

SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE MARTIJANEC

BROJ 3, GODINA 3 MARTIJANEC, 31. ožujka 2025. godine ISSN 2991-0277



Sadržaj

1.	Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Martijanec u 2025. godini.....	2
2.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu.....	7
3.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u Proračunu Općine Martijanec i Financijskom planu proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Vlakić Martijanec za razdoblje od 01.01. do 31.01.2024. godine.....	43
4.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Martijanec za 2024. godinu.....	46
5.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini	47
6.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	48
7.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini.....	51
8.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Martijanec za 2024. godinu	52
9.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2024. godini.....	54
10.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području Općine Martijanec za 2024. godinu	55

11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu	57
12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu.....	58
13. Odluka o povjeravanju poslova utvrđivanja i naplate poreza na nekretnine za 2025. godinu.....	59
14. Odluka o uvođenju Riznice Općine Martijanec.....	59
15. Odluka o Izmjeni Odluke o izboru članova mjesnih odbora na području Općine Martijanec	60
16. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec	60
17. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec.....	61
18. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova.....	62
19. Odluka o davanju suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.....	62
20. Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja „Sudovčina	66
21. Zaključak o prihvaćanju Plana rasvjete Općine Martijanec	175

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini (**Zaključak Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 022-03/25-07/38, URBROJ: 50301-29/23-25-2, od 27. veljače 2025. godine**) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 09/20, 14/21 i 14/23), **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine, donosi**

PROGRAM

aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Martijanec u 2025. godini

I. UVOD

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Martijanec u 2025. godini (u dalnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijela sustava javnih ustanova, jedinica lokalne samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih provedbu mjera zaštite od požara.

Ovaj Program aktivnosti izrađen je na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini od 27 veljače 2025. godine te nalaže, navodi, potiče i organizira dodatne mjere i aktivnosti u svrhu pomoći Općine Martijanec u intenziviranju mjera zaštite od požara tijekom 2025. na području Općine.

Vatrogasna zajednica općine Martijanec nadležna je za izradu, upućivanje u postupak donošenja, izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa. Vatrogasna zajednica općine Martijanec priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na područima na području općine Martijanec su:

- A. Vatrogasna zajednica općine Martijanec
 - a) DVD Martijanec – središnja postrojba
 - b) DVD Čičkovina
 - c) DVD Hrastovljani
 - d) DVD Madaraševac
 - e) DVD Slanje
 - f) DVD Vrbanovec.

Realizacija Programa aktivnosti provodi se kontinuirano tijekom cijele godine s posebnom pozornošću u vrijeme glavnog napora požarne opasnosti, koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna, koristeći osigurana finansijska sredstva iz proračuna Općine Martijanec, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

Svrha i cilj Programa aktivnosti

Program aktivnosti je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje u cilju smanjenja broja požara raslinja na otvorenom prostoru, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjer (šumarskih, agronomskih, organizacijskih, promidžbenih, inspekcijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjenje broja požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnicu i opremu) operativnih snaga za gašenje požara. Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjer u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Program aktivnosti je uskladen sa Zakonom o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja („Narodne novine“, broj 127/19) i s načelima, osnovnim ciljevima, prioritetima i mjerama utvrđenim u Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. („Narodne novine“, broj 46/20).

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno evaluacije Programa aktivnosti, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

Svi subjekti – izvršitelji i sudionici

1. Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti, odnosno cijele Republike Hrvatske i time su dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjer zaštite od požara.

2. Vatrogasna zajednica općine Martijanec organizirat će i održavati radne sastanke sa svim izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadatka Programa aktivnosti prije, tijekom – po potrebi i po završetku požarne sezone. Na sastancima će se razmotriti tijek provedbe zadatka, raspraviti plan dalnjih aktivnosti, a po završetku sezone analizirat će se provedene zadaće Programa aktivnosti.

3. Svi izvršitelji zadatka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, a Općina Martijanec samo teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije do 6. lipnja 2025.

4. Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadatka obvezni su završno izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti, s finansijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim finansijskim sredstvima za 2025. godinu, dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, a Općina Martijanec samo teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije najkasnije do 13. siječnja 2026.

III. OPĆE I NORMATIVNE PREPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

Čelnik jedinice lokalne samouprave

1. Općina Martijanec obavezna je, temeljem iskustava iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

2. Općina Martijanec, obvezna je putem Vatrogasne zajednice općine Martijanec organizirati sastanke-sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2025., na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Martijanec i usvojiti Plan aktivnosti za ovogodišnju požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Finansijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadatka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje finansijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju iz kontinentalnog dijela, odnosno prihvata, boravka i angažiranja dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske. Projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Martijanec,

- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Martijanec, vodeći računa o usklađbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Varaždinske županije (vatrogasne snage samo su dio resursa – subjekata zaštite od požara),
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok:	1. ožujka 2025.

3. Općina Martijanec sukladno članku 20. stavcima 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“, broj 33/14), mora planirati i provoditi propisane preventivno-uzgajne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara. Općina Martijanec dužna je dostaviti godišnje planove ili planove zaštite od požara teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije, a informaciju o provedenome dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova i Državnom inspektoratu iz nadležnosti poslova šumarstva.

Sukladno članku 19. Zakona o šumama, šumoposjednici su dužni sanirati opožarene površine u roku od dvije godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.

Općinsko vijeće Općine Martijanec, sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), obvezno je propisati potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

Izvješća o provedenim propisanim mjerama temeljem gore navedenih propisa Općina Martijanec dužna je dostaviti teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije.

Nadležna tijela Općine Martijanec sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih „divljih“ odlagališta.

Općina Martijanec (nadležna javna i komunalna poduzeća), stručne službe područne (regionalne) samouprave zajedno i s drugim tijelima, obvezne su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, vatrogasnih postrojbi na otoke, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim inspektoratom Ministarstva unutarnjih poslova – Sektor za inspekcijske poslove – Ravnateljstva civilne zaštite dužni su dogovorati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Rok provedbe:	3. ožujka 2025.
Rok za dostavu izvješća:	16. svibnja 2025.

4. Općina Martijanec dužna je ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mјere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost potrebno je usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, cрпилиштима vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i slično).

Općina Martijanec obvezna je, sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izvidničko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mјere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti i pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku. Radi usklađivanja plana ophodnji na području županije i aktivnosti, Općina Martijanec obvezno će uključivati Vatrogasnu zajednicu Varaždinske županije.

Općina Martijanec obavezna je svoj plan motriteljsko-dojavne službe dostaviti Varaždinskoj županiji i Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije koje će iste objediniti i uskladiti.

Finansijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osigurava Općina Martijanec.

Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere, Općina Martijanec obvezna je dostaviti teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije.

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	VZ Varaždinske županije
Rok provedbe:	28. ožujka 2025.

5. Općina Martijanec obvezna je u svojem proračunu predvidjeti finansijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka glavnog napora požarne opasnosti izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnicu, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati finansijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznačuju se nadležnoj vatrogasnoj postrojbi.

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	/
Rok provedbe:	11. travnja 2025.

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA *Šumoposjednici*

1. Općina Martijanec, na čijem području se nalaze šume i šumska zemljišta koji su u vlasništvu šumoposjednika dužna je motriteljsko-dojavnu službu uspostaviti u razdoblju glavnog napora požarne opasnosti koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine, a u vrijeme vrlo velike i velike opasnosti od nastanka požara u šumama razvrstanim u I. stupanj opasnosti od požara, obvezne su planirati i organizirati motriteljsko-dojavnu službu danonoćno (0 – 24 sata).

Općina Martijanec na čijem području se nalaze šume i šumska zemljišta koji su u vlasništvu šumoposjednika obvezna je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dostaviti sve potrebne parametre za korištenje već postavljenih protupožarnih nadzornih sustava (senzori – kamere/detektori i sl.).

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Rok uspostave motriteljsko-dojavne službe:	30. svibnja 2025.
Rok provedbe:	kontinuirano

Društva za upravljanje cestama i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture u resoru cestovnog prometa

2. Općina Martijanec koja upravlja nerazvrstanim cestama, obvezna je izraditi Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lakovapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama te cestama koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom (prilazi autokampovima, javnim plažama, kulturno povijesnim lokalitetima i sl.). Temeljem Plana navedeni subjekti obvezni su provoditi redovna čišćenja cestovnog pojasa.

Općina Martijanec obvezna je Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije.

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture Hrvatska vatrogasna zajednica Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Rok dostave plana:	3. ožujka 2025.
Rok provedbe:	kontinuirano u razdoblju ožujak – listopad 2025.

V. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

1. Općina Martijanec obavezuje se da u svojem proračunu osigura finansijska sredstva za plaće sezonskih vatrogasaca. Visina planiranih finansijskih sredstava mora biti minimalno na razini planiranih sredstava Hrvatske vatrogasne zajednice.

Izvršitelji zadataka:	općinski načelnik
Sudionici:	/
Rok:	kontinuirano

Svi subjekti – izvršitelji i sudionici

2. Svi subjekti – izvršitelji i sudionici iz Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne finansijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku.

Izvršitelji zaduženi za provedbu mjera mogu uključiti druga tijela i druge sudionike za koje procijene da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez finansijskog terećenja protivno Programu aktivnosti.

Svi subjekti – izvršitelji u slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabavu roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22).

3. Svi subjekti – izvršitelji i sudionici u provedbi aktivnosti iz Programa aktivnosti dužni su izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih finansijskih izdataka.

Subjekti – izvršitelji iz ovog Programa aktivnosti, a na temelju raščlambe požarne sezone dužni su, ako se ukaže potreba za time, u svojim finansijskim planovima osigurati dostatna finansijska sredstva za provedbu zadaća u požarnoj sezoni za 2025.

KLASA: 240-01/25-01/7

URBROJ: 2186-19-01-25-1

Martijanec, 31.03.2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Golubić, ing.



2186-19 240-01/25-01/7 1

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 14/4/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i finansijskog plana („Narodne novine“ broj 85/23) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23), **Općinsko vijeće Općine Martijanec** na svojoj 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donosi

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Martijanec u razdoblju od 01.01. do 31.12.2024. godinu ostvaren je kako slijedi:

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS	
					6=5/2*100	7=5/4*100
PRIHODI UKUPNO	2.147.154,89	2.708.784,94	2.708.784,94	2.465.767,58	114,84%	91,03%
6 Prihodi poslovanja	2.118.960,92	2.649.934,94	2.649.934,94	2.416.989,48	114,06%	91,21%
7 Prihodi od prodaje nefinansijske imovine	28.193,97	58.850,00	58.850,00	48.778,10	173,01%	82,89%
RASHODI UKUPNO	1.870.923,00	3.134.596,38	3.134.596,38	2.647.974,16	141,53%	84,48%
3 Rashodi poslovanja	1.122.000,34	1.738.546,38	1.736.159,14	1.505.097,61	134,14%	86,69%
4 Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	748.922,66	1.396.050,00	1.398.437,24	1.142.876,55	152,60%	81,73%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	276.231,89	-425.811,44	-425.811,44	-182.206,58	-65,96%	42,79%

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS	
					6=5/2*100	7=5/4*100
8 Primici od finansijske imovine i zaduživanja	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	65.244,31	67.305,36	67.305,36	67.226,98	103,04%	99,88%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-29.538,97	-67.305,36	-67.305,36	-67.226,98	227,59%	99,88%
PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA	246.423,88	493.116,80	493.116,80	487.455,20	197,81%	98,85%
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE	493.116,80	0,00	0,00	238.021,64	48,27%	0,00%

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za razdoblje od

01.01. do 31.12.2024. godine kako slijedi:

**RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS 6=5/2*100	INDEKS 7=5/4*100
6	Prihodi poslovanja		2.118.960,92	2.649.934,94	2.649.934,94	2.416.989,48	114,06%	91,21%
61	Prihodi od poreza		734.899,89	971.420,00	971.420,00	962.168,51	130,93%	99,05%
611	Porez i prirez na dohodak		698.917,32			916.186,41	131,09%	99,07%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada		736.848,24			999.637,56	135,66%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti		64.747,93			66.804,40	103,18%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava		3.134,57			3.732,19	119,07%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala		12.149,03			8.641,22	71,13%	
6117	Povrat poreza i priteza na dohodak po godišnjoj prijavi		-117.962,45			-162.628,96	137,87%	
613	Porezi na imovinu		31.317,45			41.536,11	132,63%	98,90%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		864,73			211,50	24,46%	
6134	Povremeni porezi na imovinu		30.452,72			41.324,61	135,70%	
614	Porezi na robu i usluge		4.665,12			4.445,99	95,30%	95,61%
6142	Porez na promet		4.665,12			4.445,99	95,30%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		965.995,78	983.210,50	983.210,50	834.682,28	86,41%	84,89%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna		676.366,50			688.399,61	101,78%	93,41%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna		558.303,00			624.456,87	111,85%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna		118.063,50			63.942,74	54,16%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		1.895,28			14.022,33	739,86%	27,28%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika		0,00			14.022,33	-	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		1.895,28			0,00	0,00%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		5.519,29			4.421,05	80,10%	94,06%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		5.519,29			4.421,05	80,10%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		282.214,71			127.839,29	45,30%	67,25%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		282.214,71			127.839,29	45,30%	
64	Prihodi od imovine		91.783,96	168.400,00	168.400,00	144.221,99	157,13%	85,64%
641	Prihodi od financijske imovine		31,94			59,89	187,51%	17,11%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		30,62			56,74	185,30%	
6419	Ostali prihodi od financijske imovine		1,32			3,15	238,64%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine		91.752,02			144.162,10	157,12%	85,79%

6421	Naknade za koncesije	1.407,86			177,90	12,64%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	5.372,24			4.958,77	92,30%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	73.682,23			128.143,79	173,91%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	11.289,69			10.881,64	96,39%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	244.269,04	307.650,00	307.650,00	260.214,41	106,53%
651	Upravne i administrativne pristojbe	17.531,99			27.193,50	155,11%
6512	Županijske, gradskie i općinske pristojbe i naknade	12.909,43			21.860,73	169,34%
6514	Ostale pristojbe i naknade	4.622,56			5.332,77	115,36%
652	Prihodi po posebnim propisima	141.693,28			129.580,07	91,45%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	932,22			866,48	92,95%
6524	Doprinosi za šume	21.740,22			9.579,41	44,06%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	119.020,84			119.134,18	100,10%
653	Komunalni doprinosi i naknade	85.043,77			103.440,84	121,63%
6531	Komunalni doprinosi	31.171,38			51.450,96	165,06%
6532	Komunalne naknade	53.872,39			51.989,88	96,51%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	80.892,46	216.360,00	216.360,00	215.148,89	265,97%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	7.014,70			7.436,04	106,01%
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	0,00			42,08	-
6615	Prihodi od pruženih usluga	7.014,70			7.393,96	105,41%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	73.877,76			207.712,85	281,16%
6631	Tekuće donacije	5.077,37			18.712,85	368,55%
6632	Kapitalne donacije	68.800,39			189.000,00	274,71%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.119,79	2.894,44	2.894,44	553,40	49,42%
681	Kazne i upravne mjere	221,21			0,00	0,00%
6819	Ostale kazne	221,21			0,00	0,00%
683	Ostali prihodi	898,58			553,40	61,59%
6831	Ostali prihodi	898,58			553,40	61,59%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	28.193,97	58.850,00	58.850,00	48.778,10	173,01%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	25.857,97	50.700,00	50.700,00	41.829,10	161,76%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	25.857,97			41.829,10	161,76%
7111	Zemljiste	25.857,97			41.829,10	161,76%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.336,00	8.150,00	8.150,00	6.949,00	297,47%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00			0,00	-
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00			0,00	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	280,00			0,00	0,00%

7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	280,00		0,00	0,00%	
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada	2.056,00		6.949,00	337,99%	112,08%
7251	Višegodišnji nasadi	2.056,00		6.949,00	337,99%	
UKUPNO PRIHODI		2.147.154,89	2.708.784,94	2.708.784,94	2.465.767,58	114,84%
3	Rashodi poslovanja	1.122.000,34	1.738.546,38	1.736.159,14	1.505.097,61	134,14%
31	Rashodi za zaposlene	499.772,33	600.340,00	602.128,63	569.891,45	114,03%
311	Plaće (Bruto)	395.270,62			447.588,21	113,24%
3111	Plaće za redovan rad	395.270,62			447.588,21	113,24%
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.709,87			59.913,06	147,17%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.709,87			59.913,06	147,17%
313	Doprinosi na plaće	63.791,84			62.390,18	97,80%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	63.791,84			62.390,18	97,80%
32	Materijalni rashodi	430.540,53	875.986,38	869.604,05	717.137,95	166,57%
321	Naknade troškova zaposlenima	21.672,93			37.207,11	171,68%
3211	Službena putovanja	870,18			4.129,68	474,58%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.321,41			22.979,10	125,42%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.830,54			9.070,83	495,53%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	650,80			1.027,50	157,88%
322	Rashodi za materijal i energiju	112.267,36			142.266,14	126,72%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.494,42			17.295,91	119,33%
3222	Materijal i sirovine	20.834,74			26.905,59	129,14%
3223	Energija	44.599,53			50.161,69	112,47%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.958,57			18.397,30	97,04%
3225	Sitni inventar i auto gume	9.843,86			26.960,07	273,88%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.536,24			2.545,58	71,99%
323	Rashodi za usluge	259.651,35			493.659,76	190,12%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.048,29			5.928,77	117,44%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	125.418,12			306.543,92	244,42%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.023,27			22.938,82	76,40%
3234	Komunalne usluge	26.650,96			31.553,10	118,39%
3235	Zakupnine i najamnine	28,20			0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.023,25			6.372,75	126,87%
3237	Intelektualne i osobne usluge	35.190,34			63.132,23	179,40%
3238	Računalne usluge	12.158,15			14.439,53	118,76%
3239	Ostale usluge	20.110,77			42.750,64	212,58%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.948,89			44.004,94	119,10%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.491,77			8.719,71	134,32%
3292	Premije osiguranja	4.022,06			2.922,46	72,66%
3293	Reprezentacija	10.988,94			14.486,59	131,83%

3294	Članarine i norme	5.559,49			4.863,61	87,48%
3295	Pristojbe i naknade	3.393,90			3.468,79	102,21%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.492,73			9.543,78	146,99%
34	Financijski rashodi	7.065,61	7.900,00	7.919,66	6.981,79	98,81%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	3.943,16			3.533,84	89,62%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.943,16			3.533,84	89,62%
343	Ostali financijski rashodi	3.122,45			3.447,95	110,42%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.891,66			3.243,48	112,17%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	230,79			204,47	88,60%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.398,69	7.200,00	9.386,80	9.006,80	107,24%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	8.398,69			9.006,80	107,24%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	7.015,99			3.320,00	47,32%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	1.382,70			5.686,80	411,28%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.701,80	57.000,00	57.000,00	49.625,12	139,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.701,80			49.625,12	139,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	28.422,78			42.939,17	151,07%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.279,02			6.685,95	91,85%
38	Ostali rashodi	140.521,38	190.120,00	190.120,00	152.454,50	108,49%
381	Tekuće donacije	132.721,38			150.204,50	113,17%
3811	Tekuće donacije u novcu	127.894,27			145.008,26	113,38%
3812	Tekuće donacije u naravi	4.827,11			5.196,24	107,65%
382	Kapitalne donacije	7.000,00			0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	7.000,00			0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	800,00			0,00	0,00%
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade štete	800,00			0,00	0,00%
385	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00			0,00	-
386	Kapitalne pomoći	0,00			2.250,00	-
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovачkim društvima u javnom sektoru	0,00			2.250,00	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	748.922,66	1.396.050,00	1.398.437,24	1.142.876,55	152,60%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.998,95	26.300,00	26.300,00	16.675,00	151,61%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.998,95			16.675,00	151,61%
4111	Zemljište	10.998,95			16.675,00	151,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	639.866,25	1.311.350,00	1.313.737,24	1.078.145,29	168,50%
421	Građevinski objekti	588.406,59			942.510,20	160,18%
4212	Poslovni objekti	125.619,48			387.346,65	308,35%

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	168.390,72		167.166,21	99,27%		
4214	Ostali građevinski objekti	294.396,39		387.997,34	131,79%		
422 Postrojenja i oprema		38.959,66		79.180,59	203,24%	83,55%	
4221	Uredska oprema i namještaj	3.607,95		3.807,73	105,54%		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	35.351,71		75.372,86	213,21%		
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado		0,00		38.954,50	-	98,12%	
4251	Višegodišnji nasadi	0,00		38.954,50	-		
426 Nematerijalna proizvedena imovina		12.500,00		17.500,00	140,00%	57,76%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		2.500,00	-		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		15.000,00	-		
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	12.500,00		0,00	0,00%		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		98.057,46	58.400,00	58.400,00	48.056,26	49,01%	82,29%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		98.057,46			48.056,26	49,01%	82,29%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	98.057,46			48.056,26	49,01%	
UKUPNO RASHODI		1.870.923,00	3.134.596,38	3.134.596,38	2.647.974,16	141,53%	84,48%

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS 6=5/2*100	INDEKS 7=5/4*100
1 Opći prihodi i primici	1.540.670,70	1.737.614,44	1.737.614,44	1.704.314,01	110,62%	98,08%
11 Opći prihodi i primici	1.349.482,17	1.737.614,44	1.737.614,44	1.704.314,01	126,29%	98,08%
11 podizvor opći prihodi i primici	191.188,53	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
3 Vlastiti prihodi	101.561,35	115.660,00	115.660,00	116.085,46	114,30%	100,37%
31 Vlastiti prihodi	101.561,35	115.660,00	115.660,00	116.085,46	114,30%	100,37%
4 Prihodi za posebne namjene	163.786,70	270.250,00	270.250,00	193.126,22	117,91%	71,46%
42 Prihodi od spomeničke rente	3,23	50,00	50,00	2,74	84,83%	5,48%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	163.783,47	270.200,00	270.200,00	193.123,48	117,91%	71,47%
5 Pomoći	239.064,41	317.410,50	317.410,50	195.750,94	81,88%	61,67%
51 Ostale pomoći - Interreg Europe	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	-	0,00%
51 Pomoći EU	85.400,91	107.100,00	107.100,00	81.226,35	95,11%	75,84%
52 Ostale pomoći	153.663,50	184.310,50	184.310,50	114.524,59	74,53%	62,14%
6 Donacije	73.877,76	209.000,00	209.000,00	207.712,85	281,16%	99,38%
61 Donacije	73.877,76	209.000,00	209.000,00	207.712,85	281,16%	99,38%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinansijske imovine i naknade s naslova osiguranja	28.193,97	58.850,00	58.850,00	48.778,10	173,01%	82,89%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinansijske imovine i naknade s naslova osiguranja	28.193,97	58.850,00	58.850,00	48.778,10	173,01%	82,89%

UKUPNO PRIHODI	2.147.154,89	2.708.784,94	2.708.784,94	2.465.767,58	114,84%	91,03%
1 Opći prihodi i primici	1.129.094,13	2.104.467,30	2.104.467,30	1.808.083,91	160,14%	85,92%
11 Opći prihodi i primici	1.049.521,78	2.090.043,58	2.090.043,58	1.793.660,19	170,90%	85,82%
11 podizvor opći prihodi i primici	79.572,35	14.423,72	14.423,72	14.423,72	18,13%	100,00%
3 Vlastiti prihodi	95.794,29	118.136,38	118.136,38	111.243,58	116,13%	94,17%
31 Vlastiti prihodi	95.794,29	118.136,38	118.136,38	111.243,58	116,13%	94,17%
4 Prihodi za posebne namjene	160.267,44	273.769,26	273.769,26	196.645,48	122,70%	71,83%
42 Prihodi od spomeničke rente	3,23	50,00	50,00	2,74	84,83%	5,48%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	160.264,21	273.719,26	273.719,26	196.642,74	122,70%	71,84%
5 Pomoći	361.665,19	358.648,49	358.648,49	263.785,29	72,94%	73,55%
51 Ostale pomoći - Interreg Europe	0,00	26.000,00	26.000,00	26.796,36	-	103,06%
51 Pomoći EU	107.041,54	107.100,00	107.100,00	81.226,35	75,88%	75,84%
52 Ostale pomoći	254.623,65	225.548,49	225.548,49	155.762,58	61,17%	69,06%
6 Donacije	73.877,76	209.000,00	209.000,00	207.712,85	281,16%	99,38%
61 Donacije	73.877,76	209.000,00	209.000,00	207.712,85	281,16%	99,38%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	50.224,19	70.574,95	70.574,95	60.503,05	120,47%	85,73%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	50.224,19	70.574,95	70.574,95	60.503,05	120,47%	85,73%
UKUPNO RASHODI	1.870.923,00	3.134.596,38	3.134.596,38	2.647.974,16	141,53%	84,48%

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS 6=5/2*100	INDEKS 7=5/4*100
01 Opće javne usluge	250.080,98	331.330,00	334.647,68	291.957,32	116,75%	87,24%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	65.101,43	119.340,00	120.474,49	107.143,26	164,58%	88,93%
013 Opće usluge	184.979,55	211.990,00	214.173,19	184.814,06	99,91%	86,29%
03 Javni red i sigurnost	38.318,75	43.700,00	44.550,00	41.947,43	109,47%	94,16%
032 Usluge protupožarne zaštite	38.318,75	43.700,00	44.550,00	41.947,43	109,47%	94,16%
04 Ekonomski poslovi	43.623,84	18.000,00	18.000,00	13.019,26	29,84%	72,33%
045 Promet	6.450,00	18.000,00	18.000,00	13.019,26	201,85%	72,33%
047 Ostale industrije	37.173,84	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
05 Zaštita okoliša	8.964,15	36.870,00	36.970,00	15.468,06	172,55%	41,84%
051 Gospodarenje otpadom	5.646,15	33.370,00	33.470,00	12.148,06	215,16%	36,30%
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	3.318,00	3.500,00	3.500,00	3.320,00	100,06%	94,86%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	923.489,00	1.651.690,00	1.665.922,32	1.442.585,20	156,21%	86,59%

062 Razvoj zajednice	923.489,00	1.649.440,00	1.663.672,32	1.440.335,20	155,97%	86,58%
063 Opskrba vodom	0,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00	-	100,00%
08 Rekreacija, kultura i religija	45.000,00	55.100,00	55.100,00	49.755,75	110,57%	90,30%
081 Službe rekreacije i sporta	26.600,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00%	100,00%
082 Službe kulture	5.000,00	8.500,00	8.500,00	3.155,75	63,12%	37,13%
084 Religijske i druge službe zajednice	13.400,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	149,25%	100,00%
09 Obrazovanje	551.532,87	989.386,38	970.886,38	785.448,14	142,41%	80,90%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	543.732,87	979.236,38	960.736,38	776.848,14	142,87%	80,86%
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	7.800,00	10.000,00	10.000,00	8.600,00	110,26%	86,00%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	150,00	150,00	0,00	-	0,00%
10 Socijalna zaštita	9.913,41	8.520,00	8.520,00	7.793,00	78,61%	91,47%
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	9.913,41	8.520,00	8.520,00	7.793,00	78,61%	91,47%
UKUPNO RASHODI	1.870.923,00	3.134.596,38	3.134.596,38	2.647.974,16	141,53%	84,48%

**RAČUN FINANCIRANJA
IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS 6=5/2*100	INDEKS 7=5/4*100
8 Primici od finansijske imovine i zaduživanja	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
84 Primici od zaduživanja	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
847 Primaljeni zajmovi od drugih razina vlasti	35.705,34			0,00	0,00%	-
8471 Primaljeni zajmovi od državnog proračuna	35.705,34			0,00	0,00%	
UKUPNO PRIMICI	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	65.244,31	67.305,36	67.305,36	67.226,98	103,04%	99,88%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	65.244,31	67.305,36	67.305,36	67.226,98	103,04%	99,88%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	31.521,64			31.521,64	100,00%	99,75%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	31.521,64			31.521,64	100,00%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	33.722,67			35.705,34	105,88%	100,00%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	33.722,67			35.705,34	105,88%	
UKUPNO IZDACI	65.244,31	67.305,36	67.305,36	67.226,98	103,04%	99,88%

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023. 2	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 3	TEKUĆI PLAN 2024. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. 5	INDEKS 6=5/2*100	INDEKS 7=5/4*100
8 Namjenski primici	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
81 Namjenski primici od zaduživanja	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
UKUPNO PRIMICI	35.705,34	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
1 Opći prihodi i primici	31.521,64	31.600,02	31.600,02	31.521,62	100,00%	99,75%
11 Opći prihodi i primici	31.521,64	31.600,02	31.600,02	31.521,62	100,00%	99,75%
8 Namjenski primici	33.722,67	35.705,34	35.705,34	35.705,36	105,88%	100,00%
81 Namjenski primici od zaduživanja	33.722,67	35.705,34	35.705,34	35.705,36	105,88%	100,00%
UKUPNO IZDACI	65.244,31	67.305,36	67.305,36	67.226,98	103,04%	99,88%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna prikazani su u izvještaju na razini odjeljka organizacijske, ekonomске, programske klasifikacije te izvora financiranja kako slijedi:

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024. 2	TEKUĆI PLAN 2024. 3	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024. INDEKS 4	5=4/3*100
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA I Mjesna samouprava	123.590,00	124.724,49	110.394,84	88,51%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	119.340,00	120.474,49	107.143,26	88,93%
GLAVA 00102 Mjesna samouprava	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.078.311,74	3.077.177,25	2.604.806,30	84,65%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.609.175,36	2.608.040,87	2.142.780,35	82,16%
GLAVA 00202 Dječji vrtić Vlakić Martijanec	469.136,38	469.136,38	462.025,95	98,48%

IZVJEŠTAJ PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	IZVORNİ PLAN ILI REBALANS 2024. 2	TEKUĆI PLAN 2024. 3	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024.	INDEKS 5=4/3*100
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA I Mjesna samouprava	123.590,00	124.724,49	110.394,84	88,51%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici
 51 Ostale pomoći - Interreg Europe
 52 Ostale pomoći

00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

PROGRAM 1000 Rad predstavničkih i izvršnih tijela

A100001 Plaće i naknade izvršnom tijelu

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici
 Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći - Interreg Europe

3	Rashodi poslovanja	119.340,00	120.474,49	107.143,26	88,93%
31	Rashodi za zaposlene	116.540,00	116.384,49	105.877,44	90,97%
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.290,00	1.265,82	98,13%
3111	Plaće za redovan rad	2.800,00	2.800,00	0,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	119.340,00	120.474,49	107.143,26	88,93%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	53.640,00	54.774,49	52.533,16	95,91%
313	Doprinosi na plaće	53.640,00	53.484,49	51.267,34	95,85%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	1.290,00	1.265,82	98,13%
32	Materijalni rashodi	46.800,00	47.764,24	46.576,86	97,51%
321	Naknade troškova zaposlenima	53.640,00	54.774,49	52.533,16	95,91%
3211	Službena putovanja	46.800,00	47.764,24	46.576,86	97,51%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	38.864,24	38.864,24	38.864,24	38.864,24
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.412,62	6.412,62	6.412,62	6.412,62
323	Rashodi za usluge	6.840,00	7.010,25	5.956,30	84,97%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.817,30	5.817,30	5.817,30	5.817,30

A100002 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

3	Rashodi poslovanja	11.100,00	11.100,00	5.468,13	49,26%
32	Materijalni rashodi	11.100,00	11.100,00	5.468,13	49,26%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.100,00	10.100,00	5.468,13	54,14%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.468,13	54,14%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
385	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00%

A100003 Dan Općine

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	16.022,00	89,01%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	16.022,00	89,01%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	18.000,00	16.022,00	89,01%
				7.408,88	

3237	Intelektualne i osobne usluge			1.337,00	
3239	Ostale usluge			6.071,88	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.613,12	
3293	Reprezentacija			8.453,12	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			160,00	
A100004 Naknade političkim strankama		1.800,00	1.800,00	1.793,00	99,61%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.800,00	1.800,00	1.793,00	99,61%
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	1.800,00	1.793,00	99,61%
38	Ostali rashodi	1.800,00	1.800,00	1.793,00	99,61%
381	Tekuće donacije			1.793,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			1.793,00	
A100005 Tuzemne članarine		6.500,00	6.500,00	4.863,61	74,82%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		6.500,00	6.500,00	4.863,61	74,82%
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	6.500,00	4.863,61	74,82%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	6.500,00	4.863,61	74,82%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.863,61	
3294	Članarine i norme			4.863,61	
A100006 Ostale manifestacije i njihove pripreme		28.300,00	28.300,00	26.463,36	93,51%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		25.500,00	25.500,00	26.463,36	103,78%
Izvor finansiranja: 52 Ostale pomoći		2.800,00	2.800,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	28.300,00	28.300,00	26.463,36	93,51%
32	Materijalni rashodi	26.300,00	26.300,00	25.482,18	96,89%
323	Rashodi za usluge			19.644,53	
3239	Ostale usluge			19.644,53	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.837,65	
3293	Reprezentacija			4.368,12	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.469,53	
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	981,18	49,06%
381	Tekuće donacije			981,18	
3812	Tekuće donacije u naravi			981,18	

GLAVA 00102 Mjesna samouprava

Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%	
00102 Mjesna samouprava	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%	
PROGRAM 1001 Djelatnost mjesne samouprave	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%	
A100101 Redovna djelatnost mjesne samouprave	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%	
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%	
3	Rashodi poslovanja	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%

32	Materijalni rashodi	4.250,00	4.250,00	3.251,58	76,51%
322	Rashodi za materijal i energiju			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.251,58	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			3.251,58	

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

3.078.311,74 3.077.177,25 2.604.806,30 84,65%

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.609.175,36	2.608.040,87	2.142.780,35	82,16%
	11 podizvor opći prihodi i primici	1.652.853,60	1.653.309,11	1.368.631,74	82,78%
	31 Vlastiti prihodi	14.423,72	14.423,72	14.423,72	100,00%
	42 Prihodi od spomeničke rente	7.000,00	6.700,00	6.638,68	99,08%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	50,00	50,00	2,74	5,48%
	51 Ostale pomoći - Interreg Europe	273.719,26	273.719,26	196.642,74	71,84%
	51 Pomoći EU	26.000,00	24.710,00	25.530,54	103,32%
	52 Ostale pomoći	107.100,00	107.100,00	81.226,35	75,84%
	61 Donacije	222.748,49	222.748,49	155.762,58	69,93%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	199.000,00	199.000,00	197.712,85	99,35%
	81 Namjenski primici od zaduživanja	70.574,95	70.574,95	60.503,05	85,73%
		35.705,34	35.705,34	35.705,36	100,00%

00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

2.609.175,36 2.608.040,87 2.142.780,35 82,16%

PROGRAM 1002 Redovna djelatnost JUO, tek. i invest. održ., dod. ulaganja u građ. objekte te nabava nef. imovine

798.495,36 805.836,77 685.395,79 85,05%

A100201 Plaće i naknade zaposlenim službenicima

157.990,00 160.173,19 144.400,11 90,15%

Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici

116.550,55 120.023,74 106.800,78 88,98%

Izvor finansiranja: 51 Ostale pomoći - Interreg Europe

26.000,00 24.710,00 25.530,54 103,32%

Izvor finansiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

15.439,45 15.439,45 12.068,79 78,17%

3 **Rashodi poslovanja**

157.990,00 160.173,19 144.400,11 90,15%

31 **Rashodi za zaposlene**

145.000,00 145.824,39 130.913,67 89,77%

311 **Plaće (Bruto)**

93.258,97

3111 Plaće za redovan rad

93.258,97

312 **Ostali rashodi za zaposlene**

24.769,10

3121 Ostali rashodi za zaposlene

24.769,10

313 **Doprinosi na plaće**

12.885,60

3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje

12.885,60

32 **Materijalni rashodi**

10.615,17

321 **Naknade troškova zaposlenima**

9.870,17

3211 Službena putovanja

2.427,17

3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život

7.418,80

3214 Ostale naknade troškova zaposlenima

24,20

323 **Rashodi za usluge**

745,00

3236 Zdravstvene i veterinarske usluge

745,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	2.871,27	95,71%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			2.871,27	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.871,27	
A100202	Materijalni rashodi te ostale opće usluge				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	216.450,00	217.034,18	167.629,29	77,24%
Izvor finansiranja:	52 Ostale pomoći	200.900,00	201.484,18	156.014,65	77,43%
3	Rashodi poslovanja	15.550,00	15.550,00	11.614,64	74,69%
32	Materijalni rashodi	216.450,00	217.034,18	167.629,29	77,24%
321	Naknade troškova zaposlenima	207.850,00	208.434,18	161.967,16	77,71%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			4.591,78	
322	Rashodi za materijal i energiju			51.424,58	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			4.209,98	
3223	Energija			25.174,76	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.963,20	
3225	Sitni inventar i auto gume			17.076,64	
323	Rashodi za usluge			98.089,14	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			5.200,45	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			18.600,02	
3234	Komunalne usluge			3.458,44	
3237	Intelektualne i osobne usluge			49.104,72	
3238	Računalne usluge			8.036,81	
3239	Ostale usluge			13.688,70	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.861,66	
3292	Premije osiguranja			2.132,69	
3295	Pristojbe i naknade			265,55	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.463,42	
34	Financijski rashodi	6.600,00	6.600,00	5.662,13	85,79%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove			3.533,84	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			3.533,84	
343	Ostali financijski rashodi			2.128,29	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.923,82	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			204,47	
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije			0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete			0,00	
A100203	Održavanje građevinskih objekata, postrojenja, opreme i prijevoznih sredstava				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	78.600,00	78.600,00	68.495,98	87,15%
3	Rashodi poslovanja	78.600,00	78.600,00	68.495,98	87,15%

32	Materijalni rashodi	78.600,00	78.600,00	68.495,98	87,15%
323	Rashodi za usluge			68.495,98	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			68.495,98	
A100204	Beskamatni zajam države za povrat poreza	35.705,36	35.705,36	35.705,34	100,00%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	0,02	0,02	-0,02	-100,00%
Izvor finansiranja:	81 Namjenski primici od zaduživanja	35.705,34	35.705,34	35.705,36	100,00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	35.705,36	35.705,36	35.705,34	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	35.705,36	35.705,36	35.705,34	100,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti			35.705,34	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			35.705,34	
A100205	Otplata primljenog kredita	31.600,00	31.600,00	31.521,64	99,75%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	31.600,00	31.600,00	31.521,64	99,75%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	31.600,00	31.600,00	31.521,64	99,75%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	31.600,00	31.600,00	31.521,64	99,75%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			31.521,64	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			31.521,64	
K100206	Nabava nefinansijske imovine	70.700,00	75.274,04	45.242,18	60,10%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	65.600,00	68.674,04	40.842,18	59,47%
Izvor finansiranja:	61 Donacije	5.100,00	5.100,00	4.400,00	86,27%
Izvor finansiranja:	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinansijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	1.500,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	70.700,00	75.274,04	45.242,18	60,10%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	26.300,00	26.300,00	16.675,00	63,40%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva			16.675,00	
4111	Zemljište			16.675,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.400,00	48.974,04	28.567,18	58,33%
421	Građevinski objekti			0,00	
422	Postrojenja i oprema			28.567,18	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			28.567,18	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado			0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina			0,00	
K100208	Rekonstrukcija zgrade stare škole u Hrastovljaniu	6.250,00	6.250,00	6.250,00	100,00%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.250,00	4.250,00	4.250,00	100,00%
Izvor finansiranja:	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinansijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	6.250,00	6.250,00	6.250,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	6.250,00	6.250,00	6.250,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			6.250,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			6.250,00	
K100209	Dodatna ulaganja u imovinu u vlasništvu Općine	190.000,00	190.000,00	186.012,50	97,90%

Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	9.500,00	3.736,25	39,33%
Izvor finansiranja:	61 Donacije	172.600,00	172.600,00	172.600,00	100,00%
Izvor finansiranja:	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	9.400,00	7.900,00	9.676,25	122,48%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	190.000,00	186.012,50	97,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	190.000,00	186.012,50	97,90%
421	Građevinski objekti			186.012,50	
4212	Poslovni objekti			186.012,50	
K100210 Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Martijancu					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	11.200,00	11.200,00	138,75	1,24%
Izvor finansiranja:	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	7.800,00	7.800,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.200,00	11.200,00	138,75	1,24%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.200,00	11.200,00	138,75	1,24%
421	Građevinski objekti			138,75	
4212	Poslovni objekti			138,75	
PROGRAM 1003 Komunalno gospodarstvo		723.170,00	730.157,30	627.933,60	86,00%
A100301 Plaće i naknade namještenicima Vlastitog pogona					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	54.000,00	54.000,00	40.413,95	74,84%
Izvor finansiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	17.478,08	58,26%
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	22.935,87	95,57%
31	Rashodi za zaposlene	54.000,00	54.000,00	40.413,95	74,84%
311	Plaće (Bruto)	51.400,00	51.400,00	39.523,66	76,89%
3111	Plaće za redovan rad			22.935,87	
312	Ostali rashodi za zaposlene			12.803,34	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			12.803,34	
313	Doprinosi na plaće			3.784,45	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.784,45	
32	Materijalni rashodi	2.600,00	2.600,00	890,29	34,24%
321	Naknade troškova zaposlenima			612,29	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			612,29	
323	Rashodi za usluge			278,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			278,00	
A100302 Materijal i energija za potrebe komunalne službe					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	26.550,00	26.550,00	18.361,40	69,16%
3	Rashodi poslovanja	26.550,00	26.550,00	18.361,40	69,16%
32	Materijalni rashodi	26.550,00	26.550,00	18.361,40	69,16%
322	Rashodi za materijal i energiju			18.361,40	
3223	Energija			15.434,37	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.238,03	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			689,00	
323	Rashodi za usluge			0,00	

A100303 Usluge za potrebe komunalne službe		24.500,00	24.500,00	9.041,72	36,90%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		24.500,00	24.500,00	9.041,72	36,90%
3 Rashodi poslovanja		24.500,00	24.500,00	9.041,72	36,90%
32 Materijalni rashodi		24.500,00	24.500,00	9.041,72	36,90%
323 Rashodi za usluge				8.251,95	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				6.008,98	
3234 Komunalne usluge				573,75	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				1.366,49	
3239 Ostale usluge				302,73	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				789,77	
3292 Premije osiguranja				789,77	
A100304 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,postrojenja i opreme i zaštita okoliša		252.000,00	242.574,10	225.479,89	92,95%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		202.400,00	192.974,10	185.767,09	96,27%
Izvor finansiranja: 11 podizvor opći prihodi i primici		0,00	0,00	1.030,80	0,00%
Izvor finansiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		40.300,00	40.300,00	29.969,15	74,37%
Izvor finansiranja: 61 Donacije		9.300,00	9.300,00	8.712,85	93,69%
3 Rashodi poslovanja		252.000,00	242.574,10	225.479,89	92,95%
32 Materijalni rashodi		252.000,00	242.574,10	225.479,89	92,95%
322 Rashodi za materijal i energiju				10.775,89	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				10.775,89	
323 Rashodi za usluge				214.704,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				214.704,00	
A100305 Zbrinjavanje kućnih ljubimaca, napuštenih i ozlijedenih životinja		6.300,00	6.300,00	2.705,19	42,94%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		6.300,00	6.300,00	2.705,19	42,94%
3 Rashodi poslovanja		6.300,00	6.300,00	2.705,19	42,94%
32 Materijalni rashodi		5.300,00	5.300,00	2.705,19	51,04%
323 Rashodi za usluge				2.705,19	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				2.705,19	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				0,00	
A100306 Edukacija o potrebi razvrstavanja i odvojenog zbrinjavanja otpada		5.100,00	5.200,00	4.538,80	87,28%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.300,00	3.400,00	2.738,80	80,55%
Izvor finansiranja: 52 Ostale pomoći		1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja		5.100,00	5.200,00	4.538,80	87,28%
32 Materijalni rashodi		5.100,00	5.200,00	4.538,80	87,28%
323 Rashodi za usluge				4.538,80	
3233 Usluge promidžbe i informiranja				4.338,80	

3237	Intelektualne i osobne usluge		200,00		
A100307 Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanje					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	19.805,25	0,00	0,00%
Izvor finansiranja:	52 Ostale pomoći	12.000,00	11.805,25	0,00	0,00%
		8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	19.805,25	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	19.805,25	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge			0,00	
A100308 Evidentiranje NC					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	6.999,88	100,00%
Izvor finansiranja:	42 Prihodi od spomeničke rente	6.950,00	6.950,00	6.997,14	100,68%
		50,00	50,00	2,74	5,48%
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	6.999,88	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	6.999,88	100,00%
323	Rashodi za usluge			6.999,88	
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.999,88	
A100309 Zbrinjavanje azbesta					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	3.320,00	3.514,75	3.514,75	100,00%
		3.320,00	3.514,75	3.514,75	100,00%
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	3.514,75	3.514,75	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.320,00	3.514,75	3.514,75	100,00%
323	Rashodi za usluge			3.514,75	
3234	Komunalne usluge			3.514,75	
A100310 Eko-renta					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	3.181,99	79,55%
		4.000,00	4.000,00	3.181,99	79,55%
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	3.181,99	79,55%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	3.181,99	79,55%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.181,99	
3295	Pristojbe i naknade			3.181,99	
K100313 Uređenje centralnog trga u Martijancu					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	79.700,00	79.700,00	79.694,78	99,99%
Izvor finansiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	27.500,00	27.500,00	27.494,78	99,98%
Izvor finansiranja:	52 Ostale pomoći	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%
		27.200,00	27.200,00	27.200,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.700,00	79.700,00	79.694,78	99,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.700,00	79.700,00	79.694,78	99,99%
421	Građevinski objekti			79.694,78	
4214	Ostali građevinski objekti			79.694,78	
K100316 Rekonstrukcija NC Martijanec - Madaraševac					
Izvor finansiranja:	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	15.000,00	15.000,00	13.019,26	86,80%
		15.000,00	15.000,00	13.019,26	86,80%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	13.019,26	86,80%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	13.019,26	86,80%
421	Građevinski objekti			13.019,26	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			13.019,26	

K100317 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta					
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	60.000,00	80.354,88	80.354,88	100,00%	
Izvor finansiranja: 11 podizvor opći prihodi i primici	0,00	20.354,88	19.654,88	96,56%	
Izvor finansiranja: 31 Vlastiti prihodi	12.480,74	12.480,74	12.480,74	100,00%	
Izvor finansiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	700,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.519,26	47.519,26	47.519,26	100,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	80.354,88	80.354,88	100,00%	
421 Građevinski objekti				80.354,88	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				80.354,88	
K100318 Sanacija mostova, propusta i kanala					
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	110.000,00	105.958,32	90.603,07	85,51%	
Izvor finansiranja: 31 Vlastiti prihodi	28.274,50	24.232,82	32.013,88	132,11%	
Izvor finansiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	613,84	0,00%	
Izvor finansiranja: 52 Ostale pomoći	13.320,00	13.320,00	13.320,00	100,00%	
Izvor finansiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	48.405,50	48.405,50	24.655,35	50,94%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	105.958,32	90.603,07	85,51%	
421 Građevinski objekti	110.000,00	105.958,32	90.603,07	85,51%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				90.603,07	
4214 Ostali građevinski objekti				73.792,07	
K100319 Ulaganje u povećanje sigurnosti cestovnog prometa					
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	
T100320 Nabava opreme i uređaja za potrebe komunalne službe					
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	7.907,02	75,30%	
Izvor finansiranja: 11 podizvor opći prihodi i primici	1.257,02	1.557,02	0,00	0,00%	
Izvor finansiranja: 31 Vlastiti prihodi	1.942,98	1.942,98	912,18	46,95%	
Izvor finansiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.300,00	3.000,00	2.994,84	99,83%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.500,00	10.500,00	7.907,02	75,30%	
422 Postrojenja i oprema	10.500,00	10.500,00	7.907,02	75,30%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				7.907,02	
T100321 Kapitalna pomoć za izgradnju vodoopskrbnog cjevovoda					
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici	2.250,00	2.250,00	2.250,00	100,00%	
3 Rashodi poslovanja	2.250,00	2.250,00	2.250,00	100,00%	
38 Ostali rashodi	2.250,00	2.250,00	2.250,00	100,00%	
386 Kapitalne pomoći	2.250,00	2.250,00	2.250,00	100,00%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovackim društvima u javnom sektoru				2.250,00	

T100323 Prilagodba klimatskim promjenama		39.000,00	39.000,00	38.954,50	99,88%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		7.699,60	7.699,60	38.954,50	505,93%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		31.300,40	31.300,40	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		39.000,00	39.000,00	38.954,50	99,88%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		39.000,00	39.000,00	38.954,50	99,88%
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado				38.954,50	
4251 Višegodišnji nasadi				38.954,50	
T100324 Zelena čistka		950,00	950,00	912,52	96,05%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		950,00	950,00	912,52	96,05%
3 Rashodi poslovanja		950,00	950,00	912,52	96,05%
32 Materijalni rashodi		950,00	950,00	912,52	96,05%
322 Rashodi za materijal i energiju				131,47	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				131,47	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				781,05	
3293 Reprezentacija				781,05	
PROGRAM 1004 Gospodarstvo i turizam		44.700,00	46.886,80	40.222,44	85,79%
A100401 Poljoprivreda i gospodarstvo		11.000,00	11.000,00	9.044,44	82,22%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		11.000,00	11.000,00	9.044,44	82,22%
3 Rashodi poslovanja		11.000,00	11.000,00	9.044,44	82,22%
32 Materijalni rashodi			6.000,00	5.319,44	88,66%
323 Rashodi za usluge				5.319,44	
3234 Komunalne usluge				5.319,44	
38 Ostali rashodi		5.000,00	5.000,00	3.725,00	74,50%
381 Tekuće donacije				3.725,00	
3811 Tekuće donacije u novcu				3.725,00	
A100402 Sufinanciranje Turističkog informativnog centra		200,00	200,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		200,00	200,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja		200,00	200,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		200,00	200,00	0,00	0,00%
363 Pomoći unutar općeg proračuna				0,00	
K100403 Ulaganje u obnovljive izvore energije		30.000,00	30.000,00	25.491,20	84,97%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		30.000,00	30.000,00	25.491,20	84,97%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		30.000,00	30.000,00	25.491,20	84,97%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		30.000,00	30.000,00	25.491,20	84,97%
422 Postrojenja i oprema				25.491,20	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				25.491,20	
T100405 Plan razvoja povezanog turističkog proizvoda		3.500,00	5.686,80	5.686,80	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.500,00	5.686,80	5.686,80	100,00%
3 Rashodi poslovanja		3.500,00	5.686,80	5.686,80	100,00%

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.500,00	5.686,80	5.686,80	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna			5.686,80	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			5.686,80	
PROGRAM 1005 Održavanje groblja					
A100501 Tekuće održavanje groblja					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	44.990,00	44.990,00	31.865,45	70,83%
Izvor finansiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	15.410,00	15.410,00	9.160,16	59,44%
3	Rashodi poslovanja	29.580,00	29.580,00	22.705,29	76,76%
32	Materijalni rashodi				
322	Rashodi za materijal i energiju	44.990,00	44.990,00	31.865,45	70,83%
3223	Energija			1.049,04	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			441,47	
3225	Sitni inventar i auto gume			193,57	
323	Rashodi za usluge	44.990,00	44.990,00	30.683,65	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.735,98	
3234	Komunalne usluge			14.494,95	
3238	Računalne usluge			4.452,72	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			132,76	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			132,76	
K100502 Proširenje mjesnog groblja u Martijancu					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	50,00	50,00	23,74	47,48%
Izvor finansiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	50,00	50,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	23,74	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,00	50,00	23,74	47,48%
421	Građevinski objekti			23,74	
4214	Ostali građevinski objekti			23,74	
K100503 Opremanje grobne kuće rashladnim odrima					
Izvor finansiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	8.250,00	8.250,00	8.217,50	99,61%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.250,00	8.250,00	8.217,50	99,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.250,00	8.250,00	8.217,50	99,61%
422	Postrojenja i oprema			8.217,50	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.217,50	
K100504 Uređenje staza na groblju					
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	19.375,00	96,88%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	19.375,00	96,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	19.375,00	96,88%
421	Građevinski objekti			19.375,00	
4214	Ostali građevinski objekti			19.375,00	

PROGRAM 1006 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje		43.700,00	44.550,00	41.947,43	94,16%
A100601 Vatrogastvo - Vatrogasna zajednica Općine Martijanec		38.800,00	38.800,00	38.800,00	100,00%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		38.800,00	38.800,00	38.800,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja		38.800,00	38.800,00	38.800,00	100,00%
38 Ostali rashodi		38.800,00	38.800,00	38.800,00	100,00%
381 Tkuće donacije				38.800,00	
3811 Tkuće donacije u novcu				38.800,00	
A100602 Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja		4.900,00	5.750,00	3.147,43	54,74%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.800,00	3.650,00	2.417,43	66,23%
Izvor finansiranja: 31 Vlastiti prihodi		2.100,00	2.100,00	730,00	34,76%
3 Rashodi poslovanja		4.900,00	5.750,00	3.147,43	54,74%
32 Materijalni rashodi		2.800,00	3.650,00	2.417,43	66,23%
322 Rashodi za materijal i energiju				167,43	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				167,43	
323 Rashodi za usluge				2.250,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge				2.250,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
38 Ostali rashodi		2.100,00	2.100,00	730,00	34,76%
381 Tkuće donacije				730,00	
3811 Tkuće donacije u novcu				730,00	
PROGRAM 1007 Sport, kultura i religija		326.150,00	326.150,00	300.099,83	92,01%
A100701 Financiranje redovne djelatnosti sporta		26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja		26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00%
38 Ostali rashodi		26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00%
381 Tkuće donacije				26.600,00	
3811 Tkuće donacije u novcu				26.600,00	
A100702 Financiranje redovne djelatnosti u kulturi		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
381 Tkuće donacije				0,00	
A100703 Financiranje redovne djelatnosti religije		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
381 Tkuće donacije				20.000,00	
3811 Tkuće donacije u novcu				20.000,00	

A100705 Definiranje arheoloških zona u porječju Plitvice i Bednje		3.500,00	3.500,00	3.320,00	94,86%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.500,00	3.500,00	3.320,00	94,86%
3 Rashodi poslovanja		3.500,00	3.500,00	3.320,00	94,86%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		3.500,00	3.500,00	3.320,00	94,86%
363 Pomoći unutar općeg proračuna				3.320,00	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				3.320,00	
K100706 Ulaganja u sportsko - rekreativsku infrastrukturu		143.400,00	143.400,00	123.138,51	85,87%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		131.400,00	131.400,00	111.138,51	84,58%
Izvor finansiranja: 61 Donacije		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
382 Kapitalne donacije				0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		133.400,00	133.400,00	123.138,51	92,31%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		81.400,00	81.400,00	81.332,25	99,92%
421 Građevinski objekti				81.332,25	
4214 Ostali građevinski objekti				81.332,25	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		52.000,00	52.000,00	41.806,26	80,40%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				41.806,26	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				41.806,26	
K100707 Rekonstrukcija i opremanje teniskog terena u Martijancu		56.600,00	56.600,00	56.566,17	99,94%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		13.612,41	13.612,41	13.578,58	99,75%
Izvor finansiranja: 52 Ostale pomoći		39.387,59	39.387,59	39.387,59	100,00%
Izvor finansiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		56.600,00	56.600,00	56.566,17	99,94%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		56.600,00	56.600,00	56.566,17	99,94%
421 Građevinski objekti				56.566,17	
4214 Ostali građevinski objekti				56.566,17	
K100708 Izgradnja multifunkcionalnog sportskog igrališta u Čičkovini		67.400,00	67.400,00	67.319,40	99,88%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		37.400,00	37.400,00	37.319,40	99,78%
Izvor finansiranja: 52 Ostale pomoći		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		67.400,00	67.400,00	67.319,40	99,88%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		67.400,00	67.400,00	67.319,40	99,88%
421 Građevinski objekti				67.319,40	
4214 Ostali građevinski objekti				67.319,40	
K100709 Nabava opreme za Kulturno informativni centar		3.500,00	3.500,00	3.155,75	90,16%
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.500,00	3.500,00	3.155,75	90,16%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.500,00	3.500,00	3.155,75	90,16%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.500,00	3.500,00	3.155,75	90,16%
422 Postrojenja i oprema				3.155,75	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				3.155,75	

K100710	Opremanje knjižničke stanice i čitaonice		150,00	150,00	0,00	0,00%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici		150,00	150,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150,00	150,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini		150,00	150,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	
PROGRAM 1008 Predškolski odgoj			462.000,00	443.500,00	282.018,30	63,59%
A100801	Sufinanciranje boravka djece u predškolskim ustanovama drugih osnivača		15.000,00	15.000,00	13.947,90	92,99%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici		15.000,00	15.000,00	13.947,90	92,99%
3	Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	13.947,90	92,99%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		15.000,00	15.000,00	13.947,90	92,99%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				13.947,90	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu					13.947,90
K100802	Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Vlakić Martijanec		370.000,00	351.500,00	192.993,16	54,91%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici		203.614,50	185.114,50	87.214,88	47,11%
Izvor finansiranja:	31 Vlastiti prihodi		1.600,00	1.600,00	1.600,00	100,00%
Izvor finansiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene		81.750,00	81.750,00	22.951,93	28,08%
Izvor finansiranja:	51 Pomoći EU		81.300,00	81.300,00	81.226,35	99,91%
Izvor finansiranja:	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.735,50	1.735,50	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		370.000,00	351.500,00	192.993,16	54,91%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		370.000,00	351.500,00	192.993,16	54,91%
421	Građevinski objekti				192.993,16	
4212	Poslovni objekti					192.993,16
K100804	Rekonstrukcija dječjih igrališta		67.000,00	67.000,00	66.875,00	99,81%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici		45.895,00	45.895,00	45.770,00	99,73%
Izvor finansiranja:	52 Ostale pomoći		21.105,00	21.105,00	21.105,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		67.000,00	67.000,00	66.875,00	99,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		67.000,00	67.000,00	66.875,00	99,81%
421	Građevinski objekti				66.875,00	
4214	Ostali građevinski objekti					66.875,00
K100805	Adaptacija i opremanje Dječjeg vrtića Vlakić Martijanec		10.000,00	10.000,00	8.202,24	82,02%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	8.202,24	82,02%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	10.000,00	8.202,24	82,02%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	10.000,00	8.202,24	82,02%
421	Građevinski objekti				8.202,24	
4212	Poslovni objekti					8.202,24
PROGRAM 1009 Osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje			58.250,00	58.250,00	41.403,89	71,08%
A100901	Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec		5.000,00	5.000,00	2.809,94	56,20%
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	2.809,94	56,20%
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	2.809,94	56,20%
38	Ostali rashodi		5.000,00	5.000,00	2.809,94	56,20%

381	Tekuće donacije			2.809,94
3811	Tekuće donacije u novcu			2.809,94
A100902 Financiranje autobusnog prijevoza				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici			
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	6.685,95 83,57%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	8.000,00	6.685,95 83,57%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	8.000,00	6.685,95 83,57%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			6.685,95
A100903 Sufinanciranje produženog boravka u OŠ Martijanec				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici			
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	20.028,28 66,76%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	20.028,28 66,76%
381	Tekuće donacije			20.028,28
3811	Tekuće donacije u novcu			20.028,28
A100904 Sufinanciranje školskog pribora učenicima OŠ Martijanec				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici			
3	Rashodi poslovanja	4.800,00	4.800,00	2.979,72 62,08%
38	Ostali rashodi	4.800,00	4.800,00	2.979,72 62,08%
381	Tekuće donacije			2.979,72
3811	Tekuće donacije u novcu			2.979,72
A100905 Nagrade učenicima OŠ Martijanec				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici			
3	Rashodi poslovanja	300,00	300,00	300,00 100,00%
31	Rashodi za zaposlene	300,00	300,00	300,00 100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	300,00	300,00	300,00 100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			300,00
A100906 Jednokratne novčane pomoći studentima				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	8.600,00 86,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	8.600,00 86,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	8.600,00 86,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			8.600,00
A100907 Cjeloživotno obrazovanje, informiranje građana, razvoj, edukacija i primjena digitalnih vještina				
Izvor finansiranja:	11 Opći prihodi i primici			
3	Rashodi poslovanja	150,00	150,00	0,00 0,00%
38	Ostali rashodi	150,00	150,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije			0,00

PROGRAM 1010 Socijalna zaštita i ostale novčane pomoći	35.320,00	35.320,00	32.028,06	90,68%
A101001 Pomoć socijalno ugroženima				
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3 Rashodi poslovanja	2.120,00	2.120,00	2.118,88	99,95%
38 Ostali rashodi	2.120,00	2.120,00	2.118,88	99,95%
381 Tkuće donacije	2.120,00	2.120,00	2.118,88	99,95%
3811 Tkuće donacije u novcu			2.118,88	
A101002 Darovi za djecu				
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3 Rashodi poslovanja	4.300,00	4.300,00	4.215,06	98,02%
38 Ostali rashodi	4.300,00	4.300,00	4.215,06	98,02%
381 Tkuće donacije	4.300,00	4.300,00	4.215,06	98,02%
3812 Tkuće donacije u naravi			4.215,06	
A101003 Jednokratne novčane pomoći obiteljima novorođene djece				
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	8.400,00	84,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	8.400,00	84,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	8.400,00	84,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			8.400,00	
A101004 Jednokratne novčane božićne i uskrsne pomoći				
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	9.120,00	91,20%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			9.120,00	
A101005 Provođenje rekreativnih aktivnosti mještana 2. i 3. životne dobi				
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%
38 Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%
381 Tkuće donacije	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%
3811 Tkuće donacije u novcu			2.500,00	
A101006 Financiranje programa djelovanja Crvenog križa				
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3 Rashodi poslovanja	6.400,00	6.400,00	5.674,12	88,66%
38 Ostali rashodi	6.400,00	6.400,00	5.674,12	88,66%
381 Tkuće donacije	6.400,00	6.400,00	5.674,12	88,66%
3811 Tkuće donacije u novcu			5.674,12	
PROGRAM 1011 Razvoj civilnog društva	18.300,00	18.300,00	17.249,32	94,26%

A101101 Razvoj civilnog društva
Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici

18.300,00	18.300,00	17.249,32	94,26%
18.300,00	18.300,00	17.249,32	94,26%
18.300,00	18.300,00	17.249,32	94,26%
18.300,00	18.300,00	17.249,32	94,26%
		17.249,32	

3 Rashodi poslovanja
 38 Ostali rashodi
 381 Tekuće donacije
 3811 Tekuće donacije u novcu

PROGRAM 1012 Prostorno plansko uređenje

25.800,00	25.800,00	15.000,00	58,14%
25.800,00	25.800,00	15.000,00	58,14%
0,00	0,00	15.000,00	0,00%
25.800,00	25.800,00	0,00	0,00%
25.800,00	25.800,00	15.000,00	58,14%
25.800,00	25.800,00	15.000,00	58,14%
		15.000,00	

K101201 Prostorno planska dokumentacija

Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici
 Izvor finansiranja: 51 Pomoći EU

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
 426 Nematerijalna proizvedena imovina
 4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela

GLAVA 00202 Dječji vrtić Vlakić Martijanec

Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici
 31 Vlastiti prihodi
 61 Donacije

002020 Dječji vrtić Vlakić Martijanec**PROGRAM 1013 Redovna djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja****A101301 Odgojno i tehničko osoblje, jaslice i vrtić**

Izvor finansiranja: 11 Opći prihodi i primici

Izvor finansiranja: 31 Vlastiti prihodi

Izvor finansiranja: 61 Donacije

3 Rashodi poslovanja
 31 Rashodi za zaposlene
 311 Plaće (Bruto)
 3111 Plaće za redovan rad
 312 Ostali rashodi za zaposlene
 3121 Ostali rashodi za zaposlene
 313 Doprinosi na plaće
 3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje
 32 Materijalni rashodi
 321 Naknade troškova zaposlenima
 3211 Službena putovanja
 3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život
 3213 Stručno usavršavanje zaposlenika

469.136,38	469.136,38	462.025,95	98,48%
348.000,00	347.700,00	347.421,05	99,92%
111.136,38	111.436,38	104.604,90	93,87%
10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
469.136,38	469.136,38	462.025,95	98,48%
469.136,38	469.136,38	462.025,95	98,48%
469.136,38	469.136,38	462.025,95	98,48%
469.136,38	469.136,38	462.025,95	98,48%
		462.025,95	
460.586,38	460.586,38	453.684,01	98,50%
356.840,00	356.840,00	352.577,26	98,81%
		292.529,13	
		292.529,13	
		20.740,62	
		20.740,62	
		39.307,51	
		39.307,51	
		39.307,51	
		16.315,57	
		16.315,57	
		138,00	
		138,00	
		13.834,77	
		13.834,77	
		1.806,30	

3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		536,50	
322	Rashodi za materijal i energiju		60.356,33	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.787,03	
3222	Materijal i sirovine		26.905,59	
3223	Energija		9.111,09	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		226,61	
3225	Sitni inventar i auto gume		9.469,43	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.856,58	
323	Rashodi za usluge		19.891,57	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		728,32	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.598,98	
3234	Komunalne usluge		4.191,77	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.139,07	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.240,63	
3238	Računalne usluge		1.950,00	
3239	Ostale usluge		3.042,80	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.223,62	
3293	Reprezentacija		884,30	
3295	Pristojbe i naknade		21,25	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.318,07	
34	Financijski rashodi	1.300,00	1.319,66	1.319,66
343	Ostali financijski rashodi		1.319,66	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.319,66	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.550,00	8.550,00	8.341,94
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.550,00	8.550,00	8.341,94
422	Postrojenja i oprema		5.841,94	97,57%
4221	Uredská oprema i namještaj		3.807,73	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.034,21	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		2.500,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		2.500,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		3.201.901,74	3.201.901,74	2.715.201,14
				84,80%

Članak 4.

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

U razdoblju od 01.01. - 31.12.2024. godine sredstva proračunske zalihe - tekuća pričuva proračuna nije korištena.

Članak 5.

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVNAJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

ZA RAZDOBLJE 01.01. - 30.12.2024. GODINE

U 2024. godini Općina Martijanec se nije zaduživala za nove dugoročne kredite.

Općinsko vijeće Općine Martijanec je na 29. sjednici održanoj u periodu od 27.- 29. siječnja 2021. godine donijelo Odluku o zaduživanju Općine Martijanec za financiranje kapitalnog projekta „Rekonstrukcija i dogradnja zgrade Osnovne škole Martijanec“ u ukupnom iznosu od 2.375.000,00 kn. Rok otplate kredita je 10 godina u 40 jednakih kvartalnih rata uz kamatnu stopu od 1,30% godišnje, fiksno, s počekom od 12 mjeseci i uz troškove obrade kredita od 0,1 % iznosa kredita.

Članak 6.

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

U razdoblju 01.01. - 31.12.2024. godine Općina Martijanec nije izdavala jamstva niti su bili ostvareni izdaci po jamstvima.

Članak 7.

IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TE O STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode poslovanja Općine Martijanec iznosi 119.287,28 EUR od čega se 41.569,66 EUR odnosi na nedospjela potraživanja dok je 77.717,62 EUR dospjeli potraživanja. Potraživanja od prodaje nefinansijske imovine iznose 6.205,72 EUR i od toga je 1.341,22 EUR dospjeli, a 4.864,50 EUR nedospjeli potraživanja.

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 605.950,74 EUR od čega stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 11.397,95 EUR, a nedospjelih obveza iznosi 594.552,79 EUR.

Potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka nema jer Općina Martijanec nema sudskih sporova u tijeku.

Članak 8.

Obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu sastavni je dio ovog izvještaja.

Članak 9.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-1

Martijanec, 31. ožujka 2025.

PREDsjEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Golubić, ing

**OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA
UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
ZA RAZDOBLJE 01. 01. – 31. 12. 2024.**

Sukladno odredbama članka 76. – 80. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) te Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN br. 24/13, 102/17, 01/20 i 147/20) daje se godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu koji sadrži:

1. opći dio proračuna koji čini sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na razini odjeljka ekonomске klasifikacije i Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
2. posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomске klasifikacije,
3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima,
6. izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih po osnovi sudske sporova,
7. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Proračun Općine Martijanec za 2024. godinu donesen je na 20. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj dana 20. prosinca 2023. godine (Službeni vjesnik Općine Martijanec br. 8/23). Općinsko vijeće je tijekom proračunske godine usvojilo dvije Izmjene i dopune Proračuna i to na 21. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj 29. veljače 2024. godine (Službeni vjesnik Općine Martijanec br. 3/24) i na 27. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj dana 17. prosinca 2024. godine (Službeni vjesnik Općine Martijanec br. 12/24). Sukladno članku 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu (Službeni vjesnik Općine Martijanec br. 8/23) načelnik je donio Zaključke o preraspodjeli sredstava kojim su izvršene preraspodjele na pojedinim stavkama Proračuna.

1. OPĆI DIO PRORAČUNA

Račun prihoda i rashoda

U izvještajnom razdoblju prihodi poslovanja realizirani su u visini od 2.416.989,48 EUR dok su rashodi poslovanja realizirani u iznosu od 1.505.097,61 EUR. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 48.778,10 EUR, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.142.876,55 EUR. Primici od finansijske imovine i zaduživanja nisu ostvareni dok izdaci za finansijsku imovinu iznose 67.226,98 EUR. Uz preneseni višak iz prethodne proračunske godine od 487.455,20 EUR te ostvareni manjak tekuće godine u iznosu od 249.433,56 EUR ukupno raspoloživi višak na kraju 2024. godini iznosi 238.021,64 EUR, a obuhvaća viška prihoda Općine Martijanec u iznosu od 230.703,38 EUR i višak prihoda proračunskog korisnika Dječji vrtića Vlakić Martijanec u iznosu od 7.318,26 EUR.

Vrijednosno stanje imovine na dan 31.12.2024. godine iznosi 8.041.482,34 EUR, od čega 6.854.469,93 EUR iznosi nefinancijska imovina, a 1.187.012,41 EUR iznosi finansijska imovina.

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 605.950,74 EUR od čega stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 11.397,95 EUR.

Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 594.552,79 EUR.

Glavninu tih obveza čine:

- obveza po izdanom rješenju Hrast-Export-Puklavec za izračunatu naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u iznosu od 14.241,75 EUR,
- obveza za dogradnju DV Vlakić Martijanec u iznosu od 72.712,54 EUR
- obveza za uređenje NC 2-001 IV. Vinogradski odvojak u iznosu od 64.054,88 EUR te izvođenje radova sanacije spoja NC 1004 u Sudovčini i 1-003 u Vrbanovcu u iznosu od 67.853,23 EUR
- obveza za dugoročni kredit podignut kod Hrvatske poštanske banke d.d. za rekonstrukciju i dogradnju zgrade Osnovne škole u iznosu od 252.173,39 EUR.

Potencijalnih obveza po osnovi sudske postupaka nema jer Općina Martijanec nema sudske sporove u tijeku.

Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode poslovanja Općine Martijanec iznosi 119.287,28 EUR od čega se 41.569,66 EUR odnosi na nedospjela potraživanja (šumski doprinos 11.176,78 EUR, naknada za korištenje prostora hidroelektrana 854,48 EUR i naknada za eksplot. min. sirovina 29.538,40 EUR) dok je 77.717,62 EUR dospjelih potraživanja. Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine iznose 6.205,72 EUR i od toga je 1.341,22 EUR dospjelih, a 4.864,50 EUR nedospjelih potraživanja.

Prihodi Proračuna Općine Martijanec realizirani su u iznosu od 2.465.767,58 EUR što je za 14,84 % više u odnosu na ostvarenje prethodne proračunske godine. U nastavku se daje struktura ostvarenih prihoda po skupinama tijekom 2023. i 2024. godine sa indeksima ostvarenja:

Skupina konta	Naziv konta	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	% 5/3	% 5/4
1	2	3	4	5	6	7
61	Prihodi od poreza	734.899,89	971.420,00	962.168,51	130,93	99,05
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	965.995,78	983.210,50	834.682,28	86,41	84,89
64	Prihodi od imovine	91.783,96	168.400,00	144.221,99	157,13	85,64
65	Prihodi po posebnim propisima	244.269,04	307.650,00	260.214,41	106,53	84,58
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	80.892,46	216.360,00	215.148,89	265,97	99,44
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.119,79	2.894,44	553,40	49,42	19,12
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	25.857,97	50.700,00	41.829,10	161,76	82,50
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.336,00	8.150,00	6.949,00	337,99	112,08
Ukupni prihodi		2.147.154,89	2.708.784,94	2.465.784,58	114,84	91,03

Prihodi poslovanja u 2024. godini iznosili su 2.416.989,48 EUR, što je povećanje u odnosu na 2023. godinu za 14,06%.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 962.168,51 EUR što u odnosu na ostvarenje prethodne godine predstavlja povećanje od 30,93%. Prihodi od poreza uključuju: prihode od poreza i prireza na dohodak, prihode od poreza na imovinu te prihode od poreza na robu i usluge.

Prihodi od poreza i prireza na dohodak u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 916.186,41 EUR i bilježe povećanje u odnosu na prethodnu godinu, tj. veći su za 31,09%.

Porezi na imovinu u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 41.536,11 EUR i veći su za 32,63% od ostvarenja prethodne godine, a odnose se na prihode od poreza na promet nekretnina i na porez na korištenje javne površine.

Porezi na robu i usluge kojeg čine porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i porez na tvrtku odnosno naziv ostvareni su u iznosu od 4.445,99 EUR što je 4,70% manje od izvršenja prethodne godine.

Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračun u izvještajnom razdoblju ostvarene su u iznosu od 834.682,28 EUR i predstavljaju smanjenje od 13,59% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Ova skupina prihoda uključuje: pomoći proračunu iz drugih proračuna i pomoći od izvanproračunskih korisnika.

Pomoći proračunu iz drugih proračuna u izvještajnom razdoblju su ostvarene u iznosu od 688.399,61 EUR i veće su za 1,78% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini, a obuhvaćaju tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 624.456,87 EUR i kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 63.942,74 EUR. Kod tekućih pomoći iz državnog proračuna je vidljivo povećanje od 11,85%, a obuhvaćaju sredstva fiskalnog izravnjanja u iznosu od 422.215,42 EUR, fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 145.449,00 EUR, de minimis potpora Ministarstva poljoprivrede za organizaciju lokalno – tradicijske manifestacije u iznosu od 5.800,00 EUR, sredstva Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine za uređenje centralnog trga u Marijancu u iznosu od 27.200,00 EUR, 1.595,19 EUR za funkcionalno spajanje JLS s Gradom Ludbregom – službenik javna nabava, 697,26 EUR za funkcionalno spajanje JLS s Gradom Ludbregom – službenik razvojni projekti te 21.500,00 EUR Ministarstva demografije i iseljeništva za provedbu edukacijskih aktivnosti djece predškole i škole.

Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu 63.942,74 EUR, a odnose se na pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za uređenje dječjeg igrališta u Vrbanovcu u iznosu od 12.837,74 EUR, pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 30.000,00 EUR za izgradnju multifunkcionalnog sportskog igrališta u Čičkovini - II. faza, pomoći Ministarstva demografije i iseljeništva u iznosu od 21.105,00 EUR za opremanje igrališta DV vlakić Martijanec.

Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvarene su u iznosu od 14.022,33 EUR, a odnose se na sredstva Fonda za zaštitu okoliša za Eko Martijanec u iznosu od 1.116,83 EUR, 4.500,00 EUR Fonda za zaštitu okoliša za izradu Secap-a te 8.405,50 EUR od ŽUC-a za sufinanciranje radova na uređenju kanala na čkbr. 1743 k.o. Martijanec.

Kapitalne pomoći iz drž. proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ostvarene su u iznosu od 127.839,29 EUR, a odnose se na primljena sredstva APPRRR-a (LAG) za djeće igralište Vrbanovec u iznosu od 46.612,94 EUR te 81.226,35 EUR Ministarstva znanosti i obrazovanje (NPOO) za dogradnju i opremanje DV Vlakića Martijanec.

Prihodi od imovine u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 144.221,99 EUR ili 57,13% više u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Ova skupina prihoda uključuje prihode od finansijske imovine i prihode od nefinansijske imovine.

Prihodi od finansijske imovine u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 59,89 EUR i veći su za 87,51% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini.

Prihodi od nefinansijske imovine u izvještajnom razdoblju su ostvareni u iznosu od 144.162,10 EUR i veći su za 57,12% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Najveće povećanje je vidljivo kod naknade za eksploataciju mineralnih sirovina zbog promjene odredbi iz Zakona.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi po posebnim propisima i naknade ostvareni su u iznosu 260.214,41 EUR ili za 6,53% više u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Ovu skupinu prihoda čine prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i prihodi od komunalnih doprinosa i naknada.

Upravne i administrativne pristojbe u izvještajnom razdoblju su ostvarene u iznosu od 27.193,50 EUR i bilježe povećanje za 55,1% zbog povećanja iznosa godišnje naknade za korištenje GM.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 20.933,80 EUR i bilježe smanjenje od 55,6% zbog smanjenja iznosa šumskog doprinosa i ostalih prihoda skupine.

Prihodi s osnova komunalnog doprinosa i naknade u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 103.440,84 EUR i bilježe rast od 21,6 % u odnosu na 2023. godinu. Za dospjela, a neplaćena potraživanja po osnovi komunalne naknade i komunalnog doprinosa, kontinuirano se poduzimaju mjere naplate, ali i mjere kojima se obveznicima u teškoćama olakšava otplata duga u obrocima.

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 204.351,53 EUR i u odnosu na prošlu godinu veći su za 154,7%. Navedeni prihodi obuhvaćaju prihode od pruženih usluga i prihode od donacija od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna kod koje je vidljivo i najveće povećanje, a odnosi se na kapitalnu donaciju javne zgrade – sviлаćionica od strane ŠNK Vrbanovec, tekuću donaciju šljunka od Colasa-a te donaciju Hrvatske lutrije za opremanje streetball igrališta u Slanju.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi u izvještajnom razdoblju ostvareni su u ukupnom iznosu od 553,40 EUR i manje su za 50,6% u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini.

Rashodi Proračuna realizirani su tijekom 2023. i 2024. godine kako slijedi:

Skupina konta	Naziv konta	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	% 5/3	% 5/4
1	2	3	4	5	6	7
31	Rashodi za zaposlene	499.772,33	602.128,63	569.891,45	114,03	94,65
32	Materijalni rashodi	430.540,53	869.604,05	717.137,95	166,57	82,47
34	Finansijski rashodi	7.065,61	7.919,66	6.981,79	98,81	88,16
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.398,69	9.386,80	9.006,80	107,24	95,95
37	Naknada građanima i kućanstvima	35.701,80	57.000,00	49.625,12	139,00	87,06
38	Ostali rashodi	140.521,38	190.120,00	152.454,50	108,49	80,19
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.998,95	26.300,00	16.675,00	151,61	63,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	639.866,25	1.313.737,24	1.078.145,29	168,50	82,07
45	Rashodi za dodatna ulaganja	98.057,46	58.400,00	48.056,26	49,01	82,29
Ukupni rashodi		1.870.923,00	3.134.596,38	2.647.974,16	141,53	84,48

Ovo je zbirni pregled rashoda Općine Martijanec u 2024. godini kojima se dodaju podaci radi donošenja kvalitetnih zaključaka promatrani kroz ostvarenje rashoda promatranih u posebnom dijelu Proračuna gdje se oni prikazuju po programima i aktivnostima pojedinačno.

Račun financiranja

Tijekom 2024. godine primici od finansijske imovine nisu ostvareni dok su izdaci u izvještajnom razdoblju iznosili 67.226,98 EUR, a odnose se na povrat namirenja beskamatnog zajma te otplatu glavnice za primljeni dugoročni kredit od Hrvatske poštanske banke za „Dogradnju OŠ Martijanec.“

2. Posebni dio Proračuna

Posebni dio Izvještaja o godišnjem izvršenju proračuna za 2024. godinu sadrži:

- izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- izvršenje po programsкоj klasifikaciji

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po organizacijskoj klasifikaciji daje pregled Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna po razdjelima i glavama, a iz kojeg je vidljivo da su ukupni rashodi i izdaci izvršeni kroz dva (2) razdjela.

Razdjel 001 – Predstavnička, izvršna tijela i mjesna samouprava izvršio je rashode u iznosu od 110.394,84 EUR što je 88,51% tekućeg plana, a sastoji se od dvije (2) glave i to:

- glava 00101 – Predstavnička i izvršna tijela koja je izvršila rashode u iznosu od 107.143,26 EUR i u odnosu na plan izvršena je sa 88,93%
- glava 00102 – Mjesna samouprava koja je izvršila rashode u iznosu od 3.251,58 EUR i u odnosu na plan izvršena je sa 76,51%.

Razdjel 002 – Jedinstveni upravni odjel izvršio je rashode u iznosu od 2.604.806,30 EUR što je 84,65% tekućeg plana, a sastoji se od dvije (2) glave i to:

- glava 00201 Jedinstveni upravni odjel koja je izvršila rashode u iznosu od 2.142.780,35 EUR i u odnosu na plan izvršena je sa 82,16%
- glava 00202 Dječji vrtić Vlakić Martijanec koja je izvršila rashode u iznosu od 462.025,95 EUR što je 98,48% plana.

Izvršenje po programsкоj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po programskoj klasifikaciji daje detaljan pregled izvršenja proračuna po razdjelima, glavama, programima, aktivnostima i projektima, s naglaskom na izvršenje po programima, aktivnostima i projektima i to po računima ekonomske klasifikacije na razini podskupine (plana) i podskupine i odjeljka (izvršenje) te indeks izvršenja u odnosu na plan na razini podskupine.

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA

Glava 00101 Predstavnička i izvršna tijela

PROGRAM 1000 Rad predstavničkih i izvršnih tijela

Rashodi funkcioniranja predstavničkih i izvršnih tijela izvršeni su u iznosu od 107.143,26 EUR što čini 88,93% tekućeg plana. Tu spadaju plaće i naknade izvršnom tijelu u iznosu od 52.533,16 EUR koje su ostvarene s 95,91%, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava koje iznose 5.468,13 EUR koji su izvršeni sa 49,26% u odnosu na planirano, rashodi reprezentacije za proslavu Dana Općine u iznosu od 16.022,00 EUR i izvršeni su sa 89,01%, naknade političkim strankama u iznosu od 1.793,00 EUR koje su izvršene s 99,61%, tuzemne članarine ostvarene su u iznosu od 4.863,61 EUR i izvršene su sa 74,82%, ostale manifestacije i njihove pripreme iznose 26.463,36 EUR i izvršene su sa 93,51% u odnosu na planirano.

Glava 00102 Mjesna samouprava

PROGRAM 1001 Djelatnost mjesne samouprave

Rashodi funkcioniranja mjesne samouprave izvršeni su u iznosu od 3.251,58 EUR što čini 76,51% tekućeg plana. Rashode poslovanja mjesne samouprave čine naknade predsjednicima mjesnih odbora i domarima.

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Glava 00201 Jedinstveni upravni odjel ostvarena je u iznosu od 2.142.780,35 EUR i u odnosu na tekući plan iznosi izvršenje od 82,16%.

PROGRAM 1002 Redovna djelatnost JUO, tek. i invest. održ., dod. ulaganja u građ. objekte te nabava nef. imovine

Kroz aktivnosti JUO-a izvršeni su poslovi neophodni za normalno funkcioniranje Općine u obavljanju stručnih i administrativnih poslova u pripremi i organiziranju svih poslova koji su u domeni jedinica lokalne samouprave. Također tu spada i održavanja društvenih domova, troškovi energetika te nabava nefinansijske imovine. Za realizaciju navedenih poslova izvršeni su rashodi u iznosu od 685.395,79 EUR i iznose 85,05% tekućeg plana, a obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

Aktivnost Plaće i naknade zaposlenim službenicima ostvareni su u iznosu od 144.400,11 EUR i iznose 90,15% tekućeg plana.

Aktivnost Materijalni rashodi i ostale opće usluge ostvareni su u iznosu od 167.629,29 EUR i iznose 77,24% tekućeg plana.

Aktivnost Održavanja građevinskih objekata, postrojenja, opreme i prijevoznih sredstava ostvareni su u iznosu od 68.495,98 EUR i iznose 87,15 % tekućeg plana.

Aktivnost Beskamatni zajam države za povrat poreza po godišnjoj prijavi za 2023. godinu izvršena je u iznosu od 35.705,34 EUR.

Aktivnost Otplata primljenog kredita izvršena je u iznosu od 31.521,64 EUR i čini 99,75 % tekućeg plana.

Kapitalni projekt Nabava nefinancijske imovine izvršen je u iznosu od 45.242,18 EUR što čini 60,10% tekućeg plana.

Kapitalni projekt Rekonstrukcija zgrade stare škole u Hrastovljani izvršen je u iznosu od 6.250,00 EUR što čini 100,00% tekućeg plana.

Kapitalni projekt Dodatna ulaganja u imovinu u vlasništvu Općine ostvareni su u iznosu od 186.012,50 EUR i iznose 97,90% tekućeg plana.

Kapitalni projekt K100210 Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Martijancu izvršena je u iznosu od 138,75 EUR odnosno 1,24 % tekućeg plana.

PROGRAM 1003 Komunalno gospodarstvo

Ukupni program komunalnog gospodarstva izvršen je u iznosu od 627.933,60 EUR što čini 86,00% tekućeg plana.

Program obuhvaća:

Aktivnost Plaće i naknade namještenicima Vlastitog pogona u iznosu od 40.413,95 EUR što čini 74,84% tekućeg plana,

Aktivnost Materijal i energija za potrebe komunalne službe u iznosu od 18.361,40 EUR ili 69,16% tekućeg plana,

Aktivnost Usluge za potrebe komunalne službe u iznosu od 9.041,72 EUR što čini 36,90% tekućeg plana,

Aktivnost Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštita okoliša u iznosu od 225.479,89 EUR što čini 92,95% tekućeg plana,

Aktivnost Zbrinjavanje kućnih ljubimaca, napuštenih i ozlijedjenih životinja u iznosu od 2.705,19 EUR ili 42,94% tekućeg plana,

Aktivnost Edukacija o potrebi razvrstavanja i odvojenog zbrinjavanja otpada u iznosu od 4.538,80 EUR i u odnosu na tekući plan je izvršen 87,28%,

Aktivnost Evidentiranje NC u iznosu od 6.999,88 EUR i u odnosu na tekući plan je izvršena 100,00%,

Aktivnost Zbrinjavanje azbesta ostvarena je u iznosu od 3.514,75 EUR odnosno 100,00% tekućeg plan

Aktivnost Eko-renta izvršena je s 3.181,99 EUR, odnosno 79,55%,

Kapitalni projekt Uređenje centralnog trga u Martijancu u iznosu od 79.694,78 EUR što čini 99,99% tekućeg plana,

Kapitalni projekt Rekonstrukcija NC Martijanec – Madaraševac ostvaren je u iznosu od 13.019,26 EUR odnosno 86,80 % tekućeg plana,

Kapitalni projekt Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta izvršena je u iznosu od 80.354,88 EUR što čini 100% izvršenja plana,

Kapitalni projekt Sanacija mostova, propusta i kanala izvršena je u iznosu od 90.603,07 EUR,

Tekući projekt Nabava opreme i uređaja za potrebe komunalne službe u iznosu od 7.907,02 EUR ili 75,30% tekućeg plana,

Tekući projekt Kapitalna pomoć za izgradnju vodoopskrbnog cjevovoda izvršena je u iznosu od 2.250,00 EUR odnosno 100,00 %,

Tekući projekt Prilagodba klimatskim uvjetima izvršen je u iznosu od 38.954,50 EUR odnosno 99,88%,

Tekući projekt Zelena čistka ostvarena je u iznosu od 912,52 EUR odnosno 96,05%

PROGRAM 1004 Gospodarstvo i turizam

Program Gospodarstvo i turizam izvršen je u iznosu od 40.222,44 EUR što čini 85,79% tekućeg plana,

Aktivnost Poljoprivreda i gospodarstvo izvršena je u iznosu od 9.044,44 EUR, a odnosi se na komunalne usluge – deratizaciju i dezinfekciju te sufinanciranje nabave loznih cijepova graševine,

Kapitalni projekt Ulaganje u obnovljive izvore energije izvršeno je u iznosu od 25.491,20 EUR što čini 84,97% tekućeg plana.

Tekuća aktivnost Plan razvoja povezanog turističkog proizvoda izvršena je u iznosu od 5.686,80 EUR

PROGRAM 1005 Održavanje groblja

Program Održavanje groblja ostvaren je u iznosu od 59.481,69 EUR što čini 81,16% tekućeg plana, a odnosi se na aktivnost Tekuće održavanje groblja u iznosu od 31.865,45 EUR, kapitalni projekt Proširenje mjesnog groblja u Martijancu u iznosu od 23,74 EUR, kapitalni projekt Opremanje grobne kuće rashladnim odrima u iznosu od 8.217,50 EUR te kapitalni projekt Uređenje staza na groblju u iznosu od 19.375,00 EUR.

PROGRAM 1006 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje

Program Vatrogastvo, zaštita i spašavanje, ostvaren je u iznosu od 41.947,43 EUR, što čini 94,16% tekućeg plana. Aktivnost Vatrogastvo - Vatrogasna zajednica Općine Martijanec izvršena je u iznosu od 38.800,00 EUR, a aktivnost Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja izvršena je u iznosu od 3.147,43 EUR.

PROGRAM 1007 Sport, kultura, religija

Program Sport, kultura, religija izvršen je u iznosu od 300.099,83 EUR i u odnosu na tekući plan iznosi 92,01%, a obuhvaća slijedeće:

Aktivnost Financiranje redovne djelatnosti sporta u iznosu od 26.600,00 EUR,

Aktivnost Financiranje redovne djelatnosti religije u iznosu od 20.000,00 EUR,

Aktivnost Definiranje arheoloških zona u porječju Plitvice i Bednje u iznosu od 3.320,00 EUR,

Kapitalni projekt Ulaganja u sportsko – rekreacijsku infrastrukturu u iznosu od 123.138,51 EUR,

Kapitalni projekt Rekonstrukcija i opremanje teniskog terena u Martijancu u iznosu od 56.566,17 EUR.

Kapitalni projekt Izgradnja multifunkcionalnog sportskog igrališta u Čičkovini izvršen je u iznosu od 67.319,40 EUR

Kapitalni projekt Nabava opreme za Kulturno informativni centar izvršen je 3.155,75 EUR

PROGRAM 1008 Predškolski odgoj

Program predškolski odgoj izvršen je u iznosu od 282.018,30 EUR ili 63,59% tekućeg plana, a obuhvaća aktivnost Sufinanciranje boravka djece u predškolskim ustanovama drugih osnivača u iznosu od 13.947,90 EUR, kapitalni projekt Dogradnja dječjeg vrtića Vlakić Martijanec u iznosu od 192.993,16 EUR, kapitalni projekt Rekonstrukcija dječjih igrališta u iznosu od 66.875,00 EUR, kapitalni projekt Adaptacija i opremanje Dječjeg vrtića Vlakić u iznosu od 8.202,24 EUR.

PROGRAM 1009 Osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje

Program je ostvaren u iznosu od 41.403,89 EUR ili 71,08 % tekućeg plana, a obuhvaća aktivnost Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec u iznosu od 2.809,94 EUR, aktivnost Financiranje autobusnog prijevoza u iznosu od 6.685,95 EUR, aktivnost Sufinanciranje produženog boravka u OŠ Martijanec u iznosu od 20.028,28 EUR, aktivnost Sufinanciranje školskog pribora učenicima OŠ Martijanec u iznosu od 2.979,72 EUR, aktivnost Nagrade učenicima OŠ Martijanec u iznosu od 300,00 EUR, aktivnost Jednokratne novčane pomoći studentima u iznosu od 8.600,00 EUR.

PROGRAM 1010 Socijalna zaštita i ostale novčane pomoći

Program Socijalna zaštita i ostale novčane pomoći ostvarene su u iznosu od 32.028,06 EUR što čini 90,68% tekućeg plana, a obuhvaća aktivnost Pomoći socijalno ugroženima u iznosu od 2.118,88 EUR ili 99,95% tekućeg plana, aktivnost Darovi za djecu u iznosu od 4.215,06 EUR, aktivnost Jednokratne novčane pomoći obiteljima novorođene djece u iznosu od 8.400,00 EUR ili 84,00% tekućeg plana, aktivnost Jednokratne novčane božićne i uskrsne pomoći umirovljenicima u iznosu od 9.120,00 EUR što čini 91,20% tekućeg plana, aktivnost Provođenje rekreativnih aktivnosti mještana 2. i 3. životne dobi u iznosu od 2.500,00 EUR ili 100% tekućeg plana, aktivnost Financiranje programa djelovanja Crvenog križa u iznosu od 5.674,12 EUR.

PROGRAM 1011 Razvoj civilnog društva

Program Razvoj civilnog izvršen je u iznosu od 17.249,32 EUR, odnosno 94,26% tekućeg plana, a obuhvaća tekuće donacije udrugama.

PROGRAM 1012 Prostorno plansko uređenje

Kapitalni program Prostorno planska dokumentacija izvršena je u iznosu od 15.000,00 EUR

3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu kapitala

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu kapitala prikazan je u članku 5. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu.

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe prikazan je u članku 4. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu.

5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima

Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima prikazan je u članku 6. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu.

6. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih po osnovi sudske sporova

Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih po osnovi sudske sporova prikazan je u članku 7. Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu.

7. Izvještaj o ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka iznijeto je u točkama 1. i 2.

Dječji vrtić Vlakić Martijanec

U prethodnom dijelu obrazloženja Proračuna objašnjeno je konsolidirano izvršenje Općine Martijanec i Dječjeg vrtića Vlakić Martijanec. U ovom dijelu je prikazano izvršenje Dječjeg vrtića Vlakić Martijanec.

1. OPĆI DIO FINANCIJSKOG PLANA

Račun prihoda i rashoda

U izvještajnom razdoblju prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 466.867,83 eura dok su rashodi poslovanja realizirani u iznosu od 453.684,01 eura. Prihodi od prodaje nefinansijske imovine nisu ostvareni, a rashodi za nabavu nefinansijske imovine realizirani su u iznosu od 8.341,94 eura. Primici i izdaci u izvještajnom razdoblju nisu ostvareni. Uz preneseni višak iz prethodne godine od 2.476,38 eura te ostvareni višak tekuće godine u iznosu od 4.841,88 eura ukupni višak sa danom 31.12.2024. godine iznosi 7.318,26 eura.

Prihodi su realizirani u iznosu od 466.867,83 eura što je za 22,78 % više u odnosu na ostvarenje za isto razdoblje prethodne proračunske godine. U nastavku se daje struktura ostvarenih prihoda po skupinama tijekom 2023. i 2024. godine sa indeksima ostvarenja:

Skupina konta	Naziv konta	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Index	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.519,29	4.700,00	4.421,05	80,10	94,06
64	Prihodi od imovine	1,32	10,00	3,15	238,64	31,50
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	94.545,33	108.200,00	108.646,27	114,91	100,41
66.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	669,84	10.750,00	10.797,36	1.611,93	100,44
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	279.521,00	343.000,00	343.000,00	122,71	100
Ukupni prihodi		380.256,78	466.600,00	466.867,83	122,78	100,04

Prihodi poslovanja u izvještajnom razdoblju u odnosi na plan ostvareni su 100,04% i iznose 466.867,83 eura. Prihodi su veći za 22,78 % u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Prihode poslovanja čine:

- pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna,
- prihodi od imovine,
- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada,
- prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i
- prihodi od donacija i prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu 4.421,05 eura ili 94,06% plana i u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine manji su za 19,9%, a odnose se na sredstva ministarstva i sufinanciranje boravka djeteta iz druge općine. Do smanjena je došlo zato jer od 9. mjeseca više nismo imali polaznike koji imaju prebivalište u drugoj općini i čiji udio u ekonomskoj cijeni plaćaju te općine.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 3,15 eura ili 31,5% plana, a riječ je o pasivnim kamatama banke. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada iznose 108.646,27 eura ili 100,41% plana i veći su za 14,91% od istog razdoblja prethodne godine. Navedeni prihodi se odnose na uplate roditelja za sufinanciranje boravka djece, a do povećanja je došlo zbog smanjenja dospjelih potraživanja od roditelja za sufinanciranje ekonomskе cijene vrtića.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 10.750,00 eura ili 100,44% plana i u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine veći su za 1.511,93 %. Do tako velikog povećanja došlo je zbog donacije od 10.000,00 eura Zaklade „Hrvatska za djecu za projekt Igračku posudi i ti sretan budi - Dječja knjižnica igračaka.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza iznose 343.000,00 eura ili 100% plana i veći su za 22,71% u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine. Ti prihodi odnose se na uplate iz nadležnog proračuna za sufinanciranje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Zbog povećanja iznosa za plaće i neoporezivih isplata radnicima, ali i ostalih troškova neophodno je bilo povećanje udjela sufinanciranja od strane Općine Martijanec kako bi ustanova mogla podmirivati svoje obveze.

Rashodi Financijskog plana za razdoblje od 01.01. do 31.12. realizirani su tijekom 2023. i 2024. godine kako slijedi:

Skupina konta	Naziv konta	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Izvršenje 2024.	Index	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
31	Rashodi za zaposlene	292.896,91	356.840,00	352.577,26	120,38	98,81
32	Materijalni rashodi	80.328,07	102.426,72	99.787,09	124,22	97,42
34	Financijski rashodi	1.036,49	1.319,66	1.319,66	127,32	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	4.136,80	8.550,00	8.341,94	201,65	97,57
Ukupni rashodi		378.398,27	469.136,38	462.025,95	122,10	98,48

U izvještajnom razdoblju rashodi su izvršeni u iznosu od 462.025,95 eura ili 97,48% plana i u odnosu na prethodnu godinu veći su za 22,10 %. Rashodi poslovanja u izvještajnom razdoblju su izvršeni u iznosu od 453.684,01 eura, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine 8.341,94 eura.

Rashodi za zaposlene u izvještajnom razdoblju iznose 352.577,26 eura i u odnosu na isto razdoblje prethodne godine veći su za 20,4%. Ova skupina obuhvaća plaće u bruto iznosu, doprinose na plaće i ostale rashode za zaposlene. Do povećanja je došlo zbog većeg broja zaposlenih i povećanja neoporezivih isplata radnicima.

Materijalni rashodi iznose 99.787,09 i bilježe povećanje od 24,2% u odnosu na prošlu godinu. Do povećanja je došlo zbog blagog povećanja na skoro svim stawkama. Materijali rashodi obuhvačaju: naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Financijski rashodi iznose 1.319,66 eura i u odnosu na prošlu godinu bilježe povećanje od 27,3%, a odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa. Do povećanja je došlo zbog većeg broja uplata i isplata sa žiro računa.

Rashodi za nabavu proizvedene imovine u izvještajnom razdoblju izvršeni su u iznosu od 8.341,94 eura i bilježe povećanje od 101,65% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Ova skupina rashoda obuhvaća: uredsku opremu i namještaj, uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene, ulaganja u računalne programe. Do tako velikog povećanja došlo je zbog nabavke opreme po projektu „Igračku posudi i ti sretan budi - Dječja knjižnica igračaka“.

Račun financiranja

U izvještajnom razdoblju primici i izdaci nisu ostvareni.

2. POSEBNI DIO FINANCIJSKOG PLANA

Posebni dio Izvještaja o godišnjem izvršenju plana za 2024. godinu sadrži:

- izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- izvršenje po programskoj klasifikaciji

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po organizacijskoj klasifikaciji daje pregled izvršenja plana po razdjelima i glavama. Iz navedenog izvještaja vidljivo je da su ukupni rashodi u iznosu od 462.025,95 eura izvršeni kroz jedan razdjel Razdjel 002 - Jedinstveni upravni odjel koji se sastoji od jedne glave:

glava 09 – Javne ustanove predškolskog odgoja.

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po programskoj klasifikaciji daje detaljan pregled izvršenja plana po razdjelima, glavama, programima, aktivnostima i projektima.

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**Glava 09 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA****PROGRAM 1013 REDOVNA DJELATNOST RANOGRADSKOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA**

Aktivnost Odgojno i tehničko osoblje, jaslice i vrtić je ostvarena je u iznosu od 462.025,95 eura i u odnosu na plan iznosi 98,48 %, a odnosi se na:

- rashode za zaposlene u iznosu od 352.577,26 eura što čini 98,81% tekućeg plana, a obuhvaćaju bruto plaće i ostale rashode za zaposlene,
- materijalne rashode u iznosu od 99.787,09 eura što čini 97,42 % tekućeg plana, a obuhvaćaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i premije osiguranja,
- financijske rashode u iznosu od 1.319,66 eura ili 100 % tekućeg plana, a obuhvaćaju usluge banaka,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 8.341,94 eura što čini 97,57% tekućeg plana, a obuhvaćaju : uredsku opremu i namještaj, uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene, te ulaganja u računalne programe.

Temeljem članka 60. stavak 10. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 8/23), članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u Proračunu Općine Martijanec i Financijskom planu proračunskog korisnika Dječji vrtić Vlakić Martijanec za razdoblje od 01.01. – 31.12.2024. godine, KLASA: 400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-2 od 03.ožujka 2025. koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u Proračunu Općine Martijanec i Financijskom planu proračunskog korisnika Dječji vrtić Vlakić Martijanec za razdoblje od 01.01. – 31.12.2024. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-11

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Temeljem članka 60. stavak 10. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 8/23) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **načelnik Općine Martijanec** donosi:

**Izvješće o preraspodjeli proračunskih sredstava planiranih u Proračunu Općine Martijanec
i Financijskom planu proračunskog korisnika Dječji vrtić Vlakić Martijanec za razdoblje od 01.01. – 31.12.2024. godine**

izvršenih u skladu s odredbama članka 60. stavak 1. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21)

OPĆINA MARTIJANEC									
DATUM PRERASPODJELE	RAZDJEL	GLAVA	PROGRAM	AKTIVNOST/ TEKUĆI/ KAPITALNI PROJEKT	KONTO	PLANIRANI IZNOS	IZNOS PROMJENE	NOVI IZNOS	
24.06.2024.	002	00201	1002	A100202	32332	15.500,00	- 700,00	14.800,00	
24.06.2024.	001	00101	1000	A100001	32131	1.500,00	+ 700,00	2.200,00	
24.06.2024.	002	00201	1002	K100206	41112	20.000,00	- 300,00	19.700,00	
24.06.2024.	002	00201	1002	K100206	42119	10.000,00	- 200,00	9.800,00	
24.06.2024.	002	00201	1002	K100208	45111	57.000,00	- 2.800,00	54.200,00	
24.06.2024.	002	00201	1002	K100209	42129	60.000,00	- 3.000,00	57.000,00	
24.06.2024.	001	00101	1000	A100006	32399	12.400,00	+ 6.300,00	18.700,00	
24.06.2024.	002	00201	1003	K100311	38612	80.000,00	- 4.000,00	76.000,00	
24.06.2024.	002	00201	1003	K100312	38612	50.000,00	- 2.000,00	48.000,00	
24.06.2024.	002	00201	1003	K100317	32131	125.000,00	- 6.000,00	119.000,00	
24.06.2024.	002	00201	1003	A100304	32321	80.000,00	+ 12.000,00	92.000,00	
24.06.2024.	002	00201	1004	K100404	45111	70.000,00	- 2.500,00	67.500,00	
24.06.2024.	002	00201	1012	K101202	42637	5.000,00	+ 2.500,00	7.5000,00	
24.06.2024.	002	00201	1008	K100804	42149	75.000,00	- 2.730,00	72.270,00	
24.06.2024.	002	00201	1011	A101101	38119	13.500,00	+ 2.730,00	16.230,00	
27.12.2024.	002	00201	1002	K100209	42129	190.000,00	-9.425,90	180.574,10	
27.12.2024.	002	00201	1002	K100206	42273	9.900,00	+4.574,04	14.474,04	
27.12.2024.	001	00101	1000	A100001	31111	38.000,00	+864,24	38.864,24	
27.12.2024.	001	00101	1000	A100001	31219	1.200,00	+100,00	1.300,00	
27.12.2024.	001	00101	1000	A100001	32119	860,00	+57,01	917,01	
27.12.2024.	001	00101	1000	A100001	32121	1.000,00	+113,24	1.113,24	
27.12.2024.	002	00201	1002	A100201	31219	10.196,00	+824,39	11.020,39	

27.12.2024.	002	00201	1002	A100201	32121	6.060,00	+1.358,80	7.418,80
27.12.2024.	002	00201	1002	A100202	32241	4.000,00	+963,20	4.963,20
27.12.2024.	002	00201	1002	A100202	32311	2.600,00	+470,98	3.070,98
27.12.2024.	002	00201	1002	A100306	32379	100,00	+100,00	200,00
27.12.2024.	002	00201	1003	A100307	32959	20.000,00	-194,75	19.805,25
27.12.2024.	002	00201	1003	A100309	32349	3.320,00	+194,75	3.514,75
27.12.2024.	002	00201	1008	K100802	42123	370.000,00	-18.500,00	351.500,00
27.12.2024.	002	00201	1003	K100318	42134	93.000,00	-1.854,88	91.145,12
27.12.2024.	002	00201	1003	K100317	42131	60.000,00	+20.354,88	80.354,88
27.12.2024.	002	00201	1003	K100318	42134	91.145,12	-2.186,80	88.958,32
27.12.2024.	002	00201	1004	T100405	36325	3.500,00	+2.186,80	5.686,80
27.12.2024.	002	00201	1002	A100202	32251	20.000,00	-850,00	19.150,00
27.12.2024.	002	00201	1006	A100602	32379	1.400,00	+850,00	2.250,00

DJEČJI VRTIĆ VLAKIĆ MARTIJANEC

27.12.2024.	002	00202	1013	A101301	32999	2.300,00	-19,66	2.280,34
27.12.2024.	002	00202	1013	A101301	34311	1.300,00	+19,66	1.319,66

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-2

Martijanec, 03. ožujka 2025.

Općinski načelnik:

Branimir Nađ, mag. oec.

Na temelju članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne Novine br. 124/14, 115/15, 87/16, **3/18 i 108/20**) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donosi**

**ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Martijanec za 2024. godinu**

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja, određuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Martijanec sa stanjem na dan 31.12.2024. godine te način rasporeda viška prihoda utvrđenog Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu.

II.

Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna Općine Martijanec utvrđen je višak prihoda Općine i proračunskog korisnika za prijenos u iduće razdoblje u iznosu od 238.021,64 EUR, a sastoji se od:

Viška prihoda Općine Martijanec	230.703,38 EUR
Višak prihoda Dječjeg vrtića Vlakić Martijanec	7.318,26 EUR

III.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 iskazano je u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima Općine Martijanec na dan 31.12.2024. godine, a njegova struktura je slijedeća:

	Ostvareno ranijih godina	Ostvareno u 2024.	Stanje 31.12.2024.
92211 Višak prihoda poslovanja	480.795,12	898.708,05	1.379.503,17
92223 Manjak primitaka od finansijske imovine	4.183,70	- 67.226,98	- 63.043,28
92222 Manjak prihoda od nefinansijske imovine	0,00	- 1.085.756,51	- 1.085.756,51
UKUPNO VIŠAK	484.978,82	- 254.275,44	230.703,38

IV.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 1.379.503,17 EUR raspoređuje se za pokriće manjka prihoda od nefinansijske imovine u iznosu od 1.085.756,51 EUR i za pokriće manjka primitaka od finansijske imovine u iznosu od 63.043,28 EUR. Preostali raspoloživ višak prihoda poslovanja iznosi 230.703,38 EUR.

V.

Ostvareni višak poslovanja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Vlakić Martijanec sastavni je dio njihovih finansijskih izvješća te će se o pokriću istog donijeti posebna odluka.

VI.

Višak prihoda raspoloživ za korištenje u slijedećem razdoblju iz stavka 4. i 5. ovog članka, sukladno svojoj namjeni, uključiti će se u Izmjene i dopune Proračuna Općine Martijanec za 2025. godinu.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-20

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/1, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini, KLASA: 400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-3 od 03. ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.
2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-12

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) Načelnik Općine Martijanec donosi:

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je na 20. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini te je objavljen „Službenom vjesniku Općine Martijanec“ br. 8/23, I. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 21. sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“, br. 3/24, II. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 27. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“, br. 12/24.

Generalni pregled realizacije te odnos planiranih i utrošenih sredstava po pojedinim vrstama investicija za 2024. godinu vidljiv je iz sljedeće tablice:

OPIS POZICIJA	Plan za 2024.	Izvršeno u 2024.	% izvršenja
IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA			
1. Rekonstrukcija NC Martijanec - Madaraševac	15.000,00	13.019,26	86,80
1.1. Dokumentacija	15.000,00	13.019,26	86,80
1.2. Gradnja	0,00	0,00	0,00
2. Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	60.000,00	80.354,88	133,92
2.1. Izgradnja i rekonstrukcija	58.000,00	80.354,88	138,54
2.2. Nadzor	2.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	75.000,00	93.374,14	124,50
<i>Izvori financiranja:</i>			
Točka 1. pribodi od prodaje nef. imovine 13.019,26 EUR			
Točka 2. opći prihodi i primici 19.654,88 EUR, podizvor opći prihodi i primici 12.480,74 EUR, vlastiti prihodi 700,00 EUR, ostali prihodi za posebne namjene 47.519,26 EUR			
Obrazloženje: Stavka 1. je realizirana u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa. Stavka 2. izvršena je više od planiranog, ali su zakonom dozvoljenom preraspodjelom sredstva preraspodijeljena jer su neki radovi na nerazvrstanim cestama bili neophodni za osiguranje			

<i>sigurnosti cestovnog prometa.</i>				
JAVNE POVRŠINE				
1. Uređenje centralnog trga u Martijancu	79.700,00	79.694,78	99,99	
1.1. Izvođenje radova	78.500,00	78.494,78	99,99	
1.2. Nadzor	1.200,00	1.200,00	100,00	
2. Ulaganje u povećanje sigurnosti cestovnog prometa	3.000,00	0,00	0,00	
2.1. Izgradnja prometnih rješenja za sigurniji promet	3.000,00	0,00	0,00	
U K U P N O:	82.700,00	79.694,78	96,37	
Izvori financiranja:				
Točka 1. opći prihodi i primici 27.494,78 EUR, ostali prihodi za posebne namjene 25.000,00 EUR, ostale pomoći 27.200,00 EUR				
Obrazloženje: Stavka 1. realizirana je u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa. Stavka 2. je započeta, a dovršiti će se tijekom one godine.				
PROŠIRENJE GROBLJA				
1. Proširenje mjesnog groblja u Martijancu	50,00	23,74	47,48	
1.1. Izvođenje radova	50,00	23,74	47,48	
2. Uređenje staza na groblju	20.000,00	19.375,00	96,88	
2.1. Izvođenje radova	20.000,00	19.375,00	96,88	
U K U P N O:	20.050,00	19.398,74	96,75	
Izvori financiranja:				
Točka 1. ostali prihodi za posebne namjene 23,74 EUR,				
Točka 2. opći prihodi i primici 19.375,00 EUR				
Obrazloženje: Stavke su realizirane u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa.				
ODVODNJA				
1. Sanacija mostova, propusta i kanala	110.000,00	90.603,07	82,37	
2. Kapitalna pomoć za izgradnju vodoopskrbnog cjevovoda	2.250,00	2.250,00	100,00	
2.1. Kapitalne pomoći trgovачkim društvima u javnom sektoru	2.250,00	2.250,00	100,00	
U K U P N O:	112.250,00	92.853,07	82,72	
Izvori financiranja:				
Točka 1. opći prihodi i primici 32.013,88 EUR, vlastiti prihodi 613,84 EUR, ostali prihodi za posebne namjene 13.320,00 EUR, ostale pomoći 24.655,35 EUR, prihodi od prodaje nef. imovine 20.000,00 EUR				
Obrazloženje: Stavke su realizirane u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa.				

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-3

Martijanec, 03. ožujka 2025. godine

NAČELNIK OPĆINE
Branimir Nađ, mag. oec.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

- Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu, KLASA:400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-5 od 03. ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.
- Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-14

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) Načelnik Općine Martijanec donosi:

**Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture za 2024. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je na 20. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu te je objavljen „Službenom vjesniku Općine Martijanec“ br. 8/23. Utvrđuje se da je tijekom 2024. godine Program održavanja komunalne infrastrukture iz članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) u Općini Martijanec rashodovno izvršen kako slijedi:

Opis poslova	Procijenjena vrijednost troškova (EUR)	Ostvareno
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		
Održavanje travnatih površina	14.000,00	14.000,00
Održavanje živih ograda	3.000,00	3.000,00
Uredivanje drveća uz putove	4.000,00	4.000,00
Održavanje javnih zelenih površina malčiranjem	7.000,00	7.000,00
Održavanje zelenih površina po pojedinim naseljima	2.000,00	2.000,00
U K U P N O:	30.000,00	30.000,00
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa.</i>		

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje	27.700,00	34.353,23
Održavanje poljskih puteva	20.000,00	17.626,25
Čišćenje odvodnih jaraka, iskop zemljjanog materijala sa izradom pokosa	7.000,00	4.937,50
Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta, izrada muldi	5.500,00	5.500,00
Oborinska odvodnja - čišćenje i sanacija slivnika i zacijevljenih kanala, i popravak cijevnih propusta	3.000,00	3.000,00
Čišćenje nerazvrstanih cesta od nanosa otpada i mulja poslije većih kiša	1.000,00	1.000,00
Popravak betonskih kanalica i rubnjaka	1.000,00	1.000,00
Košnja bankina uz nerazvrstane ceste u naseljima	2.500,00	2.700,00
Popravak vertikalne i horizontalne signalizacije	2.500,00	1.302,20
Zimska služba	2.000,00	525,00
Hitni popravci i intervencije	2.000,00	2.000,00
U K U P N O:	74.200,00	73.944,18
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa jedino su izvršene preraspodjele unutar kategorije sukladno stvarnim potrebama.</i>		

ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE KANALA I PROPUSTA		
Evidentiranje i održavanje kanala i propusta	30.000,00	27.587,50
U K U P N O:	30.000,00	27.587,50
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova na održavanju i čišćenju kanala i propusta umanjena je u odnosu na planirana sredstva, sukladno stvarnoj potrebi.</i>		

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			
Održavanje javne rasvjete	5.300,00	0,00	
Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	11.000,00	7.951,69	
U K U P N O:	16.300,00	7.951,69	
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru ispostavljenih računa. Stavka održavanje javne rasvjete nije izvršena jer su nam svi popravci ulazili u jamstvo.</i>			

ODRŽAVANJE PROSTORA I ZGRADA ZA OBAVLJANJE ISPRAČAJA I SAHRANE POKOJNIKA			
Grobli u Martijancu, Križovljanu i Slanju – tekuće održavanje	23.990,00	22.843,55	
Iznošenje i odvoz smeća	13.300,00	14.200,00	
U K U P N O:	37.290,00	37.043,55	
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa.</i>			

ODRŽAVANJE IGRALIŠTA, IGRALIŠTA ZA DJECU I OPREME			
Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme	400,00	400,00	
U K U P N O:	400,00	400,00	
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa.</i>			

ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA I DIVLJIH ODLAGALIŠTA			
Održavanje čistoće javnih površina	27.200,00	27.200,00	
U K U P N O:	27.200,00	27.200,00	
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru planiranih sredstava i ispostavljenih računa.</i>			

EVIDENTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
Evidentiranje nerazvrstanih cesta	15.000,00	6.999,88	
U K U P N O:	15.000,00	6.999,88	
<i>Obrazloženje izvršenja: Realizacija radova realizirana je u okviru ispostavljenih računa te nije u potpunosti izvršena zbog provođenja rješavanja imovinsko – pravnih odnosa koji nisu do kraja godine provedeni.</i>			
S V E U K U P N O:	230.390,00	211.126,80	

KLASA:400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-5

Martijanec, 03. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Branimir Nadđ, mag. oec.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini, KLASA: 400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-4 od 03. ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-13

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) Načelnik Općine Martijanec donosi:

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Martijanec donijelo je na 20. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine Program gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Martijanec u 2024. godini te je objavljen „Službenom vjesniku Općine Martijanec“ br. 8/23, I. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 21. sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“, br. 3/24, II. Izmjene i dopune predmetnog Programa donesene su na 27. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine i objavljene su u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“, br. 12/24.

Članak 2.

Sredstva za izvršenje Programa ostvarena su kako slijedi:

OPIS POZICIJA	Plan za 2024.	Izvršeno u 2024.	% izvršenja
1. Rekonstrukcija zgrade stare škole u Hrastovljani	6.250,00	6.250,00	100,00
1.1. Dokumentacija	6.250,00	6.250,00	100,00
2. Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Martijancu	11.200,00	138,75	1,24
2.1. Projektna dokumentacija	11.200,00	138,75	1,24
3. Ulaganje u obnovljive izvore energije	30.000,00	25.491,20	84,97
3.1. Ugradnja solarnog sustava	30.000,00	25.491,20	84,97
4. Ulaganja u sportsko – rekreativsku infrastrukturu	143.400,00	123.138,50	85,87
4.1. Projektna dokumentacija	2.520,00	2.520,00	100,00
4.2. Gradnja	139.180,00	118.918,50	85,44
4.3. Nadzor	1.700,00	1.700,00	100,00
5. Rekonstrukcija i opremanje teniskog terena u Martijancu	56.600,00	56.566,17	99,94
5.1. Gradnja	55.900,00	55.866,17	99,94
5.2. Nadzor	700,00	700,00	100,00
6. Izgradnja multifunkcionalnog sportskog igrališta u	67.400,00	67.319,40	99,88

Čiškovini			
6.1. Gradnja	65.100,00	65.019,40	99,88
6.2. Nadzor	2.300,00	2.300,00	100,00
7. Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Vlakić Martijanec	370.000,00	192.993,16	52,16
7.1. Projektna dokumentacija	26.000,00	15.693,23	60,36
7.2. Gradnja	337.000,00	177.299,93	52,61
7.3. Nadzor	7.000,00	0,00	0,00
8. Rekonstrukcija dječjih igrališta	67.000,00	66.875,00	99,81
8.1. Gradnja	67.000,00	66.875,00	99,81
9. Adaptacija i opremanje dječjeg vrtića Vlakić Martijanec	10.000,00	8.202,24	82,02
9.1. Projektna dokumentacija	10.000,00	8.202,24	82,02

Izvori financiranja:

Točka 1. opći prihodi i primici 4.250,00 EUR, prihodi od prodaje nef. imovine 2.000,00 EUR,

Točka 2. prihodi od prodaje nef. imovine 138,75 EUR

Točka 3. opći prihodi i primici 25.491,20 EUR

Točka 4. opći prihodi i primici 111.138,51 EUR, donacije 12.000,00 EUR

Točka 5. prihodi od prodaje nef. imovine 3.600,00 EU, opći prihodi i primici 13.578,58 EUR, ostale pomoći 39.387,59 EUR

Točka 6. opći prihodi i primici 37.319,40 EUR, ostale pomoći 30.000,00 EUR,

Točka 7. opći prihodi i primici 87.214,88 EUR, vlastiti prihodi 1.600,00 EUR, ostali prihodi za pos. namjene 22.951,93 EUR, pomoći EU 81.226,35 EUR,

Točka 8. opći prihodi i primici 45.770,00 EUR, ostale pomoći 21.105,00 EUR

Točka 9. opći prihodi i primici 8.202,24 EUR

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-4

Martijanec, 03.ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Branimir Nađ, mag. oec.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Martijanec za 2024. godinu, KLASA: 400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-6 od 03.ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Martijanec za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-15

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21) Načelnik Općine Martijanec donosi:

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima
Općine Martijanec za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Izvješćem obuhvaćeno je izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Martijanec za 2024. godinu.

Članak 2.

Sredstva za izvršenje Programa ostvarena su kako slijedi:

OPIS POZICIJA	Plan za 2024.	Izvršeno u 2024.	% izvršenja
Socijalna zaštita i ostale novčane pomoći	30.120,00	26.353,94	87,50
1. Pomoć socijalno ugroženima - jednokratna novčana pomoć	2.120,00	2.118,88	99,95
2. Darovi za djecu	4.300,00	4.215,06	98,02
3. Jednokratne novčane pomoći obiteljima novorođene djece	11.200,00	8.400,00	75,00
4. Jednokratne novčane božićne i uskrsne pomoći	10.000,00	9.120,00	91,20
5. Provođenje rekreativnih aktivnosti mještana 2. i 3. životne dobi	2.500,00	2.500,00	100,00
Predškolski odgoj	416.250,00	356.947,90	85,75
1. Prijenos proračunskom korisniku – Dječji vrtić Vlakić Martijanec za redovno poslovanje	343.000,00	343.000,00	100,00
2. Sufinanciranje boravka djece u predškolskim ustanovama drugih osnivača	15.000,00	13.947,90	92,99
Osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje	58.250,00	41.403,89	71,08
1. Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec	5.000,00	2.809,94	56,20
2. Financiranje autobusnog prijevoza	8.000,00	6.685,95	83,57
3. Sufinanciranje produženog boravka u OŠ Martijanec	30.000,00	20.028,28	66,76
4. Sufinanciranje školskog pribora učenicima OŠ Martijanec	4.800,00	2.979,72	62,08
5. Nagrade učenicima OŠ Martijanec	300,00	300,00	100,00
6. Jednokratne novčane pomoći studentima	10.000,00	8.600,00	86,00
7. Sufinanciranje aktivnosti cjeloživotnog obrazovanja i informiranja građana	150,00	0,00	0,00
Vatrogastvo – Vatrogasna zajednica Općine Martijanec	38.800,00	38.800,00	100,00
1. Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice	38.800,00	38.800,00	100,00
Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja	5.750,00	3.147,43	54,74
1. Civilna zaštita	5.020,00	2.417,43	48,16
2. Hrvatska gorska služba spašavanja	730,00	730,00	100,00
Financiranje redovne djelatnosti sporta	26.600,00	26.600,00	100,00
1. Tekuće donacije sportskim društvima	26.600,00	26.600,00	100,00
Javne potrebe u kulturi	8.650,00	3.320,00	38,38
1. Financiranje redovne djelatnosti u kulturi	5.000,00	0,00	0,00
2. Opremanje knjižnične stанице i čitaonice	150,00	0,00	0,00
3. Definiranje arheoloških zona u porječju Plitvice i Bednje – tekuće pomoći	3.500,00	3.320,00	94,86
Javne potrebe u religiji	20.000,00	20.000,00	100,00
1. Tekuće donacije vjerskim zajednicama – donacija RKT Župi sv. Martina za održavanje sakralnih objekata	20.000,00	20.000,00	100,00
Informiranje	29.200,00	18.600,02	63,70

1. Informiranje putem elektronskih medija	14.800,00	14.307,44	96,67
2. Tisak	9.800,00	4.150,70	42,35
3. Promidžbeni materijali	4.600,00	141,88	3,08
Razvoj civilnog društva	18.300,00	17.249,32	94,26
Unapređenje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana te potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi i humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz domovinskog rata te drugim područjima od interesa za opće dobro - ostale tekuće donacije	18.300,00	17.249,32	94,26

Sufinanciranje dječjeg vrtića Vlakić Martijanec - Prijenos proračunskom korisniku za nabavu nefinansijske imovine u izvršenju Programa je prikazan s 343.000,00 EUR iako isto nije vidljivo na izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2024. godinu, nego je isto prikazano na glavi proračunskog korisnika po prirodnoj vrsti troška, a sve u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine“, broj 158/23).

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-6

Martijanec, 03. ožujka 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Branimir Nađ, mag. oec.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade zaadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2024. godini, KLASA: 400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-8 od 03. ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade zaadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2024. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-17

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članku 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **načelnik Općine Martijanec donosi:**

Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade zaadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2024. godini

Utvrđuje se da je tijekom 2024. godine izvršen Program korištenja sredstava naknade zaadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2024. godini kako slijedi:

PLAN: 8.000,00 EUR

RASPOREĐENO: 10.881,64 EUR

UTROŠENO : 10.881,64 EUR

Raspoređena sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Martijanec u 2024. godini utrošena su za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-8

Martijanec, 03. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Branimir Nađ, mag. oec.

Sukladno članku 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata Izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području Općine Martijanec za 2024. godini koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Izvješća o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području Općine Martijanec za 2024. godini sastavni je dio ovog Zasljučka.

3. Ovaj Zasljučak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-16

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području Općine Martijanec za 2024. godinu

Tablica 1. Ostvarena sredstva prema vrsti prihoda

VRSTA PRIHODA	PLANIRANO (EUR)	OSTVARENO (EUR)
zakup i privremeno korištenje		
dugogodišnji zakup	2.000,00	1.007,32
dugogodišnji zakup za ribnjake		
koncesija		
prodaja		
prihod od prodaje izravnom pogodbom		
davanje poljoprivrednog zemljišta na korištenje bez javnog poziva		
UKUPNO	2.000,00	1.007,32

Neutrošeno iz prethodne godine	0,00	0,00
UKUPNO (ukupno+neutrošeno)	2.000,00	1.007,32

Tablica 2. Ostvareni rashodi

Namjena sukladno čl. 49*	PLANIRANO (EUR)	OSTVARENO (EUR)	Dokumentacija**
1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta			
1.1.			
1.2.			
2. za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopopravnih odnosa i zemljišnih knjiga			
2.1.			
2.2.			
3. za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjizičnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu			
3.1.			
3.2.			
4. za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom ovoga Zakona			
4.1.			
4.2.			
5. za program razminiranja zemljišta			
5.1.			
5.2.			
6. za program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu			
6.1. Saniranje poljskih puteva, bankina i čišćenje kanala u naseljima na području Općine Martijanec,	2.000,00	1.007,32	UFA 806 od 04.10.2024.
6.2.			
7. za program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije			
7.1.			
7.2.			
8. za troškove održavanja sustava za navodnjavanje			
8.1.			
8.2.			
9. za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti			
9.1.			
9.2.			
10. za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mјere potpore iz toga Programa			

10.1.			
10.2.			
11. za druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.			
11.1.			
11.2.			
UKUPNO	2.000,00	1.007,32	
(PRIHOD-RASHOD)			

*Navesti točan naziv rashoda i upisati ga pod odgovarajuću kategoriju

**Upisati broj računa, ugovora i sl.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-10

Martijanec, 03. ožujka 2025. godine

Potpis i pečat

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata podnijeto Izvješće o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu, KLASA:400-03/25-01/1, URBROJ:2186-19-02-25-9 od 03. ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA:400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-18

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 65. stavak 4. Zakona o šumama (Narodne novine, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23), **načelnik Općine Martijanec donosi slijedeće**

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je tijekom 2024. godine izvršen Program utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu kako slijedi:

PLAN: 24.000,00 EUR

RASPOREĐENO: 9.579,41 EUR

UTROŠENO: 9.579,41 EUR

Članak 2.

Raspoređena sredstva šumskog doprinosa za 2024. godinu utrošena su u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture.

KLASA: 400-03/25-01/1
 URBROJ: 2186-19-02-25-9
 Martijanec, 03. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
 Branimir Nađ, mag. oec.

Sukladno čl. 25. st. 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donijelo je slijedeći**

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu, KLASA: 400-03/25-01/1, URBROJ: 2186-19-02-25-7 od 03. ožujka 2025. godine koje je donio Općinski načelnik.

2. Podnijeto Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-16

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
 Stjepan Golubić, ing.

Sukladno članku 25. stavku 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **načelnik Općine Martijanec donosi**

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu
 namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da je tijekom 2024. godine izvršen Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu kako slijedi:

UKUPNO PLANIRANO: 100,00 EUR

UKUPNO RASPOREĐENO: 0,16 EUR

UKUPNO UTROŠENO : 0,16 EUR

Članak 2.

Raspoređena sredstava ostvarena promjenom namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini za Općinu Martijanec utrošena su za privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2186-19-02-25-7

Martijanec, 03. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
 Branimir Nađ, mag. oec.

Na temelju članka 41. stavka 4. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ br. 115/16, 101/17, 114/22, 114/23, 152/24), članka 4. i 5. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 1/17, 16/25) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21, 14/23), **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donosi**

ODLUKU o povjeravanju poslova utvrđivanja i naplate poreza na nekretnine za 2025. godinu

I.

Poslovi u vezi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora i naplate poreza na nekretnine u 2025. godini povjeravaju se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi (u daljem tekstu: Porezna uprava).

II.

Za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine, Poreznoj upravi pripada naknada u visini od 5 % od ukupno naplaćenih prihoda.

III.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javih prihoda (Finansijska agencija) da naknadu koja pripada Poreznoj upravi, obračunava i uplaćuje izravno u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Martijanec.

KLASA: 415-01/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-1

U Martijancu, 31. ožujka 2025. godine

PREDsjEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Golubić, ing.

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 09/20, 14/21 i 14/23), **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donosi**

ODLUKU o uvođenju Riznice Općine Martijanec

I.

Ovom se odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskog korisnika Općine Martijanec, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno – informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja prepostavki za učinkovito upravljanje proračunskim sredstvima i obavljanje poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Martijanec (u daljem tekstu: Riznica).

II.

Proračunski korisnik Općine Martijanec je Dječji vrtić Vlakić Martijanec.

III.

Uspostava sustava Riznice provoditi će se u skladu s dinamikom integracije poslovanja proračunskog korisnika u jedinstveni računovodstveno - informacijski sustav Općine Martijanec.

IV.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskog korisnika uplaćuju na jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju s tog računa, a račun proračunskog korisnika se zatvara.

U Proračunu Općine Martijanec iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika i rashodi proračunskog korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnik biti će integriran u jedinstveni računovodstveno - informacijski sustav Riznice koji omogućava jedinstvenu konsolidaciju proračuna Općine i proračunskog korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 01.01.2026.

V.

Ovlašćuje se načelnik Općine Martijanec za donošenje Odluke o sustavu glavne knjige Riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa Riznice, kojom se uređuje sustav glavne knjige Riznice, prikupljanje i naplata javnih prihoda, kontrola i upravljanje javnim rashodima, funkcioniranje jedinstvenog računa Riznice i službeni dokumenti koji prate uspostavu cijelog sustava, kao i ostalih provedbenih akata u svrhu uvođenja sustava Riznice.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“

KLASA: 400-06/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-1

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDsjEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.



2186-19 400-06/25-01/1 1

Na temelju članka 31. i 68. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21, 14/23), **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donosi**

ODLUKU O IZMJENI

Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec

I.

Članak 2. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13) mijenja se i glasi:

„Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa zakonom, Statutom Općine Martijanec i ovom Odlukom.

Broj članova vijeća mjesnih odbora određen je Statutom Općine Martijanec, ovisno o broju stanovnika prema posljednjem izvršenom popisu stanovništva na području Općine.“

II.

U ostalom dijelu Odluka ostaje nepromijenjena.

III.

Ova Odluka o Izmjeni Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 012-01/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-1

Martijanec, 31.03.2025. godine

PREDsjEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.



2186-19 012-01/25-01/1 1

Na temelju članka 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21, 14/23), **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donosi**

O D L U K U

**o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora
na području Općine Martijanec**

I.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec.

II.

Za dan provedbe izbora, određuje se nedjelja, **18. svibnja 2025.** godine u vremenu **od 7,00 (sedam) do 19,00 (devetnaest) sati.**

III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mandat svih članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Martijanec.

IV.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“, a stupa na snagu danom stupanja na snagu Odluke o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i izbor općinskih načelnika, gradonačelnika i župana te njihovih zamjenika.

KLASA: 021-01/25-01/1

URBROJ: 2186-19-01-25-2

Martijanec, 31. ožujka 2025. godine

PREDsjEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.

2186-19 012-01/25-01/1 2



Temeljem članka 33. stavka 1., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21, 14/23) **Općinsko vijeće na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donosi**

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI

Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec

I.

Članak 8. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ 8/20, 3/24), dalje u tekstu: Odluka) mijenja se i glasi:

„Komunalna djelatnost može se obavljati temeljem ugovora o koncesiji.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o koncesiji kao i uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti dodjelom koncesije provodi se prema važećim propisima kojima se uređuju koncesije.“

II.

Na kraju članka 9. stavka 1. Odluke dodaje se:

„ – dimnjačarski poslovi“

III.

U preostalom dijelu Odluka ostaje neizmijenjena.

V

Ova Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Martijanec stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 940-06/24-01/2

URBROJ: 2186-19-01-24-1

Martijanec, 31.03.2025. godine

PREDsjEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.



2186-19 363-02/25-01/2 1

Temeljem članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24, dalje u tekstu: Zakon) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske

županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici Općinskog vijeća održane 31. ožujka 2025. godine donosi sljedeću**

**ODLUKU
o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova**

I.

Ovom Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti (dalje u tekstu: Odluka) povjerava se obavljanje komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

II.

GKP-u PRE-KOM d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, OIB 15704341739 Prelog, Hrupine 7B, povjerava se obavljanje komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Martijanec.

III.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke povjerava se na neodređeno vrijeme, a po isteku koncesije dosadašnjeg koncesionara.

IV.

GKP PRE-KOM d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Hrupine 7B, Prelog, OIB 15704314739, dužno je povjerene komunalne djelatnosti obavljati na načelima utvrđenim u Zakonu i u skladu s odredbama Zakona te drugih propisa.

V.

Obveze GKP PRE-KOM d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti prema Općini Martijanec će se za komunalnu djelatnost iz članka 2. ove Odluke regulirati posebnim ugovorom.

Ovlašćuje se općinski načelnik na sklapanje ugovora iz stavka 1. ovog članka.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 363-02/25-01/3

URBROJ: 2186-19-01-25-1

Martijanec, 31.03.2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.



2186-19 363-02/25-01/3 1

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, , 9/20, 14/21, 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donosi**

**ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge
obavljanja dimnjačarskih poslova**

I.

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u dalnjem tekstu Odluka) daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.

II.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova sastavni su dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 363-02/25-01/3
 URBROJ: 2186-19-01-25-2
 Martijanec, 31.03.2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
 Stjepan Golubić, ing.



2186-19 363-02/25-01/3 2

Temeljem čl. 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18.) direktor GKP PRE-KOM d.o.o. Prelog Kralja Zvonimira 9. Siniša Radiković, dipl.ing. (Isporučitelj komunalne usluge) dana 22. studenog 2018. godine donosi

**OPĆI UVJETI ISPORUKE
KOMUNALNE USLUGE
OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova uređuju se međusobni odnosi između isporučitelja komunalne usluge i korisnika dimnjačarskih usluga.

Članak 2.

Određivanje pojmova

**ISPORUČITELJ KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH
POSLOVA**

GKP PRE-KOM d.o.o. Prelog – trgovačko društvo

KORISNIK USLUGA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Fizička ili pravna osoba, vlasnici stambenih objekata, ili poslovnih prostorija (u daljnjem tekstu Korisnik).

DIMNJAČARSKI POSLOVI

Podrazumijevaju čišćenje dimnjaka, dimovodnih kanala, centralnih i običnih peći i cijevi, kontrola ispravnosti dimovodnih objekata.

NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE POSLOVE

Isporučitelj usluge ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova

SEZONA GRIJANJA

Vrijeme kada se svakodnevno koriste dimnjaci, a traje od 1. listopada do 31. svibnja.
 U vrijeme od 1.6.- 30.9. Isporučitelj komunalne usluge dužan je organizirati dežurstva za Korisnike koji koriste dimnjake u ljetnom periodu ili za posebne intervencije.

Članak 3.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalno redarstvo i Policijska uprava Medimurska.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJ I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Isporučitelj usluge je dužan:

- Redovito čistiti i vršiti kontrolu dimovodnih objekata u stambenim objektima, poslovnim prostorima, postrojenjima i drugim uredajima koji potпадaju pod obavezni pregled i čišćenje
- Očistiti sabiralište čadi u dimnjacima najmanje jedanput godišnje
- U slučaju opasnosti od požara ili opasnosti pod zdravlje ljudi ili imovine građana nastale od posljedice loženja, obaviti dimnjačarske poslove i van radnog vremena, a kada se za to ukaže potreba.
- Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti, po potrebi i spaljivati
- Spaljivanje se ne smije vršiti za jakog vjetra, ili kada je velika vrućina. Spaljivanje je potrebno prethodno prijaviti DVD na čijem području se nalazi dimovodni objekt koji se spaljuje.
- Pri spaljivanju dimovodnih objekata poduzeti sve mjere opreznosti i o tom obavijestiti Korisnika dimovodnog objekta, te pri spaljivanju moraju biti prisutna dva dimnjačara.
- Nakon spaljivanja dimovodnog objekta dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena sva eventualna opasnost od požara. Čad koja izgara u spaljivanju ne smije se ostaviti u dimovodnom kanalu, te se mora očistiti, a Korisnik je dužan postaviti kod dimovodnog objekta posudu za odlaganje čadi.
- Ostaviti službenu obavijest o posjetu objektu, ukoliko Korisnika nije zatekao pri posjeti istoga.
-

Članak 5.

Ako Isporučitelj usluge ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispučali zidovi dimnjaka, istošena vratašca, ugrađeni drveni elementi u zidove dimnjaka, nedostaju dimovodna vratašca, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izrađeni od salonitnih cijevi ili je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljiv materijal bilo koje vrste, pozvat će Korisnika dimovodnih objekta da ukloni nedostatke, zapis o nedostacima o stanju dimovodnih objekata upisati u tablet aplikaciju i o tome obavijestiti protupožarnu inspekciiju Policijske uprave.

Članak 6.

Isporučitelj usluge je dužan u svom području izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata i za njih izraditi katastar dimnjaka. Pri pregledu se mora ustanoviti da li dimovodni objekti odgovaraju zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara.

Članak 7.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je u vremenu od 1.listopada do 31. svibnja vršiti dimnjačarske poslove na sljedeći način:

1. U sezoni grijanja Isporučitelj usluge dužan je Korisniku usluge izvršiti ukupno 8 intervencija (čišćenja ili kontrola).
2. Sabiralište čadi u dimnjacima čiste se prema potrebi, ali najmanje jedanput godišnje.
3. Čišćenje peći od gline, štednjaci u domaćinstvu, metalne peći svih vrsta u stanovima i priključne cijevi tih peći obaveza je Korisnika usluge. Čišćenje tih dimovodnih

objekata može obavljati Isporučitelj usluge na zahtjev Korisnika prema cjeniku dimnjačarskih usluga.
 Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev Korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu.

Članak 8.

Isporučitelj usluge je dužan za sve radnje koje izvrši voditi evidenciju na tablet računalima. Korisnik usluge je dužan izvršenu uslugu ovjeriti kroz tablet aplikaciju. Evidencija se sastoji od:

- Ime i prezime Korisnika
- Datuma čišćenja
- Broj dimnjaka
- Imena i prezimena dimnjačara koji je izvršio uslugu
- Šifra usluge
- Opis vrste usluge
- Vrijeme izvršenja usluge
- Cijene
- Potpisa korisnika

NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 9.

Isporučitelj usluge ima pravo na naknadu za obavljene dimnjačarske poslove. Isporučitelj usluge sa Korisnikom usluge sklapa pojedinačne Ugovore s Korisnikom usluge o obavljanju dimnjačarskih poslova. Obračun se vrši po paušalu svaka 3 mjeseca. Paušalom je u sezoni grijanja obuhvaćeno ukupno 8 intervencija (čišćenje ili kontrole). Za dimnjačarske poslove obavljene na zahtjev Korisnika izvan propisanog radnog vremena, izvan određenih rokova i izvan sezone grijanja naknada se naplaćuje po cjeniku. Isporučitelj usluge će Korisniku ispostaviti račun.

Članak 11.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika. Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik Dimnjačarskih poslova i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika JLS na području na kojem se isporučuje komunalna usluga. Gradonačelnik, odnosno općinski načelnik jedinice lokalne samouprave dužan se očitovati u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se gradonačelnik, odnosno općinski načelnik ne očituje u roku od 60 dana smatra se da je suglasnost dana.

Članak 12.

Korisnik usluge ima mogućnost isporučitelju usluge podnijeti prigovor za ne/izvršenu uslugu. U slučaju da Korisnici usluga ne plaćaju izvršenu uslugu, Isporučitelj usluge će pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasilu JLS, na njezinom mrežnim stranicama, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

Članak 14.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu dana 01. siječnja 2019. godine.



Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i temeljem članka 31. Statuta Općine Martijanec (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 10/13, 24/13, 18/18, 09/20, 14/21 i 14/23), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU
o provedenom postupku transformacije
Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"**

Temeljne odredbe

Članak 1.

Donosi se transformacija Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (u dalnjem tekstu: Transformacija plana).

Članak 2.

Transformacija plana izrađena je na temelju Odluke o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec, broj 03/24).

Članak 3.

Stručni izrađivač Transformacije plana je AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, OIB 20048183022.

Članak 4.

Transformacija plana izrađena je u elektroničkom obliku u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u dalnjem tekstu: Pravilnik.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke su:

1. odredbe za provedbu
2. grafički dio

- Namjena prostora (kartografski prikaz 1.1.)
- Građevinska područja (kartografski prikaz 1.2.)
- Provedba prostornog plana (kartografski prikaz 1.3.)
- Prometni sustav (kartografski prikaz 2.1.)
- Komunikacijski sustav (kartografski prikaz 2.2.)

- Energetski sustav (kartografski prikaz 2.3.)
- Vodnogospodarski sustav (kartografski prikaz 2.4.)
- Posebne vrijednosti (kartografski prikaz 3.1.)
- Posebna ograničenja i posebni načini korištenja (kartografski prikaz 3.2.)

3. obrazloženje

4. prikaz izmjena i dopuna odredbi za provedbu plana

Članak 6.

Sastavni dijelovi ove Odluke definirani člankom 5. dostupni su na sljedećoj poveznici (link): <https://katalog.mgipu.hr/> pod oznakom **HR-ISPU-UPU1-00850-R02**.

Članak 7.

Izvornik Transformacije plana trajno je pohranjen u modulu ePlanovi.

Završne odredbe

Članak 8.

Ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu: Službeni vjesnik Općine Martijanec.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 350-03/24-19/2

URBRO]: 2186-19-03-25-8

Martijanec, 31. ožujak 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić

<p style="text-align: center;">REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC</p>	
<p>Naziv prostornog plana:</p>	
<p style="text-align: center;">Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"</p>	
<p style="text-align: center;">Odredbe za provedbu</p>	
<p>Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana</p>	
<p>Faza transformacije plana: Prostorni plan</p>	<p>Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02</p>
<p>Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)</p>	
<p>Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25</p>	
<p>Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinstveni upravni odjel</p>	<p>Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.</p>
<p>Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće</p>	<p>Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić</p>
<p>Stražni izradivač prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022</p>	<p>Odgovarajuća osoba stručnog izradivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>
	<p>Odgovorni voditelj izrade: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>
<p>Stražni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh.</p>	

Odredbe za provedbu

1. OSNOVNO KORIŠTENJE PROSTORA

1.1. Namjena prostora

Članak 1.

(1) Plan sadrži podjelu prostora prema sljedećim namjenama:

- Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)
- Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2)
- Površina infrastrukture - cestovni promet državnog značaja (IS1)
- Prometna površina

(2) Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-5005]

1. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja građevina stambene i stambeno-poslovne namjene i građevina poljoprivredne namjene.

2. Na građevnoj čestici stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina (garaža, spremište, ljetna kuhinja, kotlovnica, nadstrešnica, vrtna sjenica, bazen, roštilj, , pomoćna građevina za smještaj spremnika za komunalni otpad, i sl.) i pomoćnih poljoprivrednih građevina (sjenici, staklenici, plastenici, glivarnici, spremišta poljoprivrednih proizvoda, strojeva, alata, poljoprivredne opreme, zgrade za uzgoj životinja, pčelinjaci i sl.).

3. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- a. parkovi/perivoji, dječja igrališta,
- b. zaštitne zelene površine,
- c. građevine javne i društvene namjene,
- d. površine i građevine sportsko-rekreacijske namjene,
- e. građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovачke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama,
- f. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
- g. manje infrastrukturne građevine.

4. Za sljedeće prateće namjene koje se mogu graditi unutar površine stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) ukupna površina istih ne može prelaziti 1/3 predmetne površine stambene namjene:

- a. građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovачke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama.

5. Na građevnoj čestici stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljeno je pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga kao sekundarne namjene poljoprivrednom domaćinstvu.

(3) Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-5262]

1. Na površinama poslovne namjene – veliki trgovački centar (K2) dozvoljena je gradnja trgovackih i „outlet“ centara, prema posebnom propisu koji klasificira trgovine.

2. Na građevnoj čestici poslovne namjene – veliki trgovački centar (K2) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

3. Na površinama poslovne namjene - veliki trgovački centar (K2), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

- sadržaji uslužne namjene (mjesto za punjenje vozila na fosilna i alternativna goriva, praonica vozila i slično),
- zelene površine,
- prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže),
- infrastruktura.

(4) Površina infrastrukture - cestovni promet državnog značaja (IS1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-1901]

1. Na površinama infrastrukture – cestovni promet državnog značaja (IS1) dozvoljena je gradnja i uređenje:

a. autocesta, brzih, državnih cesta i svih ostalih cesta državnog značaja, s pripadajućom cestovnom infrastrukturom, i s njima povezanih zahvata koji zahtijevaju smještaj u tom prostoru (granični cestovni prijelaz, autobusni kolodvor/stajalište, mjesto za punjenje vozila na fosilna i alternativna goriva, parkiralište, odmoriste za kamp prikolice i autodomove (kampere), prateće uslužne građevine na autocesti, i sl.).

2. Na površinama infrastrukture – cestovni promet državnog značaja (IS1) mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi površine i građevine za punjenje vozila na fosilna i alternativna goriva.

3. Unutar površina infrastrukture – cestovni promet državnog značaja (IS1) moguće je graditi i uređivati i drugu infrastrukturu.

(5) Prometna površina, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-5950]

1. Prometna površina je namijenjena za gradnju i uređenje cesta ili ulica.

2. U sklopu prometnih površina uređuju se i grade:

- pješačke površine,
- biciklističke površine,
- javna parkirališta,
- tramvajske i željezničke pruge,
- tramvajska, željeznička i autobusna stajališta,
- zaštitne zelene površine.

3. Na prometnim površinama mogu se izvoditi i oni zahvati koji zahtijevaju smještaj u tom prostoru.

1.2. Građevinska područja

Članak 2.

(1) Građevinsko područje se ne određuje ovim prostornim planom.

1.3. Provedba prostornog plana

1.3.1. Pravila provedbe zahvata

Članak 3.

(1) Plan sadrži sljedeća pravila provedbe zahvata u prostoru za označene površine:

- Uvjeti gradnje na površini stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5)
- Uvjeti gradnje na površini poslovne namjene - veliki trgovački centar (K2)
- Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama

Članak 4.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Uvjeti gradnje na površini stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5)

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

- a. Građevna čestica mora imati površinu i oblik koji omogućava njenu funkcionalno i racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Plana.
- b. Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za slobodnostojeći način izgradnje i maksimalne katnosti P (prizemlje) iznosi 350 m². Minimalna širina takve čestice iznosi 14 m, a minimalna dubina 25 m.
- c. Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za slobodnostojeći način izgradnje i maksimalne katnosti P+1+Pk (prizemlje, kat i potkrovilje) iznosi 480 m². Minimalna širina takve čestice iznosi 16 m, a minimalna dubina 30 m.
- d. Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za dvojni način izgradnje i maksimalne katnosti P (prizemlje) iznosi 300 m². Minimalna širina takve čestice iznosi 12 m, a minimalna dubina 25 m.
- e. Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za dvojni način izgradnje i maksimalne katnosti P+1+Pk (prizemlje, kat i potkrovilje) iznosi 420 m². Minimalna širina takve čestice iznosi 14 m, a minimalna dubina 30 m.
- f. Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za način izgradnje u nizu i maksimalne katnosti P (prizemlje) iznosi 200 m². Minimalna širina takve čestice iznosi 8 m, a minimalna dubina 25 m.
- g. Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za način izgradnje u nizu i maksimalne katnosti P+1+Pk (prizemlje, kat i potkrovilje) iznosi 200 m². Minimalna širina takve čestice iznosi 8 m, a minimalna dubina 25 m. Iznimno, minimalna širina građevne čestice iz ove podtočke može iznositi i manje, ali ne manje od 6 m, ukoliko je to u skladu s karakteristikama i konfiguracijom terena te okolnim izgrađenim prostorom.
- h. Maksimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine nije propisana.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

- a. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja sljedećih građevina osnovne namjene: obiteljskih stambenih građevina, stambeno-poslovnih građevina i višestambenih građevina.
- b. Obiteljske stambene građevine su građevine s najviše 3 stana, odnosno funkcionalne jedinice.
- c. Stambeno-poslovne građevine su građevine s najviše 3 stana, odnosno funkcionalne jedinice, a mogu sadržavati i poslovne prostore.
- d. Višestambene građevine su stambene ili stambeno-poslovne građevine s više od 3 stana i visinom izgradnje minimalno P+1, a mogu sadržavati i poslovne prostore.
- e. Na jednoj građevnoj čestici smije se uz građevinu osnovne namjene graditi jedna ili više pomoćnih građevina i poljoprivrednih građevina. Uvjeti za gradnju pomoćnih građevina i poljoprivrednih građevina definirani su u točki 14. ovog stavka.
- f. Pod pomoćnim građevinama, uz one navedene u članku 1., stavku (2), točki 2. ovih Odredbi, smatraju se i solarni kolektori i/ili fotonaponske celije te toplinski kolektori na terenu okućnice građevne čestice bez mogućnosti postave istih na stupove.
- g. Pod poljoprivrednim građevinama smatraju se građevine bez izvora zagađenja (šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sušare (pušnice) i sl.) te građevine s potencijalnim izvorima zagađenja (staje, svinjci, kokošnjaci, kuničnjaci, pčelinjaci, gnojišne jame i sl.).

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

- h. Građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovачke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama, mogu se graditi unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) ili na zasebnim česticama ili kao građevine prateće namjene građevinama stambene namjene ili u sklopu stambeno-poslovne i višestambene građevine.
- i. Pod građevinama poslovne namjene iz prethodne podtočke smatraju se: mali poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zaglađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografске radionice i sl.), poslovni prostori za ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom i ograničenim radnim vremenom (caffei, buffeti i sl.), građevine u funkciji turizma - smještajni kapaciteti te montažne privremene građevine.
- j. Uvjeti za gradnju građevina poslovne namjene definirani su u točki 15. ovog stavka.
- k. U sklopu stambeno-poslovne građevine ili višestambene građevine mogu se smještati tih i čiste poslovne djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.
- l. Javne i društvene građevine i sadržaji smiju se graditi/uređivati na građevnim česticama stambene namjene, kao pomoćne građevine ili u sklopu stambeno-poslovne građevine. Gradnja građevina i uređenje sadržaja iz ove podtočke, provodi se uz uvjete propisane za gradnju stambenih i stambeno-poslovnih građevina.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
- a. Građevine na građevnim česticama treba smještati na način da funkcioniраju na principu neposredne pasivne uporabe sunčeve energije u cilju povećanja dobitaka topline u građevinama, odnosno sprječavanja prekomjernog sunčevog zračenja topline u građevinama. Predlažu se sljedeće urbanističke mjere: ispravni odabir lokacije građevine s obzirom na izloženost suncu i zaštićenost od prejakinih vjetrova, ispravna orientacija funkcionalnog pročelja građevine prema suncu - južna strana, ispravni izbor lokacije građevine u odnosu na reljef zemljista, funkcionalni okolni krajolik i ispravni (kompaktni) oblik i veličina građevine.
- b. Navedene urbanističke mjere treba poštivati prilikom svake nove gradnje sukladno mogućnostima vezanim uz oblik, veličinu i orientaciju građevne čestice, kao i okolni izgrađeni i neizgrađeni prostor, a osobito prilikom gradnje građevina stambene namjene.
- c. Slobodnostojeće građevine se grade na način da se niti jednim svojim dijelom ne dotiču međa, odnosno građevina iste namjene na susjednim građevnim česticama i to na udaljenosti od 3,0 m od bliže susjedne (dvorišne) međe.
- d. Jednom svojom stranom slobodnostojeća građevina može se smjestiti na manju udaljenost od 3 m od međe, ali ne manju od 1 m i to u slučaju da smještaj građevine na susjednoj čestici omogućava postizanje propisanog ukupnog razmaka između građevina od 4 m.
- e. Kod izdavanja propisane dokumentacije za lociranje i gradnju potrebno je voditi računa o tome da se kod poteza uskih čestica izgradnja građevina orientira na svim česticama uz istu stranu međe (lijevu ili desnu). Također, treba izbjegći da se uz usku česticu dozvoli gradnja na susjednim česticama s obje strane te čestice uz njenu među.
- f. Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim u slučaju kad je susjedna čestica javna zelena ili prometna površina. Otvorima u se ne smatraju fiksna i otklopna ostakljenja neprozirnim stakлом maksimalne veličine 60x60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem.
- g. Na građevinama koje su udaljene manje od 3 m od ruba susjedne međe obavezno je postavljanje žlebova i snjegobrana.
- h. Dvojne građevine se grade na način da se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice ili uz susjednu građevinu s kojom čine oblikovnu cjelinu.
- i. Zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se rješiti na pripadajuću česticu.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

- j. Građevine koje se grade u nizu dvjema svojim stranama se prislanaju na granice susjednih građevnih čestica ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih.
- k. Ovim Planom niz je definiran s minimalno 3, a maksimalno sa 6 građevinskih jedinica.
- l. Građevine u nizu, se moraju graditi istovremeno, te se na njih odnosi da se zid između dviju građevina mora izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se rješiti na pripadajuću česticu.
- m. Građevine stambene i stambeno-poslovne namjene se grade na uličnom građevinskom pravcu koji se definira na udaljenosti ne manjoj od 5 m od regulacijske linije čestice, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine u dubini čestice, iza tih građevina.
- n. Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na čestici, ukoliko oblik i veličina čestice, tehnički, prostorni, estetski uvjeti, organizacija čestice ne dozvoljavaju način izgradnje propisan u ovom članku, a što će se definirati u postupku ishodenja propisanih dokumenata za lociranje i građenje, pod uvjetom da se ne ugroze uvjeti rada i stanovanja na susjednim česticama.
- o. Najveća udaljenost uličnog građevinskog pravca ne smije prelaziti 10 m od regulacijske linije.
- p. Pojas izgradnje za građevine stambene i stambeno-poslovne namjene, se prostire 20 - 25 m od regulacijske linije u dubini čestice (ovisno o ukupnoj dubini čestice i postojećem stanju), dok se zasebne poslovne građevine za čiste i tih djeplatnosti mogu graditi na dubini do 30 m - 40 m.
- q. Medusobni razmak između građevina ne može biti manji od 4 m, odnosno može biti manji, ali ne manji od 3 m, samo ako se dokaže (uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo) da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.
- r. Međusobna udaljenost višestambenih, odnosno poslovnih građevina, ne može biti manja od visine veće građevine (visine vjenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), osim pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na rušenje uslijed prirodnih i drugih nesreća, ali ne manja od 4 m.
- 4. izgrađenost građevne čestice**
- a. Minimalna tlocrtna površina (zemljište pod zgradom) obiteljske stambene građevine ili stambeno-poslovne građevine iznosi 64 m².
- b. Maksimalna tlocrtna površina (zemljište pod zgradom) obiteljske stambene građevine je 400 m², a stambeno-poslovne 855 m².
- c. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine propisana je u odnosu na način izgradnje i broj etaža građevine, kako je navedeno u idućih 6 podtočaka.
- d. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za slobodnostojeći način izgradnje i maksimalne katnosti P (prizemlje) iznosi 40%.
- e. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za slobodnostojeći način izgradnje i maksimalne katnosti P+1+Pk (prizemlje, kat i potkrovilje) iznosi 40%.
- f. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za dvojni način izgradnje i maksimalne katnosti P (prizemlje) iznosi 40%.
- g. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za dvojni način izgradnje i maksimalne katnosti P+1+Pk (prizemlje, kat i potkrovilje) iznosi 40%.
- h. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za način izgradnje u nizu i maksimalne katnosti P (prizemlje) iznosi 50%.
- i. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine, za način izgradnje u nizu i maksimalne katnosti P+1+Pk

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

(prizemlje, kat i potkrovje) iznosi 50%.

j. Maksimalna izgrađenost građevne čestice za višestambene građevine iznosi 30%.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Ovim Planom nije propisana maksimalna iskoristivost građevne čestice stambene namjene.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Ovim Planom nije propisana minimalna i maksimalna građevinska (bruto) površina građevina na čestici stambene namjene.

7. visina i broj etaža građevine

a. Maksimalna visina obiteljskih stambenih građevina, stambeno-poslovnih i višestambenih građevina je 9 m.

b. Maksimalni broj etaža obiteljskih stambenih građevina, stambeno-poslovnih i višestambenih građevina je Po/S+P+1+Pk (podrum i/ili suteren, prizemlje, 1 kat i potkrovje).

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Ovim Planom nisu propisani uvjeti za veličinu građevine koja nije zgrada na građevnim česticama stambene namjene.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Krovne konstrukcije građevina mogu se izvoditi kao kose, zaobljene ili ravne. Moguća je izvedba zelenog krova.

b. Prozori potkrovja mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom ovisno o ambijentalnim uvjetima.

c. Potkrovje ili mansarda uređeni za stanovanje i poslovnu namjenu, kojima je visina nadzida veća od propisane za potkrovje važećom zakonskom regulativom, smatraju se etažom.

d. Na krovnim konstrukcijama mogu se postavljati uobičajeni antenski uređaji, sunčani kolektori i sl., vodeći računa o ukupnom oblikovanju (silueti) građevine.

e. Nagib krovišta koja se izvode kao koda moraju biti nagiba između 30° i 45°. Za pokrov se koristi crijev uz uvažavanje ambijentalnih vrijednosti sredine.

f. Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti uskladjeni s ambijentalnim vrijednostima sredine.

g. Poslovna građevina koja se gradi na čestici zajedno sa stambenom građevinom, ili unutar pojasa stambene, poslovne ili stambeno-poslovne izgradnje, i stambena građevina, moraju se međusobno oblikovno i visinski uklapati.

h. Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu. To se osobito odnosi na visinu građevine, nagib krova, kao i na ulično pročelje.

i. Kod izdavanja propisanog dokumenta za lociranje i građenje građevine iz prethodne podtočke mora se u istom postupku idejno rješiti i ulično pročelje susjedne građevine (ili građevina), tj. odrediti joj osnovne gabarite i konture.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

b. Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi glavne ulice G1 ne može biti manja od 8,5 m, a udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostale ulice O1 ne može biti manja od 3,0 m. Iznimno, odstupanje od propisanih širina za državne ceste utvrđit će nadležno tijelo koje upravlja tim cestama.

c. Nije obavezno ogradijanje čestica višestambenih zgrada.

d. Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednoj čestici najveće visine 2 m. Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,5 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina korištenja ili stvaranja urbane slike ulice.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

- e. Ograde se mogu izvoditi kao pune, prozračne u cijeloj visini ili s punim podnožjem.
 - f. Kameno ili betonsko podnožje ulične ograde ne može biti više od 0,5 m. Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od drveta, pomicane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izvedeno kao zeleni nasad (živica). Ne dozvoljava se upotreba bodljikave žice.
 - g. Ukoliko se ulična ograda radi puna u cijeloj visini, ista se ne može izvoditi od kamenih ili betona.
 - h. Ulična ograda mora se svojim oblikovanjem uklopiti u sliku ulice.
 - i. Vlasnik čestice, podiže ogradu na međi s one strane čestice na kojoj su mu bliže locirane građevine, ali može podići ogradu i s obje strane, ukoliko to ne obavi vlasnik susjedne čestice.
 - j. Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na česticu, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.
 - k. Dio građevne čestice organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi. Ogradu gradi vlasnik, odnosno korisnik građevne čestice u cijelosti, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako se ne gradi istovremeno sa susjedom i mora se tako postaviti da leži na zemljištu vlasnika zgrade, te da je glatka strana okrenuta ulici, odnosno prema susjedu.
 - l. Uređenjem partera čestice smatra se izgradnja i uređenje prilaznih staza i stuba, vanjskih terasa, potpornih zidova, cvjetnjaka i slično.
 - m. Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, susjednih građevina i javnih površina, odnosno da se ne stvore uvjeti za pojačanu eroziju zemljišta uslijed stvaranja visinske razlike terena između susjednih čestica.
 - n. Ne dozvoljava se dizanje terena dvorišta i prilaza cesti iznad visine same ceste tamo gdje nije riješeno pitanje odvodnje oborinskih voda u odvodne jarke ili kanalizaciju.
 - o. Uređenje partera (prilazne staze i stube, vanjske terase, potporni zidovi, cvjetnjaci i sl.) mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio čestice minimalne širine 3 m.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
- a. Građevine koje koristi veći broj različitih korisnika i javne prometne površine, moraju biti građene ili uredene sukladno posebnom propisu, na način da se spriječi stvaranje urbanističko-arkitektonskih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
- a. Prilaz s građevinske čestice na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet. U slučaju kada građevna čestica graniči s dvije izgrađene javne prometne površine, isto se određuje prilaz na javnu prometnu površinu nižeg ranga.
 - b. Iznimno od prethodne podloge dozvoljen je i direktni pristup s državne ceste, uz uvjete nadležne uprave za ceste na osnovu situacijskog plana uređenja građevne čestice odgovarajućeg mjerila koji će se priložiti uz zahtjev za propisanu dokumentaciju za lociranje/gradnju.
 - c. Građevna čestica mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine 3 m, odnosno i širi u slučaju prilaza s razvrstanih cesta (državne ceste), ukoliko to utvrdi nadležna uprava za ceste.
 - d. Prilaz na česticu se formira s njezine uže strane, a moguće je formiranje prilaza i sa šire strane građevne čestice, što ovisi o konkretnim uvjetima na terenu.
 - e. Ukoliko je moguće formiranje građevnih čestica na način da je potrebno samoformiranje pristupnog puta uz rub čestica, te ukoliko su čestice odgovarajućih širina i oblika, tada se put može formirati na način da se od dijela svake čestice izdvoji dio potreban za javnu prometnu površinu.
 - f. Na svakoj građevnoj čestici mora se osigurati smještaj za sva potrebna vozila sukladno propisanom normativu u ovim odredbama.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

- g. Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, smiju se izgraditi unutar zgrade ili u sklopu pomoćne građevine.
- h. Potreban broj parkirališno-garažnih mjesta na građevnoj čestici građevine ovisi o veličini i namjeni površina u građevini, a određuje se prema normativima u poglaviju "2.1.1. Cestovni promet" ovih Odredbi.
- i. Građevine stambene i stambeno-poslovne namjene u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljiti važeće standarde vezano na površinu, vrste i veličine prostorija, a naročito uvjete u pogledu sanitarnog čvora.
- j. Planirana infrastruktura (površine ili trase) u ovom Planu određena je aproksimativno u prostoru, a točan položaj utvrđuje se projektnom dokumentacijom, a uvjeti određivanja infrastrukturnih površina, trasa i građevina definirani su u poglaviju "2. Infrastrukturni sustavi" ovih Odredbi. Za linijsku infrastrukturu dopuštena su odstupanja do 10% od onih određenih ovim Planom, sukladno Pravilniku o prostornim planovima.
- k. Građenje planiranih građevina unutar građevinskog područja može započeti samo na uređenoj građevnoj čestici, kada je zadovoljen minimum uređenja građevinskog zemljišta sukladno važećem propisu.
- l. Ako se građevine izvode prije nego se osiguraju priključci električne energije i pitke vode, za blok u kojem se grade, vlasnik (vlasnici) može izvoditi priključke i pojedinačno o vlastitom trošku na način i uz suglasnost nadležnih komunalnih službi ili prema mjesnim prilikama, kao trajno ili privremeno rješenje.
- m. Opskrba čestice tj. građevine električnom i toploinskom energijom moguća je i iz vlastitih alternativnih izvora energije.
- n. Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodovodna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti, građevina stambene namjene ili poslovna građevina se obavezno mora priključiti na vodovod, a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama, pod uvjetom da opskrba vodom bude izvedena na sanitarno-tehnički ispravan način.
- o. Do izgradnje sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda može se rješavati putem nepropusnih sanitarnih jama i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, a sve sukladno posebnim uvjetima Hrvatskih voda, uz obvezu njihovog urednog pražnjenja i održavanja od za to nadležne pravne osobe.
- p. Sustavi iz prethodne podtočke moraju biti koncipirani na način da se omogući njihovo priključenje na javni sustav sanitarne odvodnje kada bude izведен. Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a sanitarne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren, sve u skladu s posebnim propisima i Odlukom o odvodnji otpadnih voda na području Općine Martjanec.
- q. U okviru čestice treba predvidjeti i urediti mjesto za smještaj posuda za prihvatanje otpada. Na čestici se može predvidjeti i urediti mjesto za kompostiranje organskog otpada iz domaćinstva.
- r. Priključivanje građevina na električnu i plinsku mrežu te ostalu infrastrukturu obavlja se sukladno zakonskim propisima i tehničkim uvjetima nadležnih distributera.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

- a. Ovim Planom nisu propisani posebni uvjeti rekonstrukcije ili uklanjanja postojeće građevine. Postojeće građevine se rekonstruiraju prema uvjetima gradnje za nove građevine, a uklanjanju se sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

- a. Pomoćne i poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja mogu se na istoj građevnoj čestici graditi uz građevine stambene namjene na poluugrađeni način, tj. prislonjene uz njih ili kao dogradnja te odvojeno od njih na udaljenosti koja ne može biti manja od 4 m.
- b. Pomoćne i poljoprivredne građevine mogu se graditi kao dvojne ili u nizu (na zajedničkom dvorišnom pravcu) pod sljedećim uvjetima: da su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootpornizdovi, da se u zidu prema susjedu ne izvode otvor, te da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću česticu.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

- c. Poljoprivredne građevine mogu se graditi isključivo kao prateće građevine građevinama stambene namjene unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) i moraju zadovoljiti sve uvjete propisane ovom točkom i ovim člankom.
 - d. Unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) smije se, sukladno uvjetima propisanim ovim Planom, držati do 5 uvjetnih grla.
 - e. Poljoprivredne građevine s potencijalnim izvorom zagađenja, kapaciteta do 5 uvjetnih grla, smiju se graditi u gospodarskom dvorištu, udaljene od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih građevina minimalno 20 m, te minimalno 3 m od drugih međa. Gospodarskim dvorištem smatra se dio čestice koji se koristi za gospodarsku namjenu vezanu uz poljoprivredu, a koji se obavezno nalazi iza dijela koji se koristi isključivo za stanovanje i od njega je odijeljen odgovarajućom ogradom.
 - f. U dijelu gospodarskog dvorišta, moguće je postavljati platenike i staklenike (max površine 300 m² i max visine 3 m) za uzgoj povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i sl., poštujući uvjete o postotku izgrađenosti čestice. Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su platenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.
 - g. Prilikom projektiranja i izgradnje poljoprivrednih građevina potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati farme i uvjetima za zaštitu životinja.
 - h. Udaljenost gnojišta i gospodarskih objekata u kojima se spremi sijeno i slama, a izgrađeni su od drveta mora iznositi najmanje 4 m od susjednih međa.
 - i. Iznimno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1 m, odnosno 0,5 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne čestice određuju uvjeti ili već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja.
 - j. Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 5 m, ako su letišta okrenuta prema medu, a 3 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu.
 - k. Ograđeni dio čestice koji služi za boravak životinja koje se uglavnom uzgajaju na otvorenom prostoru, smatra se poljoprivrednom građevinom na koju se primjenjuju uvjeti o udaljenostima definirani za tu vrstu građevina.
 - l. Visina pomoćnih i poljoprivrednih građevina može iznositi najviše 5 m. Iznimno, visina spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi i do 7 m, a silosa za stočnu hranu i sušare i više, ali ne više od 10 m.
 - m. Sanitarne jame tlocrte površine do 6 m² ne ulaze u bruto izgrađenu površinu građevne čestice, dok se za veće površine od navedenih računa s 30% njihove ukupne površine koja ulazi u bruto izgrađenu površinu građevne čestice.
 - n. Sanitarne jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati na udaljenosti od najmanje 1 m od regulacijske linije.
 - o. Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori kao jednostavne građevine mogu se postavljati na pročelja i/ili krovove građevina pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije.
 - p. Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori mogu se postavljati i na teren okućnica kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
- a. Minimalna tlocrtna površina (zemljište pod zgradom) poslovne građevine koja se gradi kao prateća građevina na građevnoj čestici zajedno sa stambenom građevinom je 30 m², izuzev za montažne poslovne objekte - kioske, gdje se dozvoljava minimalna tlocrtna površina od 6 m².
 - b. Parkirališni prostor za poslovne građevine i sadržaje vlasnik i/ili korisnik mora osigurati na predmetnoj građevnoj čestici.
 - c. Ostali uvjeti za gradnju poslovnih građevina i sadržaja isti su kao oni za gradnju stambenih i stambeno-poslovnih i višestambenih građevina.
 - d. Građevine u funkciji turizma (manji hoteli, pansioni i sl), koji se grade kao građevine osnovne namjene moraju zadovoljiti uvjete za višestambene zgrade, propisane ovim

člankom.

- e. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) smiju se graditi montažne privremene građevine - kiosci.
- f. Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti površine do 15 m², a služe za prodaju novina, duhana, galerije, voća i povrća, te drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično.
- g. Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska.
- h. Na građevnim česticama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) postava kioska je moguća unutar pojasa izgradnje stambenih i stambeno-poslovnih građevina, kao i na prostoru između regulacijske linije i građevinskog pravca ukoliko je razmak između tih linija najmanje 5 m.
- i. U slučaju postave kioska na prostoru između regulacijske linije i građevinskog pravca, isti se mogu postavljati na način da se lociraju ispred uličnog građevinskog pravca, ali ne na udaljenosti manjoj od 1,0 m od regulacijske linije građevne čestice, odnosno ulične ograde. S obzirom na način postave kioska na čestici moguće je izvršiti prilagodbu ulične ograde. Ukoliko uvjeti na građevnoj čestici dozvoljavaju, a u slučaju postave kioska na ovaj način, moguće je postaviti do najviše 2 kioska međusobno povezana u sklop, s time da najmanje polovica širine ulične fronte čestice bude slobodna radi potrebe korištenja sklopa kioska, te osiguranja pristupa na česticu za potrebe izgradnje osnovne građevine na čestici.
- j. Ako namjena kioska može inicirati određeni kolni promet potrebno je na građevnoj čestici osigurati parkirališni prostor.
- k. Montažni objekti privremenog karaktera mogu se locirati ispred uličnog građevinskog pravca, ali ne na udaljenosti manjoj od 1 m od regulacijske linije čestice, odnosno ulične ograde.

Članak 5.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Uvjeti gradnje na površini poslovne namjene - veliki trgovачki centar (K2)

- 1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. Minimalna površina građevne čestice je 500 m².
 - b. Maksimalna površina građevne čestice nije određena.
- 2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Na građevnoj čestici se može graditi jedna poslovna građevina pretežito trgovачke namjene i jedna ili više pomoćnih građevina koje s građevinom osnovne namjene čine prostornu i funkcionalnu cjelinu.
 - b. Unutar građevine dozvoljeno je uređenje prostora uslužnog sadržaja (ugostiteljstvo, ljekarna, postolar i sl.) koji upotpunjuje osnovnu namjenu u površini do 25% građevinske (bruto) površine.
- 3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Građevina osnovne namjene mora biti građena na slobodnostojeći način.
 - b. Udaljenost građevine od granice građevne čestice mora biti najmanje h/2, gdje je h visina građevine, ali ne manje od 3,0 m i najmanje 5,0 m od regulacijskog pravca.
- 4. izgrađenost građevne čestice
 - a. Najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,40.
- 5. iskoristivost građevne čestice
 - a. Najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) iznosi 1,00.
- 6. građevinska (bruto) površina građevina
 - a. Ovim Planom nije propisana minimalna i maksimalna građevinska (bruto) površina građevina na površini poslovne namjene - veliki trgovачki centar.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

7. visina i broj etaža građevine
 - a. Maksimalna visina građevine je 9 m.
 - b. Građevina može imati najviše dvije nadzemne etaže (P+1).
8. veličina građevine koja nije zgrada
 - a. Ovim Planom nisu propisani uvjeti za veličinu građevine koja nije zgrada na površini poslovne namjene - veliki trgovački centar.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
 - a. Vrsta i nagib krova građevine nisu ograničeni.
 - b. Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovista te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti uskladjeni s ambijentalnim vrijednostima sredine.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Najmanje 20% površine građevne čestice mora biti uređeno s autohtonim niskim ili visokim zelenilom na prirodnom tlu.
 - b. Ograde građevne čestice smiju biti najviše do 0,5 m u funkciji sprječavanja ulaza vozila izvan predviđenih prilaza, a više ograde do najviše 2,0 m mogu biti samo uokolo vanjskih skladišnih i manipulativnih površina.
 - c. Svojom postavom ograde ne smiju se sprječavati preglednost raskrižja prometnica niti ugrožavati kretanje pješaka.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
 - a. Građevine koje koristi veći broj različitih korisnika i javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene sukladno posebnom propisu, na način da se sprijeći stvaranje urbanističko-arkitektonskih barijera.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
 - a. Građevna čestica mora imati neposredan kolni pješački pristup sa prometne površine minimalne širine kolnika 5 m.
 - b. U slučaju kada se građevna čestica nalazi uz spoj cesta različitog značaja, prilaz na javnu prometnu površinu može se ostvariti i sa ceste višeg reda uz obvezno ishodjenje posebnih uvjeta priključenja od strane nadležne uprave za ceste.
 - c. Na svakoj građevnoj čestici mora se osigurati smještaj za sva potrebna vozila sukladno propisanom normativu u ovim odredbama.
 - d. Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, smiju se izgraditi unutar zgrade ili u sklopu pomoćne građevine.
 - e. Potreban broj parkirališno-garažnih mjesta na građevnoj čestici građevine ovisi o veličini i namjeni površina u građevini, a određuje se prema normativima u poglaviju "2.1.1. Cestovni promet" ovih Odredbi.
 - f. Građevina mora imati priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu: vodoopskrbnu, odvodnju, elektroenergetsku i elektroničku komunikacijsku mrežu sukladno uvjetima iz poglavљa 2. Infrastrukturni sustavi te posebnim uvjetima priključenja nadležnih komunalnih poduzeća.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
 - a. Ovim Planom nisu propisani posebni uvjeti rekonstrukcije ili uklanjanja postojeće građevine. Postojeće građevine se rekonstruiraju prema uvjetima gradnje za nove građevine, a uklanjanju se sukladno važećoj zakonskoj regulativi.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
 - a. Na građevinskoj čestici poslovne namjene - veliki trgovački centar, smiju se graditi pomoćne građevine namijenjene redovitoj uporabi poslovne građevine: spremišta, ograde, prilazi građevnoj čestici, nadstrešnice, informativni panoci, solarni kolektori i fotonaponske celije te svi elementi urbane opreme.
 - b. Maksimalna visina nadstrešnica je 4,0 m.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

c. Unutar obuhvata poslovne namjene mogu se postavljati informativne vitrine i informativni panoi. Informativne vitrine su tlocrte površine najviše do 2,0 m² i visine najviše do 2,0 m. Informativni panoi su tlocrte površine najviše do 2,0 m² i visine stupa najviše 5,0 m. Informativne vitrine i informativni panoi postavljaju se na čestici tako da ne ometaju preglednost i sigurnost prometa vozila i pješaka.

d. Postava solarnih kolektora i fotonaponskih čelija na stupovima nije dozvoljena.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Na površinama poslovne namjene - veliki trgovачki centar (K2) smiju se graditi montažne privremene građevine - kiosci.

b. Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti površine do 15 m², a služe za prodaju novina, duhana, galerije, voća i povrća, te drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično.

c. Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska.

d. Na građevnim česticama poslovne namjene - veliki trgovачki centar (K2) postava kioska je moguća unutar pojasa izgradnje poslovnih građevina, kao i na prostoru između regulacijske linije i građevinskog pravca ukoliko je razmak između tih linija najmanje 5 m.

e. U slučaju postave kioska na prostoru između regulacijske linije i građevinskog pravca, isti se mogu postavljati na način da se lociraju ispred uličnog građevinskog pravca, ali ne na udaljenosti manjoj od 1,0 m od regulacijske linije građevne čestice, odnosno ulične ograde. S obzirom na način postave kioska na čestici moguće je izvršiti prilagodbu ulične ograde. Ukoliko uvjeti na građevnoj čestici dozvoljavaju, a u slučaju postave kioska na ovaj način, moguće je postaviti do najviše 2 kioska međusobno povezana u sklop, s time da najmanje polovica širine ulične fronte čestice bude slobodna radi potrebe korištenja sklopa kioska, te osiguranja pristupa na česticu za potrebe izgradnje osnovne građevine na čestici.

f. Ako namjena kioska može inicirati određeni kolni promet potrebno je na građevnoj čestici osigurati parkirališni prostor.

Članak 6.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

7. visina i broj etaža građevine

a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

8. veličina građevine koja nije zgrada
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometu površinu i drugu infrastrukturu
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
 - a. Uvjeti gradnje i uređenja na prometnim površinama definirani su u poglaviju 2.1.1. Cestovni promet ovih Odredbi.

1.4. Ostale odredbe**Članak 7.**

- (1) S obzirom na to da se ove Odredbe izrađuju u postupku transformacije, na površini infrastrukture - cestovni promet državnog značaja (IS1) nije dozvoljena gradnja autocesta.
- (2) S obzirom na to da se ove Odredbe izrađuju u postupku transformacije, na površini stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) nije dozvoljeno na zasebnim građevnim česticama graditi građevine javne i društvene namjene.

Članak 8.

(1) Pojedini pojmovi korišteni u ovom Planu imaju sljedeće značenje:

- podrum je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga obujma u konačno uređeni zaravnani teren
- suteren je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga obujma u konačno uređeni i zaravnani teren
- prizemlje je dio građevine čija se razina završne plohe konstrukcije poda nalazi na koti konačno uređenog i zaravnog terena ili najviše 1,5 m iznad kote konačno uređenog i zaravnog terena ili dio zgrade koji se nalazi iznad poduma ili suterena
- kat je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad prizemlja
- potkovljem se smatra dio građevine koji se nalazi iznad suterena, prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kose krovne ili zaobljene konstrukcije, a čija visina nadzida nije viša od 120 cm
- visina građevine se mjeri od najniže kote konačno zaravnatog i uređenog terena uz građevinu do visine vijenca - gornjeg ruba stropne konstrukcije, tj. poda zadnjeg kata, odnosno vrha

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

nadozida potkrovla

- građevinski pravac je pravac, odnosno linija kojom se određuje minimalna udaljenost građevine od regulacijske linije
- regulacijska linija je linija koja razgraničava površinu javne namjene od površine druge namjene
- tlocrtna površina građevine (zemljište pod zgradom) je vertikalna projekcija svih zatvorenih nadzemnih, dijelova građevine na građevnu česticu.

(2) Ostali pojmovi upotrebljeni u ovom Planu imaju značenje određeno prema Zakonu o prostornom uređenju te propisima i aktima donesenim na temelju tog Zakona.

Članak 9.

(1) Uvjeti za određivanje korištenja površina u ovom Planu temelje se na:

- obilježjima prostora i ciljevima razvoja naselja,
- valorizaciji postojeće prirodne i izgrađene sredine,
- principu racionalnog, svrshodnog i razboritog planiranja i korištenja površina,
- poticanje razvoja pojedinih prostornih cjelina,
- racionalnom korištenju infrastrukturnih sustava,
- pravilu urbanističke i prostorno-planerske struke.

Članak 10.

(1) Površine određenih namjena i njihov udio u ukupnoj površini obuhvata Plana koja iznosi 6.457 m², je sljedeći:

- Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5), površine 3.417 m², čini 52,92 % ukupne površine obuhvata Plana
- Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2), površine 1.809 m², čini 28,02 % ukupne površine obuhvata Plana
- Prometne površine, površine 1.231 m², čine 19,06 % ukupne površine obuhvata Plana.

(2) Na području obuhvata Plana parcelacija zemljišta može se odvijati u svrhu formiranja građevnih čestica u skladu s odredbama ovog Plana, a radi postizanja optimalnih veličina građevnih čestica.

Članak 11.

(1) Na prostoru obuhvata Plana postupanje s otpadom mora biti u skladu s odredbama Zakona o otpadu i podzakonskim propisima donesenih na temelju tog Zakona.

(2) Zbrinjavanje komunalnog otpada odvijat će se prema komunalnom redu javnog komunalnog poduzeća na za to predviđeno odlagalište.

(3) Izdvjajeno prikupljanje otpada svaki korisnik mora rješiti na svojoj građevnoj čestici putem posuda (kontejnera, kanti ili posebnih spremnika) za privremeno skladištenje otpada do organiziranog odvoženja od nadležnog poduzeća, odnosno registrirane osobe za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada.

Članak 12.

(1) Unutar obuhvata Plana ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno uzrokovale vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2.1. Prometni sustav

2.1.1. Cestovni promet

Članak 13.

- (1) Ulična mreža prikazana je na kartografskom prikazu 2.1. Prometni sustav.
- (2) Prometne površine određene su Planom kao:
- glavna ulica (G1) - postojeća državna cesta D3
 - ostala ulica (O1) - planirana prometna površina.
- (3) Planom su odredene građevne čestice javnih cestovnih površina koje omogućavaju uređenje kolnika, nogostupa i ostalih objekata ceste. Detaljni odnosi između tih površina definiraju se projektnom dokumentacijom.
- (4) Građevna čestica ulice može biti i šira od planirane zbog prometno-tehničkih uvjeta kao što su: formiranje raskrižja, prilaz raskrižju, autobusna ugibališta, podzidi, nasipi i sl.
- (5) Glavna ulica planske oznake G1 (postojeća Varaždinska ulica) planirana je za poboljšanje građevinsko-tehničkih i prometno-sigurnosnih uvjeta. Sastoji se od dvije kolničke trake širine 2,75 m i dvostranog pješačkog nogostupa širine 1,5 m.
- (6) Ostala ulica planske oznake O1 planirana je u širini od 5,5 m i sastoji se od dvije kolno-pješačke trake širine 2,75 m.
- (7) Karakteristični presjeci ulica dani su u Obrazloženju ovog Plana.
- (8) Ukoliko se građevna čestica na kojoj se planira gradnja nalazi unutar zaštitnog pojasa javne ceste, potrebno se pridržavati posebnih propisa i zatražiti propisane suglasnosti nadležnih tijela odnosno tvrtki s posebnim ovlastima.
- (9) Na javnim cestama i unutar njihovih zaštitnih pojaseva nije dopušteno postavljanje vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača, te nije dopušteno postavljanje reklama na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema javnoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa.
- (10) Prilaz s građevne čestice, odnosno priključak na javnu prometnu površinu treba projektirati i izvesti sukladno posebnim propisima, odluci o nerazvrstanim cestama Općine Martijanec, odnosno odredbama ovog Plana, a tako da se ne ugrožava odvijanje prometa na javnoj prometnoj površini.
- (11) Sve javne prometne površine na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevne čestice, moraju biti vezane na sustav javnih prometnica i moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vodenje komunalne infrastrukture.
- (12) Na javnim cestama i ulicama po kojima se odvija javni prijevoz putnika mogu se graditi autobusna stajališta s nadstrešnicama za putnike.
- (13) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 14.

- (1) Parkirališne i garažne potrebe za pojedine građevine rješavaju se isključivo na građevnoj čestici te građevine.
- (2) Potreban broj parkirališno-garažnih mjeseta na građevnoj čestici građevine ovisi o veličini i namjeni površina u građevini, a određuje se prema sljedećim normativima:
- za industriju i skladišta 0,4 PGM za 1 radnika u jednoj smjeni
 - za zanatske, servisne i uslužne djelatnosti 4 PGM do 100 m² korisnog prostora
 - za uredske prostore 2 PGM do 100 m² korisnog prostora
 - za ugostiteljske objekte 4 PGM do 100 m² korisnog prostora
 - za trgovine 4 PGM do 100 m² korisnog prostora
 - za višestambene zgrade 1,5 za svaku stambenu jedinicu
 - za obiteljske građevine 1 PGM za svaku stambenu jedinicu
- (3) Potreban broj parkirališno-garažnih mjeseta za obiteljske stambene građevine, stambeno-poslovne građevine, poslovne građevine, proizvodne, servisne i slične građevine mora se osigurati na predmetnoj građevnoj čestici.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

- (4) Za višestambene zgrade broj potrebnih parkirališno-garažnih mesta se izvodi iz normativa danih u stavku (2) ovog članka tako da se zbraja broj PGM potrebnih za svaku namjenu u zgradici.
- (5) Na građevinskoj čestici poslovne namjene, mora se osigurati površina za smještaj motornih vozila, a najmanji broj parkirališnih/garažnih mesta, veličine najmanje $2,50 \times 5,00$ m, koji je s obzirom na namjenu građevine i djelatnosti u njoj, potrebno je ostvariti sukladno normativima iz stavka (2) ovog članka.
- (6) Na građevnoj čestici poslovne namjene za automobile osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti mora se uz građevinu ili unutar nje izvesti 5% pristupačnih parkirališnih mesta u odnosu na ukupni broj parkirališnih mesta, ali ne manje od jednoga, minimalne veličine $3,75 \times 5,00$ m, te vidljivo označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

Članak 15.

- (1) Kod projektiranja pješačkih i ostalih javnih površina potrebno je postupati u skladu s važećim propisima o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje urbanističko-arhitektonskih barijera.
- (2) Za potrebe kretanja osoba s invaliditetom, odnosno osoba smanjene pokretljivosti, osoba s djecom u kolicima i sl. treba na mjestima prijelaza kolnika izvesti upuštene rubnjake. Rubnjaci u kontaktnom dijelu s kolnikom trebaju biti izvedeni u istoj razini, odnosno od njega izdignuti do najviše 3 cm. Nagibi kao i površinska obrada skošenih dijelova trebaju biti prilagođeni za sigurno kretanje u svim vremenskim uvjetima.
- (3) Kao materijal za opločenje preporuča se korištenje prirodnih materijala (kamen, šljunak, zemlja i sl.), a dozvoljeno je korištenje betonskog opločenja, asfalta i sličnih materijala.
- (4) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje urbane opreme (klupe i stolovi, kante/koševi za otpatke, žardinjere, stalci za bicikle i sl.), ograda, rukohvata, nadstrešnica, putokaza, informativnih ploča te skulptura, a obavezno je postavljanje javne rasvjete. Rasvjeta mora biti ekološka i isključivo u svrhu sigurnosti korištenja, bez svjetlosnih efekata i nepotrebogn rasipanja osvjetljenja.
- (5) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje nadstrešnica za javni promet te reklamnih panoa sukladno odredbama ovog Plana, odobrenju Općine i općinskom Odlukom o komunalnom redu. Reklamni panoi mogu biti u veličini oglasne površine do 12 m^2 tako da je omogućeno nesmetano korištenje javnih površina i preglednost.
- (6) Postava reklama uz ceste, izvan područja koje je regulirano posebnim propisima (zemljišni pojas i zaštitni pojas javne ceste), moguće je na način da se ne ometa promet i vidno polje vozača. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m^2 , visina 5 m, te ne smiju biti postavljani na manjem razmaku od 150 m.
- (7) Ispod pješačkih i ostalih javnih površina dozvoljeno je postavljanje komunalne infrastrukture.

Članak 16.

- (1) Planom se omogućuje gradnja i uređenje površina za biciklistički promet u sklopu prometnice oznake G1 i to kao:
- biciklističke staze – prometna površina namijenjena za promet bicikala, izgrađena odvojeno od prometnih površina za motorna vozila i označena odgovarajućom prometnom signalizacijom;
 - zajedničke biciklističko-pješačke staze – staza uz kolnik namijenjena za kretanje bicikala i pješaka, povišene nivelete u odnosu na kolnik.

2.1.2. Željeznički promet**Članak 17.**

- (1) Unutar obuhvata Plana nema željezničkog prometa.

2.1.3. Pomorski promet**Članak 18.**

- (1) Unutar obuhvata Plana nema pomorskog prometa.

2.1.4. Promet unutarnjim vodama

Članak 19.

- (1) Unutar obuhvata Plana nema prometa unutarnjim vodama.

2.1.5. Zračni promet

Članak 20.

- (1) Unutar obuhvata Plana nema zračnog prometa.

2.2. Komunikacijski sustav

2.2.1. Elektronička komunikacijska mreža

Članak 21.

- (1) Prikaz sustava elektroničkih komunikacija dan je na kartografskom prikazu 2.2. Komunikacijski sustav.

(2) Detaljno određivanje trasa i uredaja elektroničke komunikacijske infrastrukture utvrđuje se projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(3) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uredaja elektroničke komunikacijske infrastrukture potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta, važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uredaja, te pribaviti suglasnosti nadležnih službi i ostalih korisnika infrastrukturnih površina.

(4) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji elektroničke komunikacijske infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

Članak 22.

(1) U svim ulicama u obuhvatu Plana, uz regulacijski pravac, osigurani su pojasevi za polaganje distributivne elektroničke komunikacijske kanalizacije (DEKK) koju je potrebno, gdje god je to moguće, izvesti kao podzemnu, a točna pozicija unutar profila ulice (s jedne strane ili obostrano) utvrdit će se detaljnom projektnom dokumentacijom.

(2) Uz trase elektroničke komunikacijske infrastrukture dozvoljeno je postavljanje eventualno potrebnih građevina (male zgrade, vanjski kabinet-ormarič za smještaj komunikacijske opreme) za uvođenje novih tehnologija, odnosno operatora ili rekonfiguraciju mreže.

(3) Kod projektiranja i gradnje elektroničke komunikacijske mreže moraju se primjenjivati tipski zdenci povezani putem PVC cijevi. Na mjestima prijelaza kolnika moraju se postavljati zaštitne cijevi.

(4) Postojeću elektroničku komunikacijsku infrastrukturu moguće je dograditi, rekonstruirati, odnosno rekonfigurirati i/ili izgraditi zamjensku, radi implementacije novih tehnologija, odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane više operatora.

Članak 23.

(1) Unutar obuhvata Plana dozvoljeno je postavljanje osnovnih postaja i povezane opreme pokretnih komunikacija kao krovnih antenskih prihvata na izgrađenim građevinama te postavljanje mikro baznih stanica i pripadajućih malih antena (radi manje uočljivosti obojenih u boji podloge na koju se učvršćuju).

(2) U postupku pribavljanja propisane dokumentacije, te prilikom gradnje građevina iz prethodnog stavka, potrebno je pridržavati se i posebnih uvjeta sigurnosti, zaštite i spašavanja, zaštite zdravlja ljudi te zaštite okoliša.

2.2.2. Sustav veza, odašiljača i radara

Članak 24.

(1) Unutar obuhvata Plana nema sustava veza, odašiljača i radara.

2.3. Energetski sustav**2.3.1. Nafta i plin****Članak 25.**

(1) Točne pozicije uređaja i vodova plinoopskrbne mreže te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložiti detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(2) Raspored instalacija komunalne infrastrukture se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i električnih komunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaže ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

(3) Položaj vodova komunalne infrastrukture unutar pojasa prometnica mora se uskladiti s propozicijama prema DIN EN 1998 i važećim hrvatskim propisima prema pojedinim vrstama komunalne infrastrukture.

(4) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

(5) Sve poprečne prijelaze vodova komunalne infrastrukture mora se fizički zaštитiti na odgovarajući tehnički ispravan način (zaštitne cijevi i slično) i to se smatra obvezom prilikom izgradnje ili rekonstrukcije bilo prometnih površina bilo infrastrukture. Kod križanja vodova komunalne infrastrukture horizontalni i vertikalni razmaci moraju se izvesti u skladu s tehničkim propisima.

(6) U zaštitnim pojasevima infrastrukture nije dozvoljena gradnja ni rekonstrukcija građevina bez prethodne suglasnosti i posebnih uvjeta nadležnih tijela.

Članak 26.

(1) Prikaz plinoopskrbnog sustava, odnosno razvoda distributivne plinske mreže, dan je na kartografskom prikazu 2.2. Energetski sustav.

(2) Obuhvat Plana plinom se snabdijeva iz postojeće plinoopskrbne mreže.

(3) Kod izgradnje distributivne mreže obvezna je primjena upute za projektiranje srednjjetlačnih i niskotlačnih plinovoda.

(4) Distributer je obvezan preventivnim održavanjem i nadzorom postojećeg sustava ukloniti, odnosno smanjiti na minimum, mogućnost nastanka kvarova koji mogu imati za posljedicu zagađenje okoliša.

(5) Ukoliko se pokaže potreba za snabdjevanjem iz spremnika UNP, minimalna sigurnosna udaljenost spremnika do susjednih objekata, javne prometnice ili druge javne površine mjerena od gabarita nadzemnog ili okna podzemnog spremnika je 5 m. Ukoliko se na čestici postavlja više spremnika njihova međusobna udaljenost mora iznositi najmanje 2 m za nadzemne i 1 m za podzemne spremnike.

2.3.2. Elektroenergetika**Članak 27.**

(1) Točne pozicije uređaja i vodova elektroenergetske mreže te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložiti detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(2) Raspored instalacija komunalne infrastrukture se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i električnih komunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaže ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

(3) Položaj vodova komunalne infrastrukture unutar pojasa prometnica mora se uskladiti s propozicijama prema DIN EN 1998 i važećim hrvatskim propisima prema pojedinim vrstama komunalne infrastrukture.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

(4) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

(5) Sve poprečne prijelaze vodova komunalne infrastrukture mora se fizički zaštititi na odgovarajući tehnički ispravan način (zaštitne cijevi i slično) i to se smatra obvezom prilikom izgradnje ili rekonstrukcije bilo prometnih površina bilo infrastrukture. Kod križanja vodova komunalne infrastrukture horizontalni i vertikalni razmaci moraju se izvesti u skladu s tehničkim propisima.

(6) U zaštitnim pojasevima infrastrukture nije dozvoljena gradnja ni rekonstrukcija građevina bez prethodne suglasnosti i posebnih uvjeta nadležnih tijela.

Članak 28.

(1) Na kartografskom prikazu 2.3. Energetski sustav dan je pregled elektroenergetskih instalacija i uređaja. Lokacije su dane načelno, a točna pozicija biti će određena i obrazložena kroz projektnu dokumentaciju.

(2) Unutar obuhvata Plana dopuštena je uporaba alternativnih (obnovljivih) izvora energije (sunčeva energija i sl.) te ugradnja opreme i uređaja, a sve sukladno uvjetima iz poglavlja 2.3.2.1. Obnovljivi izvori ovih Odredbi.

Članak 29.

(1) Planom se određuje izvedba podzemne kabelske niskonaponske mreže.

(2) Položaj elektroenergetskih vodova neovisno od naponske razine određen je u izvankolničkim površinama u skladu s rasporedom pojaseva infrastrukturnih vodova u poprečnom presjeku ulica.

(3) Elektroenergetsku mrežu treba projektirati i izvoditi prema hrvatskim propisima usklađenima s EU normativima.

(4) Postojeće zračne vodove moguće je, prema potrebi, zamjeniti podzemnim energetskim kabelima koje je potrebno voditi uz već postojeće površine prometne ili druge infrastrukture.

(5) Pri izgradnji građevina mora se voditi računa o zračnim vodovima, tj. moraju se poštivati minimalne propisane udaljenosti.

(6) Stupovi zračnih vodova niskonaponske mreže, nadzemne telefonske i druge instalacije trebaju se locirati unutar ulične ograde vlasnika (maksimalno 0,5 m), a izuzetno izvan ulične ograde, i to na maksimalnoj udaljenosti 0,5 m od linije ulične ograde.

(7) Radi nemogućnosti preciznog planiranja potreba za energijom pojedinih korisnika, izgradnja transformatorskih stanica (TS) 10(20)/0,4 KV moguća je unutar građevinskih čestica drugih osnovnih namjena ili na zasebnim građevnim česticama. Preporuča se nove trafostanice 10 (20)/04 KV graditi na regulacijskom pravcu radi mogućnosti pristupa mehanizaciji potrebnoj za održavanje trafostanice.

Članak 30.

(1) Javna rasvjeta postavlja se na rasvjetcne stupove koji se napajaju podzemnom elektroenergetskom mrežom. Detaljna pozicija stupova i vodova biti će određena projektnom dokumentacijom za pripadajuću ulicu ili drugu javnu površinu.

(2) Stupovi javne rasvjete bojom i oblikovanjem moraju biti prilagođeni specifičnostima prateće izgradnje, a rasvjetcna tijela moraju biti ekološka bez nefunkcionalnog rasvjetljenja i dekorativnih svjetlosnih efekata.

2.3.2.1. Obnovljivi izvori**Članak 31.**

(1) Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori mogu se postavljati na pročelja i/ili krovove svih građevina unutar obuhvata Plana, uključivo i nadstrešnice nad parkiralištima i drugim površinama, pod uvjetom da se radi o proizvodnji energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

(2) Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori mogu se postavljati i na teren okućnica stambenih građevina kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

(3) Postava fotonaponskih elemenata i toplinskih kolektora mora biti takva da ne ugrožava rad i korištenje susjednih građevnih čestica.

2.4. Vodnogospodarski sustav

2.4.1. Vodoopskrba i drugo korištenje voda

Članak 32.

(1) Točne pozicije uređaja i vodova vodoopskrbne mreže te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložiti detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(2) Raspored instalacija komunalne infrastrukture se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i električnih komunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaže ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

(3) Položaj vodova komunalne infrastrukture unutar pojasa prometnica mora se uskladiti s propozicijama prema DIN EN 1998 i važećim hrvatskim propisima prema pojedinim vrstama komunalne infrastrukture.

(4) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

(5) Sve poprečne prijelaze vodova komunalne infrastrukture mora se fizički zaštитiti na odgovarajući tehnički ispravan način (zaštitne cijevi i slično) i to se smatra obvezom prilikom izgradnje ili rekonstrukcije bilo prometnih površina bilo infrastrukture. Kod križanja vodova komunalne infrastrukture horizontalni i vertikalni razmaci moraju se izvesti u skladu s tehničkim propisima.

(6) U zaštitnim pojasevima infrastrukture nije dozvoljena gradnja ni rekonstrukcija građevina bez prethodne suglasnosti i posebnih uvjeta nadležnih tijela.

Članak 33.

(1) Sustav vodoopskrbe dan je na kartografskom prikazu 2.4. Vodnogospodarski sustav.

(2) Obuhvat Plana vodom se snabdijeva iz postojećeg sustava javnog vodovoda.

(3) Priklučenju novih potrošača smije se pristupiti tek nakon osiguranja adekvatnih kapaciteta, odnosno, uz suglasnost nadležnog vodoopskrbnog poduzeća.

(4) Na vodoopskrbnoj mreži mora se izgraditi nadzemna hidrantska mreža u skladu s važećim propisima.

2.4.2. Otpadne i oborinske vode

Članak 34.

(1) Točne pozicije uređaja i vodova mreže odvodnje otpadne i oborinske vode te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložiti detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(2) Raspored instalacija komunalne infrastrukture se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i električnih komunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaže ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

(3) Položaj vodova komunalne infrastrukture unutar pojasa prometnica mora se uskladiti s propozicijama prema DIN EN 1998 i važećim hrvatskim propisima prema pojedinim vrstama komunalne infrastrukture.

(4) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

(5) Sve poprečne prijelaze vodova komunalne infrastrukture mora se fizički zaštитiti na odgovarajući tehnički ispravan način (zaštitne cijevi i slično) i to se smatra obvezom prilikom izgradnje ili rekonstrukcije bilo prometnih površina bilo infrastrukture. Kod križanja vodova komunalne infrastrukture horizontalni i vertikalni razmaci moraju se izvesti u skladu s tehničkim propisima.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

(6) U zaštitnim pojasevima infrastrukture nije dozvoljena gradnja ni rekonstrukcija građevina bez prethodne suglasnosti i posebnih uvjeta nadležnih tijela.

Članak 35.

(1) Sustav odvodnje otpadnih voda dan je na kartografskom prikazu 2.4. Vodnogospodarski sustav.

(2) Ovim Planom je propisana izgradnja mješovitog sustava odvodnje, ali se predlaže razmotriti mogućnost izgradnje razdjelnog sustava javne odvodnje i to potpuno razdjelnog sustava uz državnu cestu oznake G1, te nepotpuno razdjelnog sustava (samo za sanitarnu otpadnu vodu) u području ceste oznake O1.

Članak 36.

(1) Sve građevine moraju biti priključene na javni sustav odvodnje.

(2) Trase vodova sustava odvodnje su načelne te je detaljnom projektnom dokumentacijom moguće predvidjeti i modificirane trase te crpne stanice koje ovim Planom nisu predviđene.

(3) Sve otpadne vode treba prije upuštanja u recipijent tako tretirati da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent, tj. uvjet je da stupanj pročišćavanja voda koje se upuštaju u recipijent bude istovjetan postojećoj (ili propisanoj) kvaliteti recipijenta.

(4) Daje se mogućnost fazne realizacije odvodnje otpadnih voda.

(5) Iznimno, do realizacije planiranog sustava odvodnje, odvodnja se mora temeljiti na dobro izvedenim nepropusnim trodijelnim sanitarnih jamama i njihovom urednom održavanju od za to nadležne pravne ili registrirane fizičke osobe, a sukladno posebnim propisima. Ukoliko sadržaj nepropusne sanitarnе jame ima koncentraciju pojedinih elemenata iznad dopuštene, mora biti obrađen odgovarajućim predtretmanima. U prijelaznom razdoblju, te na područjima gdje se neće izgraditi sustav odvodnje, moguće je, umjesto sanitarnih jama, odvodnju rješiti individualno ili grupno (za manju grupaciju građevina), izgradnjom manjih sustava i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prema uvjetima nadležne pravne osobe.

(6) Ukoliko se kod izvedbe cijelovitog sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, otpadne vode ne smiju se ispuštati direktno u sustav javne odvodnje, već uz predtretmane, kao i separaciju ulja i masti.

(7) Otpadne vode koje se ispuštaju u površinske vode i u građevine javne odvodnje moraju zadovoljavati granične vrijednosti emisija otpadnih voda, sukladno važećem propisu o vodama. Sve otpadne vode trebaju prije ispuštanja u recipijent proći odgovarajuće pročišćavanje kako bi zadovoljile granične vrijednosti emisija otpadnih voda.

(8) U prijelaznom razdoblju svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa (sanitarne jame, vlastiti uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s ispuštanjem u recipijent sukladno posebnim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog poduzeća).

Članak 37.

(1) Prilikom izgradnje, vodove javne odvodnje je potrebno locirati uz prometnice i njome rješiti odvodnju oborinskih voda s prometnih površina, uz obvezu izgradnje potrebnih elemenata radi zaštite ulaska neželjenih nečistoća u sustav.

(2) Do realizacije sustava javne odvodnje, odvodnja oborinskih voda se, gdje je to provedivo vrši u odvodni jarak iskopan uz prometnicu, minimalne širine 0,5 m, koji se ne smije zatrpatiti bez zacepljivanja.

(3) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (javne prometnice, parkirališta s 10 i više parkirališno-garažnih mesta za osobna vozila ili 6 i više za kamione i autobuse i sl.) prije ispuštanja u recipijent potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročistiti (taloznica, separator ulja i masti).

(4) Sve oborinske vode s građevnih čestica izvan javnih uličnih površina trebaju se upustiti u tlo na površini te građevne čestice, bez prelivovanja na susjedne građevne čestice. Upuštanje u tlo treba izvesti raspršeno, mrežom drenažnih cjevi ili koncentrirano upojnim bunarima adekvatnog kapaciteta.

(5) Krovne oborinske vode mogu se upustiti u teren putem upojnih bunara odgovarajućeg kapaciteta.

2.4.3. Uređenje vodotoka i voda

Članak 38.

(1) Unutar obuhvata Plana nema vodotoka i voda.

2.4.4. Melioracijska odvodnja

Članak 39.

(1) Unutar obuhvata Plana nema melioracijske odvodnje.

3. POSEBNE MJERE

3.1. Posebne vrijednosti

3.1.1. Zaštićeni dijelovi prirode

Članak 40.

(1) Unutar obuhvata Plana nema zakonom niti planovima više razine utvrđenog područja posebnih prirodnih vrijednosti pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite prirode.

3.1.2. Kulturna baština

Članak 41.

(1) Unutar obuhvata Plana nisu zakonom niti planovima više razine utvrđena područja posebno vrijednih kulturno-povijesnih cjelina niti građevina pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite kulturnih dobara.

(2) Unutar obuhvata Plana nema zaštićenih ni evidentiranih arheoloških lokaliteta. Međutim, ukoliko se prilikom izvođenja građevinskih radova i bilo kakvih iskopa nađe na predmete ili nalaze arheološkog ili povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni konzervatorski odjel uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 42.

(1) Načelne mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti su sljedeće:

- prilikom projektiranja građevina birati materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi i obratiti pažnju da se buduće građevine visinom i oblikovanjem uklope i krajobraz,
- prilikom ozelenjavanja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje,
- očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti.

3.1.3. Krajobraz

Članak 43.

(1) Ovim Planom nedaju se posebne mjere za zaštitu krajobraza.

3.1.4. Ekološka mreža (Natura 2000)

Članak 44.

(1) Unutar obuhvata Plana nema zakonom utvrđenih područja ekološke mreže Natura 2000.

3.2. Posebna ograničenja

3.2.1. Tlo

Članak 45.

(1) Mjere zaštite tla unutar obuhvata Plana su sljedeće:

- nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda,
- u slučaju predvidljivosti opasnosti za važne funkcije tla prednost treba dati zaštiti istih pred korisničkim interesima,
- predlaže se orientacija poljoprivredne proizvodnje na ekološku (biološku, organsku) proizvodnju poljoprivrednih proizvoda,
- podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu, a dno stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena mora biti izvedeno od nepropusnog materijala,
- sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razливati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih objekata i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta,
- otpad odlagati na propisani način.

Članak 46.

(1) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina, koje se planiraju graditi na području obuhvata Plana, uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu intenziteta VII stupnja MCS skale (kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost ili protupotresno inženjerstvo sukladno posebnim propisima).

3.2.2. Vode i more**Članak 47.**

(1) U svrhu zaštite podzemnih voda neophodno je:

- spriječiti nekontrolirano odlaganje otpada,
- u cijelosti izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda i sve postojeće i nove građevine obavezno priključiti na taj sustav,
- otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročistiti predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju,
- do izgradnje javne kanalizacijske mreže, fizičke i pravne osobe dužne su sve otpadne vode upuštati u vodonepropusne trodijelne betonske sanitарне jame s mogućnošću pražnjenja od za to nadležne pravne osobe,
- ako se odvodnja otpadnih voda u zatvoreni sustav počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, neophodno je odvođenje otpadnih voda provoditi preko trodijelnih sanitarnih jama.

(2) U svrhu zaštite površinskih voda neophodno je:

- pravne i fizičke osobe mogu ispušтati otpadne vode u okviru propisanih graničnih vrijednosti emisija,
- nova namjena u prostoru ne smije utjecati na smanjenje kvalitete niti razine površinskih i podzemnih voda, a ako do istoga dođe, investitor i izvoditelj radova dužni su sanirati nastalo stanje, odnosno, dužni su svaki u granicama svoje odgovornosti snositi sve troškove i podmiriti sve štete koje su zbog istog nаните prirodi i okolišu, te uvjetima rada i života na tom području.

Članak 48.

(1) Procjenom rizika iz stavka (2) prethodnog članka, procijenjena je moguća ugrozenost sjevernog dijela Općine (do državne ceste D2) od udarnog vala i plavljenja u slučaju proloma akumulacijske brane HE Čakovec.

(2) Moguće poplavno područje u slučaju proloma akumulacijske brane HE Čakovec prikazano je na kartografskom prikazu 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora.

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica

(3) Građevine se moraju graditi od čvrstog materijala i na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode čija je visina/kota maksimalnog nivoa plavljenja utvrđena u sljedećem podstavku:

- EKSTREMNE ZONE PLAVLJENJA na području HE Čakovec:

1. 1. Mjesto: Sudovčina; kota max. nivoa je 155,50 m.n.m.; kota terena je 155,00 m.n.m.; vrijeme pojave vala je 20 minuta

3.2.3. Područja posebnih ograničenja

3.2.3.1. Zaštita od prirodnih i drugih nesreća

Članak 49.

(1) Unutar obuhvata Plana ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebotom, neposredno ili posredno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju ili vrijednost okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvaо takve posljedice.

(2) Za područje Općine Martijanec izrađena je Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Martijanec (Vizor d.o.o., travanj 2017. god.), temeljem posebnih propisa o zaštiti i spašavanju i Smjernica za izradu procjena rizika na području Varaždinske županije, koje je utvrdila Varaždinska županija. Procjenu rizika usvojilo je Općinsko vijeće Općine Martijanec (Odluka o usvajanju objavljena je u "Službenom vjesniku Varaždinske županije" br. 65/17.).

(3) Mjere zaštite, način uzbunjivanja i obavešćivanja stanovništva te evakuacija i zbrinjavanje stanovništva i materijalnih resursa utvrđeno je Planom zaštite i spašavanja i Operativnim planom Općine Martijanec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 28/15).

(4) Evakuacija unutar obuhvata Plana obavljat će se preko prometne mreže (ostale ulice i glavne ulice). Radi osiguranja pristupa interventnih vozila i omogućavanja evakuacije propisane su visine i udaljenosti građevina od prometnih površina kako bi se sprječilo njihovo rušenje na prometne površine.

Članak 50.

(1) Prilikom projektiranja i izvođenja moraju se primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara. U svrhu sprečavanja širenja požara i/ili dima unutar i na susjedne građevine, građevina mora biti izgrađena u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara.

(2) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m, ako je Planom dozvoljeno i manje samo ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.

(3) Građevine građene kao dvojne ili u nizu moraju biti međusobno odvojene od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostrukom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(4) Pridržavajući se odredbi propisa Planom su osigurani vatrogasni prilazi do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime je omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.

(5) Obvezno je izgraditi Planom odredene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara. Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.

Članak 51.

(1) Glede osiguranja uvjeta za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara na području obuhvata Plana nije potrebno graditi javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se stanovništvo sklanjati u kućnim skloništima, podrumima i javnim objektima koji se mogu, uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

3.2.3.2. Zaštita od buke**Članak 52.**

(1) Radi zaštite od buke treba se pridržavati odredbi Zakona o zaštiti od buke i podzakonskim propisima donesenih na temelju tog Zakona.

(2) Zaštita od buke generirane radnim procesima treba se provesti unutar pripadajuće građevne čestice odnosno građevine.

(3) Od komunalne buke, generirane prometom motornih vozila na prometnicama, preporučena je zaštita nasadima bilja.

3.2.4. Zrak**Članak 53.**

(1) Unutar obuhvata Plana nije dozvoljena gradnja građevina djelatnosti koje izazivaju zagađenja zraka, odnosno izazivaju prekoračenje propisanih graničnih vrijednosti kakvoće zraka, niti ispuštanje u zrak onečišćujućih tvari u koncentraciji višoj od propisane posebnim propisima.

(2) Uređenjem građevne čestice odnosno organizacijom tehnološkog procesa mора se spriječiti raznošenje prašine i širenje neugodnih mirisa.

3.3. Posebni načini korištenja**3.3.1. Područja posebnog načina korištenja****Članak 54.**

(1) Unutar obuhvata Plana nema područja posebnog načina korištenja.

3.3.2. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite**Članak 55.**

(1) Unutar obuhvata Plana nema područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite.

POJMOVI

Članak 4.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika i prostornih planova, koji se izrađuju i donose u skladu s ovim Pravilnikom, imaju sljedeće značenje:

1. Osnovni pojmovi

- *koridor* je obuhvat područja posebnih uvjeta (ograničenja) određen prostornim planom unutar kojeg se smješta građevina za koju još nije određen točan prostorni položaj, pri čemu se koridor može odrediti za gradnju nove ili rekonstrukciju postojeće građevine
- *zaštitni prostor* je obuhvat područja posebnih uvjeta postojećih građevina infrastrukturnih sustava u kojemu su u svrhu njihove zaštite ili zaštite okolnih građevina i površina, prostornim planom ili posebnim propisom nadležnog tijela propisana ograničenja ili je posebnim propisom nadležnog tijela propisana obveza utvrđivanja posebnih uvjeta u provedbi prostornog plana
- *interpolacija* je gradnja zgrade u pretežito izgrađenom uličnom potezu, na građevnoj čestici smještenoj između dvije već izgrađene, odnosno uređene građevne čestice, uključivo i uglavna građevna čestica
- *regulacijska linija* je linija koja razgraničava prometnu površinu od površina drugih namjena
- *građevinski pravac* je pravac, odnosno linija kojom se određuje minimalna udaljenost pročelja građevine od regulacijske linije
- *obvezni građevinski pravac* je pravac, odnosno linija na kojoj se obvezno smješta pretežiti dio pročelja građevine pri čemu ostali dio pročelja građevine ne smije odstupiti za više od 10 % od propisane minimalne udaljenosti građevinskog pravca od regulacijske linije
- *namjena prostora, površine, zemljišta, odnosno građevine* je određena zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje
- *primarna namjena* je jedna ili više osnovnih namjena prostora, površine, zemljišta, odnosno građevine određena prostornim planom na način propisan ovim Pravilnikom
- *sekundarna namjena* je jedna ili više pratećih namjena primarnoj namjeni određena prostornim planom na način propisan ovim Pravilnikom, koja se ne može planirati niti graditi bez i prije primarne namjene prostora i udio kojih ne može iznositi više od 35 % ukupne građevinske (bruto) površine na čestici, ne može se planirati na samostalnoj građevnoj čestici, niti se za istu može odrediti obuhvat zahvata
- *prateća namjena* na području pojedinih primarnih namjena je namjena koja se može smjestiti na zasebnoj građevnoj čestici ili se smatra sekundarnom namjenom
- *glavna građevina* je osnovna građevina na građevnoj čestici čija je namjena u skladu s primarnom namjenom prostora, odnosno površine
- *postojeća građevina* je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta kojim se odobrava građenje i svaka druga građevina koja je prema posebnom zakonu s njom izjednačena
- *pomoćna građevina* je građevina koja se gradi na građevnoj čestici glavne građevine, čija namjena upotpunjuje namjenu glavne građevine i/ili služi uporabi glavne građevine

- *prateća građevina druge namjene* je građevina koja se gradi isključivo na građevnoj čestici glavne građevine, a određena je kao sekundarna namjena prostornim planom
- *prirodni teren* je neuređeni i/ili hortikultурno uređeni dio građevne čestice, bez podzemne gradnje, bez nadzemne gradnje, bez natkrivanja, bez parkiranja, bez bazena, bez teniskih igrališta i sl., a temeljna mu je svrha osiguravanje prirodne upojne površine s ciljem ublažavanja posljedica, odnosno prilagodba klimatskim promjenama
- *zelene površine* su javne zelene površine i zaštitne zelene površine, ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano
- *javne zelene površine* su javni parkovi (perivoji), gradske park-šume, dječja igrališta, vrtovi (botanički, zoološki i sl.)
- *zaštitna zelena površina* je prirodna površina i/ili površina oblikovana radi potrebe zaštite (okoliša, reljefa, nestabilnih padina, od erozija, voda, potočnih dolina, od buke, klimatskih promjena i sl.), a obuhvaćaju i zaštitne zelene površine uz infrastrukturne građevine i ostale kultivirane zelene površine
- *smještajne jedinice koje nisu povezane s tlocrtnim načinom* su jedinice koje se postavljaju u sklopu jedinstvene funkcionalne cjeline ugostiteljsko-turističke namjene i za čije postavljanje nije potrebna građevinska dozvola
- prema ovom Pravilniku kampom se ne smatra pružanje usluge smještaja u domaćinstvu na smještajnim jedinicama na otvorenom prostoru – usluge kampiranja u domaćinstvu određene posebnim propisom
- *admirorište za kamp prikolice i autodomove (kampere)* je parkiralište koje je opremljeno da zadovolji specifične zahtjeve vozila za kampiranje u prolazu
- *otel* je građevina jedinstvene funkcionalne cjeline ugostiteljsko-turističke namjene koja se planira i gradi u građevinskom području naselja (otel baština, difuzni hotel, hotel (s depandansom), apartotel (s depandansom), pansion, integralni hotel, lječilišne vrste (s depandansom), hotel posebnog standarda (s depandansom)) ili u izdvojenom građevinskom području izvan naselja (otel (s depandansom), lječilišne vrste (s depandansom), hotel posebnog standarda (s depandansom))
- *turističko naselje* je jedinstvena funkcionalna cjelina ugostiteljsko-turističke namjene u sklopu koje je moguće planirati hotel (s depandansom), lječilišne vrste (s depandansom), hotel posebnog standarda (s depandansom), vrsta smještajne građevine vile, s pratećim sadržajima
- *adrenalinjski park* je posebna vrsta zabavnog parka namijenjenog rekreaciji i zabavi, a uređen je na otvorenom i opremljen spravama (npr. viseci mostovi, mreže, užad, poligoni s preprekama, koloture, zidovi za slobodno penjanje, poligoni za paintball, zip line, spuštalice i slična neprekretna ili prijenosna oprema projektirana isključivo za rekreaciju i zabavu, a ne kao sredstvo za prijevoz osoba)
- *zabavni park* je jedinstvena funkcionalna cjelina s uređenim i ograđenim otvorenim i zatvorenim prostorima i građevinama, opremljenim zabavnim sadržajima i atrakcijama, a može biti organiziran i kao tematski park
- *krajobraz, odnosno krajolik* je određeno područje, percipirano od čovjeka, čiji je karakter rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika
- *vidikovac* je mjesto posebno uređeno za promatranje krajobraza

- zona ekspozicije je područje određeno prostornim planom, koje okružuje kulturno dobro i za koje se prostornim planom određuju smjernice zaštite, odnosno uvjeti ili zabrana gradnje i/ili uređenja u svrhu sprječavanja negativnog utjecaja na osobite vrijednosti kulturnog dobra
- zona posjetiteljske infrastrukture je zona organiziranog posjeta turista, odnosno prostorna cjelina namijenjena uređenju površina i građevina za potrebe posjećivanja i upravljanja zaštićenim područjem
- zona tradicijske izgradnje je područje tradicijskih naseobina i/ili gradevina izvan građevinskih područja usko povezanih s kontinuiranim povijesnim gospodarskim korištenjem poljoprivrednih površina i mora (ribarstvo, stočarstvo, poljodjelstvo i maslinarstvo)
- površina unutarnjih voda je svaka prirodna ili umjetna vodena površina na kopnu, koja je stalno ili povremeno pod vodom (vodotok, izvorešte, jezero, lokva, akumulacija, ribnjak, te retencija, kanal i inundacija)
- površina infrastrukture je površina namijenjena gradnji i uređenju infrastrukturnih sustava (prometnog, komunikacijskog, energetskog i vodnogospodarskog)
- manja infrastrukturna građevina je građevina i/ili uređaj infrastrukture u distribucijskoj mreži (npr. trafostanica 10(20)/0,4kV, crpna i prepumpna stanica ili slična građevina koja je dio distribucijske mreže infrastrukturnog sustava) koja se može graditi i postavljati na prostorima, odnosno površinama svih namjena određenim prostornim planom, a u skladu s tehnološkim potrebama
- prometni sustav su površine namijenjene gradnji i uređenju cestovnog, željezničkog, pomorskog, riječnog (jezerskog), zračnog, biciklističkog i pješačkog prometa
- cesta državnog značaja je cesta koja čini sustav cestovnog prometa državnog značaja
- cesta područnog (regionalnog) značaja je cesta koja čini sustav cestovnog prometa područnog (regionalnog) značaja
- cesta lokalnog značaja je cesta koja čini dio sustava cestovnog prometa lokalnog značaja i određuju se prostornim planom uređenja grada, odnosno općine
- cesta je infrastrukturna površina, odnosno građevina koja se u prostornom planu određuje građevnom česticom (cestovnim zemljištem), trasom ili koridorom
- staze su pješačke, biciklističke, konjičke i slične staze, izuzev staza za motorna vozila
- željeznička pruga je infrastrukturna površina, odnosno građevina koja se u prostornom planu određuje građevnom česticom (pružnim pojasom), trasom ili koridorom
- željeznička pruga za posebni promet je posebna vrsta željezničke pruge u odnosu na njegovu specifičnu namjeru (željeznički industrijski kolosijek, turistički kolosijek, željeznički kolosijek u morskoj luci, luci unutarnjih voda ili u robnom terminalu i dr.)
- luka je površina određena prostornim planom u sustavu pomorskog ili riječnog prometa, odnosno prometa na unutarnjim vodama, koja obuhvaća izgrađeni i uređeni, odnosno planirani za gradnju, kopneni dio obale i pripadajući akvatorij i namijenjena je lučkim djelatnostima
- privezište je građevina (primjerice ponton, gat, mol, riva) namijenjena za privez plovila na moru:
 - a) uz izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene (ponton, gat, mol) odnosno u sklopu tog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja ukoliko se planira kopneni dio privezišta – riva
 - b) u svrhu akvakulture

c) u svrhu priveza na nenaseljene otoke i otočice

- *urbano područje* je građevinsko područje naselja, u pravilu, centralnog središnjeg naselja administrativne jedinice koja ima status grada po posebnom propisu.

2. Građevine prema namjeni

- *građevina stambene namjene* je zgrada namijenjena stalnom i povremenom stanovanju (tipologije propisane prostornim planom u odnosu na broj stanova, katnost, oblikovanje i sl.)
- *građevina stambeno-poslovne namjene* je zgrada namijenjena stalnom i povremenom stanovanju i obavljanju djelatnosti sukladno prostornom planu čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosno i susjednim građevnim česticama i smatra se građevinom mješovite namjene
- *građevina javne i društvene namjene* određena je zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje i uključuje smještaj i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika
- *građevina proizvodne namjene* je građevina gospodarske namjene namijenjena obavljanju industrijskih, obrtničkih i/ili poljoprivrednih (prerađivačkih) djelatnosti te ostalih proizvodnih djelatnosti, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika
- *građevina poljoprivredne namjene* je gospodarska građevina namijenjena obavljanju poljoprivredne proizvodnje:
 - d) građevina za uzgoj životinja
 - e) građevina u funkciji ratarske proizvodnje, vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva
 - f) pomoćna građevina u sklopu poljoprivrednih gospodarstava i
 - g) ostale građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje
- *građevina poslovne namjene* je građevina namijenjena obavljanju uredskih, servisnih, uslužnih (uključujući i ugostiteljskih), trgovачkih i ostalih poslovnih djelatnosti, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika
- *građevina komunalno-servisne namjene* je poslovna građevina komunalnih poduzeća s odgovarajućim površinama, radionicama, spremištima i prostorima deponija (npr. soli za posipanje prometnica) za potrebe komunalnih poduzeća, te reciklažna dvorišta namijenjena odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada sukladno posebnom propisu, reciklažna dvorišta za građevni otpad u svrhu obavljanja djelatnosti sakupljanja, operabe i zbrinjavanja građevnog otpada i građevine namijenjene razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada, te građevine za potrebe zbrinjavanja životinja
- *građevina ugostiteljsko-turističke namjene* je građevina namijenjena obavljanju gospodarskih djelatnosti ugostiteljstva i turizma (usluge smještaja, prehrane, pića i napitaka) sukladno posebnim propisima, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika
- *ugostiteljski sadržaji* podrazumijevaju zgrade bez smještaja, odnosno poslovnu uslužnu namjenu (restorane, barove i sl.)
- *građevina mješovite namjene* je građevina unutar koje se uz primarne planira i jedna ili više sekundarnih namjena u skladu s ovim Pravilnikom
- *infrastruktura* je pojam određen zakonom kojim se uređuje prostorno uredenje

- *građevina sportsko-rekreacijske namjene* je građevina namijenjena sportskim i rekreacijskim aktivnostima, uključujući i prateće namjene sukladno Prilogu II. ovoga Pravilnika
- *prostori/građevine za boravak osoblja/zaposlenih* su prostori/građevine u sklopu odabrane primarne namjene, a koji se ne uračunavaju u smještajni kapacitet određen prostornim planom, smještaju iza glavne građevine, a ne manje od 100 m od obalne crte i gdje ne postoji ugroza za zdravlje osoblja i zaposlenih za vrijeme boravka (buka, zagađenje zraka i sl. prema posebnim propisima).

3. Dijelovi i etaže zgrade

- *etaža* je prostor podruma, suterena, prizemlja, kata, uvučenog kata ili potkrovija
- *nadzemna etaža* je suteren, prizemlje, kat, uvučeni kat i potkrovije
- *podzemna etaža* je podrum
- *podrum (Po)* je dio zgrade, odnosno građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50 % svoga obujma u konačno uređeni teren
- *suteren (S)* je dio zgrade, odnosno građevine koji je ukopan do 50 % svoga obujma u konačno uređeni teren
- *prizemlje (P)* je dio zgrade, odnosno građevine čija se razina završne plohe konstrukcije poda nalazi na koti konačno uređenog terena ili najviše 1,5 m iznad najniže kote konačno uređenog terena ili dio zgrade koji se nalazi iznad podruma i/ili suterena
- *kat (K)* je dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi iznad prizemlja
- *uvučeni kat (Uk)* je najviša etaža zgrade, odnosno građevine oblikovana ravnim krovom čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75 % površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova zgrade, odnosno građevine, uvučen obvezno s ulične strane
- *potkrovje (Pk)* je dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi iznad suterena, prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadzida nije viša od 1,2 m mjereno od gornje kote međukatne konstrukcije, uz uvjet da se nagib krova zajedno s visinom sljemenja obvezno propisuje u prostornom planu ovisno o lokacijskim uvjetima
- *galerija* je prostor unutar jedne samostalne uporabne cijeline (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) i/ili funkcionalne jedinice (hotelska soba, apartman i sl.) odvojen zasebnim podom unutar etaže, a njezina površina ne smije biti veća od 75 % neto površine te etaže
- *tehnička etaža* je prostor zgrade, odnosno građevine namijenjen isključivo smještaju i razvodu instalacija i/ili koji nije namijenjen boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari
- *balkon* je vanjski dio etaže zgrade, odnosno građevine otvoren s najmanje dvije svoje strane, a koji može biti u ravnini dviju susjednih pročelja te dijelom ili u potpunosti istaknut izvan ravnina pročelja zgrade/građevine
- *lođa* je vanjski dio etaže zgrade, odnosno građevine otvoren jednom svojom stranom
- *terasa* je otvoreni vanjski dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi uz ili na toj zgradi/građevini
- *krovovi* građevina su: kosi krovovi (jednostrešni, dvostrešni, višestrešni), ravni krovovi (nagiba do 6 %), zaobljeni krovovi, krovovi nepravilnih geometrijskih oblika ili kombinacija navedenih

- *krovna kućica* je dio krovne konstrukcije potkrovila, odnosno krovni istak, s otvorom istaknut iznad ravnine krovne plohe
- *istak pročelja* je zatvoreni unutarnji dio etaže kata istaknut u odnosu na ravninu pročelja zgrade/građevine.

4. Zgrade prema smještaju na građevnoj čestici

- *slobodnostojeća zgrada* je zgrada koja je sa svih strana odmaknuta od granica građevne čestice ili koja je sa svih strana odmaknuta od granica građevne čestice osim od regulacijske linije na kojoj je izgrađena
- *poluugrađena zgrada* je zgrada kojoj se jedna bočna strana nalazi na granici građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu)
- *ugrađena zgrada* je zgrada kojoj se dvije bočne strane nalaze na granicama građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu)
- *dvojna zgrada* se sastoji od dvije zasebne poluugrađene zgrade koje se naslanjaju jedna na drugu
- *niz* je sklop zgrada na tri ili više građevne čestice u nizu na kojima su krajnje poluugrađene zgrade, a između njih jedna ili više ugrađenih zgrada
- *uglovnica* je zgrada izgrađena na građevnoj čestici s najmanje dvije regulacijske linije, odnosno koja se nalazi na raskrižju ulica ili ulice, trga ili parka, a graniči s ulicom, trgom ili parkom s najmanje dvije strane.

5. Prostorni pokazatelji

- *koeficijent izgrađenosti (kig)* je odnos površine zemljišta pod građevinama i površine građevne čestice
- *koeficijent iskoristivosti (kis)* je odnos građevinske (bruto) površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice
- *koeficijent iskoristivosti nadzemno (kisn)* je odnos građevinske (bruto) površine nadzemnih etaža svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice
- *koeficijent iskoristivosti podzemno (kisp)* je odnos građevinske (bruto) površine podzemnih etaža svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice
- *zemljište pod građevinom* je vertikalna projekcija svih zatvorenih dijelova građevine na građevnu česticu, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine, osim balkona, uključujući i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže
- *građevinska (bruto) površina (GBP)* definirana je propisom koji uređuje način izračuna građevinske (bruto) površine zgrade
- *visina pročelja (H)* je visinska razlika najniže kote konačno uređenog terena uz pročelje građevine i najviše kote gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadzida potkrovila građevine, na istom pročelju građevine
- *ukupna visina (Huk)* je visinska razlika najniže kote konačno uređenog terena uz pročelje građevine i kote njezina najvišeg dijela
- *kosi teren* je teren prosječnog nagiba većeg od 12°

– *konačno uređeni teren* je uređena površina čestice (zemljana podloga, opločenja i sl.) čija visinska kota, uz pročelje gdje se određuje visina zgrade, može biti viša maksimalno 1,5 m u odnosu na visinsku kotu terena prije gradnje, a sve u svrhu oblikovanja terena. Pod konačno uređenim terenom ne smatra se ulazna rampa najveće širine pročelja 5,0 m za podzemnu ili suterensku garažu, te vanjske stube najveće širine 1,50 m prislonjene uz gradevinu za potrebe pristupa u podrumsku ili suterensku etažu.

(2) Pojmovi uporabljeni u ovom Pravilniku imaju značenje određeno propisima kojima se uređuju upravna područja prostornog uređenja i gradnje, te posebnim propisima koji su od utjecaja na prostorno uređenje i gradnju, ako ovim Pravilnikom nije propisano drukčije.



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[KN-1-1] Namjena prostora

IS1

[KN-1-1-1901] (IS1)
Površina infrastrukture -
cestovni promet državnog
značaja
[KN-1-1-5005] (S5)
Stambena namjena -
poljoprivredna
domaćinstva

K2

[KN-1-1-5262] (K2)
Poslovna namjena - veliki
trgovački centar
[KN-1-1-5950] Prometna
površina

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 1.1. Namjena prostora	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinstveni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh. Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.	

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 1.1. Namjena prostora	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Prostor za digitalni potpis	
Odgovorna osoba nošnja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.	
Odgovorna osoba stručnog izrađivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.	
Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.	
Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić	



Verzija: 273-20250326-507

TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[KN-2-1] Građevinska područja



[NA[1]] [KN-2-1-5301] Građevinsko područje naselja (GPN)

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 1.2. Građevinska područja	Mjerilo prikaza: 1:5000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinствeni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh. Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.	

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 1.2. Građevinska područja	Mjerilo prikaza: 1:5000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Prostor za digitalni potpis	
<p>Odgovorna osoba nošnja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.</p>	
<p>Odgovorna osoba stručnog izrađivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić</p>	



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[KN-3-1] Pravila provedbe zahvata



[UPR] [KN-3-1-5001] ([UPR]) Područje pravila provedbe

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 1.3. Provedba prostornog plana.	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinstveni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh. Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.	

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 1.3. Provedba prostornog plana.	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Prostor za digitalni potpis	
<p>Odgovorna osoba nošnje izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.</p>	
<p>Odgovorna osoba stručnog izrađivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Predsjednik tijela koји donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić</p>	



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[IS-1-1] Cestovni promet

Oznaka



[IS-1-1-5021] ([oznaka]) Glavna prometnica

Oznaka



[IS-1-1-5023] ([oznaka]) Ostala prometnica

[IS-1-2] Željeznički promet

[IS-1-3] Pomorski promet

[IS-1-4] Promet unutarnjim vodama

[IS-1-5] Zračni promet

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 2.1. Prometni sustav	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinstveni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh.	Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 2.1. Prometni sustav	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Prostor za digitalni potpis	
<p>Odgovorna osoba nošnje izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.</p>	
<p>Odgovorna osoba stručnog izrađivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Predsjednik tijela koји donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić</p>	



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[IS-2-1] Elektronička komunikacijska mreža



[IS-2-1-5002] Elektronički komunikacijski vod s povezanom opremom - planirano

[IS-2-2] Sustav veza, odašiljača i radara

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 2.2. Komunikacijski sustav	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinствeni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh.	Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 2.2. Komunikacijski sustav	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Prostor za digitalni potpis	
<p>Odgovorna osoba nošnja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.</p>	
<p>Odgovorna osoba stručnog izrađivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.</p>	
<p>Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić</p>	



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[IS-3-1] Nafta i plin



[IS-3-1-5303] Plinovod s pripadajućim
građevinama i uređajima



[IS-3-1-5304] Plinovod s pripadajućim
građevinama i uređajima - planirano

[IS-3-2] Elektroenergetika



[IS-3-2-5010] Vod niskonaponske mreže s pripadajućim građevinama i uređajima - planirano

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 2.3. Energetski sustav	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinствeni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh. Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.	



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[IS-4-1] Vodoopskrba i drugo korištenje voda



[IS-4-1-5001] Vodoopskrbni cjevovod s pripadajućim građevinama i uređajima



[IS-4-1-5002] Vodoopskrbni cjevovod s pripadajućim građevinama i uređajima - planirano

[IS-4-2] Otpadne i oborinske vode



[IS-4-2-5002] Cjevovod za javnu odvodnju s pripadajućim građevinama i uređajima - planirano

[IS-4-3] Uređenje vodotoka i voda

[IS-4-4] Melioracijska odvodnja

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 2.4. Vodnogospodarski sustav	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provođena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinstveni upravni odjel	Odgovorna osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stražni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovorna osoba stručnog izradivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh.	Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[ZP-1-1] Zaštićeni dijelovi prirode

[ZP-1-2] Kulturna baština

[ZP-1-3] Krajobraz

[ZP-1-4] Ekološka mreža (Natura 2000)

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 3.1. Posebne vrijednosti	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinствeni upravni odjel	Odgovarajuća osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovarajuća osoba stručnog izradivatelja: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch.
	Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh. Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.	



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

[OB-1-1] Obuhvat prostornog plana



[OB-1-1-5001] Obuhvat prostornog plana

[ZP-2-1] Tlo



[ZP-2-1-2003] Područje najvećeg intenziteta potresa (VII° i više MCS)

[ZP-2-2] Vode i more



[ZP-2-2-2005] Područje opasnosti od poplava

[ZP-2-3] Područja posebnih ograničenja

[ZP-2-4] Zrak

[ZP-3-1] Područja posebnog načina korištenja

[ZP-3-2] Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite

REPUBLIKA HRVATSKA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, OPĆINA MARTIJANEC	
Naziv prostornog plana:	
Urbanistički plan uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica"	
Naziv kartografskog prikaza prostornog plana: 3.2. Posebna ograničenja i posebni načini korištenja	Mjerilo prikaza: 1:1000
Vrsta postupka: Postupak transformacije prostornog plana	
Faza transformacije plana: Prostorni plan	Oznaka revizije plana: HR-ISPU-UPU1-00850-R02
Odluka o transformaciji prostornog plana: Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" (Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 03/24)	
Objava plana: Objava plana provodena je od 20.06.2024. do zaključno s danom 04.07.2024.	
Odluka o provedenom postupku transformacije prostornog plana: Odluka o provedenom postupku transformacije Urbanističkog plana uređenja "Sudovčina - Varaždinska ulica" Službeni vjesnik Općine Martijanec broj 3/25	
Nositelj izrade prostornog plana: Varaždinska županija, Općina Martijanec Jedinstveni upravni odjel	Odgovorna osoba nositelja izrade: PROČELNICA Martina Balenta bacc.admin.publ.
Tijelo koje donosi prostorni plan: Varaždinska županija, Općina Martijanec Općinsko vijeće	Predsjednik tijela koje donosi prostorni plan: PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA Stjepan Golubić
Stručni izradivatelj prostornog plana: AKTERACIJA d.o.o. Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67 OIB: 20048183022	Odgovorna osoba stručnog izradivača: DIREKTOR Ivan Kapović mag.ing.arch. Odgovorni voditelj izrade: Ivan Kapović mag.ing.arch.
Stručni tim: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh.	Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.

A K T E R A C I J A d. o. o.

POSTUPAK TRANSFORMACIJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA **SUDOVČINA - VARAŽDINSKA ULICA**

Obrazloženje

prijedlog plana

Digitally signed by:
MARTINA BALENTA

Date:
03-ruj-2024
09:31:55

Web e-Potpis



DN
C-HR
O-OPĆINA MARTIJANEC
Z.A. I PREDSTAVNIK
L-BALVENTA
M.BALENTA
G-MARTINA
CN-MARTINA BALENTA



Županija: Varaždinska	Grad: Martijanec
Naziv plana: POSTUPAK TRANSFORMACIJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA SUDOVČINA - VARAŽDINSKA ULICA prijedlog plana	
Odluka o transformaciji: Službeni vjesnik Općine Martijanec 3/24	Odluka o provedenom postupku transformacije: Službeni vjesnik Općine Martijanec ...
Javna rasprava objavljena: Javna rasprava se ne provodi sukladno članku 113.a. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)	Javni uvid održan: /
Pečat tijela odgovornog za provođenje javne rasprave: /	Odgovorna osoba za provođenje javne rasprave: /
Mišljenje na plan prema članku 113.a. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23): Klasa: ... Ur.broj: ... Datum: ...	
Pravna osoba koja je izradila transformaciju plana: A K T E R A C I J A d.o.o. Matije Divkovića 67, Zagreb	
Pečat pravne osobe koja je izradila transformaciju plana:	Odgovorna osoba: Ivan Kapović, mag.ing.arch.
Voditelj izrade transformacije Plana: Ivan Kapović, mag.ing.arch.	
Stručni tim u izradi transformacije plana: Ivan Kapović, mag.ing.arch. Nina Kelava, dipl.ing.arh. Jelena Rajčević, dipl.ing.arh.	
Pečat Općinskog vijeća:	Predsjednik Općinskog vijeća: Stjepan Golubić, ing.
Istovjetnost ovog prostornog plana s izvornikom ovjerava: _____ ...	Pečat nadležnog tijela:

1. Obrazloženje

1. POLAZIŠTA

1.1. Pravna osnova

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica (u dalnjem tekstu Plan) izrađen je na osnovi ugovora sklopljenog između Općine Martjanec i tvrtke Akteracija d.o.o. iz Zagreba.

Osnova za izradu i transformaciju Plana je:

- Zakon o prostornom uredenju ("Narodne novine", 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23, u dalnjem tekstu: Zakon)
- Pravilnik o prostornim planovima ("Narodne novine", 152/23, u dalnjem tekstu: Pravilnik)
- Prostorni plan Varaždinske županije ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 8/00, 29/06, 16/09, 96/21, 20/24 i 34/24 - pročišćeni tekst)
- Prostorni plan uredenja Općine Martjanec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 19/03, 02/13, 47/18, 59/18 - pročišćeni tekst, 55/22 i 83/22 - pročišćeni tekst) (u dalnjem tekstu: PPUO Martjanec)
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana Sudovčina - Varaždinska ulica ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 6/22) i
- Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uredenja Sudovčina - Varaždinska ulica ("Službeni vjesnik Općine Martjanec", 3/24).

Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica (u dalnjem tekstu: Plan) donesen je na 6. sjednici općinskog vijeća Općine Martjanec održanoj u periodu od 26. do 28. siječnja 2022. godine, a objavljen je u Službenom vjesniku Varaždinske županije broj 6/22. Plan je izrađen u skladu s važećom prostorno-planskom dokumentacijom i zakonskom regulativom iz područja prostornog uredenja te u skladu s Pravilnikom.

Nositelj transformacije Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Martjanec.

1.2. Razlozi donošenja

Obveza izrade urbanističkog plana propisana je Zakonom o prostornom uredenju, kao i člankom 248. Prostornog plana uređenja Općine Martjanec.

1.3. Prostorna polazišta (analiza postojećeg stanja)

1.3.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

Plan obuhvaća 6.457 m² dijela naselja Martjanec.

Prema podacima iz Prostornog plana uređenja Općine Martjanec i uvidom na terenu razvidno je da je unutar obuhvata Plana građevinsko područje u potpunosti neizgrađeno.

Sve katastarske čestice unutar obuhvata Plana, osim katastarske čestice 503. k.o. Martjanec, koja se odnosi na Varaždinsku ulicu, su neuređene i neizgrađene građevinske čestice i zapuštene su ili se koriste za poljoprivrednu proizvodnju bez trajnih nasada.

Prema Popisu stanovnika 2011. broj stanovnika u cijeloj Općini Martjanec je bio 3.843, a broj domaćinstava 1.173, od čega je na naselje Sudovčina otpadalo 360 stanovnika u 107 kućanstva.

Obuhvat Plana prikazan je na Informacijskom sustavu prostornoga uredenja (<https://ispu.mgipu.hr/>).

1.3.2. Prostorno razvojne značajke

Područje koje je predmet ovog Plana je neizgrađeno, osim k.č. 503 k.o Martijanec koja se koristi kao prometnica, Varaždinska ulica - državna cesta D2.

Teren je gotovo u potpunosti ravan bez većih visinskih razlika.

Blizina Varaždina, glavnih prometnih pravaca i infrastrukture pridonosi atraktivnosti ovoj prostoru. Atraktivnost će dodatno porasti nakon realizacije stambenih i poslovnih sadržaja koji se planiraju izgraditi unutar zone obuhvata Plana.

Neizgrađene građevinske čestice koje se koriste za poljoprivrednu proizvodnju unutar obuhvata mogu se do realizacije Plana koristiti na dosadašnji način, uz uvjete određene posebnim propisima, te se moraju održavati urednjima.

1.3.3. Infrastrukturna opremljenost

Južnim dijelom obuhvata prolazi državna cesta D2 (Varaždinska ulica). Pješački promet u zoni obuhvata je riješen obostrano.

Uz južni rub obuhvata Plana u Varaždinskoj ulici je položen vodoopskrbni cjevovod Ø150 mm, lokalni plinovod Ø 110 te je planiran sustav odvodnje, a sjeverno od obuhvata Plana je planirana lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s ispustom.

U neposrednoj blizini obuhvata, nalaze se dvije postojeće trafostanice (zapadno od obuhvata trafostanica Sudovčina i istočno od obuhvata trafostanica Martijanec 1). Distribucija električne energije djelomično je nadzemna, a djelomično podzemna. Javna rasvjeta je riješena uz Varaždinsku ulicu.

Također, u neposrednoj blizini, istočno od zone obuhvata Plana nalazi se jedinica poštanske mreže i mjesna centrala (RSS Donji Martijanec). Obuhvat Plana se nalazi unutar poručja koje će obuhvatiti planirani RSS Vrbanovec.

Sjeveroistočno od obuhvata Plana planira se reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i reciklažno dvorište za građevni otpad.

1.3.4. Zaštićene prirodne, kulturno-povijesne cjeline i ambijentalne vrijednosti i posebnosti

Unutar obuhvata Plana nema zaštićenih područja prirode niti područja ekološke mreže Natura 2000 pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite prirode.

Unutar obuhvata Plana nema zaštićenih kulturno-povijesnih cjelina i građevina te nema zaštićenih i evidentiranih arheoloških lokaliteta. Međutim, ukoliko se prilikom izvođenja građevinskih radova i bilo kakvih iskopa nađe na predmete ili nalaze arheološkog ili povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni konzervatorski odjel uprave za zaštitu kulturne baštine.

1.3.5. Obveze iz planova šireg područja (obuhvat, broj stanovnika i stanova, gustoća stanovanja i izgrađenosti)

Za obuhvat Plana na snazi je Prostorni plan uređenja Općine Martijanec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 19/03, 02/13, 47/18, 59/18 - pročišćeni tekst, 55/22 i 83/22 - pročišćeni tekst) kojim je područje obuhvata određeno kao građevinsko područje naselja.

Prostornim planom uređenja Općine Martijanec određena je namjena unutar obuhvata Plana:

- mješovita namjena, pretežito stambena namjena

Člancima 7., 8. i 250. Prostornog plana uređenja Općine Martijanec dani su sljedeći uvjeti za građevinska područja naselja:

- Građevinsko područje naselja je onaj dio područja obuhvata Plana koji je predviđen za izgradnju naselja, a sastoji se od izgrađenog i neizgrađenog dijela koji je u funkciji daljnog razvoja naselja,

- Svo poljoprivredno zemljište u građevinskom području naselja, koje je ovim Planom određeno za drugu namjenu, može se do prenamjene i dalje koristiti na dosadašnji način, uz uvjete određene posebnim propisima, te se mora održavati urednim.
- Parcelacija zemljišta u svrhu osnivanja građevinskih parcela može se vršiti unutar granica građevinskog područja naselja određenih ovim Planom, a sukladno uvjetima iz članka 21. i 22. ovih Odredbi.
- Za neizgrađene i neuređene dijelove građevinskog područja veće površine, te pojedine veće zone namjena, potrebna je izrada UPU-a sukladno Zakonu o prostornom uredjenju i gradnji, što je detaljnije definirano točkom 9.1. ovih Odredbi.
- Za zahvate u zoni mješovite, pretežito stambene namjene na granici naselja Vrbanovec i Sudovčina, na području djelomično zacijevljenog potoka Gomila I., primjenjuju se odredbe članka 190. stavka 5.
- U građevinskim područjima naselja predviđena je izgradnja novih građevina, te dogradnja, obnova, rekonstrukcija i prenamjena postojećih građevina, a prema uvjetima iz ovog Plana. Pojam »postojeća građevina« ili »postojeća izgradnja« koji se koristi u ovom Planu odnosi se na pojam postojeće građevine definiran Zakonom o prostornom uredjenju i gradnji - članak 2. stavak 1. točka 41.
- U građevinskim područjima naselja nalaze se: zone mješovite, pretežito stambene namjene, gospodarske zone (zone industrije, malog i srednjeg poduzetništva), rezervat gospodarske zone - proizvodne (zone industrije, malog i srednjeg poduzetništva), zona mješovite, pretežito poslovne namjene (uključuje stambenu i turističku namjenu), zona centralnih sadržaja, zona dvorca, zone zelenila, športa i rekreativne, zone povremenog stanovanja (hobi i vikend izgradnja), a prikazane su na graf. prilozima 4.a-e Građevinska područja naselja, u mjerilu 1:5 000.
- Uvjeti izgradnje građevina u zoni mješovite, pretežito stambene namjene pobliže su obrađeni u nastavku ovog poglavlja, u točki 2.2.1.
- Uvjeti izgradnje građevina u gospodarskoj zoni pobliže su obrađeni u poglavljiju 3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti, ovih Odredbi.
- Uvjeti izgradnje građevina u zoni mješovite, pretežito poslovne namjene (uključuje stambenu i turističku namjenu) obrađeni su u točki 2.2.2.
- U poglavljiju 4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti, ovih Odredaba, pobliže su obrađeni uvjeti izgradnje u zoni centralnih sadržaja, kao i uvjeti izgradnje centralnih sadržaja u mješovitoj zoni.
- Uvjeti uređenja za zonu dvorca u naselju Martijanec obrađeni su u poglavljiju 6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina.
- Uvjeti uređenja u zoni zelenila, športa i rekreativne pobliže su obrađeni u točki 2.2.3. ovih Odredbi. Zelenilo, šport i rekreativna mogu biti locirani i u svim ostalim zonama.
- Uvjeti uređenja u zonama povremenog stanovanja (hobi i vikend izgradnja), pobliže su obrađeni u točki 2.2.4. ovih Odredbi.
- Prostori za infrastrukturne i komunalne građevine i uredaje (u građevinskom području i izvan njega), pobliže su obrađeni u poglavljiju 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava, ovih Odredbi.
- Prilikom izrade UPU-a potrebno je sagledati stanje u kontaktnom prostoru, naročito radi uklapanja, odnosno usuglašavanja rješenja pristupa s prometnih površina, odvodnje otpadnih voda, broja parkirališnih mjesta, kao i drugih infrastrukturnih i oblikovnih elemenata bitnih za razvoj naselja te elemenata zaštite okoliša.

Prostornim planom uredenja Općine Martijanec određena su sljedeća područja posebnih ograničenja u korištenju u prostoru obuhvata Plana:

- Potencijalno poplavno područje uslijed probroja brane HE sustava

1.3.6. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

Popisom stanovništva 2011. godine utvrđeno je da u općini Martijanec živi 3.843 stanovnika što je smanjenje od 484 stanovnika (-11,18%) u odnosu na popis iz 2001. godine (4.327). 2011. godine u

naselju Sudovčina živi 360 stanovnika što je smanjenje od 67 stanovnika (-15,69%) u odnosu na popis iz 2001. godine (427). Smanjenje broja stanovnika ima negativan utjecaj na razvoj naselja.

Mogućnosti daljnog razvoja čitavog naselja vezane su uz njegove prirodne i prostorne pogodnosti, a to su: relativno povoljan prometno geografski položaj na osi Varaždin-Ludbreg, odnosno blizina postojećih gospodarskih kapaciteta smještenih oko Varaždina.

1.4. Popis zahtjeva javnopravnih tijela

Obzirom da je isključivi cilj ovog postupka transformacija Plana, u postupku nije predviđeno sudjelovanje javnopravnih tijela ni drugih sudionika korisnika prostora te se o prijedlogu transformiranog Plana ne provodi javna rasprava.

1.5. Popis stručnih podloga korištenih u izradi nacrta prijedloga prostornog plana

Obzirom da je isključivi cilj ovog postupka transformacija Plana, u postupku je kao podloga korišten jedino važeći Urbanistički plan uređenja Sudovčina - Varaždinska ulica.

2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana su planiranje zone stambene namjene i poslovne, pretežito trgovачke zone koje će koristiti cijeloj Općini Martijenec.

2.1. Demografski razvoj

U poglavljiju "1.3.6. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje" ovog Obrazloženja dan je pregled demografskih trendova uz konstataciju kako smanjenje broja radno sposobnog stanovništva ima negativan utjecaj.

Međutim, ostvarivanje mogućnosti realizacije stambenih i poslovnih sadržaja trebalo bi imati pozitivan utjecaj na ostanak stanovništva i prevenciju budućeg iseljavanja. Također, planiranjem mreže novih ulica, odnosno uređenjem neizgrađenog i neuređenog dijela građevinskog područja naselja, omogućiti će se realiziranje stambenih potreba ali i zaposlenja stanovnika.

2.2. Odabir prostorne i gospodarske strukture

Prostorno rješenje treba strukturirati tako da se predlažu prostorna rješenja manjih cjelina za prostore nove izgradnje.

Za prostore nove izgradnje planirati će se:

- površine nove izgradnje,
- nove prometnice i komunalna infrastruktura,
- uređenje pješačkih površina, a gdje je moguće, i biciklističkih staza,
- zaštita od prirodnih i ratnih nepogoda,
- rješenja za sprečavanje urbanističko-arhitektonskih barijera,
- odrednice za urbanističko-tehničke uvjete.

2.3. Prometna i komunalna infrastruktura

Cilj prostornog uređenja u odnosu na prometnu i komunalnu infrastrukturu je u prvom redu kompletiranje, tj. izgradnja prometne i komunalne infrastrukture u funkcionalnom i kvalitativnom smislu.

Na državnoj cesti treba poboljšati građevinsko-tehničke, ali i prometno-sigurnosne uvjete.

Prometnice i komunalno opremanje obuhvata Plana ima za cilj uređivanje neizgrađenog dijela građevinskog područja te poboljšanje uvjeta, što se prije svega odnosi na izgradnju sustava odvodnje otpadnih voda.

Prilikom izrade Plana sagledano je stanje u kontaktnom prostoru, naročito radi uklapanja, odnosno usuglašavanja rješenja pristupa s prometnih površina i time adekvatno povezivanje na postojeću prometnu mrežu, broja parkirališnih mjesta, kao i drugih infrastrukturnih i oblikovnih elemenata bitnih za razvoj naselja, te elemenata zaštite okoliša.

Svu izgradnju novih vodoopskrbnih objekata, u cilju postizanja što jednoličnije opskrbe cijelog područja, kao i proširenje postojeće vodovodne mreže, treba temeljiti na postojećoj koncepciji vodoopskrbe ("Studija vodoopskrbe Varaždinske županije"), odnosno proširenja planirati priključenjem na postojeći sustav vodoopskrbe.

Rješenja odvodnje otpadnih voda potrebno je temeljiti na osnovnoj koncepciji sustava odvodnje otpadnih voda za područje Varaždinske županije definiranoj "Studijom zaštite voda Varaždinske županije", odnosno projektima izrađenim za potrebe rješavanje odvodnje, a usklađenim s odlukama Općine Martijanec.

Pri planiranju i projektiranju dijelova distributivne plinovodne mreže nastojati očuvati osnovnu prostornu koncepciju planirane distribucije plinskog sustava definiranu "Studijom opskrbe prirodnim plinom Županije varaždinske".

2.4. Očuvanje prostornih posebnosti dijela naselja

Planirat će se nova izgradnja na slobodnim, neizgrađenim površinama, uz podizanje standarda i kvalitete stanovanja i rada.

2.5. Racionalno korištenje i zaštita prostora u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, obilježja izgrađene strukture, vrijednost i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina

Osnovni cilj ovoga Plana je definiranje uvjeta i mjera uređenja za postizanje primjerene zaštite te svrhovitog, održivog i gospodarski učinkovitog korištenja. To će se ostvariti:

- planiranjem gradnje građevina tipičnih volumena, oblika, boja i vrsta građevnog materijala radi uklapanja u izgrađenu strukturu i okoliš,
- planiranjem cjelovitog uredjenja prometne i komunalne opremljenosti,
- organiziranjem pješačkih površina, uredjenjem postojeće ceste, kao i rješavanjem prometa u mirovanju,
- uredjenjem javnih zelenih površina, pješačkih, a gdje je moguće, i biciklističkih staza.

Propisivanjem obveze uređenja zelenih površina na česticama sadnjom autohtonih vrsta visokog zelenila uvažavaju se obilježja izgrađene strukture te vrijednosti i posebnosti krajobraza, prirodnih i ambijentalnih sredina.

2.6. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture

Cilj komunalnog opremanja je, između ostalog, nadogradnja, poboljšanje i širenje mreže komunalne infrastrukture.

Cilj prostornog uređenja prije svega je poboljšanje kvalitete života kao i zaštita okoliša općenito. U tom smislu potrebno je:

- izgraditi nove i urediti i održavati postojeće prometnice,
- osigurati potrebe površine za promet u mirovanju,
- osmislići i oblikovati pješačke komunikacije i javne površine, a gdje je moguće i biciklističke staze,
- osigurati opskrbu vodom koja treba zadovoljiti planske potrebe svih korisnika i protupožarne kolicbine,
- razvijati sustav razdjelne kanalizacije na cijelom području obuhvata Plana,
- kod rješavanja odvodnje voditi računa o zaštiti okoliša, izgraditi odgovarajuće uređaje za pročišćavanje otpadnih voda (sustavi za sakupljanje, pročišćavanje i odgovarajuća dispozicija ispusta u recipijent) i

- širiti i pojačati mrežu elektroenergetskog napajanja i osigurati stabilnost i sigurnost opskrbe električnom energijom.

3. OBRAZLOŽENJE PLANSKIH RJEŠENJA

3.1. Iskaz površina i prostornih pokazatelja

Namjena:	Oznaka	Površina (ha)	Postotak površine
Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva	S5	0,34	52,93 %
Poslovna namjena - veliki trgovački centar	K2	0,18	28,02 %
Površina infrastrukture - cestovni promet državnog značaja	IS1	0,11	16,34 %
Prometna površina		0,02	2,71 %
Ukupno:		0,65	100%

Uzveši u obzir površinu obuhvata, propisanu minimalnu površinu čestice i lokalnu tipologiju, pretpostavka je da će se unutar obuhvata izgraditi 18 kuća u kojima će stanovati u prosjeku po 3 stanovnika.

3.2. Program gradnje i uređenja prostora

Program gradnje i uređenja prostora je zasnovan na sadržajima i kvantifikacijskim odrednicama koje su određene Prostornim planom uređenja Općine Martijanec. U skladu s njime je prostor unutar obuhvata Plana podijeljen na površine za gradnju sljedećih namjena i sadržaja: stambene namjene, poslovne namjene te prometne i infrastrukturne površine.

Ovim je Planom predviđeno:

- definiranje prostoru primjerene i namjenama svrhovite urbanističke organizacije,
- formiranje prostorno logične i funkcionalno učinkovite ulične mreže područja obuhvata i njena kvalitetna povezanost na postojeći sustav osnovne ulične mreže naselja i šireg prostora,
- svrhovito korištenje postojećih ulica i puteva u sustavu nove ulične mreže,
- racionalno korištenje prostora oblikovanjem primjerenog dimenzioniranih zona moguće gradnje,
- mogućnost preparcelacije zemljišta radi postizanja optimalnih veličina građevnih čestica i realizacije poslovnih sadržajima (pretežito trgovačke namjene),
- kvalitetno i potpuno opremanje komunalnom infrastrukturom,
- omogućavanje izgradnje samo onih sadržaja i tehnologija gospodarskih namjena koje nemaju negativnog utjecaja na okoliš odnosno koje mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša i ne umanjuju kvalitetu stanovanja i rada na predmetnim i susjednim građevnim česticama,
- omogućavanje gradnje prostoru primjerenih sadržaja dozvoljenih Prostornim planom uređenja Općine Martijanec i
- razvoj pratećih sadržaja osnovnoj stambenoj namjeni naselja.

3.2. Osnovna namjena prostora

Ovim Planom razgraničene su površine sljedećih namjena:

- Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)
- Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2)
- Površina infrastrukture - cestovni promet državnog značaja (IS1)
- Prometna površina.

Na području obuhvata Plana parcelacija zemljišta može se odvijati u svrhu formiranja građevnih čestica u skladu s odredbama ovog Plana, a radi postizanja optimalnih veličina građevnih čestica.

Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)

Na jednoj građevnoj čestici u zoni stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) može se graditi jedna građevina osnovne namjene: stambena ili poslovna ili stambeno-poslovna građevina, ili stambena, odnosno stambeno-poslovna i manja poslovna građevina, te uz njih građevine prateće namjene koje zajedno čine stambenu i gospodarsku cjelinu.

Na površinama određenim za stambenu namjenu - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je izgradnja sljedećih građevina osnovne namjene:

- obiteljskih stambenih građevina,
- višestambenih građevina
- stambeno-poslovnih građevina (obiteljska stambena građevina u kojoj se uz stanovanje obavljaju i druge djelatnosti u skladu s odredbama ovog Plana) i
- poslovnih (za tihе i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije).

Na površinama određenim za stambenu namjenu - poljoprivredna domaćinstva (S5) na jednoj građevnoj čestici može se graditi uz građevinu osnovne namjene, jedna ili više građevina pratećih namjena:

- pomoćnih,
- gospodarskih (vezano uz poljoprivredu),
- poslovnih za tihе i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije,
- prometne i komunalne infrastrukture,
- jednostavnih građevina,
- zaštitnih građevina.

Pomoćnim građevinama podrazumijevaju se garaže, drvarnice, spremišta, ljetne kuhinje, kottovnice, nadstrešnice, vrtne sjenice, bazen, roštilj i slično koje su nužne za funkcionalno opremanje građevine osnovne namjene, te solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori na terenu okućnice građevne čestice bez mogućnosti postave istih na stupove.

Gospodarskim građevinama (vezanim uz poljoprivredu) smatraju se:

- bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sušare (pušnice) i sl.,
- s potencijalnim izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošnjaci, kuničnjaci, pčelinjaci, gnojišne jame i sl.

Poslovnim građevinama za tihе i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije smatraju se:

- mali poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografске radionice i sl.),
- poslovni prostori za ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom i ograničenim radnim vremenom (caffei, buffeti i sl.),
- građevine u funkciji turizma - smještajni kapaciteti,
- montažne privremene građevine.

Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2)

Na površinama određenim za poslovnu namjenu - veliki trgovački centar (K2) dozvoljena je gradnja poslovnih građevina, pretežito trgovačke namjene s pratećim uslužnim, ugostiteljskim i drugim poslovnim sadržajima, uključujući i pomoćne građevine.

Unutar površina poslovne namjene - veliki trgovački centar (K2), zabranjena je izgradnja građevina s potencijalnim izvorima zagađenja.

Uz izgradnju poslovnih građevina moguće je odgovarajuće uređenje parkovnih i zaštitnih zelenih površina i uređenje i izgradnja potrebnih kolnih i pješačkih površina, biciklističkih staza, parkirališta, drugih uređaja i objekata infrastrukture i drugog mobilijara, postavljanje privremenih objekata (kioska i sl.).

Prometne površine

Unutar obuhvata Plana su slijedeće prometne površine:

- glavna ulica G1 - postojeća državna cesta D3,
- ostala ulica O1 - planirana prometna površina.

3.3. Prometna i ulična mreža

Cestovni promet

Ulična mreža je prikazana je na kartografskom prikazu "2.1. Prometni sustav".

Planom su određene građevne čestice javnih cestovnih površina koje omogućavaju uređenje kolnika, nogostupa i ostalih objekata ceste. Detaljni odnosi između tih površina definiraju se projektnom dokumentacijom.

Glavna ulica G1 (postojeća Varaždinska ulica) planirana je za poboljšanje građevinsko-tehničkih i prometno-sigurnosnih uvjeta. Sastoji se od dvije kolničke trake širine 2,75 m i dvostranog pješačkog nogostupa širine 1,5 m.

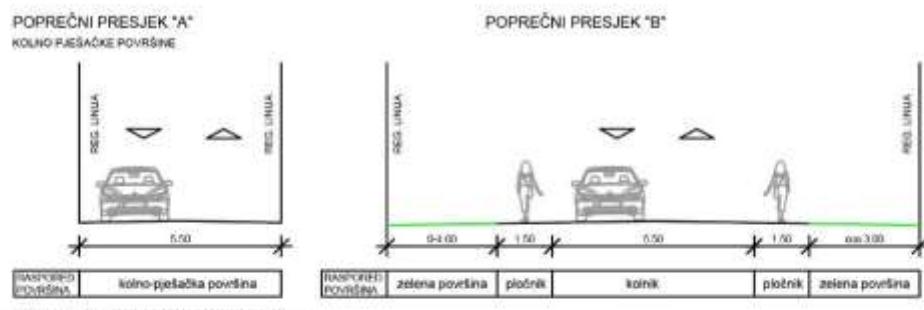
Ostala ulica O1 planirana je u širini od 5,5 m i sastoji se od dvije kolno-pješačke trake širine 2,75 m.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Parkirališne i garažne potrebe za pojedine građevine rješavaju se isključivo na građevnoj čestici te građevine.

Karakteristični presjeci ulica

Na slici 1. dani su karakteristični presjeci ulica unutar obuhvata Plana: ostala ulica "O1" ima presjek "A", a glavna ulica (G1) ima presjek "B".



Slika 1. Karakteristični presjeci ulica

3.4. Komunalna infrastrukturna mreža

U svim ulicama unutar obuhvata Plana osiguran je prostor za polaganje vodova komunalne infrastrukture.

Točne pozicije uređaja i vodova komunalne infrastrukture te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložiti detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

Položaj vodova komunalne infrastrukture unutar pojasa prometnica treba uskladiti s važećim zakonskim aktima, pravilnicima, normama i ostalim propisima prema pojedinim vrstama komunalne infrastrukture kao i ostalom komunalnom infrastruktumom mrežom.

Raspored instalacija komunalne infrastrukture u pravilu se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i elektroničkih komunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaze ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

3.4.1. Elektroničke komunikacije

Elektroničke komunikacije u nepokretnoj mreži

U svim ulicama u obuhvatu Plana, uz regulacijski pravac, osigurani su pojasevi za polaganje distributivne elektroničke komunikacijske kanalizacije (DEKK) koju je potrebno, gdje god je to moguće, izvesti kao podzemnu, a točna pozicija unutar profila ulice (s jedne strane ili obostrano) utvrdit će se detaljnom projektom dokumentacijom.

Uz trase elektroničke komunikacijske infrastrukture dozvoljeno je postavljanje eventualno potrebnih građevina (male zgrade, vanjski kabinet-ormarić za smještaj komunikacijske opreme) za uvođenje novih tehnologija, odnosno operatora ili rekonfiguraciju mreže.

Kod projektiranja i gradnje elektroničke komunikacijske mreže moraju se primjenjivati tipski zdenci povezani putem PVC cijevi. Na mjestima prijelaza kolnika moraju se postavljati zaštitne cijevi.

Postojeću elektroničku komunikacijsku infrastrukturu moguće je dograditi, rekonstruirati, odnosno rekonfigurirati i/ili izgraditi zamjensku, radi implementacije novih tehnologija, odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane više operatora..

Elektroničke komunikacije u pokretnoj mreži

Unutar obuhvata Plana dozvoljeno je postavljanje osnovnih postaja i povezane opreme pokretnih komunikacija kao krovnih antenskih prihvata na izgrađenim građevinama te postavljanje mikro baznih stanica i pripadajućih malih antena (radi manje uočljivosti obojenih u boji podloge na koju se učvršćuju).

U postupku pribavljanja propisane dokumentacije, te prilikom gradnje građevina iz prethodnog stavka, potrebno je pridržavati se i posebnih uvjeta sigurnosti, zaštite i spašavanja, zaštite zdravlja ljudi te zaštite okoliša.

3.4.2. Vodoopskrba

Obuhvat Plana vodom se snabdijeva iz postojećeg sustava javnog vodovoda.

Priključenju novih potrošača smije se pristupiti tek nakon osiguranja adekvatnih kapaciteta, odnosno, uz suglasnost nadležnog vodoopskrbnog poduzeća.

Tablica 2: Proračun planirane potrošnje vode

Namjena	Jedinica obračuna	Broj jedinica	Potrošnja	Ukupno
Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)	stanovnik	55	120 l/dan	6600 l/dan
Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2)	funkcionalna jedinica	1	100 l/dan	100 l/dan
Ukupno:				6700 l/dan

$$\begin{aligned}
 Q_{\text{god}} &= 2446 \text{ m}^3/\text{god} \\
 Q_{\text{dnev.sred.}} &= Q_{\text{god}} / 365 = 7 \text{ m}^3/\text{dan} \\
 Q_{\text{max.dnev.}} &= Q_{\text{dnev.sred.}} * 1,7 = 11 \text{ m}^3/\text{dan} \\
 Q_{\text{sat.sr}} &= Q_{\text{max.dnev.}} / 24 = 0 \text{ m}^3/\text{sat} \\
 Q_{\text{sat.max}} &= Q_{\text{sat.sr.}} * 2,4 = 0,3 \text{ l/s}
 \end{aligned}$$

* uz pretpostavku gubitaka od 20% vode na mješevinoj razini

Na vodoopskrbnoj mreži mora se izgraditi nadzemna hidrantska mreža u skladu s važećim propisima.

3.4.3. Odvodnja

Ovim Planom je propisana izgradnja mješovitog sustava odvodnje, ali se predlaže razmotriti mogućnost izgradnje razdjelnog sustava javne odvodnje i to potpuno razdjelnog sustava uz državnu cestu označke G1, te nepotpuno razdjelnog sustava (samo za sanitarnu otpadnu vodu) u području ceste označke O1.

Odvodnja otpadnih voda

Sve građevine moraju biti priključene na javni sustav odvodnje.

Trase vodova sustava odvodnje su načelne te je detaljnom projektnom dokumentacijom moguće predviđjeti i modificirane trase te crpne stanice koje ovim Planom nisu predviđene.

Sve otpadne vode treba prije upuštanja u recipijent tako tretirati da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent, tj. uvjet je da stupanj pročišćavanja voda koje se upuštaju u recipijent bude istovjetan postrojećoj (ili propisanoj) kvaliteti recipijenta.

Daje se mogućnost fazne realizacije odvodnje otpadnih voda.

Iznimno, do realizacije planiranog sustava odvodnje, odvodnja se mora temeljiti na dobro izvedenim nepropusnim trodijelnim sanitarnih jama i njihovom urednom održavanju od za to nadležne pravne ili registrirane fizičke osobe, a sukladno posebnim propisima. Ukoliko sadržaj nepropusne sanitарне jame ima koncentraciju pojedinih elemenata iznad dopuštene, mora biti obraden odgovarajućim predtretmanima. U prijelaznom razdoblju, te na područjima gdje se neće izgraditi sustav odvodnje, moguće je, umjesto sanitarnih jama, odvodnju rješiti individualno ili grupno (za manju grupaciju građevina), izgradnjom manjih sustava i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prema uvjetima nadležne pravne osobe.

Ukoliko se kod izvedbe cjelovitog sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, otpadne vode ne smiju se ispušтati direktno u sustav javne odvodnje, već uz predtretmane, kao i separaciju ulja i masti.

Otpadne vode koje se ispuštaju u površinske vode i u građevine javne odvodnje moraju zadovoljavati granične vrijednosti emisija otpadnih voda, sukladno važećem propisu o vodama. Sve otpadne vode trebaju prije ispuštanja u recipijent proći odgovarajuće pročišćavanje kako bi zadovoljile granične vrijednosti emisija otpadnih voda.

U prijelaznom razdoblju svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa (sanitarne jame, vlastiti uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s ispuštanjem u recipijent sukladno posebnim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog poduzeća).

Oborinska odvodnja

Prilikom izgradnje, vodove javne odvodnje je potrebno locirati uz prometnice i njome rješiti odvodnju oborinskih voda s prometnih površina, uz obvezu izgradnje potrebnih elemenata radi zaštite ulaska neželjenih nečistoća u sustav.

Do realizacije sustava javne odvodnje, odvodnja oborinskih voda se, gdje je to provedivo vrši u odvodni jarak iskopan uz prometnicu, minimalne širine 0,5 m, koji se ne smije zatrpatiti bez zacepljivanja.

Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (javne prometnice, parkirališta s 10 i više parkirališno-garažnih mjesta za osobna vozila ili 6 i više za kamione i autobuse i sl.) prije ispuštanja u recipijent potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročistiti (taložnica, separator ulja i masti).

Sve oborinske vode s građevnih čestica izvan javnih uličnih površina trebaju se upustiti u tlo na površini te građevne čestice, bez preljevanja na susjedne građevne čestice. Upuštanje u tlo treba izvesti raspršeno, mrežom drenažnih cijevi ili koncentrirano upojnim bunarima adekvatnog kapaciteta.

Krovne oborinske vode mogu se upustiti u teren putem upojnih bunara odgovarajućeg kapaciteta.

3.4.4. Plinoopskrba

Obuhvat Plana plinom se snabdijeva iz postojeće plinoopskrbne mreže.

Kod izgradnje distributivne mreže obvezna je primjena upute za projektiranje srednjetlačnih i niskotlačnih plinovoda.

Distributer je obvezan preventivnim održavanjem i nadzorom postojećeg sustava ukloniti, odnosno smanjiti na minimum, mogućnost nastanka kvarova koji mogu imati za posljedicu zagadenje okoliša.

Ukoliko se pokaže potreba za snabdjevanjem iz spremnika UNP, minimalna sigurnosna udaljenost spremnika do susjednih objekata, javne prometnice ili druge javne površine mjerena od gabarita nadzemnog ili okna podzemnog spremnika je 5 m. Ukoliko se na čestici postavlja više spremnika njihova međusobna udaljenost mora iznositi najmanje 2 m za nadzemne i 1 m za podzemne spremnike.

3.4.5. Elektroenergetski sustav - elektroopskrba

Planom se odreduje izvedba podzemne kabelske niskonaponske mreže.

Položaj elektroenergetskih vodova neovisno od napomske razine određen je u izvankolničkim površinama u skladu s rasporedom pojaseva infrastrukturnih vodova u poprečnom presjeku ulica.

Elektroenergetsku mrežu treba projektirati i izvoditi prema hrvatskih propisima usklađenima s EU normativima.

Postojeće zračne vodove moguće je, prema potrebí, zamijeniti podzemnim energetskim kabelima koje je potrebno voditi uz već postojeće površine prometne ili druge infrastrukture.

Pri izgradnji građevina mora se voditi računa o zračnim vodovima, tj. moraju se poštivati minimalne propisane udaljenosti.

Stupovi zračnih vodova niskonaponske mreže, nadzemne telefonske i druge instalacije trebaju se locirati unutar ulične ograde vlasnika (maksimalno 0,5 m), a izuzetno izvan ulične ograde, i to na maksimalnoj udaljenosti 0,5 m od linije ulične ograde.

Radi nemogućnosti preciznog planiranja potreba za energijom pojedinih korisnika, izgradnja transformatorskih stanica (TS) 10(20)/0,4 kV moguća je unutar građevinskih čestica drugih osnovnih namjena ili na zasebnim građevnim česticama. Preporuča se nove trafostanice 10 (20)/0,4 kV graditi na regulacijskom pravcu radi mogućnosti pristupa mehanizaciji potrebnoj za održavanje trafostanice.

Tablica 3: Proračun vršnog opterećenja

Namjena	Jedinica obračuna	Broj	Potrošnja	Ukupno
Stampena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)	stampena jedinica	18	4.60 kW	82.80 kW
Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2)	funkcionalna jedinica	1	20.00 W	0.02 kW
Prometna (javna rasvjeta)*	dužina (m)	110	4.50 W	0.50 kW
Ukupno:				83.32 kW

Uz koeficijent istovremenosti od 0,9 proračunska potrošnja iznosi: 74.98 kW
Uz gubitak energije od 10% vršna potrošnja iznosi: 82.48 kW
Uz faktor snage od 0,95 i faktor ekonomskog opterećenja transformatora instalirana

98.54 kW

snaga trafostanice 10(20)/0,4kV

* uz pretpostavku jednorednog postavljanja stupova javne rasvjete na razmaku od 20 m i uz upotrebu visokočlančnih natrijevih žarulja od 90 W

Javna rasvjeta

Javna rasvjeta postavlja se na rasvjetne stupove koji se napajaju podzemnom elektroenergetskom mrežom. Detaljna pozicija stupova i vodova biti će određena projektnom dokumentacijom za pripadajuću ulicu ili drugu javnu površinu.

Stupovi javne rasvjete bojom i oblikovanjem moraju biti prilagođeni specifičnostima prateće izgradnje, a rasvjetna tijela moraju biti ekološka bez nefunkcionalnog rasvjjetljenja i dekorativnih svjetlosnih efekata.

3.5.6. Obnovljivi izvori

Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori mogu se postavljati na pročelja i/ili krovove svih građevina unutar obuhvata Plana, uključivo i nadstrešnice nad parkiralištima i drugim površinama, pod uvjetom da se radi o proizvodnji energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije i toplinski kolektori mogu se postavljati i na teren okućnica stambenih građevina kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

Postava fotonaponskih elemenata i toplinskih kolektora mora biti takva da ne ugrožava rad i korištenje susjednih građevnih čestica.

3.6. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina

3.6.1. Uvjeti i način gradnje

Ovim planom definirane su površine sljedećih namjena:

- Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)
- Poslovna namjena - veliki trgovački centar (K2)
- Površina infrastrukture - cestovni promet državnog značaja (IS1)
- Prometna površina.

Unutar ovih površina, a sukladno Odredbama za provođenje dozvoljava se:

- gradnja osnovnih i pomoćnih građevina sukladno pojedinoj namjeni
- gradnja građevina i postavljanje uređaja komunalne infrastrukture
- izgradnja i uređenje prometnih građevina i površina i
- hortikultурno i krajobrazno uređenje i opremanje zaštitnih zelenih površina i neizgrađenih dijelova građevnih čestica.

Detaljni uvjeti i način gradnje definirani su Odredbama za provođenje, a odnose se na:

- oblik, veličinu i izgrađenost građevne čestice
- veličinu, oblikovanje i smještaj građevine na građevnoj čestici
- uređenje građevne čestice i
- način priključenja građevne čestice na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu.

Stambene građevine

Oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice

Građevine stambene namjene (obiteljske stambene građevine, stambeno-poslovne građevine, odnosno višestambene građevine) mogu se graditi unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5).

Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine iznosi:

Način izgradnje građevine	širina	dubina	površina
a) slobodnostojeće - prizemne - katne	14 m 16 m	25 m 30 m	350 m ² 480 m ²
b) dvojne - prizemne - katne	12 m 14 m	25 m 30 m	300 m ² 420 m ²
c) u nizu - prizemne - katne	8 m 8 m	25 m 25 m	200 m ² 200 m ²

Maksimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine nije propisana.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine iznosi:

Način izgradnje građevine	Maksimalna izgrađenost građevne čestice
a) slobodnostojeće - prizemne - katne	40% 40%
b) dvojne - prizemne - katne	40% 40%
c) u nizu - prizemne - katne	50% 50%

Maksimalna izgrađenost građevne čestice za višestambene građevine iznosi 30%.

Sanitarne jame tlocrtnе površine do 6 m² ne ulaze u bruto izgrađenu površinu građevne čestice, dok se za veće površine od navedenih računa s 30% njihove ukupne površine koja ulazi u bruto izgrađenu površinu građevne čestice.

Veličina i oblikovanje građevina

Minimalna tlocrtna površina (zemljište pod zgradom) obiteljske stambene građevine ili stambeno-poslovne iznosi 64 m². Minimalna tlocrtna površina (zemljište pod zgradom) poslovne građevine koja se gradi kao prateća građevina na građevnoj čestici zajedno sa stambenom građevinom je 30 m², izuzev za montažne poslovne objekte - kioske, gdje se dozvoljava minimalna tlocrtna površina od 6 m². Maksimalna tlocrtna površina (zemljište pod zgradom) obiteljske stambene građevine je 400 m², a stambeno-poslovne 855 m². Maksimalna visina obiteljskih stambenih građevina, stambeno-poslovnih građevina odnosno poslovnih i višestambenih građevina je Po/S+P+1+Potkr (podrum i/ili suteren, prizemlje, 1 kat i potkrovje), do maksimalne visine 9 m.

Visina pomoćnih i gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu) može iznositi najviše 5 m. Iznimno, visina spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi i do 7 m, a silosa za stočnu hranu i sušare i više, ali ne više od 10 m.

Krovne konstrukcije građevina mogu se izvoditi kao kose, zaobljene ili ravne. Moguća je izvedba zelenog krova. Prozori potkrovila mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom ovisno o ambijentalnim uvjetima. Potkrovje ili mansarda uređeni za stanovanje i poslovnu namjenu, smatraju se etažom. Na krovnim konstrukcijama mogu se postavljati uobičajeni antenski uredaji, sunčani kolektori i sl., vodeći računa o ukupnom oblikovanju (silueti) građevine. Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti uskladeni s ambijentalnim

vrijednostima sredine. Nagib krovišta koja se izvode kao koda moraju biti nagiba između 30° i 45° . Za pokrov se koristi crijepljivo uz uvažavanje ambijentalnih vrijednosti sredine.

Gradevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu. To se osobito odnosi na visinu građevine, nagib krova, kao i na ulično pročelje. Kod izdavanja propisanog dokumenta za lociranje i gradenje građevine mora se u istom postupku idejno rješiti i ulično pročelje susjedne građevine (ili građevina), tj. odrediti joj osnovne gabarite i konture.

Smještaj građevina na građevnoj čestici

Slobodnostojeće građevine se grade na način da se niti jednim svojim dijelom ne dođu međe, odnosno građevina iste namjene na susjednim građevnim česticama i to na udaljenosti od 3,0 m od bliže susjedne (dvorišne) međe. Jednom svojom stranom slobodnostojeća građevina može se smjestiti na manju udaljenost od 3 m od međe, ali ne manju od 1 m i to u slučaju da smještaj građevine na susjednoj čestici omogućava postizanje propisanog ukupnog razmaka između građevina od 4 m.

Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvor, osim u slučaju kad je susjedna čestica javna zelena ili prometna površina. Otvorima u se ne smatraju fiksna i otklopna ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60x60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvor maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem. Na građevinama koje su udaljene manje od 3 m od ruba susjedne međe obavezno je postavljanje žljebova i snjegobrana.

U slučaju gradnje dvojnih građevina, zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se rješiti na pripadajuću česticu.

Gradevine koje se grade u nizu dvjema svojim stranama se prislanjuju na granice susjednih građevnih čestica ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih, a u nizu smije biti minimalno 3, a maksimalno 6 građevinskih jedinica. Moraju se graditi istovremeno, a zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se rješiti na pripadajuću česticu.

Udaljenost gnojišta i gospodarskih objekata u kojima se spremaju sijeno i slama, a izgrađeni su od drveta mora iznositi najmanje 4 m od susjednih međa. Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 5 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu. Ograđeni dio čestice koji služi za boravak životinja koje se uglavnom uzgajaju na otvorenom prostoru, smatra se gospodarskom građevinom (vezano uz poljoprivredu) na koju se primjenjuju uvjeti o udaljenostima definirani za tu vrstu građevina.

Pomoćne i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu se graditi kao dvojne ili u nizu (na zajedničkom dvorišnom pravcu) pod slijedećim uvjetima:

- da su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootpornizidovi,
- da se u zidu prema susjedu ne izvode otvor,
- da se odvod krovne vode i snijega rješi na pripadajuću česticu.

Udaljenost građevina od regulacijske linije

Gradevine stambene, stambeno-poslovne i poslovne namjene se grade na uličnom građevinskom pravcu koji se definira na udaljenosti ne manjoj od 5 m od regulacijske linije čestice, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine u dubini čestice, iza tih građevina. Najveća udaljenost uličnog građevinskog pravca ne smije prelaziti 10 m od regulacijske linije. Montažni objekti privremenog karaktera mogu se locirati ispred uličnog građevinskog pravca, ali ne na udaljenosti manjoj od 1 m od regulacijske linije čestice, odnosno ulične ograde.

Medusobna udaljenost građevina

Međusobni razmak između građevina ne može biti manji od 4 m, odnosno može biti manji, ali ne manji od 3 m, samo ako se dokaze (uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo) da se požar neće prenijeti na susjedne građevine. Međusobna udaljenost višestambenih, odnosno poslovnih građevina unutar mješovite, pretežito stambene namjene, ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), osim pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na rušenje uslijed prirodnih i drugih nesreća, ali ne manja od 4 m.

Pomoćne i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivrednu) bez izvora zagađenja mogu se na istoj građevnoj čestici graditi uz građevine stambene namjene:

- na poluguđeni način, tj. prislonjene uz njih ili kao dogradnja,
- odvojeno od njih na udaljenosti koja ne može biti manja od 4 m.

Uređenje građevne čestice

Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu i mora se svojim oblikovanjem uklopiti u sliku ulice. Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi glavne ulice G1 ne može biti manja od 8,5 m, a udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostale ulice O1 ne može biti manja od 3,0 m. Ograda se može podizati prema ulici i na medju prema susjednoj čestici najveće visine 2 m, a mogu se izvoditi kao punе, prozračne u cijeloj visini ili s punim podnožjem. Kameni ili betonsko podnožje ulične ograde ne može biti više od 0,5 m. Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od drveta, pocićane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izvedeno kao zeleni nasad (živica). Ne dozvoljava se upotreba bodljikave žice. Ukoliko se ulična ograda radi puna u cijeloj visini, ista se ne može izvoditi od kamena ili betona. Vlasnik čestice, podiže ogradi na medju s one strane čestice na kojoj su mu bliže locirane građevine, ali može podići ogradi i s obje strane, ukoliko to ne obavi vlasnik susjedne čestice. Ulažna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na česticu, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini. Nije obavezno ogradivanje čestica višestambenih zgrada.

Dio građevne čestice organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ogradići ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi. Ogradu gradi vlasnik, odnosno korisnik građevne čestice u cijelosti, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako se ne gradi istovremeno sa susjedom i mora se tako postaviti da leži na zemljištu vlasnika zgrade, te da je glatka strana okrenuta ulici, odnosno prema susjedu.

Uređenjem partera čestice smatra se izgradnja i uređenje prilaznih staza i stuba, vanjskih terasa, potpornih zidova, cvjetnjaka i slično. Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, susjednih građevina i javnih površina, odnosno da se ne stvore uvjeti za pojačanu eroziju zemljišta uslijed stvaranja visinske razlike terena između susjednih čestica. Ne dozvoljava se dizanje terena dvorišta i prilaza cesti iznad visine same ceste tamo gdje nije riješeno pitanje odvodnje oborinskih voda u odvodne jarke ili kanalizaciju. Uređenje partera (prilazne staze i stube, vanjske terase, potporni zidovi, cvjetnjaci i sl.) mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio čestice minimalne širine 3 m. Sanitarne jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati na udaljenosti od najmanje 1 m od regulacijske linije.

Solarni kolektori iili fotonaponske čelije i topinski kolektori kao jednostavne građevine mogu se postavljati na pročelja iili krovove građevina pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije. Mogu se postavljati i na teren okućnica kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

Građevine gospodarskih djelatnosti

Uvjeti gradnje na površini poslovne namjene - veliki trgovački centar (K2)

Na građevnim česticama poslovne namjene - veliki trgovački centar (K2), mogu se graditi slobodno stojčeće poslovne građevine, pretežito trgovačke namjene uz poštivanje sljedećih lokacijskih uvjeta:

- maksimalna površina građevne čestice nije određena dok je minimalna građevna čestica 500 m²,
- na građevnoj čestici se može graditi jedna poslovna građevina pretežito trgovačke namjene i jedna ili više pomoćnih građevina koje s građevinom osnovne namjene čine prostornu i funkcionalnu cjelinu,
- najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,40,
- najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) iznosi 1,00,
- građevina može imati najviše dvije nadzemne etaže (P+1) ukupne visine do 9 m,
- udaljenost građevine od granice građevne čestice mora biti najmanje h/2, gdje je h visina građevine, ali ne manje od 3,0 m i najmanje 5,0 m od regulacijskog pravca,
- vrsta i nagib krova nisu ograničeni,
- horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti uskladjeni s ambijentalnim vrijednostima sredine,
- najmanje 20 % površine građevne čestice mora biti uređeno s autohtonim niskim i/ili visokim zelenilom na prirodnom tlu,
- unutar građevine dozvoljeno je uređenje prostora uslužnog sadržaja (ugostiteljstvo, ljekarna, postolar i sl.) koji upotpunjuje osnovnu namjenu u površini do 25 % građevinske (bruto) površine,
- građevna čestica mora imati neposredan kolni pješački pristup sa prometne površine minimalne širine kolnika 5 m,
- u slučaju kada se građevna čestica nalazi uz spoj cesta različitog značaja, prilaz na javnu prometnu površinu može se ostvariti i sa ceste višeg reda uz obavezno ishođenje posebnih uvjeta priključenja od strane nadležne uprave za ceste,
- građevina mora imati priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu: vodoopskrbnu, odvodnju, elektroenergetsku i elektroničku komunikacijsku mrežu i posebnim uvjetima priključenja nadležnih komunalnih poduzeća.

Na građevinskoj čestici poslovne namjene, smiju se graditi pomoćne građevine namijenjene redovitoj uporabi poslovne građevine: spremišta, ograde, prilazi građevnoj čestici, nadstrešnice, informativni panoci, solarni kolektori i fotonaponske čelije i svi elementi urbane opreme te se smiju graditi montažne privremene građevine - kiosci.

Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu)

Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivrednu) mogu se graditi isključivo kao prateće građevine građevinama stambene namjene unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) i moraju zadovoljiti sve uvjete propisane za gradnju stambenih građevina.

Unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) smije se, sukladno uvjetima propisanim ovim Planom, držati do 5 uvjetnih grla.

U dijelu gospodarskog dvorišta, moguće je postavljati plastenike i staklenike (max površine 300 m² i max visine 3 m) za uzgoj povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i sl., poštujući uvjete o postotku izgrađenosti čestice. Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su plastenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.

Prilikom projektiranja i izgradnje gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivrednu) potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati farme i uvjetima za zaštitu životinja.

Gospodarske građevine za tihе i čiste djelatnosti

Gospodarske građevine za tihе i čiste djelatnosti mogu se graditi kao građevine osnovne namjene ili građevine prateće namjene građevinama stambene namjene ili u sklopu stambeno-poslovne

građevine unutar površina stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) i moraju zadovoljiti sve uvjete propisane za gradnju stambenih građevina.

U sklopu stambeno-poslovne građevine ili višestambene građevine mogu se smještati tihе i čiste poslovne djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Građevine u funkciji turizma (manji hoteli, pansioni i sl), koji se grade kao građevine osnovne namjene moraju zadovljiti uvjete propisane za gradnju višestambenih zgrada.

3.6.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih i ambijentalnih vrijednosti

Zaštita prirodnih vrijednosti

Unutar obuhvata Plana nisu zakonom niti planovima više razine utvrđena područja posebnih prirodnih vrijednosti niti su utvrđena područja ekološke mreže Natura 2000 pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite prirode.

Zaštita kulturno-povijesnih cjelina i građevina

Unutar obuhvata Plana nisu zakonom niti planovima više razine utvrđena područja posebno vrijednih kulturno-povijesnih cjelina niti građevina pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite kulturnih dobara.

Unutar obuhvata Plana nema zaštićenih ni evidentiranih arheoloških lokaliteta. Međutim, ukoliko se prilikom izvođenja građevinskih radova i bilo kakvih iskopa nađe na predmete ili nalaze arheološkog ili povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni konzervatorski odjel uprave za zaštitu kulturne baštine.

Zaštita ambijentalnih vrijednosti

Načelne mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti su sljedeće:

- prilikom projektiranja građevina birati materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi i obratiti pažnju da se buduće građevine visinom i oblikovanjem uklope i krajobraz,
- prilikom ozelenjavanja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje,
- očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti.

3.7. Sprječavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš

Unutar obuhvata Plana ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno uzrokovale vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

Zaštita zraka

Unutar obuhvata Plana nije dozvoljena gradnja građevina djelatnosti koje izazivaju zagađenja zraka, odnosno izazivaju prekoračenje propisanih graničnih vrijednosti kakvoće zraka, niti ispuštanje u zrak onečišćujućih tvari u koncentraciji višoj od propisane posebnim propisima.

Uređenjem građevne čestice odnosno organizacijom tehnološkog procesa mora se sprječiti raznošenje prašine i širenje neugodnih mirisa.

Zaštita tla

Mjere zaštite tla unutar obuhvata Plana su sljedeće:

- nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda,
- u slučaju predvidljivosti opasnosti za važne funkcije tla prednost treba dati zaštiti istih pred korisničkim interesima,

- predlaže se orientacija poljoprivredne proizvodnje na ekološku (biološku, organsku) proizvodnju poljoprivrednih proizvoda,
- podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu, a dno stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena mora biti izvedeno od nepropusnog materijala,
- sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih objekata i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta,
- otpad odlagati na propisani način.

Zaštita voda

U svrhu zaštite podzemnih voda neophodno je:

- spriječiti nekontrolirano odlaganje otpada,
- u cijelosti izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda i sve postojeće i nove građevine obavezno priključiti na taj sustav,
- otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se procistiti predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipiente u koje se upuštaju,
- do izgradnje javne kanalizacijske mreže, fizičke i pravne osobe dužne su sve otpadne vode upuštati u vodonpropusne trodijelne betonske sanitarske jame s mogućnošću pražnjenja od za to nadležne pravne osobe,
- ako se odvodnja otpadnih voda u zatvoreni sustav počne provoditi prije realizacije uredaja za pročišćavanje, neophodno je odvođenje otpadnih voda provoditi preko trodijelnih sanitarnih jama.

U svrhu zaštite površinskih voda neophodno je:

- pravne i fizičke osobe mogu ispušтati otpadne vode u okviru propisanih graničnih vrijednosti emisija,
- nova namjena u prostoru ne smije utjecati na smanjenje kvalitete niti razine površinskih i podzemnih voda, a ako do istoga dođe, investitor i izvoditelj radova dužni su sanirati nastalo stanje, odnosno, dužni su svaki u granicama svoje odgovornosti snositi sve troškove i podmiriti sve štete koje su zbog istog nanijete prirodi i okolišu, te uvjetima rada i života na tom području.

3.8. Mjere posebne zaštite

Unutar obuhvata Plana ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebotom, neposredno ili posredno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju ili vrijednost okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

Za područje Općine Martjanec izrađena je Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Martjanec (Vizor d.o.o., travanj 2017. god.), temeljem posebnih propisa o zaštiti i spašavanju i Smjernica za izradu procjena rizika na području Varaždinske županije, koje je utvrdila Varaždinska županija. Procjenu rizika usvojilo je Općinsko vijeće Općine Martjanec (Odluka o usvajanju objavljena je u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ br. 65/17.).*

Mjere zaštite, način uzbunjivanja i obavlješćivanja stanovništva te evakuacija i zbrinjavanje stanovništva i materijalnih resursa utvrđeno je Planom zaštite i spašavanja i Operativnim planom Općine Martjanec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 28/15).

Evakuacija unutar obuhvata Plana obavljat će se preko prometne mreže (ostale ulice O1 i glavne ulice G1). Radi osiguranja pristupa interventnih vozila i omogućavanja evakuacije propisane su visine i udaljenosti građevina od prometnih površina kako bi se spriječilo njihovo rušenje na prometne površine.

Zaštita od poplava

Procjenom rizika iz stavka 2., prethodnog članka, procijenjena je moguća ugroženost sjevernog dijela Općine (do državne ceste D2) od udarnog vala i plavljenja u slučaju proloma akumulacijske brane HE Čakovec.

Moguće poplavno područje u slučaju proloma akumulacijske brane HE Čakovec prikazano je na kartografskom prikazu "3.2. Posebna ograničenja i posebni načini korištenja".

Građevine se moraju graditi od čvrstog materijala i na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode čija je visina/kota maksimalnog nivoa plavljenja utvrđena u tablici "Ekstremne zone plavljenja".

EKSTREMNE ZONE PLAVLJENJA na području HE Čakovec			
Mjesto	Kota max. nivoa (m.n.m.)	Kota terena (m.n.m.)	Vrijeme pojave vala (minuta)
Sudovčina	155,50	155,00	20

Zaštita od požara

Prilikom projektiranja i izvođenja moraju se primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara. U svrhu sprečavanja širenja požara i/ili dima unutar i na susjedne građevine, građevina mora biti izgradena u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m, ako je Planom dozvoljeno i manje samo ako se dokaze, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.

Građevine građene kao dvojne ili u nizu moraju biti međusobno odvojene od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadviše krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostrukom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Pridržavajući se odredbi propisa Planom su osigurani vatrogasni prilazi do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime je omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.

Obvezno je izgraditi Planom određene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara. Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.

Zaštita od ratnih opasnosti

Glede osiguranja uvjeta za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara na području obuhvata Plana nije potrebno graditi javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se stanovništvo sklanjati u kućnim skloništima, podrumima i javnim objektima koji se mogu, uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

Zaštita od potresa

U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina, koje se planiraju graditi na području obuhvata Plana, uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu intenziteta VII

A K T E R A C I J A d.o.o.

**URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA
SUDOVČINA - VARAŽDINSKA ULICA**

Odredbe za provedbu

B. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 3.

- 1) Pojedini pojmovi korišteni u ovom Planu imaju sljedeće značenje:
 - **Podrum** je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga obujma u konačno uredeni zaravnani teren,
 - **Suteren** je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemja i ukopan je do 50% svoga obujma u konačno uredeni i zaravnani teren,
 - **Prizemlje** je dio građevine čija se razina završne plohe konstrukcije poda nalazi na koti konačno uredenog i zaravnjanog terena ili najviše 1,5 m iznad koti konačno uredenog i zaravnjanog terena ili dio zgrade koji se nalazi iznad podruma ili suterena,
 - **Kat** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad prizemja;
 - **Potkrovljeno** se smatra da građevine koji se nalazi iznad suterena, prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kose krovne ili zaobljene konstrukcije, a čija visina nadzida nije viša od 120 cm;
 - **Visina** građevine se mjeri od najniže kote konačno zaravnjanog i uredenog terena uz građevinu do visine vijenca - gornjeg ruba stropne konstrukcije, tj. poda zadnjeg kata, odnosno vrha nadzida potkrovila;
 - **Građevinski pravac** je pravac, odnosno linija kojom se određuje minimalna udaljenost građevine od regulacijske linije;
 - **Regulacijska linija** je linija koja razgranicava površinu javne namjene od površine druge namjene;
 - **Tlocrta površina građevine (zemljište pod zgradom)** je vertikalna projekcija svih zatvorenih nadzemnih, dijelova građevine na građevnu česticu;
 - **Obiteljsko stambene građevine** su građevine s najviše 3 stana, odnosno funkcionalne jedinice;
 - **Stambeno-poslovne građevine** su građevine s najviše 3 stana, odnosno funkcionalne jedinice, a mogu sadržavati i poslovne prostore;
 - **Višestambene građevine** su stambene ili stambeno-poslovne građevine s više od 3 stana i visinom izgradnje minimalno P+1, a mogu sadržavati i poslovne prostore;
 - **Kiosci** su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti površine do 15 m², a služe za prodaju novina, duhana, galeranje, voća i povrća, te drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično;
- 2) Ostali pojmovi upotrebljeni u ovom Planu imaju značenje određeno prema Zakonu o prostornom uređenju te propisima i aktima donesenim na temelju tog Zakona.

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 4.

- 1) Uvjeti za određivanje korištenja površina u ovom Planu temelje se na:
 - obilježima prostora i ciljevima razvoja naselja,
 - valORIZACIJI postojće prirodne i izgrađene sredine,
 - principu nacionalnog, svršišodnog i razbordog planiranja i korištenja površina,
 - poticanju razvoja pojedinih prostornih cjelina,
 - nacionalnom korištenju infrastrukturnih sustava,
 - pravilu urbanističke i prostorno-planerske struke.

Članak 5.

- 1) Razgraničenje namjene površina prikazano je na kartografskom prikazu "1. Korištenje i namjena površina".
- 2) Ovim Planom razgraničene su površine sljedećih namjena:
 - Mješovita namjena, pretežito stambena (M1)
 - Poslovna namjena, pretežito trgovачka (K2)
 - Prometne površine
 - glavna ulica (G1)
 - ostale ulice (O1)
- 3) Pregled površina iz prethodnog stavka i njihov udio u ukupnoj površini obuhvata Plana dati su u sljedećoj tablici:

Namjena	Oznaka	Površina (m ²)	Postotak površine
Mješovita namjena, pretežito stambena	M1	3.417	62,92 %
Poslovna namjena, pretežito trgovачka	K2	1.809	28,62 %
Prometne površine		1.231	18,06 %

ALTERACIJA 0.0.0

Commented [1]: Makar je dio njih isti ili skoro isti kao u Pravilniku, sve smo ostavili

Commented [2]: Ostale odredbe - članak 5

Commented [3]: Pravilo provedbe - članak 2. otavak 1), točka 2. - namjena

Commented [4]: kiosci su prateće građevine, pa u Pravilima provedbe gdje se piše o kioscima je navedeno i ovo

Commented [5]: Ostale odredbe - članak 6

Commented [6]: Predefinirano

Commented [7]: Ostale odredbe - članak 7

Ukupno:	8.457	100%
---------	-------	------

- 4) Na području obuhvata Plana parcelacija zemljišta može se odvijati u svrhu formiranja građevnih čestica u skladu s odredbama ovog Plana, a radi postizanja optimalnih veličina građevnih čestica.

Mješovita namjena, pretežito stambena (M1)

Članak 6.

- 1) Na jednoj građevnoj čestici u zoni mješovite namjene, pretežito stambene (M1) može se graditi jedna građevina osnovne namjene te uz njih građevine prateće namjene koje zajedno čine funkcionalnu cjelinu.
- 2) Na površinama određenim za mješovitu namjeru, pretežito stambenu (M1) dozvoljena je izgradnja sljedećih građevina osnovne namjene:
 - obiteljskih stambenih građevina,
 - višestambenih građevina
 - stambeno-poslovnih građevina (obiteljska stambena građevina u kojoj se uz stanovanje obavljaju i druge djelatnosti u skladu s odredbama ovog Plana)
 - poslovnih (za tih i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije)
- 3) Na površinama određenim za mješovitu namjeru, pretežito stambenu (M1) na jednoj građevnoj čestici smje se uz građevinu osnovne namjene graditi jedna ili više građevina pratećih namjena:
 - pomoćnih,
 - gospodarskih (vezano uz poljoprivredu),
 - poslovnih za tih i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije,
 - prometne i komunalne infrastrukture,
 - jednostavnih građevina,
 - zaštitnih građevina.
- 4) Pod pomorskim građevinama podrazumijevaju se garaze, dvamice, spremista, ljetne kuhinje, koltovnice, nadstrelnice, vrme sjenice, bazen, roštilj i slično koje su nužne za funkcionalno opremanje građevine osnovne namjene, te solarni kolektori ili fotopiksne celije i topinski kolektori na terenu okućnice građevne čestice bez mogućnosti postaviti ih na stupove.
- 5) Pod gospodarskim građevinama (vezanim uz poljoprivredu) smatraju se:
 - bez izvora zagadenja: šupe, kolnici, sjenici, ljetne kuhinje, spremista poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sušare (pušnica) i sl.,
 - s potencijalnim izvorima zagadenja: staje, svinjci, kokošinici, kuničari, pčelinjaci, gnijezde jame i sl.
- 6) Pod poslovnim građevinama za tih i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije smatraju se:
 - mali poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagadenje zraka, vode i flia (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografiske radionice i sl.),
 - poslovni prostori za ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s lthom glazbom i ograničenjem radnim vremenom (caffei, buffeti i sl.).
 - građevine u funkciji turizma - smještajni kapacitet,
 - montažne prihvratne građevine.
- 7) Detaljni uvjeti za izgradnju pratećih građevina gospodarske namjene (vezane uz poljoprivredu), definirani su u poglaviju "2.2. Uvjeti smještaja gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu)".
- 8) Detaljni uvjeti za izgradnju građevina poslovne namjene za tih i čiste djelatnosti, definirani su u poglavju "2.3. Uvjeti smještaja gospodarskih građevina za tih i čiste djelatnosti".
- 9) Detaljni uvjeti izgradnje građevina koje se mogu graditi u zoni mješovite namjene, pretežito stambene propisani su u poglavljiju "4. Uvjeti i način gradnje u zoni mješovite namjene, pretežito stambene (M1)".

Poslovna namjena, pretežito trgovачka (K2)

Članak 7.

- 1) Na površinama određenim za poslovnu namjeru, pretežito trgovачku (K2) dozvoljena je gradnja poslovnih građevina, pretežito trgovачke namjene s pratećim uslužnim, ugostiteljskim i drugim poslovnim sadržajima, uključujući i pomoćne građevine.

ALTERACIJA 0.0.0

Commented [8]: Ostale odredbe - članak 7.

Commented [9]: obuhvaćeno generiranim tekatom

Commented [10]: Predefinirano

Commented [11]: Predefinirano, a dio dodan u Pravila provedbe - članak 2. točka 2.

Commented [12]: Pravila provedbe - članak 2. točka 2. - sad se zovu poljoprivredne građevine

Commented [13]: Pravila provedbe - članak 2. točka 2.

- 2) Unutar površina poslovne namjene, pretežito trgovačke (M1), zabranjena je izgradnja građevina s potencijalnim izvornim zagadnjem.
- 3) Uz izgradnju poslovnih građevina moguće je odgovarajuće uređenje parkovnih i zaštitnih zelenih površina i uređenje i izgradnja potrebnih kolnih i pješačkih površina, biciklističkih staza, parkirališta, drugih uređaja i objekata infrastrukture i drugog mobiljara, postavljanje privremenih objekata (kioska i sl.).
- 4) Detaljni uvjeti izgradnje građevina koje se mogu graditi u zoni poslovne namjene, pretežito trgovačke propisani su u poglaviju "2. Uvjeti smještaja gospodarskih građevina poslovne namjene".

Prometne površine

Članak 8.

- 1) Unutar obuhvata Plana određene su sljedeće prometne površine:
 - glavna ulica (G1) - postojeća državna cesta D3;
 - ostale ulice (O1) - planirana prometna površina.
- 2) Uvjeti uređenja dani su u poglavljiju "5. Uvjeti uređenja, gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama".

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

2.1. Uvjeti gradnje na površini poslovne namjene, pretežito trgovačke (K2)

Članak 9.

- 1) Ovim planom planirana je površina gospodarske namjene - poslovna, pretežito trgovačka (K2).

Uvjeti gradnje

Članak 10.

- 1) Na građevnim česticama poslovne namjene, pretežito trgovačke (K2), mogu se graditi slobodnostojčeće poslovne građevine, pretežito trgovačke namjene uz poštivanje sljedećih lokacijskih uvjeta:
 - maksimalna površina građevne čestice nije odredena dok je minimalna građevna čestica 500 m²;
 - na građevne čestice se može graditi jedna poslovna građevina pretežito trgovačke namjene i jedna ili više pomoćnih građevina koje s građevinom osnovne namjene čine prostoru i funkcionalnu cjelinu,
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,40;
 - najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) iznosi 1,00;
 - građevina može imati najviše dvije nadzemne etaže (P+1)
 - maksimalna visina građevine je 9 m;
 - udaljenost građevine od granice građevne čestice mora biti najmanje h/2, gdje je h visina građevine, ali ne manje od 3,0 m i najmanje 5,0 m od regulacijskog pravca;
 - vrata i nogib krova nisu ograničeni,
 - horizontalni i vertikalni gabariti građevina; oblikovanje proleja i krovista, te upotrebљeni građevinski materijali moraju biti uskladjeni s ambijentalnim vrijednostima sredine,
 - najmanje 20% površine građevne čestice mora biti uredeno s autohtonim niskim ili visokim zelenilom na prirodnom tlu,
 - unutar građevine dozvoljeno je uređenje prostora uslužnog sadržaja (ugostiteljstvo, ljekarna, postolari i sl.) koji upotpunjuje osnovnu namjeru u površini do 25 % građevinske (bruto) površine;
 - građevna čestica mora imati neposredan kolni pješački pristup sa prometne površine minimalne širine kolnika 5 m;
 - u slučaju kada se građevna čestica nalazi uz spoj cesta različitog značaja, prtlaz na javnu prometnu površinu može se ostvariti i sa ceste višeg reda uz obavezno ishodenje posebnih uvjeta priključenja od strane nadležne uprave za ceste;
 - građevna mora imati priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu: vodoopskrbu, odvodnju, elektroenergetsku i elektroničku komunikacijsku mrežu sukladno uvjetima iz poglavija "5. Uvjeti uređenja, gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama" te posebnim uvjetima priključenja nadležnih komunalnih poduzeća.

Commented [14]: propisano generiranim sadržajem iz pravilnika

Commented [15]: propisano generiranim sadržajem iz pravilnika

Commented [16]: Pravila provedbe - članak 3.

ALTERACIJA 0-0

3

Pomoćne građevine**Članak 11.**

- 1) Na građevinskoj čestici poslovne namjene, smiju se graditi pomoćne građevine namijenjene redovitoj uporabi poslovne građevine: spremišta, ograde, prilazi građevnoj čestici, nadstrelnice, informativni panoci, solarni kolektori i fotoniopske celije te svi elementi urbane opreme.
- 2) Ograde građevne čestice smiju biti najviše do 0,5 m u funkciji sprječavanja ulaza vozila izvan predviđenih prilaza, a više ograde do najviše 2,0 m mogu biti samo u okolu vanjskih skladišnih i manipulativnih površina.
- 3) Svojom postavom ograde ne smiju se sprječavati preglednost raskrižja prometnica niti ugrozavati kretanje pješaka;
- 4) Maksimalna visina nadstrelnice je 4,0 m.
- 5) Unutar obuhvata poslovne namjene mogu se postavljati informativne vitrine i informativni panoci na slijedeći način:
 - informativne vitrine su tlocrtnе površine najviše do 2,0 m² i visine najviše do 2,0 m;
 - informativni panoci su tlocrtnе površine najviše do 2,0 m² i visine stupa najviše 5,0 m
 - informativne vitrine i informativni panoci postavljaju se na čestici tako da ne ometaju preglednost i sigurnost prometa vozila i pješaka;
- 6) Postava solarnih kolektora i fotoniopskih celija na stupovima nije dozvoljena.

Parkirališta i garaže**Članak 12.**

- 1) Na svakoj građevnoj čestici mora se osigurati smještaj za sva potrebna vozila sukladno propisanom normativu u ovim odredbama.
- 2) Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, smiju se izgraditi unutar zgrade ili u sklopu pomoćne građevine.
- 3) Potreban broj parkirališno-garažnih mjesta na građevnoj čestici građevine ovisi o veličini i namjeni površina u građevini, a određuje se prema normativima u poglaviju "5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže".

2.2. Kiosci**Članak 13.**

- 1) Unutar površina mješovite, pretežito stambene namjene i površina poslovne, pretežito trgovачke namjene, smiju se graditi montažne privremene građevine - kiosci.
- 2) Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska.
- 3) Na građevnim česticama mješovite, pretežito stambene izgradnje i poslovne, pretežito trgovачke izgradnje postava kioska je moguća unutar pojasa izgradnje stambenih, stambeno poslovnih i poslovnih građevina, kao i na prostoru između regulacijske linije i građevinskog pravca ukoliko je razmak između tih linija najmanje 5 m.
- 4) U slučaju postave kioska na prostoru između regulacijske linije i građevinskog pravca, isti se mogu postavljati na način da se lokiraju ispred uličnog građevinskog pravca, ali ne na udaljenosti manjoj od 1,0 m od regulacijske linije građevne čestice, odnosno ulične ograde. S obzirom na način postave kioska na čestici moguće je izvršiti prilagodbu ulične ograde.
- 5) Ukoliko uvjeti na građevnoj čestici dozvoljavaju, a u slučaju postave kioska na način iz stavka 5. ovog članka, moguće je postaviti do najviše 2 kioska međusobno povezana u sklop, s time da najmanje polovica širine fronte čestice bude slobodna radi potrebe koristenja sklopa kioska, te osiguranja pristupa na česticu za potrebe ostavne izgradnje na čestici (stambene ili poslovne).
- 6) Ako namjena kioska može inicirati određeni kolni promet potrebitno je na građevnoj čestici osigurati parkirališni prostor.

AUTORIČKA 8.8.8

Commented [17]: Pravila provedbe - članak 3. točka 14.

Commented [18]: Pravila provedbe - članak 3. točka 12. - uređenje građevne čestice

Commented [19]: Pravila provedbe - članak 3. točka 14.

Commented [20]: Pravila provedbe - članak 3. točka 12.

Commented [21]: Pravila provedbe - članak 2.13. točka 15. - prateći građevine

2.3. Uvjeti smještaja gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu)

Članak 14.

- 1) Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu se graditi isključivo kao prateće građevine građevinsama stambene namjene unutar površina mješovite namjene, pretežito stambene (M1) i moraju zadovoljiti sve uvjete propisane ovim člankom i uvjete u poglaviju "4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina".
- 2) Unutar površina mješovite namjene, pretežito stambene (M1) smije se, sukladno uvješima propisanim ovim Planom, držati do 5 uvjetnih grla.
- 3) Manje gospodarske građevine s potencijalnim izvorom zagrijanja, kapaciteta do 5 uvjetnih grla, smiju se graditi u gospodarskom dvorištu, udaljene od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih građevina minimalno 20 m, te minimalno 3 m od drugih mesta. Gospodarskim dvorištem smatra se dio čestice koji se koristi za gospodarsku namjenu vezanu uz poljoprivredu, a koji se obavezno nalazi iza dijela koj se koristi isključivo za stanovanje i od njega je odijeljen odgovarajućom ogradom.
- 4) U dijelu gospodarskog dvorišta, moguće je postavljati plastenike i staklenike (max površine 300 m² i max visine 3 m) za ugrijanje površica, cvjeća, tkočivog bilja i sl., postajući uvjet o postotku ugradenosti čestice. Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su plastenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.
- 5) Prilikom projektiranja i izgradnje gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu) potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati farme i uvjetima za zaštitu životinja.

Commented [22]: Pravila provedbe - članak 2. točka 14. pomoćne građevine

2.4. Uvjeti smještaja gospodarskih građevina za lihe i čiste djelatnosti

Članak 15.

- 1) Gospodarske građevine za lihe i čiste djelatnosti mogu se graditi kao građevine osnovne namjene ili prateće namjene građevinsama stambene namjene ili u sklopu stambeno-poslovne građevine unutar površina mješovite namjene, pretežito stambene (M1).
- 2) U sklopu stambeno-poslovne građevine ili višestambene građevine mogu se smještati lihe i čiste poslovne djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.
- 3) Parkirališni prostor potreban za gospodarske građevine i sadržaje iz ovog članka vlasnik ili korisnik mora osigurati na predmetnoj građevnoj čestici.
- 4) Građiva građevina i uređenje sadržaja iz ovog članka provodi se uz uvjete propisane za mješovitu namjenu - pretežito stambenu u poglaviju "4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina".
- 5) Građevine u funkciji turizma (manji hoteli, pansioni i sl.), koji se grade kao građevine osnovne namjene moraju zadovoljiti uvjete za višestambene zgrade, propisane u poglaviju "4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina".

Commented [23]: Pravila provedbe - članak 2. točka 15. prateće građevine

3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti

Članak 16.

- 1) Ovim planom nisu planirane zasebne površine javne i društvene namjene.
- 2) Javne i društvene građevine i sadržaji smiju se graditi/uredavati na građevnim česticama mješovite namjene - pretežito stambene (M1), kao pomoćne građevine ili u sklopu stambeno-poslovne građevine.
- 3) Građiva građevina i uređenje sadržaja iz prethodnog stavka provodi se uz uvjete propisane za mješovitu namjenu - pretežito stambenu (M1) u poglaviju "4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina".

Commented [24]: Pravila provedbe - članak 2. točka 2.

4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina

Članak 17.

- 1) Građevine stambene namjene (obiteljske stambene građevine, stambeno-poslovne građevine, odnosno višestambene građevine) mogu se graditi unutar površina mještovite namjene, pretežito stambena (M1) određene na kartografskom prikazu "1. Korištenje i namjena površina".

Oblik, veličina i izgradenost građevne čestice

Članak 18.

- 1) Građevna čestica stambeni građevina mora imati površinu i oblik koji omogućava njen funkcionalno i racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Plana.
- 2) Minimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine iznosi:

Način izgradnje građevine	Širina	Dubina	Površina
a) slobohodostopeće - prizemne - katne	14 m 16 m	25 m 30 m	350 m ² 480 m ²
b) dvojne - prizemne - katne	12 m 14 m	25 m 30 m	300 m ² 420 m ²
c) u nizu - prizemne - katne	8 m 8 m	25 m 25 m	200 m ² 200 m ²

- 3) Maksimalna površina građevne čestice obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine nije propisana.
- 4) Maksimalna izgradenost građevne čestice za obiteljske stambene građevine, odnosno stambeno-poslovne građevine iznosi:

Commented [25]: Pravila provedbe - članak 2. točka 1.

Način izgradnje građevine	Maksimalna izgradenost građevne čestice
a) slobohodostopeće - prizemne - katne	40% 40%
b) dvojne - prizemne - katne	40% 40%
c) u nizu - prizemne - katne	50% 50%

- 5) Maksimalna izgradenost građevne čestice za višestambene građevine iznosi 30%.
- 6) Sertirane jame točne površine do 6 m² ne ulaze u bruto izgrađenu površinu građevne čestice, dok se za veće površine od navedenih računa s 30% njihove ukupne površine koja ulazi u bruto izgrađenu površinu građevne čestice:

- 7) Iznimno od stavka 2) ovog članka, minimalna širina građevne čestice za katnu izgradnju u nizu može iznositi i manje, ali ne manje od 6 m, ukoliko je to u skladu s karakteristikama i konfiguracijom terena te okolnim izgradenim prostorom.

Velicina i oblikovanje građevina

Članak 19.

- 1) Minimalna floortna površina (zemljište pod zgradom) obiteljske stambene građevine ili stambeno-poslovne iznosi 64 m².
- 2) Minimalna floortna površina (zemljište pod zgradom) poslovne građevine koja se gradi kao prateća građevina na građevnoj čestici zajedno sa stambenom građevinom je 30 m², izuzev za montažne poslovne objekte - kioske, gdje se dozvoljava minimalna floortna površina od 6 m².

Commented [26]: Pravila provedbe - članak 2. točka 4.

Commented [27]: Pravila provedbe - članak 2. točka 14. pomoćne građevine

Commented [28]: Pravila provedbe - članak 2. točka 1.

Commented [29]: Pravila provedbe - članak 2. točka 4.

Commented [30]: Pravila provedbe - članak 2. točka 15. prateće građevine

- 3) Maksimalna fločna površina (zemljište pod zgradom) obiteljske stambene građevine je 400 m², a stambeno-poslovne 855 m².
- 4) Maksimalna broj etaža obiteljskih stambenih građevina, stambeno-poslovnih građevina odnosno poslovnih i višestambenih građevina je PoS+P+1+Pk (podrum ili suteren, prizemje, 1 kat i potkrovje).
- 5) Maksimalna visina obiteljskih stambenih građevina, stambeno-poslovnih građevina odnosno poslovnih i višestambenih građevina je 9 m.
- 6) Poslovna građevina koja se gradi na čestici zajedno sa stambenom građevinom, ili unutar pojasa stambene, poslovne ili stambeno-poslovne izgradnje, i stambena građevina, moraju se međusobno oblikovno i visinsko uklapati.
- 7) Visina pomoćnih i gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu) može iznositi najviše 5 m. Iznimno, visina spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi i do 7 m, a silosa za stočnu hrani i suseće i više, ali ne više od 10 m.
- 8) Krovne konstrukcije građevina mogu se izvoditi kao kose, zaobljene ili ravne. Moguća je izvedba zelenog krova.
- 9) Prozori potkovlja mogu biti izvedeni u kosini krova, na zatabnom zidu ili kao vertikalni otvor u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom ovisno o ambijentalnim uvjetima.
- 10) Potkovlje ili mansarda uređeni za stanovanje i poslovnu namjenu, kojima je visina nadzida veća od propisane za potkovlje u članku 3., smatraju se etažom.
- 11) Na krovnim konstrukcijama mogu se postavljati uobičajeni antenski uređaji, sunčani kolektori i sl., vodeći računa o ukupnom oblikovanju (siluetu) građevine.
- 12) Nagib krovila koja se izvode kao koda moraju biti nagiba između 30° i 45°. Za pokrov se koristi crijev uz uvažavanje ambijentalnih vrijednosti sredine.
- 13) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovila, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti uskladjeni s ambijentalnim vrijednostima sredine.
- 14) Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu. To se osobito odnosi na visinu građevine, nagib krova, kao i na ulično pročelje.
- 15) Kod izdavanja propisanog dokumenta za ločanje i građenje građevine iz prethodnog stavka mora se u istom postupku idejno rješiti i učinivo pročelje susjedne građevine (ili građevina), tj. odrediti joj osnovne gabarite i konture.

Snoještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 20.

- 1) Građevine na građevnim česticama treba smještavati na način da funkcioniraju na principu neposredne pasivne uporabe sunčeve energije u cilju povećanja dobitaka topline u građevinama, odnosno sprječavanja prekomjernog sunčevog zračenja topline u građevinama. Predlažu se sljedeće urbanističke mjere:
 - ispravni odabir lokacije građevine s obzirom na izloženost suncu i zaštitom od prejekih vjetra,
 - ispravna orijentacija funkcionalnog pročelja građevine prema suncu - južna strana;
 - funkcionalni okolini krajolik,
 - ispravni (kompaktni) oblik i veličina građevine;
- 2) Navedene urbanističke mjere treba poštivati prilikom svake nove građnje sukladno mogućnostima vezanim uz oblik, veličinu i orijentaciju građevne čestice, kao i okolini izgrađeni i neizgrađeni prostor, a osobito prilikom gradnje građevina stambene namjene.

Članak 21.

- 1) Slobodnošteće građevine se grade na način da se niti jednim svojim dijelom ne dotiču meda, odnosno građevina iste namjene na susjednim građevnim česticama i to na udaljenosti od 3,0 m od bliže susjedne (dvorišne) mede.

Commented [31]: Pravila provedbe - članak 2. točka 4.

Commented [32]: Pravila provedbe - članak 2. točka 7.

Commented [33]: makinute su poslovne, one kao prateće građevine, obrađene su u točki 15.

Commented [34]: Pravila provedbe - članak 2. točka 8.

Commented [35]: Pravila provedbe - članak 2. točka 14, pomoćne građevine

Commented [36]: Pravila provedbe - članak 2. točka 8.

Commented [37]: Pravila provedbe - članak 2. točka 3.

- 2) Jednom svojom stranom slobodnostojeća građevina može se smjestiti na manju udaljenost od 3 m od mede; ali ne manju od 1 m i to u slučaju da smještaj građevine na susjednoj čestici omogućava postizanje propisanog ukupnog razmaka između građevina od 4 m;
- 3) Kod izdavanja propisane dokumentacije za lociranje i gradnju potrebno je voditi računa o tome da se kod polaze uških čestic izgradnja građevina orijentira na svim česticama uz istu stranu mede (lijevu ili desnu). Također, treba izbjegći da se uz usku česticu dozvoli gradnja na susjednim česticama s obje strane te čestice uz njenu medu;
- 4) Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne mede, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvor, osim u slučaju kad je susjedna čestica javna zelena ili prometna površina. Otvorima u se se smatraju fiksni i otklonjiva ostakljenja neprozirnim staklim maksimalne veličine 60x60 cm, djeleževi zida od staklene opeke; ventilacijski otvor maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem.
- 5) Na građevinama koje su udaljene manje od 3 m od ruba susjedne mede obavezno je postavljanje žlijebova i snijegobranu.
- 6) Dvojne građevine se grade na način da se jednom svojom stranom prislanaju na granicu susjedne građevne čestice ili uz susjednu građevinu s kojom čine oblikovnu cjelinu.
- 7) Zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornašnost najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se rješiti na pripadajuću česticu.
- 8) Građevine koje se grade u nizu (djelima svojim stranama se prislanaju na granice susjednih građevnih čestic ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih).
- 9) Ovim Planom niz je definiran s minimalno 3, a maksimalno sa 6 građevinskih jedinica.
- 10) Građevine u nizu, se moraju graditi istovremeno, te se na njih odnosi da se zid između dviju građevina mora izvesti kao protupožarni (vatrootpornašnost najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se rješiti na pripadajuću česticu;
- 11) Udaljenost gnojišta i gospodarskih objekata u kojima se spremaju sijeno i slama, a izgrađeni su od drveta mora iznositi najmanje 4 m od susjednih meda.
- 12) Iznimno, udaljenost gnojišta od susjedne mede može biti i manja, ali ne manja od 1 m, odnosno 0,5 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne čestice određuju uvjeti ili već postoji gnojište, odnosno građevina s izvornim zagodenjem,
- 13) Udaljenost pčelinjaka od susjedne mede ne može biti manja od 5 m, ako su letišta okrenuta prema medu, a 3 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu.
- 14) Ogradieni dio čestice koji služi za boravak životinja koje se uglavnom uzgajaju na otvorenom prostoru, smatra se gospodarskom građevinom (vezano uz poljoprivredu) na koju se primjenjuju uvjeti o udaljenostima definirani za tu vrstu građevina.
- 15) Pomoćne i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu se graditi kao dvojne ili u nizu (na zajedničkom čvorilišnom pravcu) pod sljedećim uvjetima:
 - da su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootpomizdovi,
 - da se u zidu prema susjedu ne izvode otvor,
 - da se odvod krovne vode i snijega rješi na pripadajuću česticu.

Udaljenost građevina od regulacijske linije:

Članak 22.

- 1) Građevine stambene, stambeno-poslovne i poslovne namjene se grade na uličnom građevinskom pravcu koji se definira na udaljenost ne manjoj od 5 m od regulacijske linije čestice, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine u dubini čestice,iza tih građevina.
- 2) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na čestici, ukoliko oblik i veličina čestice, tehnički, prostorni, estetski uvjeti, organizacija čestice ne dozvoljavaju način izgradnje propisan u ovom članku, a što će se definirati u postupku ishodenja propisanih dokumenata za lociranje i gradnju, pod uvjetom da se ne ugroze uvješt rada i stanovanja na susjednim česticama.
- 3) Neveća udaljenost uličnog građevinskog pravca ne smije prelaziti 10 m od regulacijske linije.

ALTERACIJA 5/20

Commented [38]: Pravila provedbe - članak 2. točka 3.

Commented [39]: Pravila provedbe - članak 2. točka 14; pomoće građevine

Commented [40]: Pravila provedbe - članak 2. točka 3.

Commented [41]: maksime su poslovne, one kao : prateće građevine, obradene su u točki 15.

- 4) Montažni objekti privremenog karaktera mogu se locirati ispred uličnog građevinskog pravca, ali ne na udaljenosti manjoj od 1 m od regulacijske linije čestice, odnosno ulične ograde.
- 5) Pojas izgradnje za građevine stambene i stambeno-poslovne namjene, se prostire 20 - 25 m od regulacijske linije u dubini čestice (ovisno o ukupnoj dubini čestice i postojćem stanju), dok se zasebne poslovne građevine za člana i tih djelatnosti mogu graditi na dubini do 30 m - 40 m.

Medusobna udaljenost građevina

Članak 23.

- 1) Medusobni razmak između građevina ne može biti manji od 4 m, odnosno može biti manji, ali ne manji od 3 m, samo ako se dokaze (uzimajući u obzir požarni opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo) da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.

Commented [42]: Pravila provedbe - članak 2. točka 10. prateće građevine

Commented [43]: Pravila provedbe - članak 2. točka 3.

Članak 24.

- 1) Medusobna udaljenost višestambenih, odnosno poslovnih građevina unutar mješovite, pretežito stambene namjene, ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sijemena na zabatu strane okrenuta drugoj građevini), osim pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na ruseњe uslijed prirodnih i drugih nesreća, ali ne manja od 4 m.

Commented [44]: Pravila provedbe - članak 2. točka 3.

Članak 25.

- 1) Pomoćne i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) bez izvora zagadnja mogu se na istoj građevnoj čestici graditi uz građevine stambene namjene:
- na potkuagrađeni način, tj. prstoljene uz njih ili kao dogradnja,
 - odvojeno od njih na udaljenosti koja ne može biti manja od 4 m.

Uređenje građevne čestice

Članak 26.

- 1) Ulična ograda podiže se iz regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.
- 2) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi glavne ulice G1 ne može biti manja od 8,5 m, a udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostale ulice O1 ne može biti manja od 3,0 m.
- 3) Iznimno, odstupanje od širina propisanih u stavku 2. ovog članka, za državne ceste utvrdit će nadležno tijelo koje upravlja tim cestama.
- 4) Nije obavezno ogradljivanje čestica višestambenih zgrada.
- 5) Ograda se može podizati prema ulici i na medju prema susjednoj čestici najveće visine 2 m.
- 6) Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,5 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina koristeњa ili stvaranja urbanog slike ulice.
- 7) Ograde se mogu izvoditi kao puna, prozračne u cijeloj visini ili s punim podnožjem.
- 8) Kameno ili betonsko podnožje ulične ograde ne može biti više od 0,5 m. Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od drveta, pomicane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izvedeno kao zeleni nasad (živica). Ne dozvoljava se upotreba bodljikave žice.
- 9) Ukoliko se ulična ograda radi puna u cijeloj visini, ista se ne može izvoditi od kamena ili betona.
- 10) Ulična ograda mora se svojim oblikovanjem udjeliti u sliku ulice.
- 11) Vlasnik čestice, podiže ogradu na medju s one strane čestice na kojoj su mu bliže locirane građevine, ali može podići ogradu i s obje strane, ukoliko to ne obavi vlasnik susjedne čestice.
- 12) Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na česticu, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.

Commented [45]: Pravila provedbe - članak 2. točka 14. pomoćne građevine

- 14) Uređenjem parteri čestice smatra se izgradnja i uređenje prilaznih staza i stuba, vanjskih terasa, potpornih zidova, cvjetnjaka i slično.
- 15) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemoguci oljećanje vode na štetu susjednog zemljišta, susjednih građevina i javnih površina, odnosno da se ne stvore uvjeti za pojačanu eroziju zemljišta uslijed stvaranja visinske razlike terena između susjednih čestica.
- 16) Ne dozvoljava se dizanje terena dvorišta i prilaza cesti iznad visine same ceste tamo gdje nije riješeno pitanje odvodnje oborinskih voda u odvodne jarke ili kanalizaciju.
- 17) Uređenje parteri (prilazne staze i stube, vanjske terase, potporni zidovi, cvjetnjaci i sl.) mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio čestice minimalne širine 3 m.
- 18) Sanitarni jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati na udaljenosti od najmanje 1 m od regulacijske linije.
- 19) Solarni kolektori i/ili fotovoltionske celije i topinski kolektori kao jednostavne građevine mogu se postavljati ne protčela i/ili krovove građevina pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije.
- 20) Solarni kolektori i/ili fotovoltionske celije i topinski kolektori mogu se postavljati i na teren okućnica kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgradenošt građevne čestice.

Način priključenja građevne čestice na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Članak 27.

- 1) Prilaz s građevinske čestice na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet. U slučaju kada građevna čestica graniči s dvije izgradene javne prometne površine, isto se određuje prilaz na javnu prometnu površinu nižeg rangra.
- 2) Iznimno od prethodnog stavka dozvoljen je i direktni pristup s državne ceste, uz uvjete nadležne uprave za ceste na osnovu situacijskog plana uređenja građevne čestice odgovarajućeg mjerila koji će se priložiti uz zahtjev za propisano dokumentaciju za lociranje/gradnju.
 - 3) Građevna čestica mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine 3 m, odnosno i širi u slučaju prilaza s razvijenih cesta (državne ceste), ukoliko to utvrdi nadležna uprava za ceste.
 - 4) Prilaz na česticu se formira s njezine uže strane, a moguće je formiranje prilaza i sa lijeve strane građevne čestice, što ovisi o konkretnim uvjetima na terenu.
 - 5) Ukoliko je moguće formiranje građevnih čestica na način da je potrebno samoformiranje pristupnog puta uz nač čestica, te ukoliko su čestice odgovarajućih širina i oblike, tada se put može formirati na način da se od dijela svake čestice izdvoji dio potreban za javnu prometnu površinu.

Članak 28.

- 1) Građevine stambene i stambeno-poslovne namjene u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljiti važeće standarde vezane na površinu, vrstu i veličinu prostorija, a naročito uvjete u pogledu sanitarnog čvora.
- 2) Planirana infrastruktura (površine i/ili trase) u ovom Planu određena je aproksimativno u prostoru, a točan položaj utvrđuje se projektnom dokumentacijom.
- 3) Uvjeti određivanja infrastrukturnih površina, trasa i građevina definirani su u poglaviji "5. Uvjeti uređenja, gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, električne komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama".
- 4) Građevine planiranih građevina unutar građevinskog područja može započeti samo na uredenoj građevnoj čestici, kada je zadovoljen minimum uredenja građevinskog zemljišta sukladno važećem propisu.
- 5) Ako se građevine izvode prije nego se osiguraju priključci električne energije i pitke vode, za blok u kojem se grade, vlasnik (vlasnici) može izvoditi priključke i pojedinačno o vlastitom trošku na način

Commented [46]: Pravila provedbe - članak 2. točka 10.

Commented [47]: Pravila provedbe - članak 2. točka 14. pomoće građevine

Commented [48]: U principu nije uključeno s pravnikom. Injska infrastruktura u provedbi smje odudaran 10% od planirane (a površine valjda uopće ne).

i uz suglasnost nadležnih komunalnih službi ili prema mjesnim prilikama, kao trajno ili privremeno rješenje.

- 6) Opskrba čestice tј. građevine električnom i topinskom energijom moguća je i iz vlastitih alternativnih izvora energije.
- 7) Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodovodna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti, građevina stambene namjene ili poslovna građevina se obavezno mora priključiti na vodovod, a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama, pod uvjetom da opskrba vodom bude izvedena na sanitarno-tehnički ispravan način.
- 8) Do izgradnje sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda može se rješavati putem nepropusnih sanitarnih jama i uredaj za pročišćavanje otpadnih voda, a sve sukladno posebnim uvjetima Hrvatskih voda, uz obvezu njihovog uređnog priključenja i održavanja od za to nadležne pravne osobe.
- 9) Sustavi iz prethodnog stavka moraju biti koncipirani na način da se omogući njihovo priključenje na javni sustav sanitarne odvodnje kada bude izveden. Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uredaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a sanitarna jama je potrebno ukinuti i sanirati teren, sve u skladu s posebnim propisima i Odlukom o odvodnji otpadnih voda na području Općine Martijanec.
- 10) U okviru čestice treba predviđati i urediti mjesto za smještaj posuda za prihvatanje otpada. Na čestici se može predviđati i urediti mjesto za kompostiranje organskog otpada iz domaćinstva.
- 11) Priključivanje građevina na električnu i plinsku mrežu te ostalu infrastrukturu obavlja se sukladno zakonskim propisima i tehničkim uvjetima nadležnih distributeru.

Parkiralište i garaže

Članak 29.

- 1) Na svakoj građevnoj čestici mora se osigurati smještaj za sva potrebna vozila sukladno propisanom normativu u ovim odredbama.
- 2) Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, smiju se graditi unutar zgrade ili u sklopu pomoćne građevine.
- 3) Potreban broj parkirališno-garažnih mjesta na građevnoj čestici građevine ovisi o veličini i namjeni površina u građevini, a određuje se prema normativima u poglaviji "5.1. Uvjeti gradnja prometne mreže".

5. Uvjeti uređenja, gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama

Članak 30.

- 1) Planom su planirane slijedeće građevine, površine, instalacije, uredaji i vodovi:
 - prometna mreža,
 - elektronička komunikacijska mreža,
 - vodoopskrba,
 - odvodnja,
 - plinoopskrba,
 - elektropskrba.
- 2) Detaljno određivanje trasa prometnica i druge infrastrukture, koje su određene ovim Planom, utvrđuje se projektuom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokalnim mogućnostima i drugim okolnostima.
- 3) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uredaja infrastrukture potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta, važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uredaja, te pribaviti suglasnosti nadležnih službi i ostalih korisnika infrastrukturnih površina.
- 4) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

AUTERĀCIA 8.0.0

11

Commented [49]: Pravila provedbe - Članak 2. točka.
12.

Commented [50]: dodano kao prvi članak u sve
infrastrukture

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 31.

- 1) Ulična mreža s karakterističnim presejcima prikazana je na kartografskom prikazu "2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet, pošta i elektroničke komunikacije".
- 2) Planom su određene građevne čestice javnih cestovnih površina koje omogućavaju uređenje kolnika, nogostupa i ostalih objekata ceste. Detaljni odnosi između tih površina definiraju se projektnom dokumentacijom.
- 3) Građevna čestica ulice može biti i šira od planiranje zbog prometno-tehničkih uvjeta kao što su: formiranje raskrižja, prilaz raskrižju, autobusna ugibaštva, podzidi, nasipi i sl.
- 4) Glavna ulica planske oznake G1 (postojeća Varazdinska ulica) planirana je za poboljšanje građevinsko-tehničkih i prometno-sigurnosnih uvjeta. Sastoji se od dvije kolničke trake širine 2,75 m i dvostranog pješačkog nogostupa širine 1,5 m.
- 5) Ostala ulica planske oznake O1 planirana je u širini od 5,5 m i sastoji se od dvije kolno-pješačke trake širine 2,75 m.
- 6) Ukoliko se građevna čestica na kojoj se planira gradnja nalazi unutar zaštitnog pojasa javne ceste, potrebno se pridržavati posebnih propisa i zatražiti propisane suglasnosti nadležnih tijela odnosno tvrtki s posebnim ovlastima.
- 7) Na javnim cestama i unutar njihovih zaštitnih pojaseva nije dopušteno postavljanje vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača, te nije dopušteno postavljanje reklama na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema javnoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa.
- 8) Prilaz s građevne čestice, odnosno priključak na javnu prometu površinu treba projektirati i izvesti sukladno posebnim propisima, odluci o nerazvrstanim cestama Općine Martijanec, odnosno odredbama ovog Plana, a tako da se ne ugrožava odvijanje prometa na javnoj prometnoj površini.
- 9) Sve javne prometne površine na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevne čestice, moraju biti vezane na sustav javnih prometnica i moraju se projektirati, graditi i uredavati na način da se omogući vodjenje komunalne infrastrukture.
- 10) Na javnim cestama i ulicama po kojima se odvija javni prijevoz putnika mogu se graditi autobusna stajališta s nadstrešnicama za putnike.
- 11) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Commented [51]: Cestovni promet - članci 10. do 13.

Parkirališta i garaže

Članak 32.

- 1) Parkirališne i garažne potrebe za pojedine građevine rješavaju se isključivo na građevnoj čestici te građevine.
- 2) Potreban broj parkirališno-garažnih mesta na građevnoj čestici građevine ovisi o veličini i namjeni površina u građevini, a određuje se prema sljedećim normativima:

namjena građevine	potreban broj PGM mesta
industrija i skladišta	0,4PGM za 1 radnika u jednoj smjeni
zatatske, servisne i uslužne djelatnosti	4 PGM do 100 m ² korisnog prostora
uredski prostori	2 PGM do 100 m ² korisnog prostora
ugostiteljski objekti	4 PGM do 100 m ² korisnog prostora
trgovina	4 PGM do 100 m ² korisnog prostora
vile-stambene zgrade	1,5 za svaku stambenu jedinicu
obiteljska građevine	1 PGM za svaku stambenu jedinicu

- 3) Potreban broj parkirališno-garažnih mesta za obiteljske stambene građevine, stambeno-poslovne građevine, poslovne građevine, proizvodne, servisne i slične građevine mora se osigurati na predmetnoj građevnoj čestici.

AUTERAKU 8.8.8

U

- 4) Za višestambene zgrade broj potrebnih parkirališno-garažnih mesta se izvodi iz normativa danih u tabelli tako da se zbraja broj PGM potrebnih za svaku namjenu u zgradama.
- 5) Na građevinskoj čestici poslovne namjene, mora se osigurati površina za smještaj motornih vozila, a najmanji broj parkirališnih/garažnih mjeseta, veličine najmanje $2,50 \times 5,00$ m, koji je s obzirom na namjenu građevine i djelatnosti u njoj, potrebno je ostvariti sukladno normativima iz stavka 2., ovog članka.
- 6) Na građevnoj čestici poslovne namjene za automobile osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti mora se uz građevinu ili unutar nje izvesti 5% pristupačnih parkirališnih mesta u odnosu na ukupni broj parkirališnih mesta, ali na manje od jednoga, minimalne veličine $3,75 \times 5,00$ m, te vidljivo označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

Pješačke površine i ostale javne površine

Članak 33.

- 1) Kod projektiranja pješačkih i ostalih javnih površina potrebno je postupati u skladu s važećim propisima o prostorskim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje urbanističko- arhitektonskih barjera.
- 2) Za potrebe krešanja osoba s invaliditetom, odnosno osoba smanjene pokretljivosti, osoba s djecom u kolicima i sl., treba na mjestima prijelaza kolniku izvesti upuštene rubnjake. Rubnjaci u kontaktnom dijelu s kolnikom trebaju biti izvedeni u istoj razini, odnosno od njega izdignuti do najviše 3 cm. Nagibi kao i površinska obrada skošenih dijelova trebaju biti prilagođeni za sigurno krešanje u svim vremenskim uvjetima.
- 3) Kao materijal za opločenje preporuča se korištenje prirodnih materijala (kamen, šljunak, zemlja i sl.), a dozvoljena je korištenje betonskog opločenja, asfalta i sličnih materijala.
- 4) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje urbane opreme (klupe i stolovi, kantečkočevi za olpatke, žardinjere, stalci za bicikle i sl.), ograda, rukohvata, nadstrešnica, putokaza, informativnih ploča te skulptura, a obavezno je postavljanje javne rasvjete. Rasvjeta mora biti ekološka i isključivo u svrhu sigurnosti korištenja, bez svjetlosnih efekata i nepotrebног rasipanja osvjetljenja.
- 5) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje nadstrešnica za javni promet te reklamnih panoa sukladno odredbama ovog Plana, odobrenju Općine i općinskom Odlukom o komunalnom redu. Reklamni panoci mogu biti u veličini oglašne površine do 12 m^2 tako da je omogućeno nesmetano korištenje javnih površina i preglednost.
- 6) Postava reklama uz ceste, izvan područja koje je regulirano posebnim propisima (zemljišni pojas i zaštitni pojas javne ceste), možeće je na način da se ne ometa promet i vidno polje vozača. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m^2 , visina 5 m, te ne smiju biti postavljani na manjem razmaku od 150 m.
- 7) Ispod pješačkih i ostalih javnih površina dozvoljeno je postavljanje komunalne infrastrukture.

Biciklistički promet

Članak 34.

- 1) Planom se omogućuje gradnja i uređenje površina za biciklistički promet u sklopu prometnice oznake G1 i to kao:
 - biciklističke staze – prometna površina namijenjena za promet bicikala, izgrađena odvojeno od prometnih površina za motorna vozila i označena odgovarajućom prometnom signalizacijom;
 - zajedničke biciklističko-pješačke staze – staze uz kolnik namijenjene za krešanje bicikala i pješaka, površene nivelierte u odnosu na kolnik.

5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske mreže

Članak 35.

- 1) Prikaz sustava elektroničkih komunikacija dan je na kartografskom prikazu "2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet, pošta i elektroničke komunikacije".

Commented [52]: Elektronička komunikacijska mreža - članci 14. do 16.

Elektroničke komunikacije u nepokretnoj mreži

Članak 36.

- 1) U svim ulicama u obuhvatu Plana, uz regulacijski pravac, osigurani su pojasevi za polaganje distributivne elektroničke komunikacijske kanalizacije (DEKK) koju je potrebno, gdje god je to moguće, izvesti kao

podzemnu, a točna pozicija unutar profila ulice (s jedne strane ili obostrano) utvrdit će se detaljnom projektnom dokumentacijom.

- 2) Uz trase elektroničke komunikacijske infrastrukture dozvoljeno je postavljanje eventualno potrebnih građevina (male zgrade, vanjski kabinet-ormari za smještaj komunikacijske opreme) za uvođenje novih tehnologija, odnosno operatera ili rekonfiguraciju mreže.
- 3) Kod projektiranja i gradnje elektroničke komunikacijske mreže moraju se primjenjivati tipski zdenci povezani putem PVC cjevi. Na mjestima prijelaza kolnika moraju se postavljati zaštitne cjevi.
- 4) Postojeću elektroničku komunikacijsku infrastrukturu moguće je dograditi, rekonstruirati, odnosno rekonfigurirati ili izgraditi zamjensku, radi implementacije novih tehnologija, odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korишtenja od strane više operatora.

Elektroničke komunikacije u pokretnoj mreži

Članak 37.

- 1) Unutar obuhvata Plana dozvoljeno je postavljanje osnovnih postaja i povezane opreme pokretnih komunikacija kao krovnih antenskih prihvata na izgrađenim građevinama te postavljanje mikro baznih stanica i pripadajućih malih antena (radi manje udaljenosti obojenih u boji podloge na koju se učvršćuju).
- 2) U postupku prijavljanja propisane dokumentacije, te prilikom gradnje građevina iz prethodnog stavka, potrebno je pridržavati se i posebnih uvjeta sigurnosti, zaštite i spašavanja, zaštite zdravlja ljudi te zaštite okoliša.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 38.

- 1) Sustav komunalne infrastrukturne mreže dan je na kartografskim prikazima "2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Energetski sustav" i "2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodoopskrba i odvodnja".
- 2) Točne pozicije uređaja i vodova komunalne infrastrukture te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložili detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.
- 3) Rasporед instalacija komunalne infrastrukture se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polazu instalacije elektroopskrbe i elektroničkih komunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaze ispod kolnika), a drugom stranom ulice polazu se vodovodne i plinske instalacije.
- 4) Položaj vodova komunalne infrastrukture unutar pojasa prometnica mora se uskladiti s propozicijama prema DIN EN 1998 i važećim hrvatskim propisima prema pojedinih vrstama komunalne infrastrukture.
- 5) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni priaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.
- 6) Sve poprečne prijelaze vodova komunalne infrastrukture mora se fizički zaštiti na odgovarajući tehnički ispravni način (zaštitne cjevi i sljepo) i to se smatra obvezom prilikom izgradnje ili rekonstrukcije bilo prometnih površina bilo infrastrukture. Kod kršenja vodova komunalne infrastrukture horizontalni i vertikalni razmaci moraju se izvesti u skladu s tehničkim propisima.
- 7) U zaštitnim pojasevima infrastrukture nije dozvoljena gradnja ni rekonstrukcija građevina bez prethodne suglasnosti i posebnih uvjeta nadležnih tijela.

5.3.1. Vodoopskrba

Članak 39.

- 1) Prikaz vodoopskrbnog sustava dan je na kartografskom prikazu "2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Vodoopskrba i odvodnja".
- 2) Obuhvat Plana vodom se snatdjeva iz postojećeg sustava javnog vodovoda.
- 3) Priskušenje novih potrošača smije se pristupiti tek nakon osiguranja adekvatnih kapaciteta, odnosno, uz suglasnost nadležnog vodoopskrbnog poduzeća.
- 4) Na vodoopskrbnoj mreži mora se izgraditi nadzemna hidrantska mreža u skladu s važećim propisima.

INTERĀCIA 3.3.8

Commented [33]: dodano kao prvi članak u sve infrastrukture

Commented [34]: Vodoopskrba i drugo koristenje voda - članak 25

5.3.2. Odvodnja

Članak 40.

- 1) Sustav odvodnje otpadnih voda dan je na kartografskom prikazu "2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodoposkrba i odvodnja".
- 2) Ovim Planom je propisana izgradnja mješovitog sustava odvodnje, ali se predlaže razmotriti mogućnost izgradnje razdjelnog sustava javne odvodnje i to potpuno razdjelnog sustava uz državnu cestu oznake G1, te nepotpuno razdjelnog sustava (samo za sanitetu otpadnu vodu) u području ceste oznake O1.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 41.

- 1) Sve građevine moraju biti povezane na javni sustav odvodnje.
- 2) Trase vodova sustava odvodnje su načelne te je detaljnijem projektnom dokumentacijom moguće predviđati i modificirane trase te crpne stanice koje ovim Planom nisu predviđene.
- 3) Sve otpadne vode treba prije upuštanja u recipijent tako tretirati da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent, tj. uvjet je da stupanj pročišćavanja voda koje se upuštaju u recipijent bude istovjetan postojćoj (ili propisanoj) kvaliteti recipijenta.
- 4) Daje se mogućnost fazne realizacije odvodnje otpadnih voda.
- 5) Iznimno, do realizacije planiranog sustava odvodnje, odvodnja se mora temeljiti na dobro izvedenim nepropusnim trodijelnim sanitarnim jamašima i njihovom urednom održavanju od za to nadležne pravne ili registrirane fizičke osobe, a sukladno posebnim propisima. Ukoliko sadržaj nepropusne sanitarske jame ima koncentraciju pojedinih elemenata iznad dopuštene, mora biti obrađen odgovarajućim predtretmarima. U prijelaznom razdoblju, te na područjima gdje se neće izgraditi sustav odvodnje, moguće je, umjesto sanitarnih jama, odvočujući rješiti individualno ili grupno (za manju grupaciju građevina), izgradnjom manjih sustava i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prema uvjetima nadležne pravne osobe.
- 6) Ukoliko se kod izvedbe cjelogolog sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, otpadne vode ne smiju se ispuštaći direktno u sustav javne odvodnje, već uz predstreljane, kao i separaciju ulja i masti.
- 7) Otpadne vode koje se ispuštaju u površinske vode i u građevine javne odvodnje moraju zadovoljavati granične vrijednosti emisija otpadnih voda, sukladno važećem propisu o vodama. Sve otpadne vode trebaju prije ispuštanja u recipijent proći odgovarajuće pročišćavanje kako bi zadovoljile granične vrijednosti emisija otpadnih voda.
- 8) U prijelaznom razdoblju svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa (sanitarne jame, vlastiti uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s ispuštanjem u recipijent sukladno posebnim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog poduzeća).

Oborinska odvodnja

Članak 42.

- 1) Prilikom izgradnje, vodove javne odvodnje je potrebno locirati uz prometnice i njome rješiti odvodnju oborinskih voda s prometnih površina, uz obvezu izgradnje potrebnih elemenata radi zaštite ulaska neželjenih nečistoća u sustav.
- 2) Do realizacije sustava javne odvodnje, odvodnja oborinskih voda se, gdje je to provedivo vrši u odvodni jarak iskopan uz prometnicu, minimalne širine 0,5 m, koji se ne smije zatrپavati bez zacevljivanja.
- 3) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (javne prometnice, parkirališta s 10 i više parkirališno-garažnih mјesta za osobna vozila ili 6 i više za kamione i autobuse i sl.) prije ispuštanja u recipijent potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročistiti (faložnica, separator ulja i masti).
- 4) Sve oborinske vode s građevnih čescica izvan javnih uličnih površina trebaju se upustiti u tlo na površini te građevne čescice, bez prelijevanja na susjedne građevne čescice. Upuštanje u tlo treba izvesti raspršeno, mrežom drenažnih cjevi ili koncentrirano upojnim bunarima adekvatnog kapaciteta.
- 5) Krovne oborinske vode mogu se upustiti u teren putem upojnih bunara odgovarajućeg kapaciteta.

ALTERACIJA 0.0.0

Commented [SS]: Otpadne i oborinske vode - članci
27. do 29.

5.3.3. Plinopskrba

Članak 43.

- 1) Prikaz plinopskrbnog sustava, odnosno razvoda distributivne plinske mreže, dan je na kartografskom prikazu "2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski sustav".
- 2) Obuhvat Plana plinom se snabdijeva iz postojeće plinopskrbne mreže.
- 3) Kod izgradnje distributivne mreže obvezna je primjena upute za projektiranje srednjetačnih i niskotlačnih plinovoda.
- 4) Distributer je obvezan preventivnim održavanjem i nadzorom postojećeg sustava ukloniti, odnosno smanjiti na minimum, mogućnost nastanka kvarova koji mogu imati za posljedicu zagadjenje okoliša.
- 5) Ukoliko se pokaze potreba za snabdjevanjem iz spremnika UNP, minimalna sigurnosna udaljenost spremnika do susjednih objekata, javne prometnice ili druge javne površine mjerena od gabanta nadzemnog ili okna podzemnog spremnika je 5 m. Ukoliko se na čestici postavlja više spremnika njihova međusobna udaljenost mora iznositi najmanje 2 m za nadzemne i 1 m za podzemne spremnike.

Commented [56]: Nafte i plin - Članak 18.

5.3.4. Energetski sustav - Elektroopskrba

Članak 44.

- 1) Na kartografskom prikazu "2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski sustav" dan je pregled elektroenergetskih instalacija i uređaja. Lokacije su dane načelno, a točna pozicija biti će odredena i obrazložena kroz projektnu dokumentaciju.
- 2) Unutar obuhvata Plana dopuštena je uporaba alternativnih (obnovljivih) izvora energije (sunčeva energija i sl.) te ugradnja opreme i uređaja, a sve sukladno uvjetima iz poglavљa "5.3.5. Obnovljivi izvori".

Commented [57]: Elektroenergetika - Članci 20. do 22.

Članak 45.

- 1) Planom se određuje izvedba podzemne kabelske niskonaponske mreže.
- 2) Položaj elektroenergetskih vodova neovisno od naponske razine određen je u izvankoličkim površinama u skladu s rasporedom pojavea infrastrukturnih vodova u preprečnom presjeku ulica.
- 3) Elektroenergetsku mrežu treba projektirati i izvoditi prema hrvatskim propisima uskladenima s EU normativima.
- 4) Postojeće zračne vodove moguće je, prema potrebi, zamjeniti podzemnim energetskim kabelima koje je potrebno voditi uz već postojeće površine prometne ili druge infrastrukture.
- 5) Pri izgradnji građevina mora se voditi računa o zračnim vodovima, tj. moraju se poštivati minimalne propisane udaljenosti.
- 6) Stupovi zračnih vodova niskonaponske mreže, nadzemne telefonske i druge instalacije trebaju se locirati unutar ulične ograde vlasnika (maksimalno 0,5 m), a izuzetno izvan ulične ograde, i to na maksimalnoj udaljenosti 0,5 m od linije ulične ograde.
- 7) Radi nemogućnosti preciznog planiranja potreba za energijom pojedinih korisnika, izgradnja transformatorskih stanica (TS) 10(20)/0,4 kV moguća je unutar građevinskih čestica drugih osnovnih namjena ili na zasebnim građevnim česticama. Preporuča se nove trafostanice 10 (20)/0,4 kV graditi na regulacijskom pravcu radi mogućnosti pristupa mehanizaciji potreboj za održavanje trafostanice.

Javna rasvjeta

Članak 46.

- 1) Javna rasvjeta postavlja se na rasvjetne stupove koji se napajaju podzemnom elektroenergetskom mrežom. Detaljni položaj stupova i vodova biti će određena projektnom dokumentacijom za pripadajuću ulicu ili drugu javnu površinu.
- 2) Stupovi javne rasvjete bojom i oblikovanjem moraju biti prilagođeni specifičnostima prateće izgradnje, a rasvjetna tijela moraju biti ekološka bez nefunkcionalnog rasvjetljenja i dekorativnih svjetlosnih efekata.

Commented [58]: Elektroenergetika - Članak 23.

5.3.5. Obnovljivi izvori

Članak 47.

AUTERAKU 8.8.8

18

- 1) Solarni kolektori i/ili fotovoltačke čelije i topilinski kolektori mogu se postavljati na pročelja i/ili krovove svih građevina unutar obuhvata Plana, uključivo i nadstrelnice nad parkiralištima i drugim površinama, pod uvjetom da se radi o proizvodnji energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.
- 2) Solarni kolektori i/ili fotovoltačke čelije i topilinski kolektori mogu se postavljati i na teren okućnica stambenih građevina kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenoći građevne čestice.
- 3) Postava fotovoltačkih elemenata i topilinskih kolektora mora biti takva da ne ugrožava rad i korištenje susjednih građevinskih čestica.

6. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

6.1. Zaštita prirodnih vrijednosti

Članak 48.

- 1) Unutar obuhvata Plana nisu zakonom niti planovima više razine utvrđena područja posebnih prirodnih vrijednosti niti su utvrđena područja ekološke mreže Natura 2000 pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite prirode.

6.2. Zaštita kulturno-povijesnih cjelina i građevina

Članak 49.

- 1) Unutar obuhvata Plana nisu zakonom niti planovima više razine utvrđena područja posebno vrijednih kulturno-povijesnih cjelina niti građevina pa se slijedom iznesenog ne primjenjuju posebne mjere zaštite kulturnih dobara.
- 2) Unutar obuhvata Plana nema zaštićenih ni evidentiranih arheoloških lokaliteta. Međutim, ukoliko se prilikom izvođenja građevinskih radova i bilo kakvih iskopa nađe na predmete ili nalaze arheološkog ili povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijesiti nadležni konzervatorski odjel uprave za zaštitu kulturne baštine.

6.3. Zaštita ambijentalnih vrijednosti

Članak 50.

- 1) Načelne mjere zaštite ambijentalnih vrijednosti su slijedeće:
 - prilikom projektiranja građevina birati materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi i obratiti pažnju da se buduće građevine visinom i oblikovanjem uklape i u krajobraz;
 - prilikom ozelenjavanja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uredjenje,
 - očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti.

7. Postupanje s otpadom

Članak 51.

- 1) Na prostoru obuhvata Plana postupanje s otpadom mora biti u skladu s odredbama Zakona o otpadu i podzakonskim propisima donesenim na temelju tog Zakona.
- 2) Zbrinjavanje komunalnog otpada odvijat će se prema komunalnom redu javnog komunalnog poduzeća na za to predviđeno odlagalište.
- 3) Izvođeno prikupljanje otpada svaki korisnik mora rješiti na svojoj građevnoj čestici putem posuda (kontejnera, kanti ili posebnih spremnika) za privremeno skladištenje otpada do organiziranog odvoženja od nadležnog poduzeća, odnosno registrirane osobe za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada.

8. Mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

- 1) Unutar obuhvata Plana ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrozavale život i rad ljudi, odnosno uzrokovale vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

Commented [59]: Posebne mjere - članak 30.

Commented [60]: Posebne mjere - članak 31.

Commented [61]: Posebne mjere - članak 32.

Commented [62]: Ostale odredbe - članak 8.

Commented [63]: Ostale odredbe - članak 9.

8.1. Zaštita zraka

Članak 52.

- 1) Unutar obuhvata Plana nije dozvoljena gradnja građevina djelatnosti koje izazivaju zagadenja zraka, odnosno izazivaju prekoračenje propisanih graničnih vrijednosti kakovće zraka, niti ispuštanje u zrak onečišćujućih tvari u koncentraciji višoj od propisane posebnim propisima.
- 2) Urednjem građevne čestice odnosno organizacijom tehnološkog procesa mora se spriječiti raznošenje prahine i širenje neugodnih mirisa.

Commented [64]: Posebna ograničenja - Zrak - članak 42.

8.2. Zaštita tla

Članak 53.

- 1) Mjere zaštite tla unutar obuhvata Plana su slijedeće:
 - nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda,
 - u slučaju predviđljivosti opasnosti za važne funkcije tla prednost treba dati zaštiti istih pred korisničkim interesima,
 - predlaže se orijentacija poljoprivredne proizvodnje na ekološku (biološku, organsku) proizvodnju poljoprivrednih proizvoda,
 - podovi u stajama i svinjnjima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnijezdu jamu, a dno stjenke gnijezda do visine od 50 cm iznad terena mora biti izvedeno od nepropusnog materijala,
 - sva tekućina iz staja, svinjnjica i gnijezda mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih objekata i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnijezda,
 - otpad odlađati na propisani način.

Commented [65]: Posebna ograničenja - Tlo - članak 34.

8.3. Zaštita voda

Članak 54.

- 1) U svrhu zaštite podzemnih voda neophodno je:
 - spriječiti nekontrolirano odlaganje otpada,
 - u cijeloći izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda i sve postojeće i nove građevine obavezno povezati na taj sustav,
 - otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročistiti predtremjanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju,
 - da izgradnje javne kanalizacione mreže, fizičke i pravne osobe dužne su sve otpadne vode upuštati u vodonepropusne trodijelne betonske sanitarske jame s mogućnošću pražnjenja od za to nadležne pravne osobe,
 - ako se odvodnja otpadnih voda u zatvorenim sustav počne provoditi prije realizacije uredaja za pročišćavanje, neophodno je odvođenje otpadnih voda provoditi preko trodijelnih sanitarnih jama.
- 2) U svrhu zaštite površinskih voda neophodno je:
 - pravne i fizičke osobe mogu ispuštaći otpadne vode u okviru propisanih graničnih vrijednosti emisija,
 - nova namjena u prostoru ne smije utjecati na smanjenje kvalitete niti razine površinskih i podzemnih voda, a ako do istoga dođe, investitor i izvoditelj radova dužni su sanirati nastalo stanje, odnosno, dužni su svaki u granicama svoje odgovornosti snositi sve troškove i podmiriti sve štете koje su zbog istog naprijed prirodi i okolišu, te uvježma rada i životu na tom području.

Commented [66]: Posebna ograničenja - Vode i more - članak 36.

9. Zaštita od prirodnih i drugih nesreća

Članak 55.

- 1) Unutar obuhvata Plana ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili posredno ugrožavale život, zdravlje i red ljudi u naselju ili vrijednost okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.
- 2) Za područje Općine Martijanec izrađena je Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Martijanec (Vizor d.o.o., travanj 2017. god.), temeljem posebnih propisa o zaštiti i spašavanju i Smjemicu za izradu procjena rizika na području Varazdinske županije, koje je utvrdila Varazdinska županija. Procjenu rizika usvojio je Općinsko vijeće Općine Martijanec (Odluka o usvajaju objavljena je u "Službenom vjesniku Varazdinske županije" br. 65/17.).

Commented [67]: Posebna ograničenja - Područja posebnih ograničenja - Zaštita od prirodnih i drugih nesreća - članak 38.

- 3) Mjere zaštite, način uzbunjivanja i obavešćivanja stanovništva te evakuacija i zbrinjavanje stanovništva i materijalnih resursa utvrđeno je Planom zaštite i spašavanja i Operativnim planom Općine Martijanec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", 28/15).
- 4) Evakuacija unutar obuhvata Plana obavljat će se preko prometne mreže (ostale ulice i glavne ulice). Radi osiguranja pristupa intervencnih vozila i omogućavanja evakuacije propisane su visine i udaljenosti građevina od prometnih površina kako bi se spriječilo njihovo rušenje na prometne površine.

9.1. Zaštita od poplava

Članak 56.

- 1) Procjenom rizika iz stavka 2., prethodnog članka, procijenjena je moguća ugroženost sjevernog dijela Općine (do državne ceste D2) od udarnog vala i plavljenja u slučaju protoma akumulacijske brane HE Čakovec.
- 2) Moguće poplavno područje u slučaju protoma akumulacijske brane HE Čakovec prikazano je na kartografskom prikazu 3. Uvjet konštrukcija, uređenja i zaštite prostora.
- 3) Građevine se moraju graditi od čvrstog materijala i na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode čija je visinakota maksimalnog nivoa plavljenja utvrđena u tablici "Ekstremne zone plavljenja".

Commented [68]: Posebna ograničenja - Vode i more - članak 37.

EKSTREMNE ZONE PLAVLJENJA na području HE Čakovec			
Mjesto	Kota max. nivoa (m.n.m.)	Kota terena (m.n.m.)	Vrijeme pojave vala (minuta)
Sudovčina	155,50	155,00	20

9.2. Zaštita od požara

Članak 57.

- 1) Prilikom projektiranja i izvođenja moraju se primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara. U svrhu sprečavanja širenja požara i/ili dima unutar i na susjedne građevine, građevina mora biti izgrađena u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara.
- 2) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m, ako je Planom dozvoljeno i manje samo ako se dokaze, uzimajući u obzir požarni operećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.
- 3) Građevine građene kao dvojne ili u nizu moraju biti međusobno odvojene od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadovezuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostrukom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovista, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- 4) Pridržavajući se odredbi propisa Planom su osigurani vatrogasni prilazi do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime je omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagib, okretišta, nosivost i radijuše zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.
- 5) Obvezno je izgraditi Planom određene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara. Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantске mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.

Commented [69]: Posebna ograničenja - Područja posebnih ograničenja - Zaštita od prirodnih i drugih nesreća - članak 39.

9.3. Zaštita od ratnih opasnosti

Članak 58.

Commented [70]: Posebna ograničenja - Područja posebnih ograničenja - Zaštita od prirodnih i drugih nesreća - članak 40.

- 1) Gledje osiguranja uvjeta za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara na području obuhvata Plana nije potrebno graditi javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se stanovništvo sklanjati u kućnim skloništima, podrumima i javnim objektima koji se mogu, uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

9.4. Zaštita od potresa

Članak 59.

- 1) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina, koje se planiraju graditi na području obuhvata Plana, uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu intenziteta VII stupnja MCS skale (kad projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost ili protupotresno inženjerstvo sukladno posebnim propisima).

Commented [71]: Posebna ograničenja - Tlo - članak 35.

9.5. Zaštita od buke

Članak 60.

- 1) Radi zaštite od buke treba se pridržavati odredbi Zakona o zaštiti od buke i podzakonskim propisima donesenim na temelju tog Zakona.
- 2) Zaštita od buke generirane radnim procesima treba se provesti unutar pripadajuće građevne čestice odnosno građevine.
- 3) Od komunalne buke, generirane prometom motornih vozila na prometnicama, preporučena je zaštita nasadima bilja.

Commented [72]: Posebna ograničenja - Područja posebnih ograničenja - Zaštita od prirodnih i drugih nesreća - članak 41.

9.6. Mjere sprečavanja urbanističko-arhitektonskih barijera

Članak 61.

- 1) Građevine koje koristi veći broj različitih korisnika i javne prometne površine, moraju biti gradene ili uređene sukladno posebnom propisu, na način da se spriječi stvaranje urbanističko-arhitektonskih barijera.

Commented [73]: Pravila provedbe - točka 11.

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 14/19) i članka 31. Statuta Općine Martijanec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21 i 14/23) **Općinsko vijeće Općine Martijanec na 29. sjednici održanoj 31. ožujka 2025. godine donosi**

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Plana rasvjete Općine Martijanec

I.

Prihvata se Plan rasvjete Općine Martijanec (u daljem tekstu: Plan) koji je izradila Regionalna energetska agencija Sjever iz Koprivnice u koordinaciji s nositeljem izrade Općinom Martijanec – Jedinstveni upravni odjel.

II.

Plan se odnosi na cjelokupno područje Općine Martijanec.

Plan se izrađuje u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN14/19), Pravilnikom o zonama rasvjetlenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvetnim sustavima (NN 128/20) i Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i /ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23).

III.

Plan predstavlja elaborat koji sadrži:

I. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU

1. Uvod
2. Zakonodavni okvir
3. Metodologija izrade Plana rasvjete
4. Svjetlosno onečišćenje
5. Definiranje zona rasvjetlenosti
6. Terminski plan rada rasvjete
7. Bilanca pokrivenosti
8. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja
9. Prijedlog smjernica razvoja sustava javne rasvjete
10. Mobilizacija ključnih dionika
11. Zaključak

II. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI

1. Zone rasvjetlenosti (1:25 000)

Elaborat koji se sastoji od cjelina I. i II. iz prethodnog stavka ovoga članka ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Martijanec i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Martijanec, sastavni je dio ove Odluke.

IV.

Plan rasvjete čini sastavni dio ovog Zaključka.

V.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Martijanec“.

KLASA: 024-02/24-01/23

URBROJ: 2186-19-01-25-4

U Martijancu, 31.03.2025. godine



2186-19 024-02/24-01/23 4

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Golubić, ing.



Regionalna energetska agencija Sjever

PLAN RASVJETE OPĆINE MARTIJANEC



Koprivnica, siječanj 2025.

VEZA:

Ugovor o izradi Plana rasvjete Općine Martjanec. KLASA: 024-2/24-01/2, URBROJ: 2186-19-02-24-2 od 14. studenog 2024. godine.

NARUČITELJI:

Općina Martjanec

IZDAVAČ:

Regionalna energetska agencija Sjever
Trg dr. Žarka Dolinara 1
48 000 Koprivnica
<http://www.rea-sjever.hr>

VODITELJ PROJEKTA:

Zvonimir Perko, mag.ing.el., univ. spec. oec.

AUTORI:

Zvonimir Perko, mag.ing.el., univ. spec. oec.

Ilija Beljan, univ. mag. ing. el.

Ilija Stipić, mag.ing.mech.

SURADNICI:

Paula Huzjak, bacc.admin.tribut.

ODOBRIO VODITELJ PROJEKTA:

Zvonimir Perko, mag.ing.el., univ. spec. oec.



ODOBRIO RAVNATELJ:

Ivan Šimić, dipl. ing.



Sadržaj

Popis kratica.....	1
1 Uvod.....	1
2 Zakonodavni okvir	3
3 Metodologija izrade Plana rasvjete.....	4
4 Svjetlosno onečišćenje.....	6
5 Definiranje zona rasvijetljenosti.....	9
6 Terminski plan rada rasvjete.....	16
7 Bilanca pokrivenosti	18
8 Mjere zaštite posebno osjetljivih područja.....	19
9 Prijedlog smjernica razvoja sustava javne rasvjete	21
9.1 Sustav upravljanja i nadzora javne rasvjete	21
9.2 Smanjenje svjetlosnog onečišćenja.....	22
9.3 Integracija infrastrukture.....	22
9.4 Energetski pregled javne rasvjete.....	23
9.5 Dosljednost temperature boje svjetla	23
9.6 Sustavno gospodarenje energijom.....	24
9.7 Korištenje obnovljivih izvora energije	24
10 Mobilizacija ključnih dionika.....	25
11 Odredbe za provedbu	27
12 Zaključak.....	28
13 Prilog 1 – grafički dio Plana rasvjete	29
14 Prilog 2 – atributne tablice	30
15 Literatura.....	32



Popis kratica

APN – agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama

DALI – digitalno sučelje za upravljanje rasvjetom (engl. *Digital Addressable Lighting Interface*)

LED – Svjetleća dioda (engl. *Light-Emitting Diode*)

NN – Narodne novine

OIB – Osobni identifikacijski broj

UNESCO – Organizacija Ujedinjenih naroda za obrazovanje, znanost i kulturu (engl. *United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization*)



1 Uvod

Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) uređuje se zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mјere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mјerenje i način praćenja rasvjetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja. Prema članku 12. stavku 3 istog Zakona, jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su za svoje područje izraditi plan rasvjete i dostaviti ih Ministarstvu u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu pravilnika iz članka 10. stavka 3. i članka 12. stavka 8. istoga Zakona.

Obvezni način i uvjeti upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvjetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjete za odabir i postavljanje svjetiljki, kriterije energetske učinkovitosti, uvjete i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti vezano za rasvetu propisuju se Pravilnikom o zonama rasvjetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020). Način mјerenja rasvjetljenosti okoliša, sadržaj i način izrade izvješća o provedenom mјerenju te način mјerenja radi utvrđivanja razine rasvjetljenosti propisuju se Pravilnikom o mјerenju i načinu praćenja rasvjetljenosti okoliša (NN 22/2023). Sadržaj, format i način dostave plana rasvjete propisuju se Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/2023).

S obzirom na sve veći razvoj gradova i općina, nastojanja su usmjerena prema stvaranju optimalnih uvjeta za život, a gradovi i općine se trude unaprijediti svoje usluge s ciljem poboljšanja sigurnosti stanovnika. Javna rasvjeta, kao energetska mreža s neprekidnim pristupom energiji, prostire se kroz čitave gradove i općine. Ona ne samo da predstavlja idealan temelj za implementaciju novih tehnoloških rješenja, već je i ključni element koncepta pametnog grada/općine. Važno je napomenuti da javna rasvjeta trenutno odgovara za 19 % globalne potrošnje električne energije, čineći 30 % do 50 % ukupnih energetskih troškova u tipičnom urbanom okruženju.

Postizanje značajnih ušteda moguće je putem prilagodbi regulacije (smanjenje intenziteta) javne rasvjete, što može rezultirati do 50 % manjom potrošnjom energije. Integracijom sustava daljinskog upravljanja i nadzora (pametno upravljanje) moguće je značajno smanjiti troškove održavanja. Zamjena starih svjetiljki novim LED (engl. *Light Emitting Diode*) svjetiljkama, uz prilagodbu rasvjetnih tijela, također može pridonijeti značajnim energetskim uštedama.

Prema *Zakonu o komunalnom gospodarstvu* (NN 68/18, 110/18, 32/20), javna rasvjeta se definira kao građevine i uredaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje i održavanje svih njezinih objekata i uredaja, uključujući troškove električne energije za osvjetljavanje javnih prostora. Primarna uloga javne rasvjete ostaje



osiguranje sigurnosti prometa noću, dok sekundarno naglašava ambijentalnost prostora bez ugrožavanja prometne sigurnosti ili uzrokujući svjetlosno onečišćenje. Prema podacima Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, otprilike 3% ukupne potrošnje energije u Republici Hrvatskoj pripada javnoj rasvjeti.

Plan rasvjete je plan vanjske rasvjete i dekorativne rasvjete koji donose jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb, u skladu s prostornim i urbanističkim planovima, a kojim se određuju zone ugradnje rasvjete i tehnički parametri rasvjete, u skladu sa zakonom i Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/2023).

Plan rasvjete Općine Martijanec uskladen je sa sljedećim strateškim dokumentima:

- II. izmjene i dopune Prostornog plana uredenja Općine Martijanec;

Sukladno postojećim lokalnim/regionalnim planskim i strateškim dokumentima, Općina Martijanec je prepoznala veliku važnost te stavila naglasak na potrebe i mogućnosti povećanja energetske učinkovitosti rekonstrukcijom postojeće infrastrukture javne rasvjete te razvoja Općine na energetski održiv način. Planom rasvjete Općine Martijanec nastavlja se ista politika Općine s ciljem gospodarskog i infrastrukturnog razvoja.



2 Zakonodavni okvir

Smjernice za izradu Plana rasvjete počivaju na zakonodavnom okviru opisanom kako slijedi:

- *Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19)*
- *Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23)*
- *Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20)*

Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) – Ovim se Zakonom uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mјere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mјerenje i način praćenja rasvijetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja.

Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23) – Ovim Pravilnikom propisuju se sadržaj, format i način dostave plana rasvjete (u dalnjem tekstu: Plan) i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (u dalnjem tekstu: Akcijski plan), način informiranja javnosti o Planovima i Akcijskim planovima, način dostave podataka za potrebe informacijskog sustava zaštite okoliša i prirode, kao i druga pitanja u vezi s tim.

Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20) - Ovim Pravilnikom propisuju se obvezni načini i uvjeti upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvijetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjeti za odabir i postavljanje svjetiljki, kriteriji energetske učinkovitosti, uvjeti i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti, obveze jedinica lokalne samouprave vezano za propisane standarde, kao i druga pitanja u vezi s tim.



3 Metodologija izrade Plana rasvjete

Plan rasvjete Općine Martijanec izrađen je sukladno odredbama Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/2023) u kojem je člankom 6. i člankom 7. propisan sljedeći sadržaj Plana rasvjete:

Sadržaj tekstualnog dijela Plana (članak 6.):

- definiranje zona rasvijetljenosti
- terminski plan rada rasvjete
- bilanca pokrivenosti
- mjere zaštite posebno osjetljivih područja.

Sadržaj grafičkog dijela Plana (članak 7.):

- kartografski prikaz zona rasvijetljenosti.

Pravilnikom iz članka 9. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19), određuje se obvezni način i uvjeti upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvijetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjeti za odabir i postavljanje svjetiljki, kriteriji energetske učinkovitosti, uvjeti i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti vezano za rasvetu. Plan rasvjete donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave za svoje administrativno područje. Jedinice lokalne samouprave dužne su provesti savjetovanje s javnošću, podatke iz plana rasvjete predstaviti javnosti te plan rasvjete javno objaviti na svojim mrežnim stranicama ili na drugi prikladan način.

Regionalna energetska agencija Sjever je u izradi Plana rasvjete Općine Martijanec slijedila Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/2023) u kojem je člankom 5. propisan sadržaj Plana te obvezni prilozi Plana kao posebni dio i odnose se na tekstualni i grafički dio dokumentacije kojom se dokazuje postupak i odnos s javnošću tijekom izrade i donošenja.

Analizom područja, Općina Martijanec i Regionalna energetska agencija Sjever identificiraju ciljeve i svrhe javne rasvjete, proučavanjem karakteristika područja, uključujući promet, pješački promet, sigurnost i slično, kako bi procijenili specifične zahtjeve za osvjetljenjem. U tom procesu, važno je utvrđivanje minimalnih standarda osvjetljenja za različite vrste područja, uzimajući u obzir specifične zahtjeve poput sigurnosnih standarda i ograničenja koja proizlaze iz zaštite određenih područja.

Kao vlasnik sustava javne rasvjete, Općina Martijanec je obvezna izraditi i donijeti Plan rasvjete, a taj zadatak je preuzeala Regionalna energetska agencija Sjever uz podršku Jedinstvenog upravnog odjela Općine Martijanec.

U skladu s prethodno navedenim strateškim dokumentima (prostorni plan uredenja, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uredenja i dr.), pripremljena je tablica s definiranim zonama rasvijetljenosti uz podršku Jedinstvenog upravnog odjela Općine Martijanec za potrebe izrade kartografskog dijela (Poglavlje 5). Definiranje zona rasvijetljenosti ovisi o sadržaju i aktivnostima koje se u tom prostoru nalaze.



Nakon izrade grafičkog kartografskog prikaza Plana rasvjete, iz označenih površina bilo je potrebno izračunati koliku ukupnu površinu svaka zona obuhvaća. Na taj način dobivena je bilanca pokrivenosti (Poglavlje 7) prema kojoj je moguće usporediti u kojim zonama se nalazi većinska površina administrativnog područja Općine Martijanec, odnosno koliko postotno svaka zona zauzima površine.

Terminski plan rada rasvjete izrađen je uz podršku Jedinstvenog upravnog odjela Općine Martijanec koji je pružio informacije o trenutnim režimima rada rasvjete u administrativnom području Općine Martijanec te omogućio pristup potrebnim dokumentima za dodatno razumijevanje načina rada rasvjete (Poglavlje 6).

Mjere zaštite posebno osjetljivih područja od svjetlosnog onečišćenja uključuju sprečavanje nepotrebnih i štetnih emisija svjetlosti u i izvan područja koje je potrebno osvijetliti. (Poglavlje 8).

Ostatak dokumenta Plana rasvjete izrađen je kako bi se omogućilo dodatno razumijevanje dokumenta Plana rasvjete Općine Martijanec te nisu obavezni dio Plana rasvjete prema Pravilniku o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23).

Neobavezni dio Plana rasvjete:

- Uvod (Poglavlje 1)
- Zakonodavni okvir (Poglavlje 2)
- Metodologija izrade Plana rasvjete (Poglavlje 3)
- Svjetlosno onečišćenje (Poglavlje 4)
- Prijedlog smjernica razvoja sustava javne rasvjete (Poglavlje 9)
- Mobilizacija ključnih dionika (Poglavlje 10)
- Zaključak (Poglavlje 12).

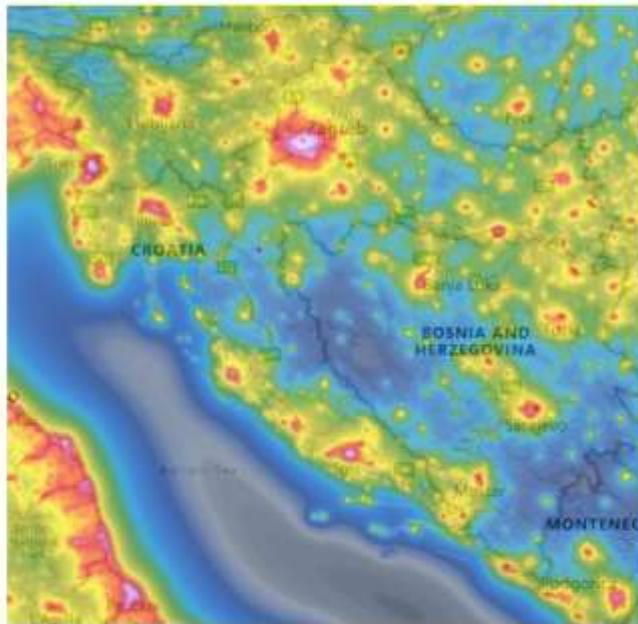


4 Svjetlosno onečišćenje

Zaštita od svjetlosnog onečišćenja uzrokovana emisijama svjetlosti u okoliš iz umjetnih izvora svjetlosti kojima su izloženi ljudi, biljni i životinjski svijet u zraku i vodi, druga prirodna dobra, noćno nebo i zvjezdarnice, postiže se uz korištenje energetski učinkovitije rasvjete.

Svjetlosno onečišćenje okoliša predstavlja globalni izazov s ozbiljnim ekonomskim, astronomskim, sigurnosnim i zdravstvenim implikacijama koje negativno utječu na ljudski život, izazivajući različite neželjene zdravstvene posljedice. Usprkos tome, pojam svjetlosnog onečišćenja relativno je nov za širu javnost u usporedbi s tradicionalnim oblicima onečišćenja poput onečišćenja vode, tla ili zraka.

Svjetlosno onečišćenje karakterizira promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, a nastaje zbog emisije umjetne svjetlosti iz različitih izvora. Ovo onečišćenje šteti ljudskom zdravlju i ugrožava sigurnost u prometu zbog odsjaja, neposrednog ili posrednog zračenja svjetlosti prema nebu. Također, ima štetan utjecaj na životinjski svijet, uključujući ptice, šišmiše, kukce te remeti rast biljaka. Dodatno, narušava prirodnu ravnotežu u zaštićenim područjima, ometa astronomsko promatranje neba te nepotrebno troši energiju, što sve zajedno narušava sliku noćnog krajolika. Najuočljivija posljedica svjetlosnog onečišćenja je povećanje osvijetljenosti neba tijekom noći, izazvano prekomjernim intenzitetom upotrebe rasvjete. Ova pojava proizlazi iz raspršenja vidljivog i nevidljivog svjetla (uključujući ultraljubičasto i infracrveno svjetlo) u okolišu i atmosferi, s ozbiljnim štetnim učincima na ljudsku populaciju i njezinu okolinu.



Slika 1 Svjetlosno onečišćenje u Republici Hrvatskojⁱ



Štetne posljedice svjetlosnog onečišćenja obuhvačaju niz problema:

1. Poremećaj prirodne izmjene dana i noći - Svjetlosno onečišćenje remeti prirodni ciklus dana i noći, što ima negativan utjecaj na ljudsko zdravlje te normalno funkcioniranje većine živih organizama.
2. Ozbiljna prijetnja ekosustavima - Pretjerana umjetna svjetlost tijekom noći predstavlja ozbiljnu prijetnju opstanku mnogih vrsta u određenim ekosustavima. To može poremetiti njihove reproduktivne cikluse, migracije i druge ključne biološke procese.
3. Nepotrebna potrošnja energije - Ovaj aspekt ima neposredan negativan utjecaj na okoliš i doprinosi globalnim problemima vezanim uz klimatske promjene.

Urbanizacija, koja često uključuje intenzivnu upotrebu umjetne rasvjete na ulicama, prometnicama, javnim prostorima i spomenicima, prepostavlja se kao preduvjet modernog načina života. Pojam "svjetlosno onečišćenje" stoga obuhvaća svaku nepotrebnu emisiju svjetlosti izvan zona koje zahtijevaju osvjetljenje, narušavajući prirodni mrak. Uzrokuju ga vanjske svjetiljke koje zbog nepravilnog postavljanja svjetlost emitiraju prema nebu ili u stranu. Slika 2 prikazuje podjelu svjetiljki prema količini svjetlosnog onečišćenja („non-cut off“, „semi-cut off“, „cut off“, „full-cut off“). Starije svjetiljke značajno doprinose svjetlosnom onečišćenju dok su modernije tehnologije uvelike smanjile svjetlosno onečišćenje.



Slika 2 Podjela svjetiljki prema svjetlosnom onečišćenjuⁱⁱ

Zaštita od svjetlosnog onečišćenja igra ključnu ulogu u očuvanju ljudskog zdravlja, održavanju kvalitete okoliša, zaštiti biološke raznolikosti i krajobrazne raznolikosti, čuvanju ekološke stabilnosti, očuvanju biljnog i životinjskog svijeta te racionarnom korištenju prirodnih resursa i energije na način koji je najpovoljniji za okoliš. Ove mjere su osnovni uvjet za javno zdravlje i temelj koncepta održivog razvoja.

Zaštita od svjetlosnog onečišćenja uključuje niz mjera koje se fokusiraju na sprječavanje nepotrebnih i štetnih emisija svjetlosti u okoliš, kako unutar tako i izvan zona koje zahtijevaju osvjetljenje. Osim toga, te mjere obuhvačaju zaštitu noćnog neba, prirodnih vodnih tijela i zaštićenih prostora od umjetne rasvjete, uzimajući u obzir zdravstvene, biološke, ekonomski, kulturne, pravne, sigurnosne, astronomski i druge uvjete i potrebe.

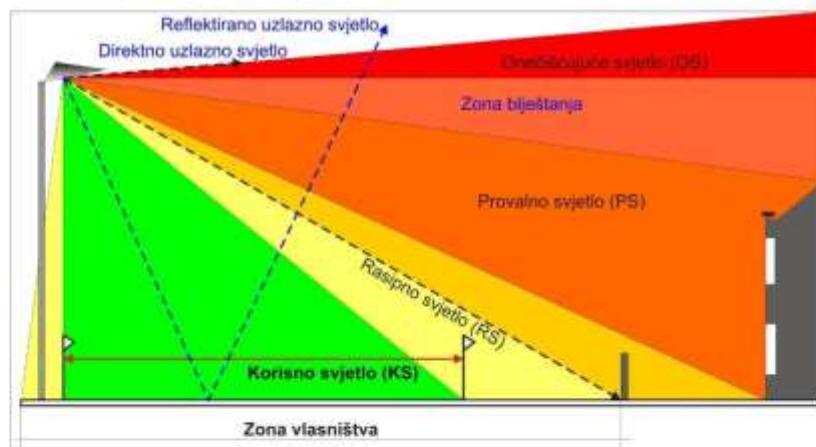
Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) postavljena su načela zaštite, odredbe o subjektima koji su odgovorni za provedbu mjera zaštite, utvrđivanje standarda upravljanja rasvijetljenošću radi smanjenja potrošnje električne i drugih energija te obaveznih načini rasvijetljavanja. Zakonom su propisane mjere zaštite od prekomjerne rasvijetljenosti, ograničenja



i zabrane vezane uz svjetlosno onečišćenje, planiranje gradnje, održavanje i rekonstrukciju rasvjete, te odgovornost proizvođača rasvjetnih proizvoda.

Pravilnik o zonama rasvjetljenošću, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20), koji proizlazi iz Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja propisuje obvezne načine i uvjete upravljanja rasvjetljavanjem, definira zone rasvjetljenošću, utvrđuje mјere zaštite, postavlja najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjete za odabir i postavljanje svjetiljki, kriterije energetske učinkovitosti, te uvjete i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti, promičući pritom upotrebu ekološki prihvatljivih svjetiljki. Prema pravilniku, u planu koji moraju donijeti jedinice lokalne samouprave treba biti određen dio noći od minimalno tri sata u kojem se rasvjeta gasi, ili smanjuje za 50 %. Pravilnikom je određeno da se za vrijeme svjetlostaja intenzitet dekorativne rasvjete također mora smanjiti za najmanje 50 % početnog intenziteta ili ugasiti, a isto se odnosi i na rasvjete oglasnih ploča, dok se krajobrazna rasvjeta mora skroz ugasiti.

Slika 3 prikazuje usmjerenja svjetlosti iz svjetiljke i prostor koji ista obasjava. Korisno svjetlo je prikazano zelenom bojom i obasjava željenu površinu. Vrlo mali dio se kao val reflektira od površine u atmosferu. Rasipno svjetlo je prikazano nijansama žute boje. Usmjerenoje svjetlosti svjetiljke koje ima negativne učinke kao što je bliještanje, rasipanje svjetlosti i osvjetljavanje neželjenih prostora prikazano je nijansama narančaste boje. Crvenom bojom je prikazano atmosfersko svjetlosno onečišćenje.



Slika 3 Korisno i štetno svjetlo javne rasvjete³⁸



5 Definiranje zona rasvijetljenosti

Prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020), područje Republike Hrvatske se dijeli na zone rasvijetljenosti ovisno o sadržaju i aktivnosti koje se u tom prostoru nalaze.

Zone rasvijetljenosti su:

- E0 – područja prirodne rasvijetljenosti,
- E1 – područja tamnog krajolika,
- E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti,
- E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti i
- E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Rasvijetljenost pojedinih površina u određenoj zoni rasvijetljenosti ovisi o njenoj namjeni. Definiranje zona rasvijetljenosti se izvršava prema navedenom Pravilniku i njegovim prilozima:

PRILOG I

Zona E0 – područja prirodne rasvijetljenosti

Obuhvaća područje gdje utjecaj vanjske rasvjete ozbiljno šteti prirodnom okolišu. Posljedice uključuju poremećaje u biološkim ciklusima flore i faune te ometanje ljudima u uživanju i uvažavanju prirodnog okruženja. Aktivnosti ljudi su prilagođene prirodi, a vizualna percepcija korisnika je prilagođena mraku, s očekivanjem minimalne ili nikakve prisutnosti svjetla.

Otvorena prirodna područja, poput šumskih područja, livada, pašnjaka te prirodnih i umjetnih vodenih tijela poput rijeka, jezera i ribnjaka važnih za očuvanje ptica, spadaju u ovu zonu. Također, obuhvaća i područja oko ključnih skloništa za šišmiše, gdje koridori kretanja nisu osvijetljeni, zeleni mostovi i prijelazi za divlje životinje.

Čitavo područje strogog rezervata pripada ovoj zoni. Područje posebnih rezervata, s naglaskom na očuvanje karakteristika zbog kojih su određena područja proglašena posebnim rezervatima. Također, područja stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, osim ako posebni propisi ne određuju drugačije.

Dijelovi krajobraza u naseljima, posebno važni za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, trebaju biti neosvijetljeni, kao i dijelovi krajobrazne infrastrukture bitni za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta. U situacijama kad nije nužna, rasvjeta treba biti isključena.

Zona E1 – područja tamnog krajolika

U ovoj zoni nalaze se područja na kojima vanjska rasvjeta može štetno djelovati na floru, faunu ili bitno narušiti karakter područja.

Ruralna i urbana područja s ograničenom noćnom aktivnošću izvan naselja, posebno važna za divlje vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje, uz poseban fokus na strogo zaštićene vrste ukoliko su u području ključna staništa i skloništa izvan naselja uz aktivnost ljudi.



Prilikom planiranja rasvjete, razmatraju se dijelovi ruralne i urbane zelene/krajobrazne infrastrukture koji podržavaju očuvanje karakterističnih obilježja krajobraza, bitnih za migraciju i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, kao što su ptice, šišmiši i oprasivači.

Gradevine izvan naselja s ograničenom ljudskom aktivnosti unutar prirodnih područja otvorenog prostora, uz cilj očuvanja prirodnog okoliša te se smatraju dijelom područja tamnog krajolika.

Skloništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja nisu direktno osvijetljena. Tamni koridori kretanja prema ključnim staništima osiguravaju izbjegavanje izravnog osvjetljavanja izlaza iz skloništa, ostavljajući tamne koridore između skloništa i lovnih staništa.

Vizura stanovnika i korisnika prilagođena je razinama slabog osvjetljenja, s mogućnošću korištenja vanjske rasvjete za sigurnost i ugodaj, ali bez potrebe za jednoličnim ili kontinuiranim osvjetljenjem. U svjetlostaju, predviđeno je gašenje ili smanjenje većine rasvjete sukladno opadanju razine aktivnosti, kako bi se postigla ravnoteža između potreba za svjetlošću i očuvanja prirodnog okoliša.

Zona E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti

Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerrenom rasvijetljenosti.

U zonama unutar naselja smještenih u parkovima prirode i nacionalnim parkovima, naglasak je na sigurnosti na cestama, javnoj rasvjeti te zaštićenim područjima unutar granica naselja, uz istovremeno očuvanje okoliša.

Vanjska rasvjeta, iako može pridonijeti sigurnosti i stvaranju ugodaja, ne zahtjeva nužno ujednačeno ili kontinuirano osvjetljenje.

U svjetlosnom aspektu, vanjska rasvjeta može biti isključena ili smanjena kako se smanjuje razine aktivnosti, prateći potrebe i osiguravajući uravnotežen pristup osvjetljenju.

Zona E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti

Područja s ljudskom aktivnošću pažljivo su oblikovana kako bi vizura ljudi i korisnika bila prilagođena umjerenim do srednje jakim razinama rasvijetljenosti.

To uključuje javne prometnice za motorna vozila koje su dio prometne infrastrukture unutar i izvan gradevinskih područja naselja, izuzev prometnica obuhvaćenih zonom rasvijetljenosti E2 u gradevinskim područjima naselja i zona E0 i E1.

Vanjska rasvjeta općenito ima ključnu ulogu u sigurnosti, stvaranju ugođaja i udobnosti, često karakterizirana jednoličnim ili kontinuiranim oblikom.

U svjetlosti situacije, vanjska rasvjeta može biti prilagodljiva prema opadanju razine aktivnosti, s mogućnošću gašenja ili smanjenja intenziteta, što doprinosi energetski učinkovitom i prilagodljivom pristupu rasvjeti.



Zona E4 - područja visoke ambijentalne rasvjetljenosti

Područja s ljudskom aktivnošću temeljito su planirana kako bi vizura ljudi i korisnika bila optimalno prilagođena umjereno visokim razinama rasvjetljenosti. Vanjska rasvjeta ima općenitu važnost za osiguravanje sigurnosti, stvaranje ugodaja te udobnosti, često se odlikujući jednoličnošću i/ili kontinuiranošću.

U svjetlostaju, prilagodba rasvjete odvija se sukladno opadanju razine aktivnosti, omogućujući smanjenje intenziteta svjetla na većini područja. Ovaj pristup ne samo da doprinosi energetskoj učinkovitosti, već i pruža prilagodljivost održavanju ravnoteže između potreba za rasvetom i smanjenjem svjetlosnog utjecaja na okolinu.

PRILOG II.

A. Granične vrijednosti vertikalne rasvjetljenosti na otvorima građevina

Tablica 1 Maksimalne razine vertikalne rasvjetljenosti (PS) na otvorima (vrata, prozori) susjednih građevina

Opis	Dio noći	Zone rasvjetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Vertikalna rasvjetljenost	prije svjetlostaja	0,5	1	2	3	8
	svjetlostaj	0	0	0,5	1	2

Tablica 2 Maksimalne razine vertikalne rasvjetljenosti (PS) na otvorima (vrata, prozori) kulturnih dobara i susjednih građevina poslovnih, turističkih i ugostiteljskih površina uz vremensko ograničenje trajanja koje JLS i Grad Zagreb utvrđuju Planom rasvjete

Opis	Dio noći	Zone rasvjetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Vertikalna rasvjetljenost	prije svjetlostaja	0	1	4	8	15
	svjetlostaj	0	0	1	2	3



B. Granične vrijednosti svjetline (luminancije) na površinama građevina ne uključujući otvore (vrata i prozori)

Tablica 3 Maksimalne razine svjetline (luminancije) na površinama građevina

Opis	Dio noći	Zone rasvijetljenosti				
		E0	E1	E2	E3	E4
Svjetlina u cd/m ²	prije svjetlostaja	0	0	5	10	20
	svjetlostaj	0	0	1	2,5	5

* Vrijednosti definirane u tablici ne uključuju otvore (vrata i prozore) na građevina

PRILOG III.

A. Javne prometnice s motornim prometom

Odabir razreda cestovne rasvjete provodi se u skladu sa zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu.

Zavisno od zone rasvijetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti.

Tablica 4 Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti javnih prometnica s motornim prometom

Opis	Dio noći	Zone rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	1	12	20	30	30
	svjetlostaj	0	3	5	8	8

B. Pješačke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu

Odabir razreda rasvjete pješačke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu provodi se u skladu s zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu.

Zavisno od zone rasvijetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti.

Tablica 5 Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti pješačkih i biciklističkih staza na nogostupima, zaustavnim trakama i parkiralištima uz cestu

Opis	Dio noći	Zone rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	1	8	10	15	15
	svjetlostaj	0	2	3	4	4



C. Parkirališne površine

Tablica 6 Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvjetljenosti parkirališnih površina

	Opis	Dio noći	Maksimalne vrijednosti
			Esrhor (lx)
1.	Lagani promet, npr. parking mjesa uz trgovine, terase i stambene kuće; biciklistički parkovi	Prije svjetlostaja	5
		svjetlostaj	3
2.	Srednji promet, npr. parking mjesa uz robne kuće, poslovne zgrade, sportske i višenamjenske gradevinske komplekse	Prije svjetlostaja	10
		svjetlostaj	5
3.	Gust promet, npr. parking mjesa uz škole, crkve, velike trgovačke centre, velike sportske centre i velike višenamjenske gradevinske komplekse	Prije svjetlostaja	15
		svjetlostaj	7

* Ne odnosi se na parkirališne površine neposredno uz kolnik

D. Pješački prijelazi

Tablica 7 Maksimalne razine vertikalne rasvjetljenosti pješačkih prijelaza

Zona	Maksimalne vrijednosti
	Evert (lx)
E3, E4	60
E2	40

PRILOG IV.

Tablica 8 Najviše dopuštene vrijednosti svjetline oglasnih ploča ili medija za oglašavanje

Vrsta oglasne ploče ili medija	Dopušteni položaj svjetiljaka/smjer svjetla	Zone rasvijetljenosti			
		E0	E1	E2	E3-E4
S vanjskim svjetiljkama	Na gornjem rubu/prema dolje	0 cd/m ²	0 cd/m ²	10 cd/m ²	20 cd/m ²
S unutarnjim svjetiljkama i statičkom rasvjjetom	Vlastiti unutarnji izvor	0 cd/m ²	0 cd/m ²	5 cd/m ²	20 cd/m ²
Velezasloni*	Vlastiti unutarnji izvor	0 cd/m ²	0 cd/m ²	0 cd/m ²	20 cd/m ²

* Podrazumijeva se u noćnom režimu rada

**PRILOG V.****Tablica 9 Referentna vrijednost srednje horizontalne rasvjetljenosti manipulativnih i radnih površina koje su dio gradilišta, industrijskog postrojenja na otvorenom i skladišta na otvorenom [lx]**

Zone zaštite	Za vrijeme odvijanja aktivnosti					Van odvijanja aktivnosti					U _o *
	E0	E1	E2	E3	E4	E0	E1	E2	E3	E4	
Gradilišta	0	100	200	300	400	0	0	20	30	30	0,1
Ind. Postrojenja	0	100	200	300	500	0	0	10	20	30	0,25
Skladišta	0	100	100	200	300	0	0	5	10	15	0,25

* UO – srednja jednolikost rasvjetljenosti

PRILOG VI.**Tablica 10 Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvjetljenosti vodnih površina uzrokovana cestovnom rasvjetom**

Opis	Vrijeme primjene	Zone rasvjetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvjetljenost	prije svjetlostaja	0	3	6	8	10
	svjetlostaj	0	1	2	3	4

PRILOG VII.**Tablica 11 Polumjeri zaštitnih zona i zone rasvjetljenosti oko zvjezdarnica**

Mjesto	Polumjeri zaštitnih zona i Zone rasvjetljenosti [m]				
	E0	E1	E2	E3	E4
Urbanizirane sredine		Do 100	100 - 250	250 - 500	Iznad 500
Izvan naselja	Do 250	250 - 500	500 - 2000	2000 - 5000	Iznad 5000

PRILOG VIII.**Tablica 12 Maksimalni udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine instalirane svjetiljke (ULORinst - Upward Light Output Ratio installed)**

Opis	Zone rasvjetljenosti				
	E0 (%)	E1 (%)	E2 (%)	E3 (%)	E4 (%)
ULORinst (ULR) - %	0	0	1	2	3



U Tablica 13 u nastavku navedeni su kriteriji definiranja zona rasvjetljenosti.

Tablica 13 Zone rasvjetljenosti

Zona	Kriterij prema prostornim planovima	Kriterij prema drugim podlogama
E0	Gospodarska šuma Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište Šuma posebne namjene Vodotoci i vodene površine	Dravske akumulacije, Bilogora i Kalničko gorje, Livade uz Bednju - zaštićeni dijelovi prirode prema Zakonu o zaštiti prirode (Natura 2000); Područje uz rijeku Plitvicu (PPUO)
E1	Groblje Ostala obradiva tla Poljoprivredno gospodarstvo (G1, G5, G6) Površina za iskorištavanje mineralnih sirovina (E3) Sportsko - rekreativska namjena (R5 ₁ , R6) Vrijedno obradivo tlo Zatečena izgradnja izvan građevinskog područja	
E2	Izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja Ugostiteljsko turistička namjena (T3 ₁ , T3 ₂ , T4, T5) ¹	
E3	Gospodarski sklop - Farma peradi Proizvodna namjena (I1, I2) ²	
E4	-	

¹ Područje Šljunčare koje je prema PPUO označeno kao T4, T3₁, T3₂, E3, R5₁ i R6 na kartografskom prikazu označeno zonom E1 budući da se radi o području koje se nalazi uz Regionalni park Mura - Drava

² Područje istočno od Šljunčare koje je prema PPUO označeno kao proizvodna namjena I1 u kartografskom prikazu označeno je zonom E1 budući da se radi o području koje se nalazi uz Regionalni park Mura - Drava



6 Terminski plan rada rasvjete

Svjetiljke javne rasvjete, prema Glavnom elektrotehničkom projektu modernizacije dijela sustava javne rasvjete Općine Martijanec, imaju ugrađene predspojne naprave s dvostupanjskim upravljanjem svjetlosnog toka i astronomskim satom (Astrodim) koji omogućuje paljenje svjetiljke zavisno o zalasku i izlasku Sunaca te reducira snagu svjetiljke u periodu niže vanjske aktivnosti okoline. Predviđeno je korištenje predspojnih naprava s 3 upravljiva vremenska perioda za potrebe polunoćne i cijelonoćne rasvjete, odnosno mogućnost prigušenja rasvjete tijekom noći kada je manji intenzitet prometa.

Predviđeni uredaj pri sumraku uključuje rasvjetu u cijelonoćnom režimu. Tijekom tog režima svjetiljke rade sa 100 % svjetlosnog toka, dok u reduciranim režimima rade sa 50 % svjetlosnog toka. Ovaj sustav omogućava uštedu električne energije od 30-40 %, uz zadržavanje ravnomjernosti osvjetljenja. Odabranom smanjenje svjetlosnog toka na iznos 50 % predstavlja kompromis između ušteda i sigurnosti.

Vanjska rasvjeta

Trenutni način upravljanja svjetiljkama je podijeljen u tri perioda. Prvi period traje od zalaska sunca do 23:00 sata pri čemu svjetiljke rade sa 100% svjetlosnog toka, drugi period traje od 23:00 do pola sata prije izlaska sunca pri kojem svjetiljke rade sa 50% svjetlosnog toka dok u trećem periodu svjetiljke rade sa 100% svjetlosnog toka a period traje od pola sata prije izlaska sunca do izlaska sunca.

Cestovna rasvjeta i rasvjeta drugih prometnih površina mora uđovoljavati zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu (HRN EN 13 201) kojom se definiraju smjernice za odabir razreda rasvjete, zahtijevana svojstva, proračun svojstava, metode mjerena svojstava rasvjete i pokazatelji energetskih svojstava rasvjete. Svjetiljke u novim i/ili rekonstruiranim sustavima cestovne rasvjete i rasvjete drugih prometnih površina moraju imati ugrađen upravljački uredaj koji regulira razinu (smanjenje) rasvjete.

Prema članku 18. Pravilnika o zonama rasvjetljenošti, dopuštenim vrijednostima rasvetljavanja i načinima upravljanja rasvetljitim sustavima (NN 128/2020) u sustavima rasvjete koja se koristi za rasvetljavanje cesta i drugih prometnih površina moraju se primjenjivati samo ekološki prihvatljive svjetiljke čija je emisija svjetlosti u skladu s uvjetima propisanim Zakonom i čiji udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine instalirane svjetiljke mora biti u skladu s Prilogom VIII. istog Pravilnika uz maksimalnu koreliranu temperaturu boje do najviše 3 000 K. Iznimno u zaštićenim područjima za rasvetljavanje cesta i drugih prometnih površina moraju se primjenjivati samo ekološki prihvatljive svjetiljke čija je emisija svjetlosti u skladu s uvjetima propisanim Zakonom i čiji udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine instalirane svjetiljke mora biti u skladu s Prilogom VIII. ovoga Pravilnika uz maksimalnu koreliranu temperaturu boje do najviše 2 200 K i G indeks ≥ 2 .

Prema navedenom Pravilniku predviđen je vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. Noć predstavlja period od zalaska sunca do zore. Smanjenje rasvjete počinje u sredini noći (početak svjetlostaja) i ne smije trajati manje od tri sata.



Dekorativna rasvjeta

Dekorativna rasvjeta nije dozvoljena u zonama E0 i E1.

Udio svjetlosnog toka rasvjetnih tijela dekorativne rasvjete iznad horizontalne ravnine može biti i veći od 0,0 % uz uvjet da je svjetlost usmjerenja prema građevini i ne izlazi iz gabarita osvjetljavanja. Iznimno, ako nije moguće drukčije osvijetliti, dozvoljeno je da svjetlosni tok (do 10 %) ne završava na građevini. Dekorativna rasvjeta mora biti izvedena s mogućnošću reguliranja intenziteta unutar područja od 100 % do 0 %.

Automatski režim upravljanja uključenjem/isključenjem dekorativne rasvjete predviđen je preko postojećeg sustava regulacije javne rasvjete te će svjetiljke biti opremljene programabilnim upravljačkim uređajem koji ima mogućnost regulacije svjetlosnog toka daljinskom kontrolom osvijetljenosti.

Tijekom održavanja manifestacija u Općini Martijanec (npr. Dani Općine) koje traju nakon dozvoljenog vremena, rasvjeta može biti uključena duže od jedan sat u noći, no intenzitet rasvjete se mora smanjiti za 50 % te isključiti po završetku manifestacije.

Sportske površine i igrališta

Kod održavanja važnih sportskih dogadaja na otvorenim sportskim terenima (npr. NK Polet Martijanec) iznimno je moguće prekoračiti dopuštene razine rasvijetljenosti.



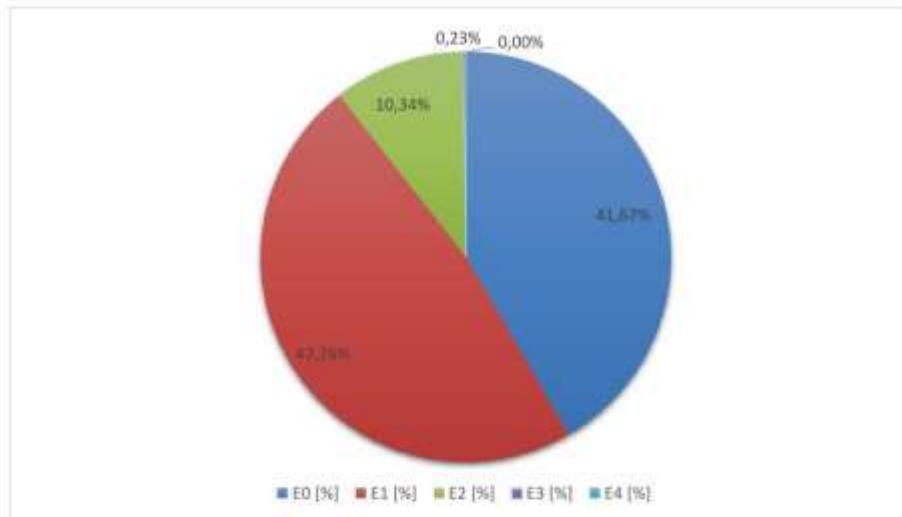
7 Bilanca pokrivenosti

Tablica 14 u nastavku prikazuje površine zona rasvjetljenosti određenih u Prilog 1 – grafički dio Plana rasvjete.

Tablica 14 Bilanca pokrivenosti

Zona	Površina [ha]	Udio [%]
E0	2.040,21	41,67
E1	2.338,49	47,76
E2	506,34	10,34
E3	11,38	0,23
E4	0,00	0,00
Ukupno:	4.896,42	100

Slika 4 prikazuje kružni graf bilance pokrivenosti zona rasvjetljenosti u postocima ukupne površine Općine Martijanec.



Slika 4 Bilanca pokrivenosti zona rasvjetljenosti

Na kružnom grafu, kao i u tablici primjećuje se kako je najveći udio ukupne površine u zonama E0 i E1, odnosno područja prirodne rasvjetljenosti i tamnog krajolika. Zaključujemo da na administrativnom području Općine Martijanec prevladava prirodni okoliš, urbana područja s ograničenom noćnom aktivnosti te gradevine unutar prirodnih područja otvorenog prostora.



8 Mjere zaštite posebno osjetljivih područja

Mjere zaštite posebno osjetljivih područja od svjetlosnog onečišćenja uključuju sprečavanje nepotrebnih i štetnih emisija svjetlosti u i izvan područja koje je potrebno osvijetliti. Također, uključuju zaštitu noćnog neba, prirodnih vodnih tijela i zaštićenih područja od umjetne rasvjete, uzimajući u obzir zdravstvene, biološke, ekonomski, kulturne, pravne, sigurnosne, astronomski i druge uvjete i potrebe.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja ne smiju ugroziti okoliš, kvalitetu života sadašnjih i budućih generacija te moraju biti uskladene s propisima o zaštiti na radu i zaštiti zdravlja ljudi.

Zaštita prirode u Republici Hrvatskoj odvija se kroz proglašavanje određenih područja i vrsta kao zaštićenih, te kroz reguliranje aktivnosti koje mogu ugroziti prirodnu ravnotežu. Postoje različite kategorije zaštićenih područja, kao što su strogi rezervati, nacionalni parkovi, parkovi prirode i druge. Zaštićene vrste divljih životinja su strogo zaštićene, a isto vrijedi i za minerale i fosile koji su značajni iz različitih razloga. Javne ustanove zadužene su za upravljanje zaštićenim područjima i ekološkom mrežom, te su obvezne provoditi aktivnosti zaštite, održavanja i promicanja tih područja.

Zaštićena područja prirode Općine Martjanec su:

1. Područje uz rijeku Dravu i Muru - u kategoriji regionalni park (NN 22/11). Park je dio prekograničnog rezervata biosfere Mura - Drava - Dunav koji je Međunarodno koordinacijsko vijeće Programa "Čovjek i biosfera" pri UNESCO-u proglašilo 2012.g.
2. Martjanec – Park oko Dvorca – u kategoriji spomenik parkovne arhitekture (Rješenje broj UP/I 48-1969)

Prirodne vrijednosti planirane za zaštitu su:

1. Područje uz rijeku Plitvicu (prirodni krajobraz, stanište zaštićenog dabra)
2. Područje Kalnika (značajni krajobraz)
3. Pojedinačno stablo - lipa u Hrastovljanu (spomenik prirode)

U procesu pristupanja Europskoj uniji, Hrvatska je uskladila svoje zakonodavstvo s relevantnim direktivama i uredbama EU, što je uključivalo i proglašenje Nacionalne ekološke mreže dijelom ekološke mreže EU - NATURA 2000. Usporedba s drugim europskim zemljama pokazuje da Hrvatska uspješno prati europsko zakonodavstvo u području zaštite prirode. Jačanje institucionalnog okvira i izdvajanje sredstava za zaštitu prirode ključni su za ostvarivanje ciljeva Strategije i akcijskog plana zaštite prirode Republike Hrvatske, čime se osigurava očuvanje prirodnog bogatstva za buduće generacije.

Uredbom o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (NN 80/2019) utvrđuju se popis i vrsta stanišnih tipova čije očuvanje zahtjeva određivanje područja ekološke mreže, uključujući i prioritetne divlje vrste te prioritetne stanišne tipove. Ovom uredbom utvrđuju se i nadležnosti javnih ustanova koje upravljaju zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže za upravljanje i donošenje planova upravljanja ekološkom mrežom.



Ekološka mreža na području Općine Martijanec obuhvaća sljedeće:

Područja očuvanja značajna za ptice (POP):

- Dravske akumulacije (HR1000013)
- Bilogora i Kalničko gorje (HR1000008)

Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS):

- Dravske akumulacije (HR2001307)
- Livade uz Bednju (HR2001412)

Kulturna baština

Na području Općine se prema *Listi zaštićenih kulturnih dobara* nalazi slijedeća zaštićena kulturna baština:

1. Župna crkva Sv. Martina i župni dvor (Z - 1090)
2. Dvorac u Martijancu - graditeljski sklop (Z - 1089)
3. Arheološka zona Pri Gomili u Gornjem Martijancu (Z - 2948)
4. Kapela Sv. Benedikta u Hrastovljancu (Z - 1080)
5. Kapela Sv. Križa u Križovljancu (Z - 1086)
6. Arheološki lokalitet u naselju Poljanec (Z-1940).

Na području Općine se prema *Listi preventivno zaštićenih kulturnih dobara* nalazi zaštićena kulturna baština:

1. Arheološki lokalitet Gradišće u Martijancu (P - 1418)
2. Arheološki lokalitet Tumul u Vrbanovcu (P -1787)
3. Arheološki lokalitet Gradišće u Slanju (P-4140)
4. Arheološki lokalitet Cufta kod Slanja (P-4153)
5. Arheološki lokalitet Gamulica kod Martijanca (P-4145) /u Križovljancu/

Svi planirani zahvati koji mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, sukladno članku 24. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23) i Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (NN 146/2014).



9 Prijedlog smjernica razvoja sustava javne rasvjete

U nastavku je dan pregled i kratak opis smjernica za poboljšanje sustava javne rasvjete. Cilj predloženih smjernica je smanjenje potrošnje električne energije uz zadržavanje ili poboljšanje kvalitete sustava javne rasvjete. Isto tako, predložene su i smjernice s ciljem zadovoljavanja minimalnih zakonom i normom propisanih zahtjeva koje mogu rezultirati povećanjem potrošnje energije. U nastavku su dani kriteriji za pripremu i provođenje smjernica za poboljšanje sustava javne rasvjete:

- zadovoljavanje propisanih svjetlostehničkih uvjeta (HRN EN 13 201)
- povećanje energetske učinkovitosti
- zadovoljavanje kriterija i smjernica prema Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja
- mogućnost korištenja obnovljivih izvora energije
- zadovoljavanje kriterija estetskog izgleda.

Popis smjernica za razvoj sustava javne rasvjete nalazi se u nastavku:

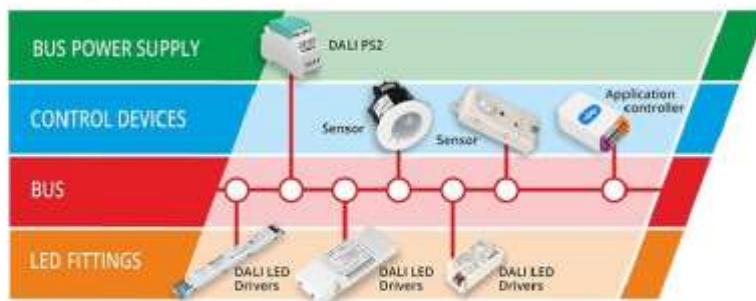
1. Sustav upravljanja i nadzora javne rasvjete
2. Smanjenje svjetlosnog onečišćenja
3. Integracija infrastrukture
4. Energetski pregled javne rasvjete
5. Dosljednost temperature boje svjetla
6. Sustavno gospodarenje energijom
7. Korištenje obnovljivih izvora energije

9.1 Sustav upravljanja i nadzora javne rasvjete

Način upravljanja sustavom javne rasvjete mijenja se kroz vrijeme. Prethodna rješenja većinom ne omogućavaju promjenu razine rasvjetljenoći odnosno rasvjeta radi u punoj snazi tijekom cijele noći ili se gasi u potpunosti na određeni broj sati. Takav način upravljanja je neučinkovit i rezultira visokim troškovima za energiju. Sve većim razvojem pametnih mreža razvijen je i inteligentni sustav upravljanja rasvjetom. On obuhvaća upravljački sustav u kojem svjetiljke komuniciraju s koncentratorima i prenose informacije međusobno do centralne upravljačke jedinice. Podaci se spremaju na serveru te formiraju baze podataka. Ovakav sustav omogućuje praćenje potrošnje električne energije, praćenje režima rada pojedinih svjetiljki, regulaciju javne rasvjete, upravljanje vremenskim planom i rasporedom sati sustava javne rasvjete i dr. U današnje vrijeme svaki proizvođač svjetiljki razvija i svoje softversko rješenje za upravljanje rasvjetom. Zbog jednostavnosti upravljanja nužno je uspostaviti jedan centralni upravljački sustav koji će moći komunicirati sa upravljačkim sustavima svakog proizvođača. DALI (engl. *Digital Addressable Lighting Interface*) je poseban protokol za digitalnu kontrolu rasvjete koji omogućava jednostavnu instalaciju snažnih, skalabilnih i fleksibilnih mreža rasvjete. Omogućuje emitiranje i dodjelu adresa svakom uređaju, omogućavajući individualnu digitalnu kontrolu. Također pruža mogućnost grupnog programiranja, omogućavajući fleksibilnost prilagodbe rasvjete bez promjene ožičenja. Dvosmjerna komunikacija između uređaja omogućava izvještavanje o kvarovima ili odgovaranje na upite o statusu. DALI koristi isti par žica za napajanje i podatke, pojednostavljajući ožičenje u usporedbi s drugim sustavima.



DALI SYSTEM



Slika 5 Inteligentni sustav upravljanja korištenjem DALI sustava^{IV}

9.2 Smanjenje svjetlosnog onečišćenja

Prema Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja korištenje svjetiljki koje nemaju odgovarajuće staklo uslijed čega nepotrebno osvjetljavaju atmosferu je zabranjeno.

Detaljnim energetskim pregledom potrebno je utvrditi stanje rasvjetnih tijela u pogledu standarda definiranog Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja. Energetski pregled daje prikaz stanja temeljem kojega je moguće odrediti točan broj zastarjelih svjetiljki koje je potrebno zamijeniti uz korištenje istih izvora svjetlosti (samo za svjetiljke koje imaju energetski učinkovite izvore svjetlosti) svjetilkama sa kvalitetnijom optikom i ravnom staklom koje usmjerava cijelokupnu svjetlost prema tlu (Slika 6).



Slika 6 Ekološki učinkovite svjetiljke^{VII}

Zamjena zastarjelih svjetiljki novima utječe direktno na smanjenje potrošnje energije zbog kvalitetnije optike (postiže se veći intenzitet rasvijetljenosti) te zbog usmjerenja cijelokupne svjetlosti ka tlu (nema rasipanja u atmosferu).

9.3 Integracija infrastrukture

Razvoj pametnih gradova/općina zahtjeva razvoj i implementaciju inovativnih rješenja. Infrastrukturu javne rasvjete moguće je iskoristiti u niz drugih svrha. Budući da nisu potrebna



ulaganja u infrastrukturu, već samo u opremu, iskorištavanje infrastrukturnog dijela sustava javne rasvjete u druge svrhe omogućava smanjenje investicijskih troškova.

Infrastrukturu javne rasvjete moguće je iskoristiti za:

- punionice električnih automobila
- točke za bežični pristup Internetu
- nadzorne kamere
- multifunkcionalni senzorski sklop (senzori pokreta, onečišćenosti zraka, temperature i zvuka)
- i dr.

Ugradnjom naprednih svjetiljki omogućuje se ubrzana izgradnja multifunkcionalne senzorske mreže kao temeljne infrastrukture pametnog grada/općine. Ona tako postaje otvorena platforma za mnogobrojne pružatelje različitih rješenja.



Slika 7 Mogućnosti iskorištavanja infrastrukture javne rasvjete

9.4 Energetski pregled javne rasvjete

Provodenje energetskog pregleda javne rasvjete određeno je *Zakonom o energetskoj učinkovitosti* kojim je propisana obveza provođenja energetskog pregleda javne rasvjete jednom u pet godina od dana dostave posljednjeg izvješća o energetskom pregledu.

Provodenje energetskog pregleda direktno ne rezultira ostvarenjem energetskih ušteda, već na temelju analize postojećeg stanja daje detaljne smjernice za ostvarenje istih.

Posljednji energetski pregled javne rasvjete Općine Martijanec proveden je 2020. godine.

9.5 Dosljednost temperature boje svjetla

Preporučeno je koristiti svjetiljke odnosno izvore svjetlosti jednakih temperatura boje na jednoj prometnici ili dijelu prometnice. To je osnovni kriterij u teoriji javne rasvjete i treba biti pravilo u



dalnjem razvoju. Čovjekovo oko se prilagodava boji svjetlosti i stoga uslijed česte promjene temperature boje svjetlosti oko se stalno prilagođava što rezultira povećanjem umora. U ulicama gdje već postoje svjetiljke različitih temperatura boje svjetlosti potrebno je svesti sve na istu boju, a tamo gdje se ide s modernizacijom ili gdje je potrebno intervenirati zbog održavanja važno je voditi računa o temperaturi boje svjetla.



Slika 8 Temperature boje svjetlosti^{vii}

9.6 Sustavno gospodarenje energijom

Pravilnik o sustavnom gospodarenju energijom obvezuje jedinice lokalne samouprave na uspostavu sustavnog gospodarenja energijom u javnom sektoru. Budući da javna rasvjeta kao takva pripada javnom sektoru, isti je dužan periodički, a najmanje jednom godišnje analizirati potrošnju energije u javnoj rasvjeti i o tome izvijestiti APN putem Izvještaja o godišnjoj potrošnji energetika i vode.

9.7 Korištenje obnovljivih izvora energije

Na mjestima gdje nije raširena elektroenergetska mreža odnosno priključak na mrežu je skup, a postoji potreba za javnom rasvjetom predlaže se primjena rasvjete koja se napaja iz energije sunca i/ili vjetra. Jednostupno rasvjetno mjesto sastoji se od stupa, akumulatorske baterije, LED rasvjjetnog tijela, fotonaponskog modula i/ili mikro vjetroagregata, regulatora punjenja i ostalih elektronskih sklopova neophodnih za ispravan rad sustava. Ovim sustavom javna rasvjeta samostalno se napaja.



10 Mobilizacija ključnih dionika

Ključni dionici za uspješnu provedbu projekata poboljšanja sustava javne rasvjete identificirani su u skladu s zakonodavnim okvirom navedenim u poglavljiju Zakonodavni okvir te prepostavkama o kvalitetnom doprinosu svih dionika koji djeluju na području Općine, a povezani su sa predmetnom tematikom.

Za uspješnu realizaciju projekata poboljšanja sustava javne rasvjete i postizanje zacrtanih ciljeva potrebno je uključiti sljedeće dionike:



Slika 9 Ključni dionici za uspješnu provedbu projekata

Općina Martijanec

Ključni dionik je Općina Martijanec budući da je ona vlasnik sustava javne rasvjete i ima potrebu za adekvatnom rasvijetljenosti uz minimalne operativne troškove i troškove održavanja. Općina ima izravan utjecaj na finansijski poticaj projekata te će stoga, kao lokalna samouprava, iskoristiti svoj utjecaj za uspješnu provedbu i postizanje zacrtanih ciljeva.

Općina također prijavljuje prihvatljive projekte na različite nacionalne i europske natječaje i javne pozive u svrhu osiguravanja finansijskih sredstava za provedbu i implementaciju istih.



Energetska agencija

Energetska agencija ima ulogu stručne potpore i jedinicama lokalne samouprave i održavatelju/operatoru javne rasvjete u smislu planiranja i provedbe projekata te nezavisne verifikacije rezultata. Energetska agencija je stručno i kadrovska osposobljena institucija koja djeluje na području energetskog planiranja te razvijanja regija i lokalnih zajednica. Svojim sudjelovanjem doprinosi uspješnoj provedbi projekata na zadovoljstvo i jedinica lokalne samouprave i održavatelja/operatora javne rasvjete.

Konzervatorski odjel Ministarstva kulture

U pogledu stvaranja vizualnog identiteta Općine nužno je uključiti konzervatorski odjel Ministarstva kulture. Ministarstvo kulture obavlja upravne i druge poslove u području kulture koji se odnose na razvitak i unaprjeđenje kulture, kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, kulturnog života i kulturnih djelatnosti te mnoge druge. Za kvalitetniju obnovu i revitalizaciju prostora za koje postoje mјere zaštite važno je uključiti konzervatorsku podlogu. Njen sadržaj za buduće izrade planova prostornog uređenja ima za cilj odrediti problematiku razine zaštite prostora. Provodenjem konzervatorskih smjernica i mјera zaštite otvara se mogućnost utjecanja i kvalitetnijeg pristupa obnovi.

Mještani

Plan rasvjete treba biti podržan od strane svih mještana Općine Martijanec. Prilikom implementacije prije svega dekorativne rasvjete potrebno je uključiti stanovnike i posjetitelje općine da daju svoj doprinos kako bi pješaci, biciklisti, korisnici javnog prijevoza i vozači mogli doživjeti ugodnu atmosferu te imati osjećaj sigurnosti u noćnom periodu uzrokovan kvalitetnom rasvjetom.

Mediji

Mediji imaju iznimno važnu ulogu u provedbi projekata zbog informiranja mještana o važnosti njihovog sudjelovanja. Na području Općine Martijanec zastupljeni su i tiskani (više mjesečnici i godišnjaci) i elektronički mediji (radio, internetski portali, regionalne televizije) što uvelike pridonosi razvoju projekata. Informiranje mještana biti će jedna od ključnih aktivnosti kako bi mještani uvidjeli važnost projekta.



11 Odredbe za provedbu

Za usklajivanje postojeće rasvjete (javna rasvjeta, dekorativna rasvjeta, rasvjeta na grobljima, igralištima, parkiralištima i drugim javnim objektima i cestama) s odredbama ovog Plana primjenjuju se rokovi iz članka 30. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/2019).

- Sva vanjska rasvjeta postavljena prije 1. travnja 2019. mora se uskladiti s odredbama ovog Plana najkasnije do 4. ožujka 2035 (12 godina od dana stupanja na snagu pravilnika iz članka 9. i članka 12. stavka 8. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja).
- Sva vanjska rasvjeta postavljena nakon 1. travnja 2019. mora se uskladiti s odredbama ovog Plana čim Plan stupi na snagu.

Akcijski planovi gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete, koji uključuju gradnju nove vanjske rasvjete i usklajivanje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba odnosno operatora vanjske rasvjete, moraju se uskladiti s odredbama ovog Plana.

Za svjetiljke u kojima su primjenjeni izvori svjetlosti različitih koreliranih temperatura boja, nije dopuštena primjena pojedinačnih izvora s koreliranom temperaturom boje višom od 3 000 K.

Za svjetiljke s dinamičkom koreliranom temperaturom boje dopuštena je primjena svjetiljaka s izvorima bijele svjetlosti maksimalne korelirane temperature boje do 3 000 K, osim u zonama E0 i E1 do 2 200 K.

Kako bi se, u skladu s člankom 17. stavka 3. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima osigurala funkcionalnost cestovne i prometne rasvjete te omogućili uvjeti za dobru vidljivost i preglednost svih prepreka i detalja u prometu – s ciljem smanjenja rizika od nesreća i povećanja sigurnosti kretanja – ograničenja propisana ovim Planom za područja ekološke mreže Natura 2000 ne primjenjuju se na sljedeće prometnice i ostale prometne površine:

- Podravska brza cesta (podravsko-podunavski cestovni smjer) - Prijelaz Podravske brze ceste preko osobito vrijedna predjela uz rijeku Plitvicu (predviđenog za zaštitu u kategoriji zaštićeni krajolik), mora biti usuglašen s mjerama zaštite prirodne baštine i posebno vrednovan u procjeni utjecaja na okoliš.

Maksimalne razine vertikalne rasvijetljenosti na otvorima kulturnih dobara i susjednih građevina poslovnih, turističkih i ugostiteljskih površina iz Priloga II. A. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, primjenjuju se tijekom cijele godine.

Ako nije potrebna, rasvjeta u zoni rasvijetljenosti E0 treba biti ugašena.



12 Zaključak

Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) postavlja regulativu za zaštitu od svjetlosnog onečišćenja, definirajući obveznike zaštite, mјere, načine upravljanja rasvjetom te uvjete za planiranje i gradnju rasvjetnih sustava. Jedinice lokalne samouprave, uključujući Grad Zagreb, moraju izraditi plan rasvjete sukladno tim propisima. Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/2023) te Pravilnikom o zonama rasvjetljjenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020) detaljno se propisuju zahtjevi i uvjeti za izradu plana rasvjete, uključujući zone rasvjetljjenosti i energetsku učinkovitost.

Kroz provedenu rekonstrukciju javne rasvjete, Općina Martijanec uskladila je javnu rasvetu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19).

Predviđena javna rasvjeta u Općini Martijanec će uključivati napredne tehnološke sklopove za regulaciju nivoa osvjetljjenosti, prilagodavajući se potrebama polunoćne i cijelonoćne rasvjete, te smanjujući intenzitet tijekom noći kako bi se uštedjela energija. Automatski sustav upravljanja temelji se na solarnoj krivulji, precizno određujući vrijeme sumraka i zore, što omogućava optimalno uključivanje i isključivanje rasvjete. Ovaj sustav će omogućiti značajne energetski uštede, dok se zadržava potrebna ravnomjernost osvjetljjenja.

Općina Martijanec nastoji smanjiti potrošnju energije i osigurati sigurnije i održivije okruženje za svoje mještane kroz planiranje, izgradnju i održavanje vanjske rasvjete te primjenu energetski učinkovitih rješenja.

Važno je uskladiti tehnološki napredak s potrebama zaštite okoliša kako bi se postigla ravnoteža između zahtjeva modernog života i očuvanja prirodnih resursa. Plan razvoja sustava javne rasvjete za Općinu Martijanec stavlja naglasak na implementaciju naprednih tehnologija radi postizanja veće energetske učinkovitosti, smanjenja svjetlosnog onečišćenja te poboljšanja regulacije i upravljanja rasvetom.

Kroz suradnju ključnih dionika, poput lokalne samouprave, energetske agencije, konzervatorskog odjela Ministarstva kulture, mještana i medija, cilj je postići ravnotežu između energetske učinkovitosti, zaštite okoliša i estetskog dojma, čime bi se stvorila ugodnija i sigurnija noćna atmosfera u Općini.

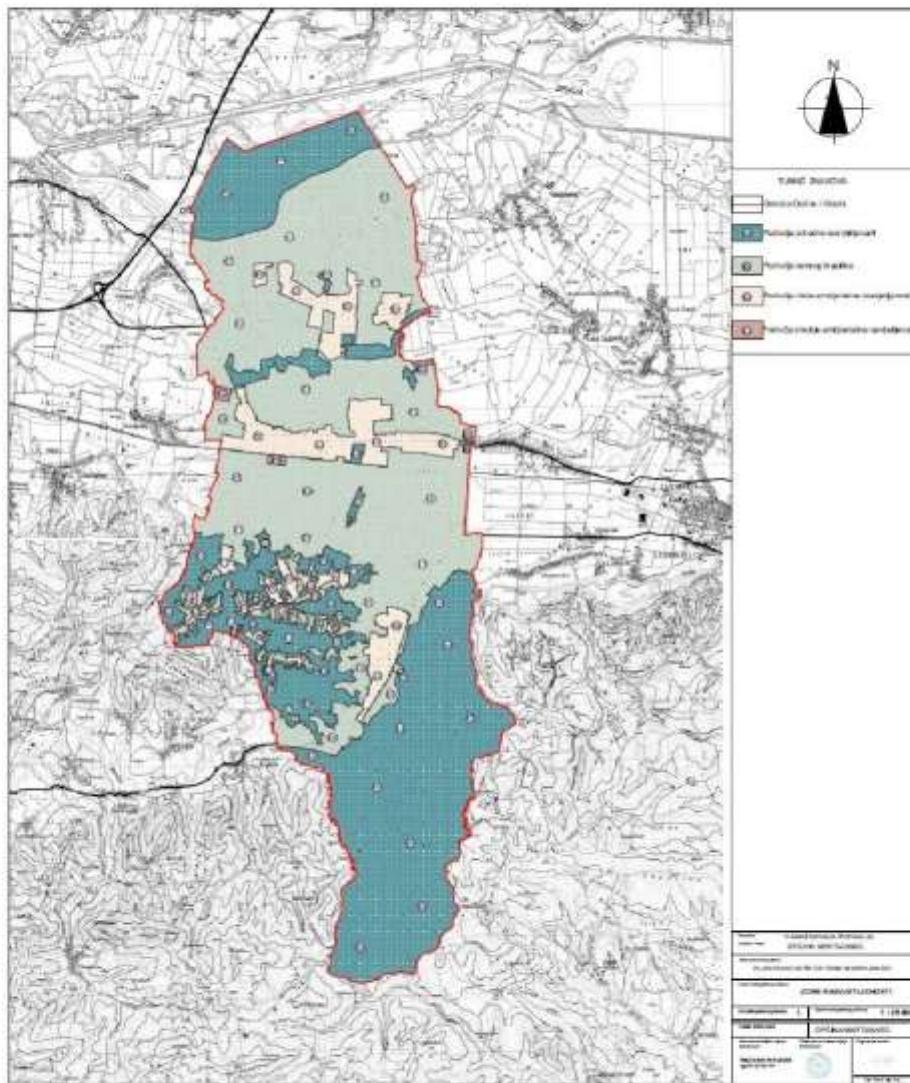
Analizom područja, Općina Martijanec i Regionalna energetska agencija Sjever identificiraju ciljeve i potrebe za javnom rasvetom, uzimajući u obzir karakteristike područja poput prometa i sigurnosti. Postavljanje minimalnih standarda osvjetljjenja prilagođenih svakom području ključno je za osiguravanje adekvatne rasvjete i poštivanje specifičnih zahtjeva.

U skladu s lokalnim i regionalnim planovima te strateškim dokumentima, Općina Martijanec je istaknula važnost povećanja energetske učinkovitosti kroz rekonstrukciju postojeće javne rasvjete, dok istovremeno stavlja naglasak na održivi razvoj Općine. Planom rasvjete Općine Martijanec nastavlja se dosadašnja politika usmjerena prema ekonomskom, ekološkom i infrastrukturnom napretku Općine.



13 Prilog 1 - grafički dio Plana rasvjete

Prilog 1 sadrži grafički dio Plana rasvjete, odnosno kartografski prikaz zona rasvjetljenosti koji je priložen uz ovaj dokument u punoj rezoluciji u .pdf obliku pod nazivom „Prilog 1_kartografski prikaz zona rasvjetljenosti Općine Martijanec“. Slika 10 prikazuje isječak kartografskog prikaza koji je preuzet iz priloženog originalnog dokumenta.



Slika 10 Isječak kartografskog prikaza zona rasvjetljenosti



14 Prilog 2 - atributne tablice

	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
Zona rasvjetljenosti E0	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Martijanec
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	0850
	godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	E0
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Gospodarska šuma Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište Šuma posebne namjene Vodotoci i vodene površine Dravske akumulacije, Bilogora i Kalničko gorje, Livade uz Bednju – zaštićeni dijelovi prirode prema Zakonu o zaštiti prirode (Natura 2000)
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	23:00
	svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	$t_i - 0,5 \text{ h}^2$
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Mjesečni
	povrsina	Površina u m^2	Broj	20.402.140
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Da

	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
Zona rasvjetljenosti E1	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Martijanec
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	0850
	godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	E1
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Grobљe Ostala obradiva tla Poljoprivredno gospodarstvo (G1, G5, G6) Površina za iskorištanje mineralnih sirovina (E3) Sportsko – rekreacijska namjena (R5, R6) Vrijedno obradivo tlo Zatečena izgradnja izvan građevinskog područja
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	23:00
	svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	$t_i - 0,5 \text{ h}$
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Mjesečni
	povrsina	Površina u m^2	Broj	23.384.863
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

² $t_i - 0,5 \text{ h}$ označava završetak svjetlostaja pola sata prije izlaska Sunca, što je omogućeno astronomskim satom (Astrodim). Ovaj uredaj automatski upravlja uključivanjem i isključivanjem svjetiljki prema unaprijed definiranim vremenima zalaska i izlaska Sunca.



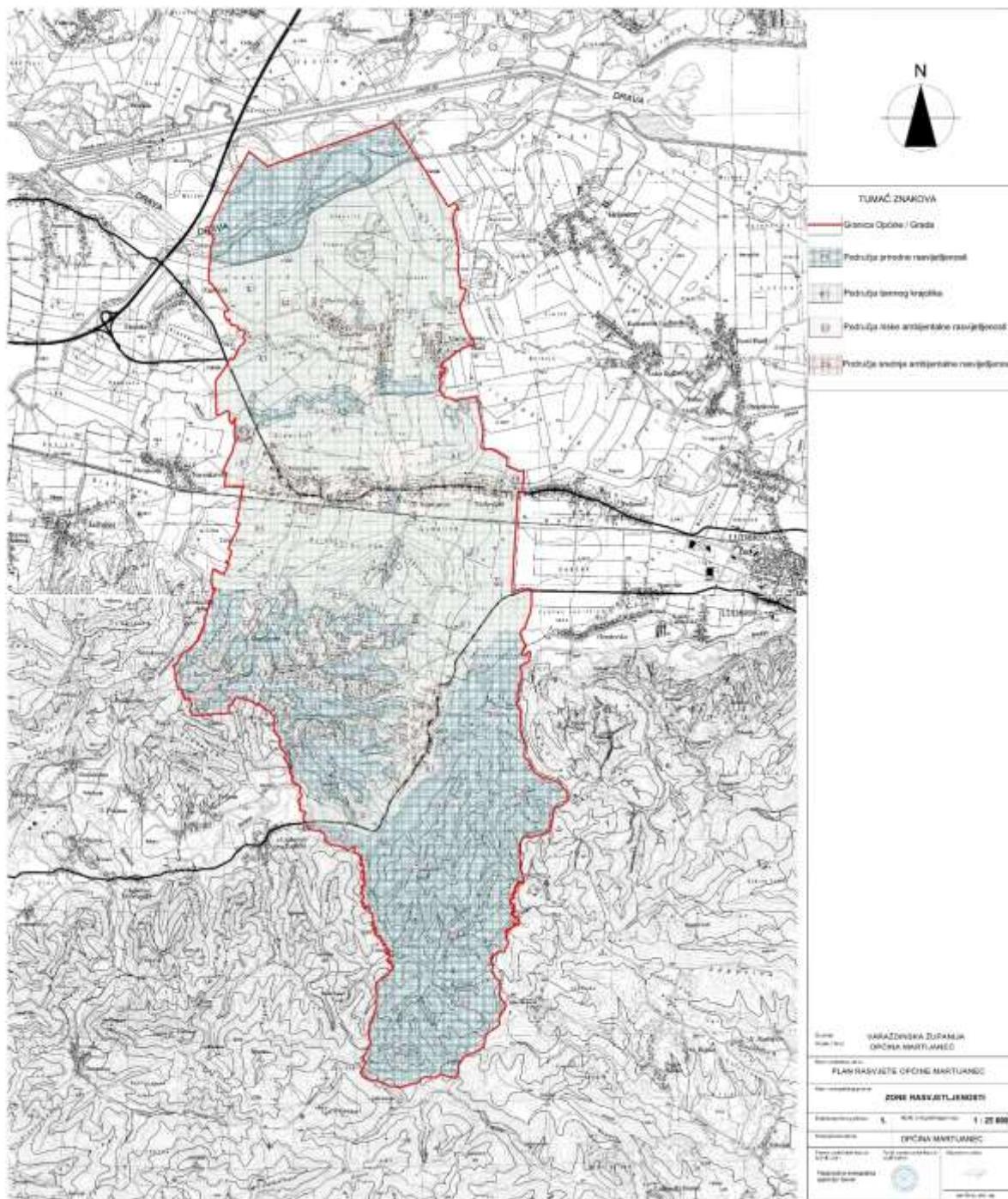
Zona rasvjetljenosti E2	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Martijanec	
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	0850	
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025	
zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	E2	
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja Ugostiteljsko turistička namjena (T3 ₁ , T3 ₂ , T4, T5)	
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	23:00	
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	ti - 0,5 h	
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Mjesečni	
povrsina	Površina u m ²	Broj	5.063.368	
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne	

Zona rasvjetljenosti E3	Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Martijanec	
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	0850	
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2025	
zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	E3	
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Gospodarski sklop - Farma peradi Proizvodna namjena (I1, I2)	
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	23:00	
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	ti - 0,5 h	
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	Mjesečni	
povrsina	Površina u m ²	Broj	113.781	
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne	



15 Literatura

- ⁱ Izvor: <https://www.lightpollutionmap.info/>
- ⁱⁱ Izvor: <http://vinkovci.com.hr/hrvatska/hrvatska/feliton-svetlosno-oneciscenje-4-dio>
- ⁱⁱⁱ Izvor: Javna rasvjeta, Program usavršavanja, Filip Prebeg, EIHP, 2013.
- ^{iv} Izvor: <https://www.nvcuk.com/technical-support/view/what-is-dali-8>
- ^v Izvor: <https://led-zarulje.com/led-ulicna-rasvjeta-20w-ip65-6000k-2000lm/>
- ^{vi} Izvor: <https://ledison.hr/web-trgovina/led-industrijska-rasvjeta/ulicna-led-rasvjeta/led-ulicna-svjetiljka-60w-9000lm-4000k-ip66/>
- ^{vii} Izvor: <https://bestonline.2024outletstores.ru/content?c=led+rasvjeta+temperatura+svjetla&id=3>



„SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE MARTIJANEC“ je službeno glasilo Općine Martijanec. Izdaje ga po potrebi
Općina Martijanec online.

Izdavač: Općina Martijanec, Varaždinska 64, 42232 Martijanec

Uredništvo: Branimir Nađ, mag.oec., općinski načelnik – glavni i odgovorni urednik

Članovi uredništva: Martina Balenta, bacc.admin.publ.

Sanja Grković, univ.mag.oec.

Paula Huzjak, bacc.admin.tribut

Tel.: 042/207-887, Fax.: 042/673-774, e-mail: martijanec@opcina-martijanec.hr

web: <https://opcina-martijanec.hr/>