



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC**

OBRAZAC ZA SUDJELOVANJE U SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU

Naziv nacrtu akta o kojem se provodi savjetovanje:

Razdoblje provedbe savjetovanja:

Od _____ do _____ godine.

1. PODACI O SUDIONIKU SAVJETOVANJA

Ime i prezime fizičke osobe/naziv pravne osobe:

Adresa/sjedište: _____

Adresa elektroničke pošte: _____

Kontakt broj: _____

2. PRIMJEDBE, PRIJEDLOZI I MIŠLJENJA

Članak odnosno dio nacrtu akta na koji se odnosi primjedba ili prijedlog:

Tekst primjedbe ili prijedloga:

Obrazloženje primjedbe ili prijedloga:

3. DODATNE NAPOMENE

UPUTE ZA POPUNJAVANJE I DOSTAVU OBRASCA

Popunjeni obrazac dostavlja se Općini Martijanec elektroničkom poštom na adresu: martijanec@opcina-martijanec.hr, najkasnije do isteka roka za provedbu savjetovanja.

Ako sudionik ima više primjedbi ili prijedloga koji se odnose na različite odredbe nacрта akta, može dostaviti zaseban obrazac za svaku primjedbu ili prijedlog.

Po završetku savjetovanja Općina Martijanec razmotrit će zaprimljene primjedbe i prijedloge te izraditi izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću, u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Općina Martijanec, kao voditelj obrade osobnih podataka, obrađuje osobne podatke navedene u ovom obrascu u svrhu provedbe savjetovanja s javnošću, razmatranja zaprimljenih mišljenja, prijedloga i primjedbi te izrade izvješća o provedenom savjetovanju, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i Uredbi (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka).

Zaprimljena mišljenja, prijedlozi i primjedbe mogu biti objavljeni u izvješću o provedenom savjetovanju, zajedno s podacima o podnositelju, u opsegu propisanom važećim propisima. Osobni podaci koji nisu potrebni za ostvarivanje svrhe objave neće se javno objavljivati.

Potpisom ovog obrasca podnositelj potvrđuje da je upoznat s informacijama o obradi osobnih podataka.

U _____, dana ____ . ____ . _____ godine

Potpis podnositelja