastrukture,
- Postupak uspostave i održavanja komunalnog reda,
- Postupak nadzora komunalnog redara,
- Postupak donošenja odluke o komunalnom doprinosu i utvrđivanja obveznika komunalnog doprinosa,
- Postupak donošenja odluke o komunalnom naknadi i utvrđivanja obveznika komunalnenaknade.

7. ZAKLJUČAK

Državni ured za reviziju obavio je reviziju učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Republike Hrvatske. Ciljevi revizije bili su provjeriti cjelovitost podataka jedinica lokalne samouprave o komunalnoj infrastrukturi i njezinu pravnom statusu, provjeriti normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom, provjeriti upravljaju li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima, ocijeniti učinkovitost sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom te ocijeniti učinkovitost jedinica lokalne samouprave u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na korištenje komunalne infrastrukture.

Općina Martijanec postupala je prema preporukama nalaza koje je dobila od Revizije, te je dio naloga proveden, dok se dio planira provesti u skladu sa zadanim datumima koji su dani u Planu provedbe naloga i preporuka.

Općina Martijanec ustrojila je i vodi evidenciju komunalne infrastrukture te su poduzete aktivnosti radi njezinog ažuriranja kako bi sadržavala sve propisane podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20). Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec i Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec utvrđeno je postojeće stanje i korištenje komunalne infrastrukture prema pokazateljima za koje Općina smatra da su važni za život na njezinu području, u skladu s tim analizirala je učinke dosadašnjeg upravljanja i korištenja, odnosno vrednovala je dosadašnje upravljanje komunalnom infrastrukturom te utvrdila buduće aktivnosti na rješavanju uočenih problema, prema prioritetima s obzirom na financijske, kadrovske i druge mogućnosti Općine.

Općina je Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/20, »Službeni vjesnik Općine Martijanec« 3/24) obuhvatila sve komunalne djelatnosti koje su potrebne za uređivanje i održavanje komunalne infrastrukture na području Općine te u potpunosti uskladila s Zakonom o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20).

Općina planira provesti sve dane preporuke te se kontinuirano radi na poboljšanju učinkovitosti u upravljanju komunalnom infrastrukturom i zadovoljavanju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

8. ZAKONI I PROPISI

Pri izradi Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Martijanec korišteni susljedeći izvori:

Elektronski izvori:

- Državni ured za reviziju
dostupno na <https://www.revizija.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Martijanec
dostupno na <https://www.martijanec.hr>
- »Službeni vjesnik Varaždinske županije«
dostupno na [Službeni vjesnik Varaždinske županije - Glasila](#)
- „Službeni vjesnik Općine Martijanec“
Dostupno na [Općina Martijanec » Službeni vjesnik Općine Martijanec \(opcina-martijanec.hr\)](#)
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom ujedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije,
- Obrazac - Plan provedbe naloga i preporuka i izvještavanje o provedbi,
- Evidencija komunalne infrastrukture Općine Martijanec,
- Proračun i proračunski akti Općine Martijanec,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Martijanec.